Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образовании

«Воронежский государственный университет»

Борисоглебский филиал

(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин

Методическое объединение учителей математики Борисоглебского городского округа

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в
XI Всероссийской научно-практической конференции

(с международным участием)

**ПРИМЕНЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРЕПОДАВАНИИ МАТЕМАТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН**

**В ШКОЛЕ И ВУЗЕ**

которая состоится **28 МАРТА** 2019 года в 10.00.

К участию в работе конференции приглашаются работники образовательных учреждений, преподаватели, научные сотрудники, аспиранты, учителя школ.

**Целью конференции** является обмен опытом в области преподавания математики на всех уровнях образования.

**Планируется издание сборника.**

**Формы участия в конференции:**

* пленарный доклад;
* доклад на секции;
* заочное участие (без выступления на конференции).

**Условия участия в конференции:**

1. Участие в конференции – бесплатно.
2. Публикация каждой страницы статьи (тезисов) должна быть оплачена из расчета одна страница – 140 рублей.
3. Темы докладов и/ или материалы для публикации необходимо предоставить **до 22 марта 2019 года.**

Файлы с тезисами докладов (с указанием темы: конференция-март) могут быть высланы по электронной почте kafedrapmi@mail.ru или предоставлены лично техническому редактору Мещеряковой Елене Сергеевне (тел.6-13-68 или 8-920-463-57-15).

Оплата за публикацию производится при передаче материала или перечислением на карту Сбербанка № 2202 2002 6152 2286 (МИР) Мещерякова Елена Сергеевна.

**НАШ АДРЕС:** 397160, Воронежская обл., г. Борисоглебск,
ул. Народная, д.43, БФ ФГБОУ ВО «ВГУ», кафедра естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин.

Председатель оргкомитета: Шарипов Борис Усманович.

Сопредседатель оргкомитета: Немытова Марина Игоревна (тел. 8-960-110-31-58).

Технический редактор: Мещерякова Елена Сергеевна (тел. 6-13-68, 8-920-463-57-15).

**Требования к оформлению представляемых материалов**

Текст тезисов набрать в текстовом редакторе **MS Office Word**.

Формат страницы: **А4**.

* Поля страницы:
	+ - * сверху – **20 мм**,
			* снизу – **20 мм**,
			* справа – **20 мм**,
			* слева – **25 мм.**
* Шрифт: **Times New Roman**.
* Размер (кегль): **14 пт**.
* Межстрочный интервал: **одинарный**.
* Отступ красной строки: **1,25 см**.
* Выравнивание заголовка: **по центру**.
* Выравнивание текста: **по ширине**.
* Формулы должны быть набраны в редакторе формул
**Microsoft Equation**.
* Рисунки в тексте – ч/б, должны быть сгруппированы и расположены «в тексте».
* Схемы и таблицы должны иметь заголовки сверху (Таблица 1. Название таблицы), рисунки – подпись снизу (Рис.1. Название рисунка), для таблиц и рисунков размер шрифта – 12 пт.
* Ссылки на литературу указывать в соответствии с действующими стандартами.
* За искажение в сборнике некорректно выполненных авторами графических объектов редакция ответственности не несет.

Материалы, отправляемые по электронной почте, следует представлятьв форматеMS Word(файлы с расширением **\*.doc** или **\*.docx**).

В электронном варианте каждая статья должна быть в отдельном файле. В имени файла укажите *фамилию первого автора и первые три слова названия статьи*.

***При оформлении заголовка необходимо использовать***

***следующую схему:***

1. Название доклада печатается прописными буквами сверху на первой строке страницы по центру.
2. Ниже печатается фамилия и инициалы автора (соавторов), место работы автора (институт, школа и пр.).
3. Отступив вниз одну строку, начинается основной текст статьи (тезисов).
4. Список литературы приводится в конце статьи (тезисов) и отделяется одной пустой строкой от текста.

*Для оформления заявки необходимо прислать по электронной почте* *kafedrapmi@mail.ru* *следующие документы:*

* файл с заявкой на участие в конференции (см. образец). В заявке указываются данные обо всех соавторах и названия всех публикуемых статей;
* файлы с тезисами докладов;
* подтверждение оплаты оргвзноса (копия квитанции или номер карты, с которой была произведена оплата, скриншот с экрана при оплате через СБЕРБАНК ON-LINE с отметкой банка).

Получив необходимые документы, оргкомитет подтвердит Ваше участие.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, не соответствующие теме конференции, требованиям к их оформлению, а также при отсутствии подтверждения об оплате.

***Образец оформления заявки***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| Должность |  |
| Место работы |  |
| Ученая степень, звание |  |
| Адрес (для рассылки сборника) |  |
| Телефон  |  |
| E-mail |  |
| № квитанции денежного перевода |  |
| Дополнительный экземпляр сборника (да/нет) |  |
| Номер секции |  |
| Тема доклада |  |