

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор

И. А. Свертков

02.04.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
БОРИСОГЛЕБСКОГО ФИЛИАЛА
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РАЗРАБОТАНО – Отделом науки и инноваций

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Отдела науки и инноваций
О. Г. Ромадина

ИСПОЛНИТЕЛЬ – специалист Отдела науки и инноваций Н. А. Черных

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора № 68 от 02.04.2019

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО июль 2019 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи, особенности организации и порядка проведения конкурса инновационных проектов Борисоглебского филиала Воронежского государственного университета (далее - Конкурс), процедуру отбора победителей.

2. Цели и задачи конкурса

Целью Конкурса является выявление, поддержка и развитие инновационных инициатив и проектов, вовлечение обучающихся и сотрудников в социально-значимую деятельность через развитие проектной культуры.

Основными задачами являются:

— содействие приобретению навыков общественной активности и инновационного проектирования;

— создание условий для приобретения опыта успешного участия в общественной жизни, гражданских инициативах, в проектах, носящих инновационный характер;

— активизация инновационной деятельности обучающихся и сотрудников, создание условий для самореализации, самоутверждения в роли инноватора;

— привлечение общественного внимания к современным проблемам в окружающей среде;

— поддержка инновационных проектов и инициатив;

— стимулирование интереса к инновационной проектной деятельности;

Инновационный проект – это система целевых установок, программ по их достижению, включающих научно-исследовательские, технологические, организационные, финансовые и иные мероприятия, обеспечивающие эффективное решение конкретной задачи (проблемы) в какой-либо области и приводящие к инновации (новшеству).

3. Оргкомитет Конкурса

3.1 В состав оргкомитета Конкурса входят представители Борисоглебского филиала Воронежского государственного университета.

3.2 Оргкомитет обеспечивает условия проведения Конкурса — формирует состав жюри Конкурса, принимает заявки на участие, организует экспертизу и оценку проектов.

3.3 Актуальная версия положения конкурса, а также другая важная информация для участников публикуется на официальном сайте Борисоглебского филиала: <http://bsk.vsu.ru>.

4. Участники Конкурса

4.1 Участниками Конкурса являются научно-педагогические работники, сотрудники и студенты Борисоглебского филиала Воронежского государственного университета. Проекты на Конкурс могут быть представлены только совершеннолетними физическими лицами – гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими и работающими на территории Воронежской области, заявка которых отвечает требованиям настоящего Положения.

4.2 Право принять участие в Конкурсе имеют только участники, вовремя подавшие заявку на участие по установленной форме (Приложение 2).

5. Порядок проведения и условия участия в Конкурсе

5.1 Для участия в Конкурсе допускаются проекты, носящие инновационный характер, созданные в 2019 году и ранее.

5.2 В рамках Конкурса определены следующие приоритетные направления реализации проектов:

- проекты и программы, направленные на развитие информационной среды (развитие средств массовой информации (в т.ч. студенческих и молодежных));
- проекты и программы, направленные на организацию добровольческого труда и развитие волонтерской деятельности молодежи;
- проекты и программы, направленные на профориентационную деятельность и содействие трудоустройству молодежи;
- проекты и программы, направленные на развитие любительского и массового спорта, формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья;
- программы и проекты, направленные на социальную интеграцию инвалидов;
- проекты и программы, направленные на развитие культуры и искусства, а также способствующие творческой самореализации людей всех возрастов;
- проекты и программы, выполняющие образовательные и просветительские функции по различным сферам и отраслям;
- проекты и программы, направленные на гражданско-патриотическое воспитание молодежи, развитие краеведения, сохранение историко-культурного наследия региона;
- программы и проекты, направленные на экологическое просвещение, охрану окружающей среды, сохранение лесов, а также благоустройство;
- программы и проекты, направленные на повышение престижа образования и научно-исследовательской деятельности;
- программы и проекты, направленные на популяризацию науки;
- программы и проекты, направленные на работу с асоциальными проявлениями (преодоление деструктивных влияний и проявлений экстремизма в молодежной среде, профилактика правонарушений, оказание помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию).

5.3 Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – прием заявок и предварительный отбор проектов.

Сроки приема заявок: с 03 апреля по 18 апреля 2019 года.

Для участия в Конкурсе автору (руководителю) проекта сначала необходимо заполнить краткую информацию об авторе и проекте (Приложение 1).

На первом этапе производится отсев проектов, не соответствующих положению о Конкурсе (соответствие целям и задачам Конкурса, направлениям реализации проектов, формам подачи документов и др.), в том числе в случае неполного заполнения регистрационной анкеты (заявки).

Проектам, отвечающим требованиям Конкурса, присваивается статус «принят во второй тур», а его автору (руководителю) направляются персональные уведомления посредством электронной почты.

2 этап – защита и оценка проектов.

Второй этап проводится посредством оценки публичной защиты проектов. По итогам первого этапа организационный комитет Конкурса назначает дату защиты проектов.

Публичная защита – презентация проектов проходит в открытом формате – выступление до 5 минут с использованием презентации в программе Microsoft Power Point. Участникам Конкурса будет предоставлена необходимая оргтехника для проведения презентаций, включая компьютер и мультимедийный

проектор. По результатам публичной защиты проектов составляется рейтинговый список победителей Конкурса.

5.4 Конкурс признается несостоявшимся, если организационным комитетом Конкурса к участию в очном этапе Конкурса допущен только один проект.

5.5 Оргкомитет вправе изменять сроки проведения конкурсных этапов, предварительно оповещая об этом участников Конкурса.

6. Требования к оформлению проектов для участия в Конкурсе

Каждый автор (руководитель) проекта на электронную почту science@bsk.vsu.ru отправляет следующие сведения:

— информацию об участнике и общие сведения о проекте (программе) (Приложение 1);

— описание проекта (программы) (Приложение 2). Описание может содержать визуальные изображения, фотографии, графики, схемы, диаграммы, копию технической документации. Объем описания не должен превышать 6 000 слов, выполненных шрифтом TimesNewRoman 12pt с полуторным межстрочным интервалом.

Обеспечение достоверности сведений, представленных в анкете, возлагается на участника. Не подлежат рассмотрению представленные участниками документы, содержащие недостоверные или заведомо ложные сведения.

7. Критерии оценки проекта

Представленные на Конкурс заявки оцениваются жюри Конкурса по следующим критериям:

- инновационный характер проекта/ проектной идеи (до 10 баллов);
- компетентность автора и команды проекта в решении проблемы, представленной в проекте/ проектной идее (до 10 баллов);
- практическая значимость проекта/ проектной идеи (до 5 баллов);
- соответствие механизма реализации проекта заявленной проблематике (до 10 баллов);
- реалистичность реализации ожидаемых результатов проекта (до 5 баллов);
- адресная направленность и востребованность результатов деятельности по проекту конкретной аудиторией на местном уровне (до 5 баллов);
- масштабность – вовлечение в деятельность по реализации проекта (программы) значительного числа молодежи (до 5 баллов).

По итогам экспертизы максимальная сумма баллов может составить **50 баллов**.

Критерии оценки презентации (публичной защиты) инновационных проектов:

- Соблюдение Регламента защиты проектов (до 5 баллов);
- Качество публичного выступления (структура выступления, подбор тезисов, полнота представления работы, культура речи, манера поведения, убежденность и убедительность при защите проекта, использование наглядных средств, аргументированные ответы на вопросы) (до 5 баллов);
- Соответствие содержания проекта поставленной цели (до 10 баллов);
- Соответствие бюджета проекта механизму реализации проекта, его экономическая целесообразность (до 10 баллов);
- Соответствие полученных фактических результатов поставленной цели проекта (до 20 баллов).

По итогам публичной защиты проекта максимальная сумма баллов может составить **50 баллов**.

Результаты оценки проекта фиксируются в именных протоколах членов жюри (экспертов). Данные этих протоколов вносятся в сводный (итоговый) протокол. Данные сводного протокола (далее Протокол) являются основанием для определения победителей Конкурса.

8. Жюри (экспертный совет) Конкурса

Жюри формируется в соответствии с заявленными целями Конкурса из числа представителей БФ ВГУ, а также внешних экспертов в области проектной деятельности.

Функции жюри Конкурса:

- Оценка конкурсной документации;
- Оценка презентации программ/проектов;
- Определение лауреатов и победителей Конкурса;
- Оформление итогового (сводного) протокола Конкурса.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1 Все участники Конкурса — авторы и руководители проектов награждаются сертификатами участников.

9.2 Проектами-победителями Конкурса становятся проекты, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки всех конкурсных этапов. Проект, набравший наибольшее количество баллов, получает финансирование до 20 тыс. руб. для дальнейшей реализации.

9.3 Авторы и руководители проекта-победителя НЕ имеют право расходовать средства премии на следующие статьи:

- расходы на оказание помощи отдельно взятым лицам;
- расходы, предусматривающие приобретение/ремонт техники и оборудования (бытовая техника, компьютеры, ноутбуки, фотоаппараты, интерактивные доски и т.д.);
- расходы на заработную плату работников, непосредственно занятых при реализации проекта.

9.4 По итогам Конкурса жюри и организационный комитет имеют право поощрить отличившихся участников денежной премией.

9.5 Список победителей Конкурса публикуется на сайте БФ ВГУ.

10. Реквизиты Оргкомитета

10.1. Почтовый адрес Оргкомитета: 397160, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Народная, д. 43, Борисоглебский филиал ФГБОУ ВО «ВГУ», отдел науки и инноваций.

10.2. E-mail: science@bsk.vsu.ru (для конкурсных проектов и вопросов).

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



О. Г. Ромадина

Анкета участника (заявка)

Сведения об участнике	
Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Контактные номера телефонов	
E-mail	
Ссылка на аккаунт в социальных сетях	
Место учебы (вуз, факультет, специальность, курс)	
Опыт работы	
Опыт общественной деятельности	
Реализованные проекты	
Реализуемые проекты	
Сведения о награждении премиями, дипломами, грамотами	

**Форма описания
инновационного молодежного проекта**

1. Направления реализации инновационного проекта <i>(согласно пункту 5.2 Положения)</i>	
2. Название проекта	
3. Сроки реализации проекта	
	<i>продолжительность проекта (в месяцах)</i>
	<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>
	<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>
4. Краткая аннотация <i>(не более 0,5 страницы)</i>	
5. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект Актуальность проекта	
8. Основные целевые группы, на которые направлен проект <i>(возраст, охват, социальный статус)</i>	
9. Основная цель проекта	
10. Задачи проекта	
11. Методы реализации проекта <i>(описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)</i>	

12. Календарный план реализации проекта <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i>			
№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Количественные показатели реализации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

13. Ожидаемые результаты <i>(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)</i>	
Количественные показатели <i>(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодёжи в мероприятия проекта)</i>	
Качественные показатели <i>(указать подробно качественные изменения)</i>	

14. Мультипликативность (возможность тиражирования проекта) <i>(укажите, как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах)</i>

15. Ресурсное обеспечение деятельности по проекту. Виды ресурсов: -кадровые; -материальные; административные; -информационные; -и др.	
---	--

16. Детализированная смета расходов <i>(подробно указываются все расходы, в т.ч. отдельно указать статьи расходов, которые уже оплачены)</i>						
--	--	--	--	--	--	--

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.	Источники средств	
					Собственные	Привлеченные <i>(необходимо указать источник привлечения средств)</i>
1.						
2.						
3.						

4.						
5.						
ИТОГО:						
Сумма, запрашиваемая в данном конкурсе:						

17. Приложения

(Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д., если такие имеются к моменту начала реализации проекта)

--

18. Рабочая группа проекта

№	Ф.И.О.	Функция, выполняемая в проекте	Ссылка на аккаунт в социальных сетях
1.			
2.			
...			

19. Распространение информации о деятельности по проекту и его результатах

(необходимо предоставить ссылки на публикации о ходе реализации проекта/программы)

--