Договор № \_\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг

г. Борисоглебск « » 20 \_\_г.

Борисоглебский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» (БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Сверткова Игоря Александровича, действующего на основании Доверенности № 122 от 10.09.2021 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь подпунктом \_\_\_ пункта \_\_\_\_ раздела 2 Главы IV Положения о закупке Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» от 14.12.2018 г., утвержденного заместителем министра науки и высшего образования Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации заключили настоящий договор на оказание услуг, именуемый в дальнейшем **«Договор»**, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), именуемые в дальнейшем «услуги», а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1. Предусмотренный Договором объем услуг может быть изменен Заказчиком при заключении и исполнении Договора по согласованию с Исполнителем, но не более, чем на 30 %. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему услуг, исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуг, Стороны обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.
2. Изменение объема оказываемых услуг оформляется Дополнительным соглашением к настоящему Договору.
3. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Общая цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_, копеек), (выбрать нужное):

* в том числе НДФЛ и страховые взносы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %,
* НДФЛ не облагается на основании п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ст. 217 НК РФ.

Источник финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2 Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 9.1.2 пункта 9.1 настоящего Договора.

2.3 Цена настоящего Договора формируется с учетом всех налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иных расходов Исполнителя, связанных с исполнением Договора.

2.4 Оплата услуг Исполнителя производится)

-  путем перечислением Заказчиком денежных средств на лицевой счет или банковскую карточку, указанные Исполнителем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки услуг/УПД;

- наличными денежными средствами через кассу Заказчика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки услуг/УПД;

2.5. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными (выбрать нужное):

- в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика в адрес Исполнителя;

- выдачи наличных денежных средств через кассу Заказчика.

1. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
	1. Срок исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору (*выбрать нужное*):

 - с момента заключения Договора до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

- □ в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента заключения настоящего Договора.

* 1. Сроки исполнения обязательств по Договору могут быть изменены Заказчиком по согласованию с Исполнителем при заключении и исполнении Договора:
* в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнением Заказчиком своих обязательств по Договору;

- при увеличении, и уменьшении объема услуг, либо в силу невозможности исполнения обязательств в установленные сроки с изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора.

1. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ
	1. В течение 3 (трёх) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику счёт (при наличии), счёт-фактуру (при наличии) и акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах.
	2. Не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 4.1 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и техническом задании, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр акта сдачи-приемки услуг либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и (или) доработки результатов Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.
	3. Для проверки соответствия качества оказанных услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.
	4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки услуг или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.
	5. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные в пункте 4.2 Договора.
	6. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату цены Договора являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
	1. Заказчик вправе:
		1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
		2. Проверять в любое время ход и качество оказания услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
		3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.
		4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказываемых услуг.
		5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.
		6. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.
		7. Отказаться от исполнения условий Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

5.2. Заказчик обязан:

1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.
2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.
3. При обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости оказанных услуг техническому заданию и акту сдачи-приемки услуг вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.
4. Требовать уплаты неустойки (пени) в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3. Исполнитель вправе:

1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору при условии истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Договора.
2. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных услуг в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки услуг.
3. Запрашивать имеющиеся в наличии у Заказчика документы, необходимые для оказанных услуг по Договору, а также разъяснения и уточнения относительно предмета Договора.
4. Исполнитель обязан:
5. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику оформленные в установленном порядке оригиналы акта (актов) сдачи-приемки услуг, счет, счет-фактуру (при наличии).
6. Обеспечивать соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.
7. За свой счет устранить выявленные недостатки в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, то в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.
8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.
9. ГАРАНТИИ
	1. Качество оказанных услуг должно соответствовать условиям настоящего Договора. Если нормативными правовыми актами предусмотрены обязательные требования к услугам, качество услуг должно соответствовать этим требованиям.
	2. В случае, когда законом, иным правовым актом, настоящим Договором предусмотрен для результата услуг гарантийный срок, результат услуг должен в течение всего гарантийного срока соответствовать условиям Договора о качестве.
	3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения таких недостатков.
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
	2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг по Договору, Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) банковских дней после получения от Заказчика соответствующего требования уплатить Заказчику пеню, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.
	3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
	4. В случае полного (частичного) невыполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, не покрытой неустойкой.
	5. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.
	6. В случае возникновения у Заказчика претензий в связи с привлечением Исполнителем соисполнителей, Исполнитель несет ответственность за действия соисполнителей как за свои собственные.
11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
	1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по нему.
	2. Срок действия Договора может быть изменен на основании п. 3.2. настоящего Договора.
12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
13. Заказчик по согласованию с Исполнителем при исполнении настоящего Договора вправе изменить:
14. Сроки исполнения обязательств по Договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по Договору;
15. Цену Договора:
* путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения Договора;
* в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития РФ либо другими источниками информации, заслуживающими доверия;
* в случае изменения в соответствии с законодательством РФ регулируемых государством цен (тарифов).
1. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается использование товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в Договоре.
2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
3. Соглашение об изменении или о расторжении Договора оформляется в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору. Дополнительное соглашение к настоящему Договору является его неотъемлемой частью и вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю.

Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта Договора считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

1. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
	1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров, в том числе путем направления претензий.
	2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

* 1. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
	2. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 10.3 Договора, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
1. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, пожаров, наводнений, взрывов, военных действий.

11.2. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее двух дней) после возникновения подобных обстоятельств уведомить о них другую Сторону в письменном виде, а также уведомить другую Сторону о прекращении таких обстоятельств в течение 72 (семидесяти двух) часов после их прекращения, предоставив независимое подтверждение наличия обстоятельств непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

11.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
2. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Стороны заключили настоящий Договор в трех подлинных и имеющих равную юридическую силу экземплярах, два для Заказчика, один для Исполнителя.
4. При изменении адреса, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации одной из Сторон, данная Сторона обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней письменно информировать об этом другую Сторону.
5. Исполнитель подтверждает свое согласие на использование персональных данных в рамках настоящего Договора.
6. К данному Договору Исполнителем прилагаются копии следующих документов:

- копия паспорта (стр.2, 3, 5) или иного документа, удостоверяющего личность Испонителя;

- копия ИНН;

- копия СНИЛСа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ
	1. Указанный ниже документ является неотъемлемой частью Договора: Приложение № 1 - техническое задание.

 В случаях проведения закупки по особым обстоятельствам требуется наличие справки-обоснования (Приложение № 2)

1. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИКБорисоглебский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» 397160, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Народная., д. 43ИНН 3666029505 КПП 360443001р/с 03214643000000013100БИК 012007084к/с 40102810945370000023Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.ВоронежКБК 00000000000000000130ОКТМО 20710000ОГРН 1023601560510**Директор** **БФ ФГБОУ ВО «ВГУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Свертков** *М.П. (подпись, расшифровка подписи)* | ИСПОЛНИТЕЛЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_.\_\_\_\_. 20\_\_\_\_г.Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Дата постановки на учет в налоговом органе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Банковские реквизиты: р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(подпись, расшифровка подписи)* |

Условия Договора согласованы:

Руководитель структурного

подразделения БФ ФГБОУ ВО «ВГУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.20 \_\_ г.

 *(подпись, расшифровка подписи)*

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Карпухина \_\_ \_\_.20\_\_г.

(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Коробова \_\_ \_\_.20\_\_г.

(подпись, расшифровка подписи)

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Леонова \_\_ \_\_.20\_\_г.

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Техническое задание

Наименование, состав, характеристики и объем услуг; заполняются в соответствии с закупочной заявкой.

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Директор**

**БФ ФГБОУ ВО «ВГУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Свертков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** (подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Справка-обоснование

Заключение договора на оказание услуг с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О Исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по оказанию услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в соответствии с подпунктом \_\_\_\_ пункта \_\_\_\_\_ раздела 2 главы IV Положения о закупке Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» от 14.12.2018 г., утвержденного заместителем министра науки и высшего образования Российской Федерации, необходимо ввиду следующих обстоятельств:

Прилагаются копии следующих документов:

- копия паспорта (стр. 2,3,5) / документа, , удостоверяющего личность Исполнителя на \_\_\_\_\_ листах (е);

- копия справки с основного места работы – на \_\_\_\_\_ листах (е);

- копии ИНН и СНИЛСа на \_\_\_\_\_\_\_ листах (е).

Согласовано:

Руководитель структурного

подразделения БФ ФГБОУ ВО «ВГУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.20 \_\_ г.

 *(подпись, расшифровка подписи)*

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Директор**

**БФ ФГБОУ ВО «ВГУ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Свертков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** (подпись, расшифровка подписи)