

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об установлении минимального объёма контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объёма занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Борисоглебском филиале Воронежского государственного университета

РАЗРАБОТАНО – Учебно-методическим отделом

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Учебно-методического отдела  
Л. В. Лободина

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета БФ ВГУ протокол от 31.08.2018 г. № 2

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора от 31.08.2018 № 108а

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА август 2023 г.

## **1 Область применения**

Настоящее Положение определяет минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, порядок расчета объема контактной работы, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по основным образовательным программам (далее – ООП) высшего образования – программам бакалавриата.

Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения Борисоглебского филиала (далее – Филиал) Воронежского государственного университета (далее – Университет), реализующие образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 2 53-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2015 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 04.12.2015 № 1426;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 г. № 145 5;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 г. № 91;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 03.09.2015 № 95 5;

– Устав ФГБОУ ВО «ВГУ».

## **3 Виды контактной работы**

3.1 Образовательная деятельность по ООП организуется в форме:

– контактной работы обучающихся с преподавателем Филиала и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;

– в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.2 Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции);

– занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы т.п.);

– руководство по выполнению курсовых работ/ курсовых проектов;

– руководство практикой;

– промежуточную аттестацию обучающихся;

- руководство и консультации по выполнению ВКР;
- групповые и индивидуальные консультации.

#### **4 Требования к условиям организации и реализации контактной работы**

4.1 Контактная работа может быть как аудиторная, так и внеаудиторная, а также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде Филиала.

4.2 Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа, выполняемая в учебных помещениях при непосредственном участии преподавателя Филиала и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях.

4.3 Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа во взаимодействии на расстоянии, в том числе с применением элементов электронного обучения и дистанционных технологий.

4.4 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

4.5 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

4.6 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.7 При проведении учебных занятий преподаватели обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

4.8 На каждый семестр учебно-методический отдел формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание занятий размещается на информационных стендах и на сайте Филиала.

4.9 Расписание консультаций преподавателей составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий, заносится в Журнал индивидуальных и групповых консультаций и размещается на информационных стендах.

#### **5 Объём контактной работы обучающихся с преподавателем**

5.1 Объём занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом ООП.

5.2 Максимальный объём занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.3 Максимальный объём контактной работы обучающихся с преподавателем (занятий лекционного и семинарского типов) по заочной форме обучения устанавливается не более 200 академических часов в год.

5.4 Общий объём контактной работы обучающегося с преподавателем рассчитывается по ООП в академических часах на основе утвержденного

учебного плана и в соответствии с утвержденными нормами времени для расчета учебной нагрузки.

5.5 Объем часов контактной работы включает в себя:

- часы из учебного плана на лекции;
- часы из учебного плана на практические занятия;
- часы из учебного плана на лабораторные работы;
- часы, отведенные на руководство курсовой работой (проектом);
- часы, отведенные на руководство практикой обучающегося;
- часы, отведенные на прием экзаменов, зачетов;
- часы, отведенные на руководство ВКР;
- часы, отведенные на консультации.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Л. В. Лободина