

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
психологии



А. А. Долгова
01.09.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Шифр и наименование направления подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)

2. Профиль подготовки:

Психология и социальная педагогика

3. Квалификация выпускника:

Бакалавр

4. Форма обучения:

Очная, заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра психологии

6. Составители программы:

Н. И. Миронова, канд. пед. наук, доцент,

О. Е. Ермакова, канд. психол. наук, доцент

7. Рекомендована: научно-методическим советом психолого-педагогического факультета (протокол № 1 от 31.08.2017 г.)

8. Семестр: 2 (офо), 4 (зфо).

9. Цели и задачи практики

Целями учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в осваиваемых видах деятельности;
- закрепление, расширение и углубление теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение первичных навыков профессиональной деятельности практического психолога и социального педагога;
- формирование профессиональной мотивации студентов к профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла;
- ознакомление с основными направлениями и спецификой деятельности педагога–психолога и социального педагога в различных образовательных организациях;
- овладение методиками наблюдения за организацией деятельности психолога и социального педагога, поведением детей в различных социальных ситуациях;
- изучение документации социального педагога и педагога-психолога в образовательной организации, являющейся базой практики;
- приобретение опыта научно-исследовательской деятельности.

10. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

11. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Компетенция | | Планируемые результаты обучения |
|-------------|--|---|
| Код | Название | |
| ОК-6 | способен работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | знать: - теории коллектива и основы взаимоотношений в нем; уметь: - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; владеть (иметь навык(и)): - работы в коллективе |
| ОПК-1 | готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | знать: - социальное значение педагогической профессии; уметь: - сознавать социальную значимость своей будущей профессии; владеть: - методами и приёмами самомотивации к профессиональной деятельности; |
| ОПК-4 | готов использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для учащихся дошкольного, младшего школьного и подросткового | знать: - различные теории обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для учащихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возраста; уметь: - использовать теоретические знания основных |

| | | |
|-------|---|---|
| | возраста | образовательных программ; владеть: - технологиями различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для учащихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возраста |
| ОПК-5 | готовность организовывать различные виды деятельности: учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую | знать: - особенности организации различных видов деятельности: учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой; уметь: - организовывать различные виды деятельности: учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую; владеть: - технологиями организации различных видов деятельности: учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой; |
| ОПК-6 | способность организовывать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды | знать: - особенности субъектов образовательной среды; уметь: - организовывать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды; владеть: - методиками и технологиями организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; |
| ОПК-8 | способность понимать высокую значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики | знать: - профессиональные задачи и принципы профессиональной этики; уметь: - ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; владеть: - навыками качественного выполнения профессиональных задач с соблюдением принципов профессиональной этики; |
| ПК-21 | способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами | знает: - основы посреднической деятельности между обучающимся и различными социальными институтами; умеет: - выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами в процессе решения профессиональных задач социально-педагогической деятельности; владеет: - навыками организации посреднической деятельности между обучающимся и различными социальными институтами |
| ПК-29 | способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности | знает: - основные направления и особенности организации профессиональной деятельности педагога-психолога и социального педагога в образовательных организациях различного типа; - актуальные задачи и основные направления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса на современном этапе; умеет: - использовать полученные знания в области психологии |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>и социальной педагогики при организации психолого-педагогического сопровождения развития личности в образовательном процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и организовывать мероприятия в рамках основных направлений профессиональной деятельности педагога-психолога и социального педагога; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установками на применение полученных знаний и сформированных компетенций к практической работе в области психолого-педагогического сопровождения развития личности в образовательном процессе; - навыками творческого отношения к будущей профессиональной деятельности |
|--|--|--|

12. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной части образовательной программы. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций.

Учебной практике предшествует изучение дисциплин Возрастная анатомия, физиология и гигиена, Общая и экспериментальная психология, Общие основы педагогики.

Прохождение учебной практики является необходимой основой для предстоящих производственных практик и профессиональной деятельности.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Условия реализации программы практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (при наличии среди обучающихся по данной образовательной программе лиц с ОВЗ и (или) инвалидов): выбор базы прохождения практики с учётом условий свободного доступа практиканта к месту практики; проведение подготовительного и заключительного этапов практики с использованием возможностей дистанционных технологий; адаптация содержания заданий практики с учётом индивидуальных особенностей здоровья и возможностей обучающегося.

13. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Практика проводится в форме контактной работы (участие в установочной конференции, групповые и индивидуальные консультации с руководителем практики, взаимопосещение и участие в анализе зачётных мероприятий студентов, защита результатов практики и др.) и в иных формах.

14. Содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание этапа |
|-------|-----------------------|---|
| 1 | Подготовительный этап | Установочная конференция в организации (Филиале). Ознакомление с задачами и содержанием практики. Инструктаж по технике безопасности. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики. Составление индивидуального задания обучающегося, выполняемого в период учебной практики. |
| 2 | Основной этап | Изучение и теоретическое осмысление специфики и основных направлений деятельности социального педагога и педагога-психолога в рамках контактной работы со студентами на базе организации (Филиала). Мероприятия по подбору диагностических методик для психодиагностики внимания, памяти и мышления обучающихся. Мероприятия по подбору материала с целью составления социального паспорта образовательного учреждения. |
| 4 | Заключительный этап | Анализ плана работы педагога-психолога и социального педагога, собственной деятельности практиканта в период учебной практики, затруднений и психологических барьеров. Оформление документации по учебной практике Конференция по итогам учебной практики в организации (Филиале). |

15. Формы отчетности по результатам практики

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с выполненными заданиями, определенными программой практики.

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

1. Рабочий график (план) проведения практики.
2. Индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики.
3. Отчет студента об итогах практики с выполненными заданиями, определенными программой практики.

По итогам практики руководителем выставляется **зачёт с оценкой**.

16. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

16.1. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

- профессиональная направленность личности практиканта, его профессиональная активность (ответственное и творческое отношение к выполнению заданий, дисциплинированность);
- степень сформированности профессионально-педагогических умений и соответствующих компетенций;
- готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана профиля;
- качество представленных материалов отчётной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов практики.

| Критерии оценивания компетенций | Уровень сформированности компетенций | Шкала оценок |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики в полном объеме и в установленные сроки представил отчетную документацию высокого качества; - обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - показал: владение теоретическим материалом разрабатываемых учебно-методических материалов; знание программных средств создания электронно-образовательных ресурсов. Разработанные ресурсы соответствуют программе школьного курса информатики, требованиям, определенным в заданиях практики. - продемонстрировал умение разрабатывать ЭОР различного целевого назначения, организовывать проверку знаний с помощью информационных технологий. - при выполнении программы практики проявил самостоятельность, творческий подход; - на итоговой конференции представил аналитический опыт собственной педагогической деятельности за период практики. <p>Работа студента во время практики соответствует всем указанным выше показателям. Студент продемонстрировал полное освоение показателей проверяемых компетенций.</p> | <p><i>Повышенный уровень</i></p> | <p><i>Отлично</i></p> |
| <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики в полном объеме и в установленные сроки представил отчетную документацию высокого качества; - обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики, но допустил незначительные ошибки; - продемонстрировал освоение большинства показателей проверяемых компетенций. <p>Работа студента во время практики не соответствует одному из указанных выше показателей. Разработанные ресурсы не полностью соответствуют определенным требованиям. Содержание разработанных ресурсов не позволяет полностью достичь планируемых результатов обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлял дисциплинированность и инициативу в работе; - не смог проявить творческих способностей при планировании и проведении основных видов деятельности, определённых программой практики. | <p><i>Базовый уровень</i></p> | <p><i>Хорошо</i></p> |
| <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики в полном объеме и в установленные сроки представил отчетную | <p><i>Пороговый уровень</i></p> | <p><i>Удовлетворительно</i></p> |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| <p>документацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил умение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики, но допускал существенные ошибки при выполнении задний практики; - продемонстрировал частичное освоение показателей проверяемых компетенций (не менее 50%); - не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики. Разработанные учебно-методические материалы не позволяют полностью достичь описанных планируемых результатов обучения. Разработанные задания не позволяют проверить учебные достижения обучающихся. <p>Работа студента во время практики не соответствует двум из указанных выше показателей.</p> | | |
| <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил программу практики; - обнаружил неумение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики; - работа студента во время практики не соответствует большинству из указанных выше показателей; проверяемые компетенции сформированы менее чем на 50%. | - | <i>Неудовлетворительно</i> |

16.2. Задания, выполняемые в период практики

Задание 1. Примерная схема анализа деятельности социального педагога в образовательном учреждении

Ответьте на следующие вопросы:

- Сколько социальных педагогов работает в школе? По вашему мнению, достаточное ли это количество? Каково их образование? Каков опыт работы?
- Разрабатывают ли социальные педагоги в данной образовательной организации план работы на год?
- Какие из видов деятельности используются социальными педагогами в работе с трудными школьниками? Каковы особенности этой работы в данной школе?
- Какие виды деятельности используются в работе с педагогически запущенными детьми? Каковы особенности организации работы в этом направлении в данной школе?
- Какие из видов деятельности используются социальными педагогами в работе со способными и одаренными детьми? Как организована эта работа в школе?
- Как социальные педагоги организуют работу с семьями обучающихся? Какие виды деятельности при этом используются?
- Какие виды деятельности социальные педагоги используют при организации работы, направленной на помощь обучающимся в их профессиональном самоопределении?
- Каким образом организуется сотрудничество с педагогами-предметниками, классными руководителями и воспитателями группы продленного дня? Проводится ли индивидуальное консультирование для воспитателей,

учителей; обучающихся?

– Каким образом социальные педагоги фиксируют результаты своей работы? (Виды документации).

– Каково ваше впечатление о работе социальных педагогов в данной образовательной организации?

Результаты выполнения задания представить в виде письменного отчета.

Задание 2. Составление социального паспорта школы

1. Адрес образовательной организации
2. Близлежащие предприятия, организации
3. С какого года дети обучаются в школе
4. Количество детей в школе с 1-3 кл., 5-9 кл., 10-11 кл.
5. Дети инвалиды
6. Дети ЗПР (1-4 кл., 5-9 кл.)
7. Дети с девиантным поведением:
 - а) на внутришкольном учете (количество);
 - б) на учете в ПДН (подразделение по делам несовершеннолетних) и КДН (комиссия по делам несовершеннолетних) (количество).
8. Дети, находящиеся под опекой
9. Количество семей в школе. Из них:
 - а) полные семьи (количество детей);
 - б) многодетные семьи (количество детей):
 - полные семьи;
 - неполные семьи;
 - неблагополучные;
 - беженцы;
 - переселенцы;
 - в) неполные семьи:
 - матери-одиночки;
 - многодетные;
 - г) беженцы-переселенцы:
 - многодетные;
 - мать-одиночка;
 - вдова, вдовец;
 - в разводе;
 - д) неблагополучные семьи:
 - многодетные;
 - мать-одиночка;
 - вдова, вдовец;
 - в разводе;
 - беженцы-переселенцы;
 - е) родители - инвалиды;
 - ж) малообеспеченные семьи.

При выполнении задания необходимо использовать документацию и диагностические методики социального педагога.

Результаты выполнения задания представить в виде отчета.

Задание 3. Примерная схема анализа деятельности педагога - психолога в образовательном учреждении

Ответьте на следующие вопросы:

1. Сколько психологов работает в школе? По вашему мнению, достаточное ли это количество? Каково образование психологов? Каков опыт работы?

2. Разрабатывают ли психологи в данной образовательной организации план работы на год?

3. Какие из видов деятельности используются психологом для определения индивидуальных познавательных и личностных особенностей детей? Каким образом используются в школе результаты этой работы в обучении и воспитании детей?

4. Какие из видов деятельности используются психологами в работе с трудными школьниками? Каковы особенности этой работы в данной школе?

5. Какие виды деятельности используются в работе с педагогически запущенными детьми? Каковы особенности организации работы в этом направлении в данной школе?

6. Какие из видов деятельности используются психологами в работе со способными и одаренными детьми? Как организована эта работа в школе?

7. Как психологи организуют работу с семьями обучающихся? Какие виды деятельности при этом используются?

8. Какие виды деятельности психологи используют при организации работы, направленной на помощь обучающимся в их профессиональном самоопределении?

9. По каким еще направлениям работают психологи в данной образовательной организации?

10. Каким образом организуется сотрудничество с педагогами-предметниками, классными руководителями и воспитателями группы продленного дня? Проводится ли индивидуальное консультирование для воспитателей, учителей; обучающихся?

11. Уделяется ли внимание психологической работе с родителями обучающихся?

12. Каким образом психологи фиксируют результаты своей работы? (Виды документации).

13. Каково ваше представление о значении работы психологической службы в системе образования?

14. Каково ваше впечатление о работе психологической службы в данной образовательной организации?

Результаты выполнения задания представить в виде отчета.

Задание 4. Провести наблюдение особенностями внимания школьника в условиях учебной деятельности

План наблюдения за вниманием обучающегося на уроке

1. Внимание обучающегося в начале урока. Время, необходимое для переключения внимания обучающегося того, чем он был занят на перемене, на учебную деятельность. Факторы, способствующие (мешающие) мобилизации внимания обучающегося:

– материальные условия: санитарно-гигиеническое состояние класса, его оформление, подготовленность оборудования, технических средств обучения, наглядных пособий и т.п. к началу урока;

– действия учителя: приход в класс, его внешний вид, стиль общения, приемы, используемые им для мобилизации внимания класса;

– уровень организованности класса: готовность учеников к работе на уроке (порядок на столах, поза внимания и т.п.), воздействие классного коллектива на

отдельных учеников.

2. Динамика внимания обучающегося на разных этапах урока (при опросе, объяснении нового материала, выполнении упражнений на закрепление пройденного, сообщении домашнего задания). Реакция обучающегося на звонок.

3. Соотношение видов внимания (непроизвольного, произвольного и послепроизвольного) и их переходы друг в друга на разных этапах урока.

4. Устойчивость, концентрация, распределение и переключение внимания обучающегося:

- устойчивость внимания, ее продолжительность;

- распределение внимания (способен ли ученик выполнять одновременно несколько видов деятельности?) и его выражение;

- степень концентрации внимания;

- скорость переключения внимания.

5. Проявления невнимания на уроке. Рассеянность, отвлечение внимания обучающегося и причины этого:

- отсутствие интереса к предмету или учению вообще;

- неумение управлять своим вниманием, неорганизованность;

- пробелы в знаниях;

- негативное отношение к учителю или одноклассникам;

- состояние утомления, возбуждения;

- состояние здоровья;

- неадекватные действия учителя и т.п.

6. Способы, которыми пользуется учитель для мобилизации внимания:

- прямое требование внимания от обучающихся;

- установление связи с ранее пройденным материалом;

- подчеркивание значимости темы для жизни и практики;

- создание проблемных ситуаций;

- формирование интереса к новому с помощью эмоционально насыщенной занимательной информации;

- организация совместной деятельности;

- учет возрастных и индивидуальных особенностей внимания обучающихся (объема, устойчивости, распределения и переключения).

7. Речь учителя как средство управления вниманием обучающихся (ее содержательность, последовательность, логичность, эмоциональность, образность, интонация, темп и ритм, использование риторических приемов и т.п.).

8. Использование учителем наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования (в частности, рациональное использование классной доски). Как используются внешние особенности наглядного материала для привлечения внимания (яркость, новизна, структурирование и пр.)?

Задание 5. Изучить особенности внимания, памяти и мышления с помощью диагностических методик

Провести исследование особенностей внимания, памяти, мышления одного обучающегося с использованием одной методики для каждого познавательного процесса.

Примерные методики для изучения познавательной сферы школьника

1. Особенности внимания: оценка устойчивости внимания методом корректурной пробы (корректурная проба Бурдона), красно-черная числовая таблица Ф. Горбова, методика «Изучение переключения внимания», исследование особенностей распределения внимания (методика Т.Е. Рыбакова) и

др.

2. Особенности памяти: диагностика ведущего типа памяти, выявление объема оперативной, кратко- и долговременной памяти; изучение логической и механической памяти, изучение опосредованного запоминания методом пиктограмм, изучение влияния на произвольное запоминание эмоциональной окраски информации и др.

3. Мышление: методика «Исключение лишнего» («4-й лишний»), изучение скорости протекания мыслительных процессов методом заполнения недостающих в словах букв, методика «Простые аналогии» и др.

На основе полученных экспериментальных данных написать отчет, к которому прилагаются протоколы индивидуального диагностического обследования школьника. В отчете сформулируйте конкретные рекомендации по развитию познавательных процессов школьника, пути реализации индивидуального подхода к нему.

16.3. Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики; какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики.

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

предложения по совершенствованию содержания и организации учебной практики.

16.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов практики

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчетной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используется 4-балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Оценивание и учет результатов прохождения практики обучающимися проводится в соответствии Положением о порядке проведения учебной и производственной практик обучающихся в Борисоглебском филиале Воронежского государственного университета по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата).

17. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|--|
| 1 | Психолого-педагогическая практика в системе подготовки бакалавров: учебно-метод. пособие / Авт.- сост. И.А.Аникина и др. – Борисоглебск: ООО «Кристина и К», 2015. – 153с. |
| 2 | Бережная И.Ф., Попова С.В. Летняя педагогическая практика: Учебная программа и методические указания по специальности 050711 – «Социальная педагогика». - Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2007. - 32 с. http://window.edu.ru/window/catalog (26.08.2017). |

б) дополнительная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 3 | Миронова Н.И. Практика в системе подготовки социального педагога в вузе (организация, содержание, методические рекомендации): учеб.- метод. пособ./ Н.И. Миронова, Е.В. Сахарова.- Борисоглебск: ГОУ ВПО «БГПИ», 2008 |
| 4 | Социальная педагогика: учеб. для бакалавров/ под ред. В.И. Загвязинского, О.А. Селивановой.- М.: Юрайт, 2012 |
| 5 | Маклаков А.Г. Общая психология: учеб. пос. для вузов.- СПб.: Питер, 2012 |

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 6 | Будич, Н.Ю. Психологическая коррекция личностного самоопределения: учебное пособие / Н.Ю. Будич. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. - 79 с. - ISBN 978-5-8353-1022-7; То же [Электронный ресурс]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232218 (26.08.2017). |
| 7 | Колюцкий, В.Н. Психология развития и возрастная психология: Полный жизненный цикл развития человека: учебное пособие / В.Н. Колюцкий, И.Ю. Кулагина. - М.: Академический проект, 2011. - 432 с. - (Gaudeamus). - ISBN 978-5-8291-1257-8 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137563 (26.08.2017). |
| 8 | Крыжановская, Л.М. Психологическая коррекция в условиях инклюзивного образования / Л.М. Крыжановская. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2013. - 144 с. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-691-01918-0; То же [Электронный ресурс]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234905 (26.08.2017). |

18. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Технологии создания и обработки различных видов информации (офисный пакет Microsoft Office: MS Word, MS PowerPoint, MS Excel).

Технологии создания и обработки тестовых заданий (тестовая оболочка MyTestX).

Технологии дистанционного обучения (система поддержки дистанционного обучения Moodle).

Сетевые технологии:

– браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>

Электронная Библиотека Диссертаций Российской Государственной Библиотеки – <https://dvs.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека – <http://www.scholar.ru/>

Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>

19. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитория для занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: набор демонстрационного оборудования (компьютер, экран, проектор NEC V260X).

Помещение для самостоятельной работы: 10 компьютеров, объединенных в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ.