

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
И. А. Свертков  
12.09.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСЕ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ**

РАЗРАБОТАНО – Отделом науки и инноваций

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Отдела науки и инноваций  
О. Г. Ромадина

ИСПОЛНИТЕЛЬ – специалист Отдела науки и инноваций Н. А. Черных

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора № 119 от 12.09.2018

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ДО сентябрь 2019 г.

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет цели и задачи, особенности организации и порядка проведения конкурса молодежных проектов (далее - Конкурс), процедуру отбора победителей.

## **2. Цели и задачи конкурса**

Целью Конкурса является выявление, поддержка и развитие общественных молодежных инициатив и проектов, вовлечение молодежи в социально-значимую деятельность через развитие проектной культуры, а также отбор наиболее значимых проектов для дальнейшего их представления на Всероссийских и международных конкурсах.

Основными задачами являются:

— содействие приобретению навыков общественной активности и социального проектирования;

— создание условий для приобретения опыта успешного участия в общественной жизни, гражданских инициативах, социально значимых проектах;

— активизация общественной деятельности молодежи, создание условий для самореализации, самоутверждения в активной социальной роли;

— привлечение общественного внимания к современным проблемам в молодежной среде;

— поддержка молодежных проектов и инициатив;

— стимулирование интереса к проектной деятельности;

Социальный проект – это программа реальных действий, в основе которой лежит актуальная социальная проблема, требующая разрешения. Ее реализация способствует улучшению социальной ситуации в конкретном регионе, социуме, учреждении, объединении.

## **3. Оргкомитет Конкурса**

3.1 В состав оргкомитета Конкурса входят представители Борисоглебского филиала Воронежского государственного университета.

3.2 Оргкомитет обеспечивает условия проведения Конкурса — формирует состав жюри Конкурса, принимает заявки на участие, организует экспертизу и оценку проектов.

3.3 Актуальная версия положения конкурса, а также другая важная информация для участников публикуется на официальном сайте Борисоглебского филиала <http://bsk.vsu.ru>.

## **4. Участники Конкурса**

4.1 Участниками Конкурса являются физические лица. Возрастная категория участников – молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет. Проекты на Конкурс могут быть представлены только совершеннолетними физическими лицами – гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими и работающими на территории Воронежской области, возраст которых не превышает 30 лет (на 31 декабря текущего года), заявка которых отвечает требованиям настоящего Положения.

4.2 Право принять участие в Конкурсе имеют только участники, вовремя подавшие заявку на участие по установленной форме (Приложение 1).

## 5. Порядок проведения и условия участия в Конкурсе

5.1 Для участия в Конкурсе допускаются программы и проекты, подходящие под категории «**Проектная идея**» и «**Реализуемый проект**».

В первую категорию попадают проектные идеи и проекты, созданные в 2018 году и ранее, не имеющие финансовой поддержки из бюджетных источников регионального и муниципального уровня и не имеющие фактических результатов реализации.

Во вторую категорию попадают проекты/программы, созданные в 2018 году (и ранее), реализуемые по настоящее время или имеющие фактические результаты реализации.

5.2 Представленные на Конкурс проектные идеи должны предполагать период реализации с момента окончания приема заявок до сентября 2019 года.

Оргкомитет вправе самостоятельно изменять категорию представленных на Конкурс проектов, руководствуясь требованиями данного Положения.

5.3 В рамках Конкурса определены следующие приоритетные направления реализации молодежных программ и проектов:

1. Проекты и программы, направленные на информационное обеспечение молодежной политики (развитие студенческих и молодежных средств массовой информации);

2. Проекты и программы, направленные на организацию добровольческого труда и развитие волонтерской деятельности молодежи;

3. Проекты и программы, направленные на профориентационную деятельность и содействие трудоустройству молодежи;

4. Проекты и программы, направленные на развитие любительского и массового спорта, формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья молодежи;

5. Программы и проекты, направленные на социальную интеграцию молодых инвалидов;

6. Проекты и программы, направленные на развитие культуры и искусства в молодежной среде, а также способствующие творческой самореализации молодежи;

7. Проекты и программы, выполняющие образовательные и просветительские функции в молодежной среде по различным сферам и отраслям;

8. Проекты и программы, направленные на гражданско-патриотическое воспитание молодежи, развитие краеведения, сохранение историко-культурного наследия региона;

9. Программы и проекты, направленные на экологическое просвещение молодежи, охрану окружающей среды, сохранение лесов, а также благоустройство;

10. Программы и проекты, направленные на повышение престижа образования и научно-исследовательской деятельности;

11. Программы и проекты, направленные на популяризацию науки;

12. Программы и проекты, направленные на работу с асоциальными проявлениями в молодежной среде (преодоление деструктивных влияний и проявлений экстремизма в молодежной среде, профилактика правонарушений среди подростков и молодежи, оказание помощи подросткам и молодым людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию).

5.4 Конкурс проводится в 2 этапа:

**1 этап – прием заявок и предварительный отбор проектов.**

Сроки приема заявок: с 17 сентября по 8 октября 2018 года.

Для участия в Конкурсе автору (руководителю) проекта сначала необходимо заполнить краткую информацию об авторе и проекте (Приложение 1).

На первом этапе производится отсев проектов, не соответствующих положению о Конкурсе (соответствие целям и задачам Конкурса, направлениям реализации

проектов, формам подачи документов и др.), в том числе в случае неполного заполнения регистрационной анкеты (заявки).

Проектам, отвечающим требованиям Конкурса, присваивается статус «принят во второй тур», а его автору (руководителю) направляются персональные уведомления посредством электронной почты.

Общие результаты первого этапа объявляются на сайте Борисоглебского филиала ВГУ.

## **2 этап – защита и оценка проектов.**

Сроки проведения: 16-17 октября 2018 года.

Проводится членами Экспертного совета посредством оценки публичной защиты проектов.

Публичная защита – презентация проектов проходит в открытом формате – выступление до 5 минут с использованием презентации в программе Microsoft PowerPoint. Участникам Конкурса будет предоставлена необходимая оргтехника для проведения презентаций, включая компьютер и мультимедийный проектор. По результатам публичной защиты проектов составляется рейтинговый список победителей Конкурса.

5.5 Оргкомитет вправе изменять сроки проведения конкурсных этапов, предварительно оповещая об этом участников Конкурса.

## **6. Требования к оформлению проектов для участия в Конкурсе**

Каждый автор (руководитель) проекта на электронную почту [science@bsk.vsu.ru](mailto:science@bsk.vsu.ru) отправляет следующие сведения:

— информацию об участнике и общие сведения о проекте (программе) (Приложение 1);

— описание проекта (программы) (Приложение 2). Описание может содержать визуальные изображения, фотографии, графики, схемы, диаграммы, копию технической документации. Объем описания не должен превышать 6 000 слов, выполненных шрифтом TimesNewRoman 12pt с полуторным межстрочным интервалом.

Обеспечение достоверности сведений, представленных в анкете, возлагается на участника. Не подлежат рассмотрению представленные участниками документы, содержащие недостоверные или заведомо ложные сведения.

## **7. Критерии оценки проекта**

Представленные на Конкурс заявки в категории **«проектная идея»** оцениваются жюри Конкурса по следующим критериям:

— социальная значимость и актуальность проекта/ проектной идеи (до 10 баллов);

— компетентность автора и команды проекта в решении проблемы, представленной в проекте/ проектной идее (до 10 баллов);

— практическая значимость проекта/ проектной идеи (до 5 баллов);

— соответствие механизма реализации проекта заявленной проблематике (до 10 баллов);

— реалистичность реализации ожидаемых результатов проекта (до 5 баллов);

— адресная направленность и востребованность результатов деятельности по проекту конкретной аудиторией на местном уровне (до 10 баллов);

По итогам экспертизы в категории **«проектная идея»** максимальная сумма баллов может составить **60 баллов**.

Представленные на Конкурс заявки в категории **«реализуемый проект»** оцениваются жюри Конкурса по следующим критериям:

- социальная значимость и актуальность проекта (программы) (до 10 баллов);
- компетентность автора и команды проекта в решении проблемы, представленной в проекте/ проектной идее (до 10 баллов);
- высокий уровень разработок, содержащихся в представленном проекте (программе) (конкретность заявленных целей и задач, механизмов и средств достижения результатов) (до 10 баллов);
- практическая значимость проекта (программы) (до 10 баллов);
- адресная направленность и востребованность результатов деятельности по проекту (программе) конкретной аудиторией на местном уровне (до 5 баллов);
- четкость критериев оценки эффективности предполагаемой работы (достижение измеримых результатов) (до 10 баллов);
- реалистичность сроков выполнения проекта (программы) (до 5 баллов);
- возможность продолжения деятельности после окончания срока реализации проекта и распространения положительного опыта реализации проекта (программы) на другие субъекты (программы) (до 10 баллов);
- публичность – наличие информации о проекте (программе) в сети Интернет, в различных муниципальных и региональных СМИ, а также презентация на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах (до 5 баллов);
- масштабность – вовлечение в деятельность по реализации проекта (программы) значительного числа молодежи (до 5 баллов).

По итогам экспертизы в категории **«реализуемый проект»** максимальная сумма баллов может составить **80 баллов**.

Критерии оценки презентации (публичной защиты) социально значимых молодежных проектов:

- Соблюдение Регламента защиты проектов (до 5 баллов);
- Качество публичного выступления (структура выступления, подбор тезисов, полнота представления работы, культура речи, манера поведения, убежденность и убедительность при защите проекта, использование наглядных средств, аргументированные ответы на вопросы) (до 5 баллов);
- Соответствие содержания проекта поставленной цели (до 10 баллов);
- Соответствие бюджета проекта механизму реализации проекта, его экономическая целесообразность (до 10 баллов);
- Соответствие полученных фактических результатов поставленной цели проекта (до 20 баллов).

По итогам публичной защиты социально значимого молодежного проекта максимальная сумма баллов может составить 50 баллов.

Результаты оценки проекта фиксируются в именных протоколах членов жюри (экспертов). Данные этих протоколов вносятся в сводный (итоговый) протокол, который заверяется председателем жюри Конкурса. Данные сводного протокола (далее Протокол) являются основанием для определения лауреатов и победителей Конкурса.

## **8. Жюри (экспертный совет) Конкурса**

Жюри формируется в соответствии с заявленными целями Конкурса из числа представителей БФ ВГУ, а также внешних экспертов в области проектной деятельности и молодежной политики.

Функции жюри Конкурса:

- Оценка конкурсной документации;
- Оценка презентации программ/проектов;

- Определение лауреатов и победителей Конкурса;
- Оформление итогового (сводного) протокола Конкурса.

## 9. Подведение итогов Конкурса

Все участники Конкурса — авторы и руководители проектов награждаются сертификатами участников.

Проектами-победителями Конкурса становятся проекты, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки всех конкурсных этапов.

Участники Конкурса извещаются Оргкомитетом о результатах Конкурса в 10-дневный срок со дня утверждения итогового протокола.

Список победителей Конкурса публикуется на сайте БФ ВГУ.

## 10. Реквизиты Оргкомитета

10.1. Почтовый адрес Оргкомитета: 397160, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Народная, д. 43, Борисоглебский филиал ФГБОУ ВО «ВГУ», отдел науки и инноваций.

10.2. E-mail: [science@bsk.vsu.ru](mailto:science@bsk.vsu.ru) (для конкурсных проектов и вопросов).

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

 О. Г. Ромадина

## Анкета участника (заявка)

Сведения об участнике	
Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Контактные номера телефонов	
E-mail	
Ссылка на аккаунт в социальных сетях	
Место учебы (вуз, факультет, специальность, курс)	
Опыт работы	
Опыт общественной деятельности	
Реализованные проекты	
Реализуемые проекты	
Сведения о награждении премиями, дипломами, грамотами	

**Форма описания  
социально значимого молодежного проекта**

<b>Направление реализации проекта/программы</b> <i>(указывается в соответствии с пунктом 5.3)</i>						
<b>Категория проекта</b> <i>(«проектная идея» или «реализуемый проект»)</i>						
<b>Название проекта</b>	<i>Название проекта не должно быть слишком длинным, при этом важно оценить его с позиций публичности (как СМИ, профессиональное или местное сообщество будут воспринимать название проекта).</i>					
<b>Информация о руководителе</b>	<i>В этом разделе нужно указать информацию, которая поможет экспертам конкурса убедиться в том, что руководитель проекта обладает достаточными знаниями, опытом и компетенциями для качественной реализации проекта.</i>					
<b>Информация о команде проекта (только для конкурса среди молодежных коллективов)</b>	<i>В данном разделе следует обосновать способность команды проекта справиться с решением задач, указанных в заявке. Наиболее важно объяснить: кто именно и какие задачи будет выполнять; какой у каждого члена команды имеется практический опыт. Для каждого члена команды необходимо указать фамилию, имя, отчество, и роль в заявленном проекте.</i>					
<b>География проекта</b>	<i>Описать предполагаемый уровень охвата территории при реализации проекта. Включает в себя масштаб реализации проекта: федеральный, окружной или региональный, а также указание наименования субъектов Российской Федерации, городов или населенных пунктов, в которых будет реализовываться проект. При определении масштаба проекта предлагается исходить из следующих критериев: всероссийский проект (охватывает не менее 50 % субъектов Российской Федерации), окружной проект (охватывает не менее 50 % субъектов Российской Федерации соответствующего федерального округа), межрегиональный проект (охватывает не менее 2 субъектов Российской Федерации).</i>					
<b>Сроки реализации проекта</b>	<table border="1"> <tr> <td align="center"><i>продолжительность проекта (в месяцах)</i></td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td align="center"><i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i></td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td align="center"><i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i></td> </tr> </table>	<i>продолжительность проекта (в месяцах)</i>		<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>		<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>
<i>продолжительность проекта (в месяцах)</i>						
<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>						
<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>						
<b>Краткая аннотация</b>	<i>Аннотация должна содержать исчерпывающую информацию о проекте. Это краткое изложение проекта (по 1-2 предложения на каждую часть). Из аннотации должно быть видно: кто будет реализовывать проект, проблемы, на решение которых он направлен, задачи, целевая группа, с которой намерен работать исполнитель. Необходимо отразить, каким образом, и какими способами вы намереваетесь его реализовывать. Какой получите результат. Как будете продолжать реализовывать проект в дальнейшем, когда закончится финансовая поддержка.</i>					
<b>Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект</b>	<i>Опишите конкретные проблемы, решению/снижению остроты которых посвящен проект. Каждая проблема должна быть решаемая в рамках проекта и носить конкретный, а не глобальный характер. Дайте обоснование социальной значимости и остроты каждой проблемы в</i>					

<p><b>Актуальность проекта для молодёжи</b> Соответствие проекта «Основам государственной молодежной политики на период до 2025 года» (Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р)  (не более 1 страницы)</p>	<p>настоящее время, ссылайтесь на факты и статистические данные, мониторинг проблемного поля, результаты опросов (анкетировании), которые Вы провели. Укажите возможные качественные/количественные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта, основываясь на результатах ваших предыдущих проектов и деятельности. Чтобы раскрыть данный раздел, опирайтесь на описание актуальности проекта для молодежи, соответствие его «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р).</p>
<p><b>Основные целевые группы, на которые направлен проект</b> (возраст, охват, социальный статус)</p>	<p>Основные целевые группы, на которые направлен проект – это те, на кого воздействует проектная команда при реализации проекта. Целевая группа – это будущие участники проекта, они же – благополучатели (люди, чья жизнь каким-то образом улучшится в результате реализации проекта), клиенты, получатели услуг, бенефициары и пр. В данном разделе должно присутствовать описание возрастной категории, для которых будет осуществляться проект; социальный статус потенциальных участников проекта.</p>
<p><b>Основная цель проекта</b></p>	<p>Укажите цель, на достижение которой направлена деятельность проекта. Как правильно сформулировать цель проекта: Целями проекта являются: - продукт, который следует произвести; - услуга, которую следует оказать; - результат, которого следует достичь. Цель проекта – разрешить указанную проблему, а также обозначить сроки реализации. При формулировке цели опирайтесь на стандарт постановки целей, который задает требования к эффективно сформулированной цели, т.е. на SMART-анализ. S – Specific (специфичность – уникальность). Цель нужно описать простыми словами, чтобы была понятна уникальность проекта. Необходима конкретика, чтоб можно было сравнить результат проекта с целью. M – Measurable (измеримость). Цель должна быть измерима количественно. Необходимо в цели задать основополагающие параметры запланированного результата, чтобы в ходе реализации проекта можно было контролировать процесс достижения результата. A – Achivable (достижимость). Цель должна быть проанализирована с точки зрения имеющихся и недостающих ресурсов со стороны инициатора проекта. R – Realistic (реалистичность). Реалистичность цели означает реальную возможность достижения цели с ресурсами, имеющимися в организации и техническим прогрессом. T – Time bound (ограниченность во времени). В цели указываются временные рамки проекта, то есть даты начала и окончания проекта.</p>
<p><b>Задачи проекта</b></p>	<p>Задачи – это конкретные и поддающиеся измерению возможные изменения ситуации, которую Вы описывали в разделе «Описание проблемы». Эти те изменения (улучшения), которые произойдут (должны произойти) в результате осуществления Вашего проекта. Из правильно поставленных задач достаточно легко сформулировать результаты, подтверждающие достижение цели. Задачи должны быть логически и эмпирически направлены на достижение этой цели. Что еще более важно, задачи должны быть напрямую связаны с эффективным осуществлением деятельности по проекту. Раздел по задачам в заявке является первым этапом (уровнем), на котором эксперт уже ожидает увидеть определенную степень точности, ясности и измеримости. Если формулировка задач нечеткая, выражена общими словами, построена</p>

недостаточно логично, и вообще выполнение задачи не может быть оценено.  
 Последовательность задач: 1. Выявление и анализ ресурса. 2. Создание продукта (услуги). 3. Продвижение продукта (услуги). 4. Приращение, прибавление стоимости ресурса. 5. Накопление, выявление новых ресурсов.

**Методы реализации проекта**  
 (описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)

В данном разделе описываются стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта. Заявитель должен дать исчерпывающую информацию на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их реализацию, какие ресурсы будут использованы. Самое главное – чтобы у эксперта не возникло никаких вопросов. Виды деятельности могут включать такие знаковые пункты, как:

- разработка образовательной программы;
- поиск партнеров;
- разработка и выпуск печатной продукции,
- проведение конференций,
- разработка сайта, и т.д.

Наиболее важный вопрос — имеют ли предложенные виды деятельности четкую и необходимую причинно-следственную связь с поставленными задачами.

**Календарный план реализации проекта**  
 (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)

№	Мероприятие	Сроки
1.		
2.		
3.		

**Ожидаемые результаты**  
 (Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)

<b>Количественные показатели</b> (указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)	
<b>Качественные показатели</b> (указать подробно качественные изменения)	

**Мультипликативность (возможность тиражирования проекта)**

В данном разделе необходимо указать как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах, т.е. каким образом можно растиражировать Ваш положительный опыт реализованного проекта.

**Как будет организовано информационное сопровождение проекта**

В данном поле необходимо отразить, каким образом будет организовано освещение мероприятий проекта в СМИ и в сети Интернет, в том числе описать договорённости с представителями СМИ (если они имеются). Здесь же можно указать ссылки на ресурсы проекта в сети Интернет.

**Дальнейшее развитие проекта**

*В этом поле нужно указать, будет ли продолжена деятельность проекта в том же направлении после его завершения. Есть ли для этого возможности и какие? Какой социальный эффект ожидается от продолжения выбранной деятельности?*

**13. Рекомендательные письма, отзывы, характеристики**

*В разделе можно указать сопровождающие материалы, отражающих компетенции руководителя проекта по направлениям реализации проекта. Например, дипломы, грамоты, сертификаты, подтверждающие участие в мероприятиях, и т. д.*

**18. Дополнительная информация о проекте**

*В разделе можно указать сопровождающие материалы, в том числе рекомендательные письма и письма поддержки, презентационные материалы и т.д. подтверждающие участие в мероприятиях, и т. д. Все материалы должны загружаться в формате PDF.*

**15. Детализированная смета расходов**

*(подробно указываются все расходы, в т.ч. отдельно указать статьи расходов, которые уже оплачены)*

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.	Источники средств	
					Собственные	Привлеченные (необходимо указать источник привлечения средств)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
				ИТОГО:		

Для составления формы описания проекта использованы методические рекомендации с сайта <http://rosmolgrant.ru/upload/files/rekomendacii-zayavki.pdf>