

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ПРИКАЗ

16.01.2020

Воронеж

№ 0033

О распределении путевок среди обучающихся
в период зимних каникул 2020 года

С целью организации оздоровительной работы среди обучающихся
университета в зимнем периоде 2020 года

приказываю:

1. Распределить путевки на экскурсионные поездки в г. Санкт-Петербург и г. Казань между факультетами и подразделениями согласно Приложению № 1.
2. Деканам факультетов, заместителям деканов факультетов по социальной работе организовать работу стипендиальных комиссий факультетов по распределению путёвок на зимний отдых среди обучающихся очной формы обучения, обучающихся на бюджетной основе.
3. Стипендиальным комиссиям факультетов и руководителям подразделений:
 - рассмотреть все поданные заявления от обучающихся на предоставление путёвок;
 - в первую очередь выделить путёвки обучающимся из социально-незащищенных категорий: сиротам, инвалидам и обучающимся из малообеспеченных семей, обучающимся, успевающим на «отлично» по результатам летней экзаменационной сессии 2019 года, а также обучающимся, активно участвующим в общественной, спортивной и культурно-массовой жизни университета;
 - обучающимся университета, которым ранее предоставлялись путевки для отдыха в зимний период 2019 года, выделять путевки при наличии свободных мест;
 - до 17 января 2020 года предоставить в Отдел по социальной работе (каб. 337 А главного корпуса) и профком студентов (каб. 336 главного корпуса) выписки из протоколов заседаний стипендиальных комиссий со сведениями об обучающихся (Ф.И.О., курс, форма обучения: бюджет, место отдыха, дата заезда), которым по решению стипендиальных комиссий будут выделены путевки в период зимних каникул 2020 года.
4. Деканам факультетов, уполномоченным факультетов по социальной работе проинформировать обучающихся:
 - о порядке получения обучающимися путёвок и графике заездов согласно Приложению № 2;
 - о решении стипендиальной комиссии (вывесить списки обучающихся, которым выделены путевки).
5. Начальнику отдела по социальной работе (Ю.В. Терешевой) организовать выдачу путевок на оздоровление обучающимся в соответствии с распределением

и решениями стипендиальных комиссий и бесплатно выдать путевки студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе.

6. Осуществить оплату проезда обучающихся в г. Санкт-Петербург и г. Казань из личных средств обучающихся.

7. Отделу по социальной работе обеспечить страхование от несчастных случаев и болезней обучающихся, получивших путевки, из личных средств обучающихся.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе О.В. Гришаева.

Приложение: в 2 экз., на 2 л.

Проректор по воспитательной и
социальной работе



О.В. Гришаев

Количество
выделенных путевок по факультетам (подразделениям)
(для студентов очной формы обучения,
обучающихся за счет средств федерального бюджета)

Факультет, подразделение	Количество предоставленных мест на экскурсионную поездку в г. Казань с 01.02.2020 по 07.02.2020	Количество предоставленных мест на экскурсионную поездку в г. Санкт-Петербург с 01.02.2020 по 07.02.2020
Медико-биологический факультет	5	8
Факультет географии, геоэкологии и туризма	3	5
Геологический факультет	6	9
Исторический факультет	3	4
Факультет международных отношений	2	3
Математический факультет	4	6
Факультет прикладной математики, информатики и механики	12	16
Факультет романо-германской филологии	4	7
Физический факультет	6	10
Филологический факультет	2	3
Химический факультет	3	5
Экономический факультет	5	8
Юридический факультет	4	6
Факультет журналистики	2	3
Факультет философии и психологии	2	3
Фармацевтический факультет	3	4
Факультет компьютерных наук	7	10
Отдел аспирантуры	3	4
Отдел по социальной работе	10	15
Профком студентов	10	15
Студенческий оперотряд	2	3
Борисоглебский филиал	2	3
Итого	100	150

Начальник ОпСР



Ю.В. Терешева

Порядок получения обучающимися путёвок
в период зимних каникул 2020 года

1. Согласно приказу, стипендиальные комиссии факультетов и подразделений определяют, кому из студентов будут предоставлены путевки. Ваша фамилия должна быть в списке, предоставленном Вашим факультетом или подразделением в Отдел по социальной работе (в протоколе заседания стипендиальной комиссии факультета, подразделения). Списки можно уточнить в деканате Вашего факультета и профкоме студентов.

2. Получить выделенную Вам путёвку Вы можете в Отделе по социальной работе (гл. корпус ВГУ к. 337а).

20.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
21.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
22.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
23.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
24.01.2020 с 09.30 до 14.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
27.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
28.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
29.01.2020 с 10.00 до 15.30, с 12.00 до 13.00 – перерыв,
30.01.2020 с 13.00 – выдача «горящих» путевок.

3. При себе необходимо иметь паспорт, студенческий билет. При получении путёвки необходимо оплатить стоимость проезда (5850 рублей), медицинская страховка (150 рублей) (экскурсионная поездка в г. Санкт-Петербург и г. Казань);

4. Помните, что выделенную Вам путевку необходимо получить согласно графику:

Экскурсионная поездка в г. Санкт-Петербург

Дата выезда автобусом из Воронежа от гл. корпуса ВГУ	Обратный выезд	Путевку необходимо получить до 15.30 указанной даты	Дата выдачи «горящих» путёвок 13.00
01.02.2020 в 15.00	06.02.2020 (возвращение в г. Воронеж 07.02.2020 днем)	29.01.2020	30.01.2020

Экскурсионная поездка в г. Казань

Дата выезда автобусом из Воронежа от гл. корпуса ВГУ	Обратный выезд	Путевку необходимо получить до 15.30 указанной даты	Дата выдачи «горящих» путёвок 13.00
01.02.2020 в 14.00	06.02.2020 (возвращение в г. Воронеж 07.02.2020 днем)	29.01.2020	30.01.2020

5. В случае нарушения установленного срока путевка будет предоставлена иному лицу как «горящая».

Начальник ОпСР



Ю.В. Терешева