


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
естественнонаучных и
общеобразовательных дисциплин

 С.Е. Зюзин

01.09.2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 Основы информационных технологий**

1. Код и наименование направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

2. Профили подготовки:

Математика. Информатика и информационные технологии в образовании

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: естественнонаучных и
общеобразовательных дисциплин

6. Составитель программы: М.Н. Хвостов, кандидат физико-математических наук

7. Рекомендована: научно-методическим советом Филиала (протокол № 1 от
31.08.2018 г.)

8. Учебный год: 2018-2019 **Семестр:** 2

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является приобретение практических навыков работы с современными информационными технологиями для решения широкого класса педагогических задач в математике.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать практические навыки работы с набором прикладных программ, повышающие качество и эффективность педагогической деятельности;
- использование умений работы в освоенных технологиях для повышения качества усвоения базовых дисциплин специальности, выполнения курсовых работ и ВКР, дальнейшего самообразования в компьютерных технологиях;
- освоить эффективные методы поиска профессионально значимой информации в сети Интернет и получить навыки взаимодействия с ресурсами информационной образовательной среды.

10. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Основы информационных технологий» входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы. Дисциплина является предшествующей для курсов «Информационно-коммуникационные технологии», «Методика обучения информатике», «Информационная безопасность».

Условия реализации дисциплины для лиц с ОВЗ определяются особенностями восприятия учебной информации и с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	знает (имеет представление): – возможности электронного процессора Excel по решению различных задач математики, автоматизации решений с помощью макросов, построении точных графиков функций; умеет: – решать математические задачи, решение которых можно реализовать в табличной форме; владеет (имеет навыки): – способами обработки больших объемов данных.
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	знает: – специфику, формы, методы и средства социально-педагогической деятельности социально-педагогической деятельности (в том числе, вопросы эффективности, безопасности, диагностики, восстановления, мониторинга и оптимизации операционных систем и сред); умеет: – решать социально-педагогические задачи в работе по профессиональному самоопределению обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии; владеет: – методиками и технологиями (в том числе, компьютерными) сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся; – методами диагностики (в том числе, компьютерными) интересов

		и запросов обучающихся и их родителей в организации их социальной деятельности; – способами организации мониторинга интересов и занятости обучающихся (в том числе, методами использования программных средств мониторинга операционных средств и утилит сетевых протоколов в интересах эффективности и оптимизации операционных систем и сред), удовлетворенности качеством учебно-воспитательного процесса в образовательной организации;
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	умеет: – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса для решения профессиональных задач (в том числе, работать с компьютером как средством управления информацией); владеет: – навыками и технологиями эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса (в том числе, навыками инсталляции и сопровождения операционных систем и сред, формами представления информации в ПК)

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 2/72.

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		2 сем.
Контактная работа, в том числе:		
лабораторные работы	36	36
Самостоятельная работа	36	36
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час.)	0	0
Итого:	72	72

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
3. Лабораторные работы		
3.1	Работа со сложными таблицами в текстовом процессоре Word.	Вставка таблиц, слияние и разбиение. Создание таблиц с заданным форматированием. Тип выравнивания абзацев и сортировка данных в таблицах. Преобразование текста в таблицу.
3.2	Обработка и представление информации и подготовка отчетов в табличном процессоре Microsoft Excel.	Интерфейс табличного процессора Excel 2007/10. Типы данных, их форматирование и базовые операции. Ввод и решение формул. Относительные, абсолютные и смешанные ссылки. Использование встроенных функций в обработке статистических данных. Построение таблиц и диаграмм в отчетах.
3.3	Создание презентаций к отчетам с большим объемом информации и статистическими данными.	Проектирование презентаций. Шаблоны оформления слайдов. Вставка, редактирование таблиц и диаграмм. Создание макетов статистических таблиц и графиков.
3.4	Представление учебной информации на открытых информационных порталах	Анализ открытых коллекций информационной среды Российского образования. Проблемы, связанные с отбором информационно-учебного наполнения образовательных порталов. Структурирование и поиск информации на портале.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Работа со сложными таблицами в текстовом процессоре Word.	0	0	12	12	24
2.	Обработка и представление информации и подготовка отчётов в табличном процессоре Microsoft Excel.	0	0	6	6	12
3.	Создание презентаций к отчётам с большим объёмом информации и статистическими данными.	0	0	12	12	24
4.	Представление учебной информации на открытых информационных порталах	0	0	6	6	12
5.	Зачет					0
	Итого:	0	0	36	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению учебной дисциплины, целесообразно ознакомиться с учебной программой дисциплины, электронный вариант которой размещён на сайте БФ ВГУ.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке будущего выпускника, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами контактной работы по дисциплине являются лабораторные работы, посещение которых обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану).

В ходе подготовки к лабораторным работам необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на зачет. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем.

Для достижения планируемых результатов обучения используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, анализ имитационных моделей.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Гриценко, Ю.Б. Операционные системы : учебное пособие : в 2-х ч. / Ю.Б. Гриценко ; Федеральное агентство по образованию, Томский межвузовский центр дистанционного образования (ТУСУР). Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ). - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2009. - Ч. 2. - 235 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208655 (26.06.2018).

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
-------	----------

2	Карпов, В. Основы операционных систем: практикум / В. Карпов, К. Коньков. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 301 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429022 (26.06.2018).
3	Кондратьев, В.К. Операционные системы и оболочки : учебно-практическое пособие / В.К. Кондратьев, О.С. Головина ; Международный консорциум «Электронный университет», Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, Евразийский открытый институт. - М. : Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2007. - 172 с. - ISBN 5-374-00009-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90663 (26.06.2018).

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
4	Сафонов, В.О. Основы современных операционных систем : учебное пособие / В.О. Сафонов. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. - 584 с. - (Основы информационных технологий). - ISBN 978-5-9963-0495-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233210 (26.06.2018).
5	Назаров, С.В. Современные операционные системы : учебное пособие / С.В. Назаров, А.И. Широков. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. - 280 с. : ил., табл., схем. - (Основы информационных технологий). - ISBN 978-5-9963-0416-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233197 (26.06.2018).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Е.А. Позднова Практикум по информационным технологиям: операционные системы: методическое пособие / Е.А. Позднова, М.Н. Хвостов, Л.А. Штоколов. – Борисоглебск: БФ ФГБОУ ВО «ВГУ», 2017. – 86 с.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных программное обеспечение:

- Win10 (или Win7), OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint
- Adobe Flash Player

информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

- Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
- Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук или стационарный компьютер, экран), компьютерный класс (компьютеры, объединенные в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ).

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
<p>ПК-3: способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве</p>	<p>Знать: – основные способы обработки информации; – современные тенденции развития информатики и вычислительной техники.</p> <p>Уметь: – использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации; – оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач.</p> <p>Владеть: – основными способами ориентирования в современном информационном пространстве.</p>	<p>Раздел 1. Работа со сложными таблицами в текстовом процессоре Word. Раздел 2. Обработка и представление информации и подготовка отчётов в табличном процессоре Microsoft Excel. Раздел 3. Создание презентаций к отчётам с большим объёмом информации и статистическими данными. Раздел 4. Представление учебной информации на открытых информационных порталах.</p>	<p>Лабораторные работы 1-4</p>
<p>ПК-5: способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>Знать: – специфику, формы, методы и средства социально-педагогической деятельности социально-педагогической деятельности (<i>в том числе, вопросы эффективности, безопасности, диагностики, восстановления, мониторинга и оптимизации операционных систем и сред</i>).</p>	<p>Раздел 1. Работа со сложными таблицами в текстовом процессоре Word. Раздел 2. Обработка и представление информации и подготовка отчётов в табличном процессоре Microsoft Excel.</p>	<p>Лабораторные работы 1-4</p>

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками и технологиями (в том числе, компьютерными) сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся; – методами диагностики (в том числе, компьютерными) интересов и запросов обучающихся и их родителей в организации их социальной деятельности; – способами организации мониторинга интересов и занятости обучающихся (в том числе, методами использования программных средств мониторинга операционных средств и утилит сетевых протоколов в интересах эффективности и оптимизации операционных систем и сред), <p>удовлетворенности качеством учебно-воспитательного процесса в образовательной организации.</p>	<p>Раздел 3. Создание презентаций к отчётам с большим объёмом информации и статистическими данными.</p> <p>Раздел 4. Представление учебной информации на открытых информационных порталах.</p>	
ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса для решения профессиональных задач (в том числе, работать с компьютером как средством управления информацией). 	<p>Раздел 1. Работа со сложными таблицами в текстовом процессоре Word.</p> <p>Раздел 2. Обработка и представление информации и подготовка отчётов в табличном процессоре Microsoft Excel.</p> <p>Раздел 3. Создание презентаций к отчётам с большим объёмом информации и статистическими данными.</p> <p>Раздел 4. Представление учебной информации на открытых информационных порталах.</p>	Лабораторные работы 1-4
	<p>Владеть:</p> <p>навыками и технологиями эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса (в том числе, навыками инсталляции и сопровождения операционных систем и сред, формами представления информации в ПК).</p>		
Промежуточная аттестация – зачет			Вопросы к зачету

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся владеет понятийным аппаратом дисциплины,	Повышенный,	Зачтено

<i>способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, применять теоретические знания для решения практических заданий, связанных применением информационных технологий.</i>	<i>базовый, пороговый уровень</i>	
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует выше перечисленному показателю. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при решении типовых заданий либо не имеет представления о способе их выполнения.</i>	–	<i>Не зачтено</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Вставка таблиц, слияние и разбиение.
2. Создание таблиц с заданным форматированием. Тип выравнивания абзацев и сортировка данных в таблицах. Преобразование текста в таблицу.
3. Интерфейс табличного процессора Excel 2007/10. Типы данных, их форматирование и базовые операции.
4. Относительные, абсолютные и смешанные ссылки. Использование встроенных функций в обработке статистических данных.
5. Построение таблиц и диаграмм в отчётах.
6. Проектирование презентаций. Шаблоны оформления слайдов. Вставка, редактирование таблиц и диаграмм.
7. Создание макетов статистических таблиц и графиков.
8. Анализ открытых коллекций информационной среды Российского образования.
9. Проблемы, связанные с отбором информационно-учебного наполнения образовательных порталов. Структурирование и поиск информации на портале.
10. Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии.
11. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.
12. Классификации информационных и коммуникационных технологий. Дидактические возможности информационных и коммуникационных технологий.
13. Аппаратные средства реализации информационных процессов в образовании.
14. Технологии обработки информации.
15. Кодирование и современные форматы аудиовизуальной информации.
16. Современные цифровые носители информации.
17. Интерактивные дисплейные технологии, системы трехмерной визуализации в учебном процессе.
18. Понятие информационной образовательной среды (ИОС). Компоненты ИОС.
19. Основные возможности современной информационной образовательной среды. Информационная образовательная среда как средство организации информационной деятельности преподавателя и обучающегося.
20. Программные комплексы для организации информационной среды школы, вуза.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент знает определения основных теоретических понятий изучаемой темы; овладел практическими навыками реализации информационных технологий заданной направленности; умеет применять практические навыки для анализа и целенаправленной обработки конкретной информации; в основном демонстрирует готовность применять умения и навыки в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не знает основных теоретических понятий излагаемой темы; не овладел практическими навыками реализации информационных технологий заданной направленности; не умеет применять практические навыки для анализа и целенаправленной обработки конкретной информации; не демонстрирует готовность применять знания, умения и навыки в практической деятельности и освоение показателей формируемых компетенций.

19.3.2 Перечень лабораторных работ

Контрольные вопросы к Лабораторной работе № 1

1. Из каких элементов состоит рабочая область программы MicrosoftWord? Перечислите их назначение.
2. Какие команды можно выполнять с использованием панелей *Главная, Вставка, Разметка страницы, Ссылки, Вид*.
3. Для каких целей используется команда *Формат по образцу*?
4. Объясните принцип работы режима *Заменить*.
5. Объясните принцип создания автоматического оглавления. В чем преимущество оглавления, созданного автоматически?
6. Объясните принцип работы с рисунками и фигурами. Как выполнить вставку следующих графических объектов: схем, блок-схем и геометрических фигур; точное рисование геометрических фигур, в том числе объемных.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, во время выступления студент хорошо ориентируется в теоретическом материале, правильно и уверенно отвечает на дополнительные вопросы по содержанию доклада;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме, во время выступления студент плохо ориентируется в теоретическом материале, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы по содержанию доклада.

Контрольные вопросы к Лабораторной работе № 2

1. Какими способами в документах Word можно создавать таблицы?
2. Какие операции можно выполнять в таблицах Word?
3. Как отформатировать таблицу Word?
4. Как в таблицах Word выполняются вычисления?
5. Какие элементы могут входить в состав формул в таблицах Word?
6. Какие функции можно использовать в таблицах Word?
7. Как обновить результаты вычислений при изменении данных в таблице?
8. Как разорвать связь с полем? Как переключиться с отображения кодов полей на отображение вычисленных значений и обратно?
9. Какими способами в документах Word можно создавать диаграммы?
10. Как отредактировать диаграмму?
11. Из каких элементов состоит рабочая область программы MicrosoftWord? Перечислите их назначение.
12. Какие команды можно выполнять с использованием панелей *Главная, Вставка, Разметка страницы, Ссылки, Вид*.
13. Для каких целей используется команда *Формат по образцу*?
14. Объясните принцип работы режима *Заменить*.
15. Объясните принцип создания автоматического оглавления. В чем преимущество оглавления, созданного автоматически?
16. Объясните принцип работы с рисунками и фигурами. Как выполнить вставку следующих графических объектов: схем, блок-схем и геометрических фигур; точное рисование геометрических фигур, в том числе объемных.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, во время выступления студент хорошо ориентируется в теоретическом материале, правильно и уверенно отвечает на дополнительные вопросы по содержанию доклада;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме, во время выступления студент плохо ориентируется в теоретическом материале, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы по содержанию доклада.

Контрольные вопросы к Лабораторной работе № 3

1. Из каких элементов состоит рабочая область табличного процессора MicrosoftExcel 2007/10? Перечислите их назначение.
2. Какие команды можно выполнять с использованием панелей *Главная, Вставка, Разметка страницы, Формулы, Данные, Вид?*
3. Объясните принцип создания простого и многоуровневого заголовка («шапка») таблицы в MicrosoftExcel.
4. Какие действия можно осуществлять в режиме формата ячеек?
5. Объясните принцип копирования ячеек в MicrosoftExcel.
6. Что такое формула в MicrosoftExcel?
7. Объясните особенности использования абсолютных и относительных ссылок в формулах MicrosoftExcel.
8. Объясните принцип создания диаграмм в MicrosoftExcel.
9. Объясните порядок создания структур для расчета корней тривиальных алгебраических уравнений и построения их точных графиков на плоскости.
10. Для чего необходимы режимы сортировки и фильтрации данных в MicrosoftExcel.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, во время выступления студент хорошо ориентируется в теоретическом материале, правильно и уверенно отвечает на дополнительные вопросы по содержанию доклада;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме, во время выступления студент плохо ориентируется в теоретическом материале, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы по содержанию доклада.

Контрольные вопросы к Лабораторной работе № 4

1. Для чего предназначена программа MS PowerPoint 2007?
2. Из каких действий состоит процесс создания презентаций?
3. Что такое слайд?
4. Как добавить в презентацию новый слайд?
5. Что такое шаблон? Какие существуют виды шаблонов в PowerPoint?
6. Какое расширение имеет файл презентации, шаблон презентации?
7. Объясните назначение Режимов слайдов.
8. Назвать основные характеристики Режимов сортировщика слайдов.
9. Как применить шаблон оформления ко всем слайдам?
10. Установите разные шаблоны оформления для разных слайдов.
11. Что такое Цветовая схема слайда? Как ее выбрать?
12. Продемонстрируйте изменение Цветовой схемы слайда. Создание новой схемы.
13. Сделайте для двух слайдов один шаблон оформления, но разную цветовую схему.
14. Как настроить симметричное расположение объектов на слайде? Продемонстрируйте.
15. Отобразите на слайде сетку и направляющие.
16. Какие режимы отображения презентации вам известны? Объясните, какой способ просмотра когда удобней использовать.
17. Добавьте две картинки и объедините их в одну.
18. Создайте маркированный, нумерованный и многоуровневый список.
19. Сделайте список с нестандартным маркером.
20. Как создать новый слайд?
21. Отредактируйте заголовок 1-го слайда, изменив в нём цвет, шрифт, размер букв.
22. Отредактируйте надпись на 2-м слайде, содержащую список: измените цвет заливки, рамки надписи.
23. Вставьте новый слайд Большой объект. Свяжите его с файлом на диске.
24. Вставьте новый слайд Текст и клип. Заполните элементы слайда, используя файлы, имеющиеся на вашем ПК. Расскажите, как найти клип (используйте Справку)
25. Как настроить анимацию картинки?
26. Как настроить переход слайдов?
27. Как поменять местами слайды?
28. Как добавить звуковое сопровождение к слайду?
29. Что такое анимация?
30. Как настроить анимацию текст
31. Как выполнить показ презентации? Назвать способы показа презентации.

32. Что такое переход слайдов? Примеры перехода слайдов
33. Какие возможности организации нелинейных переходов между слайдами вам известны?
34. Как организовать переход между слайдами с помощью управляющих кнопок?
35. Добавьте управляющую кнопку и свяжите ее со слайдом, указанным преподавателем.
36. Какие типы стандартных кнопок можно использовать в Power Point?
37. Как организовать нелинейные переходы с помощью гиперссылок?
38. Сделайте текстовые гиперссылки на другой слайд, на файл на диске, на сайт в Интернет.
39. Сделайте кнопку, работающую по наведению курсора мыши.
40. В каком случае удобней использовать презентацию, управляемую человеком, а в каком - компьютером?
41. Как отключить звук, сопровождающий анимационные эффекты?
42. В каком режиме настраиваются анимационные эффекты?
43. Как просмотреть список анимационных эффектов?

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, во время выступления студент хорошо ориентируется в теоретическом материале, правильно и уверенно отвечает на дополнительные вопросы по содержанию доклада;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме, во время выступления студент плохо ориентируется в теоретическом материале, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы по содержанию доклада.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущий контроль успеваемости проводится в формах: *отчетов по лабораторным работам*. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений и навыков.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.