

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
социальных и гуманитарных  
дисциплин



Л. А. Комбарова

01.09.2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.09.02 Педагогическая риторика**

**1. Код и наименование направления подготовки:**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**2. Профили подготовки:**

Русский язык и литература. Английский язык.

**3. Квалификация выпускника:**

Бакалавр

**4. Форма обучения:**

Очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**

социальных и гуманитарных дисциплин

**6. Составитель программы:**

Ираида Алексеева Морозова, кандидат филологических наук, доцент

**7. Рекомендована:**

научно-методическим советом Филиала (протокол № 1 от 31.08.2018 г.)

**8. Учебный год: 2021-2022 Семестр: 7**

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

**Цель учебной дисциплины** – формирование коммуникативной компетентности обучающихся, способствующей эффективному взаимодействию в профессиональной и межличностной сфере.

### Задачи учебной дисциплины:

- познакомить студентов с риторикой как научной и практической дисциплиной;
- изложить систему основных понятий общей и практической риторики;
- сформировать коммуникативно-речевые умения, навыки построения выступлений различных жанров, адресованных определённой аудитории слушателей;
- способствовать развитию творческой активности студентов, позволяющей применять полученные знания и сформированные умения в профессиональной деятельности, в новых, постоянно меняющихся условиях.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Педагогическая риторика» входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору вариативной части образовательной программы.

Для освоения дисциплины «Педагогическая риторика» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения (школьного курса *Русский язык*), а также в ходе изучения дисциплин «Русский язык для устной и письменной коммуникации», «Педагогика», «Психология», «Фонетика современного русского литературного языка», «Лексикология современного русского литературного языка», «Морфология современного русского литературного языка», «Синтаксис современного русского литературного языка».

Условия реализации дисциплины для лиц с ОВЗ определяются особенностями восприятия учебной информации и с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>знать:</b> – языковые нормы русского языка; – основы риторики и ораторского искусства; – правила речевого этикета; – понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной коммуникации участников совместной деятельности; <b>уметь:</b> – грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском языке; – использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в профессиональной деятельности; – представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; – налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; – аргументированно и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи; <b>владеть:</b> – нормами русского литературного языка.
ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и	<b>знать:</b> – систему моральных принципов, норм и правил поведения

	речевой культуры	с учетом особенностей профессиональной деятельности; – нормы устного и письменного литературного языка, служебного и делового общения; <b>уметь:</b> – выстраивать коммуникативное взаимодействие с субъектами образовательного процесса и профессионально-педагогической деятельности с использованием норм устного и письменного литературного языка, служебного и делового общения; – выполнять задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, работая в команде; <b>владеть:</b> – коммуникативными навыками и культурой устной и письменной речи.
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>знать:</b> – основы и закономерности взаимодействия участников образовательного процесса; <b>уметь:</b> – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса для решения профессиональных задач; <b>владеть:</b> навыками и технологиями эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса.

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах — 2 / 72.**

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

### 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		7 семестр
Контактная работа, в том числе:	32	32
лекции	16	16
практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	40	40
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой – 0 час.)	0	0
Итого:	72	72

#### 13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1	Предмет и задачи педагогической риторики. Педагогическая риторика и общая риторика.	Педагогическая риторика как научная и учебная дисциплина, её предмет, основные задачи, содержание. Общая и частная риторика. Предмет общей риторики: законы и правила создания речевых произведений. Частная риторика, её разновидности. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
1.2	Коммуникативная ситуация как базовая категория педагогической риторики.	Коммуникативно-речевая ситуация, ее компоненты в педагогическом общении. Коммуникативное намерение. Сфера обучения как «зона повышенной речевой ответственности». Публичное выступление, основные требования, предъявляемые к выступлению.

1.3	Основы теории речевой деятельности. Специфика коммуникативной деятельности педагога.	Понятие речевой деятельности в психолингвистике. Этапы, механизмы речевой деятельности. Специфика коммуникативной деятельности педагога.
1.4	Речевые жанры в ситуации обучения.	Понятие речевого жанра. Жанрообразующие признаки (коммуникативная цель, образ автора, адресат, фактор прошлого, фактор будущего и др.) и их характеристика. Типология педагогических жанров и их характеристика. Критерии, разграничивающие педагогические жанры. Классы (информативные, императивные, оценочные, этикетные) и типы речевых жанров по цели.
1.5	Письменные профессионально значимые речевые жанры.	Функции письменных педагогических жанров, их специфика. Аннотация как разновидность вторичного текста. Содержательные и структурные особенности аннотации. Аннотации новинок педагогической, учебной, методической литературы. <u>Отзыв и рецензия</u> как разновидности вторичных текстов. Функции отзыва и рецензии. Основные различия в содержании отзыва и рецензии.. <u>Реферат</u> , его функции и сфера использования. Структурно-смысловые части реферативной статьи. Особенности реферата-обзора. <u>Биография и автобиография</u> как разновидности делового повествования. Структурно-смысловые части (блоки) биографии и автобиографии. Биография и автобиография школьника, учителя, известного педагога. Биография с элементами характеристики. <u>Характеристика лица</u> как жанр делового общения. Характеристика ученика (учителя, одного из родителей). Групповая характеристика (класса, группы учащихся, членов кружка). Риторические приемы создания характеристик. <u>Отчет</u> (письменный) как разновидность делового общения. Разновидности отчетов. Структурно-смысловые части (блоки) отчетов различного характера. Речевые клише, характерные для отчета. <u>Письма</u> в педагогическом общении. Функции писем. Классификация писем. Жанровые особенности писем различного характера. Письменные жанры делового общения в деятельности учителя: докладная записка, протокол, расписка, заявление. Требования к их оформлению. Речевые клише, характерные для названных жанров.
1.6	Устные профессионально значимые высказывания учителя.	Функции и специфика устных профессиональных жанров. <u>Оценочные высказывания</u> в ситуации опроса, проверки домашнего задания, беседы и т. п. Цели и структура оценочного высказывания. Способы выражения оценки. <u>Педагогический диалог</u> в ситуации опроса, повторения и обобщения изученного, объяснения нового материала. Коммуникативно-речевые умения, необходимые для организации и ведения диалога на уроке. <u>Объяснительный монолог (объяснительная речь) учителя</u> в ситуации изучения нового материала. Функции объяснительной речи и ее разновидности. Объяснение фактов, явлений, событий. Требования к речевому поведению учителя в ситуации объяснения. Коммуникативно-речевые умения, необходимые для создания объяснительного монолога. Средства активизации учащихся в процессе объяснения. Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока. Специфика учебно-речевой ситуации подведения итогов урока.

1.7	Особенности невербального поведения учителя.	Внешний вид. Взаимодействие мимики, жестов, телодвижений. Профессионально значимые качества голоса учителя. Гигиена голоса. Интонация и ее роль в педагогическом общении. Индивидуальный стиль речи учителя.
1.8	Педагогический речевой идеал.	Соотношение общериторического и педагогического речевого идеала. Принципы гармонизирующего педагогического общения. Педагогическая стратегия и тактика.
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1	Предмет и задачи педагогической риторики. Педагогическая риторика и общая риторика. Педагогическая риторика и другие виды красноречия.	Педагогическая риторика как научная и учебная дисциплина, её предмет, основные задачи, содержание. Общая и частная риторика. Предмет общей риторики: законы и правила создания речевых произведений. Частная риторика, её разновидности. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
2.2	Коммуникативная ситуация как базовая категория педагогической риторики.	Коммуникативно-речевая ситуация, ее компоненты в педагогическом общении. Коммуникативное намерение. Сфера обучения как «зона повышенной речевой ответственности». Публичное выступление, основные требования, предъявляемые к выступлению.
2.3	Рецептивные виды речевой деятельности: слушание, чтение.	Этапы, механизмы речевой деятельности. Специфика коммуникативной деятельности педагога. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Умение слушать как профессионально значимое умение. Учебно-речевые ситуации, связанные с умением учителя слушать: опрос, проверка домашнего задания, беседа; оценка устных развернутых ответов школьников, разрешение спорных, дискуссионных вопросов и т.п. Основные приемы совершенствования умения слушать. Специфика чтения как вида речевой деятельности. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Учебно-речевые ситуации, связанные с умением учителя читать: проверка письменных высказываний школьников и их оценка, подготовка к объяснению нового материала, подготовка к дискуссии и т.п. Основные приемы совершенствования умения читать.
2.4	Продуктивные виды речевой деятельности: письмо и говорение.	Письмо и говорение в профессиональной деятельности учителя. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием письменных и устных высказываний: проверка домашнего задания; объяснение нового материала; формирование умений и навыков; общение с коллегами, родителями; организационная учебно-методическая деятельность. Взаимодействие различных видов речевой деятельности в процессе общения.
2.5	Письменные профессионально значимые речевые жанры.	Функции письменных педагогических жанров, их специфика. <u>Аннотация</u> как разновидность вторичного текста. Содержательные и структурные особенности аннотации. Аннотации новинок педагогической, учебной, методической литературы. <u>Отзыв и рецензия</u> как разновидности вторичных текстов. Функции отзыва и рецензии. Основные различия в содержании отзыва и рецензии.. <u>Реферат</u> , его функции и сфера использования. Структурно-смысловые части реферативной статьи. Особенности реферата-обзора. <u>Биография и автобиография</u> как разновидности делового повествования. Структурно-смысловые части (блоки) биографии и автобиографии. Биография и автобиография школьника, учителя, известного педагога. Биография с

		<p>элементами характеристики.</p> <p><u>Характеристика лица</u> как жанр делового общения.</p> <p>Характеристика ученика (учителя, одного из родителей).</p> <p>Групповая характеристика (класса, группы учащихся, членов кружка). Риторические приемы создания характеристик.</p> <p><u>Отчет</u> (письменный) как разновидность делового общения.</p> <p>Разновидности отчетов. Структурно-смысловые части (блоки) отчетов различного характера. Речевые клише, характерные для отчета.</p> <p><u>Письма</u> в педагогическом общении. Функции писем. Классификация писем. Жанровые особенности писем различного характера.</p> <p>Письменные жанры делового общения в деятельности учителя: докладная записка, протокол, расписка, заявление.</p> <p>Требования к их оформлению. Речевые клише, характерные для названных жанров.</p>
2.6	Устные профессионально значимые высказывания учителя.	<p>Функции и специфика устных профессиональных жанров.</p> <p><u>Оценочные высказывания</u> в ситуации опроса, проверки домашнего задания, беседы и т. п. Цели и структура оценочного высказывания. Способы выражения оценки.</p> <p><u>Педагогический диалог</u> в ситуации опроса, повторения и обобщения изученного, объяснения нового материала.</p> <p>Коммуникативно-речевые умения, необходимые для организации и ведения диалога на уроке.</p> <p><u>Объяснительный монолог (объяснительная речь) учителя</u> в ситуации изучения нового материала. Функции объяснительной речи и ее разновидности. Объяснение фактов, явлений, событий. Требования к речевому поведению учителя в ситуации объяснения.</p> <p>Коммуникативно-речевые умения, необходимые для создания объяснительного монолога.</p> <p>Средства активизации учащихся в процессе объяснения.</p> <p>Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока. Специфика учебно-речевой ситуации подведения итогов урока.</p>
2.7	Профессионально значимые качества голоса учителя. Индивидуальный стиль речи учителя.	<p>Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса учителя: благозвучность, гибкость, подвижность, выносливость, адаптивность, помехоустойчивость, суггестивность.</p> <p>Интонация, ее функции и роль в общении. Разновидности интонационных стилей. Интонационные стили речи учителя как разновидности интонационного оформления профессионально значимых высказываний.</p> <p>Индивидуальный стиль речи учителя как системы речевых средств и приемов педагогического воздействия, как индивидуальная манера исполнения речевых актов в педагогическом общении.</p> <p>Практикум по технике речи.</p>
2.8	Соотношение общериторического и педагогического речевого идеала. Принципы гармонизирующего педагогического общения.	<p>Риторический идеал как отражение эстетических и этических идеалов, сформированных в определенной культуре. Риторический идеал как образец речевого общения и средство (мерило) «оценки речевого произведения и речевого поведения в их единстве» (А.К. Михальская).</p> <p>Педагогический речевой идеал как конкретизация идеала риторического. Специфика педагогического речевого идеала.</p> <p>Категория гармонии и ее роль в педагогическом общении. Принципы гармонизирующего педагогического общения и средства их реализации в профессиональной деятельности учителя.</p>

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Предмет и задачи педагогической риторики. Педагогическая риторика и общая риторика. Педагогическая риторика и другие виды красноречия.	2	2	0	5	9
2.	Коммуникативная ситуация как базовая категория педагогической риторики.	2	2	0	5	9
3.	Рецептивные виды речевой деятельности: слушание, чтение.	2	2	0	5	9
4.	Продуктивные виды речевой деятельности: письмо и говорение.	2	2	0	5	9
5.	Письменные профессионально значимые речевые жанры.	2	2	0	5	9
6.	Устные профессионально значимые высказывания учителя.	2	2	0	5	9
7.	Профессионально значимые качества голоса учителя. Индивидуальный стиль речи учителя.	2	2	0	5	9
8.	Соотношение общериторического и педагогического речевого идеала. Принципы гармонизирующего педагогического общения.	2	2	0	5	9
	Зачёт с оценкой					0
	<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>72</b>

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Приступая к изучению учебной дисциплины, прежде всего вы должны ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины. На вводной лекции преподаватель познакомит вас с основными разделами рабочей программы по дисциплине; электронный вариант рабочей программы вы можете найти на сайте БФ ВГУ, на кафедре, реализующей данную дисциплину, или попросить у преподавателя.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе учебной дисциплины, поможет вам ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой

дисциплины в подготовке будущего филолога, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в рабочей программе учебной дисциплины.

Основными формами контактной работы по дисциплине являются лекции и практические занятия, посещение которых обязательно для всех студентов.

В ходе лекционных занятий следует не только слушать излагаемый материал и кратко его конспектировать, но очень важно участвовать в анализе примеров, предлагаемых преподавателем, в рассмотрении и решении проблемных вопросов, выносимых на обсуждение. Старайтесь критически осмысливать предлагаемый материал, задавайте вопросы как уточняющего характера, помогающие уяснить отдельные излагаемые положения, так и вопросы продуктивного типа, направленные на расширение и углубление сведений по изучаемой теме, на выявление недостаточно освещенных вопросов, слабых мест в аргументации и т.п.

Подготовка к практическим занятиям ведется на основе планов практических занятий, которые вы можете взять на кафедре, реализующей данную дисциплину, или у преподавателя. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, просмотреть и дополнить конспекты лекции, ознакомиться с дополнительной литературой – это поможет усвоить и закрепить полученные знания. Кроме того, к каждой теме в планах практических занятий даются практические задания, которые также необходимо выполнить самостоятельно во время подготовки к занятию.

Обязательно познакомьтесь с критериями оценивания каждой формы контроля (реферата, теста, проекта и т.д.) – это поможет вам избежать недочетов, снижающих оценку за работу. При подготовке к промежуточной аттестации повторите пройденный материал в соответствии с рабочей программой дисциплины, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет/зачет с оценкой/экзамен. Используйте конспекты лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратите особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости обратитесь за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Для достижения планируемых результатов обучения используются интерактивные лекции, групповые дискуссии по проблемным вопросам учебной дисциплины, индивидуальные/коллективные проекты, терминологические диктанты, творческие задания (синквейн, реферат и др.), задания на структуризацию теоретического материала (кластер, таблица и др.), тестирование.

## **15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Педагогическая риторика / под ред. Н.Д. Десяевой. Рек. ФГБОУ ВПО «РГПУ им. А.И.Герцена» к использованию в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы ВПР по направлению «Педагогическое образование» (квалификация «бакалавр»). М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2	Петров О.В. Риторика: учеб. / О.В. Петров.- М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007.
3	Стернин И.А. Практическая риторика: учеб. пос. для вузов / И.А. Стернин.- М.: Академия, 2010.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Аннушкин В.И. Русская риторика: исторический аспект: учеб. пос. для вузов.- М.: Высшая школа, 2003.
5	Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи: современная риторика: учеб. пос. для высш. и сред. учеб. завед.- Ростов н/Д: Феникс, 1998.
6	Львов М.Р. Риторика. Культура речи: учеб. пос. для вузов.- М.: Академия, 2004.
7	Юнина Е.А. Педагогическая риторика: учеб. пос.- Пермь: ПОИПКРО, 1995.



в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Александров, Д.Н. Риторика, или Русское красноречие : учебное пособие / Д.Н. Александров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Cogito ergo sum). - ISBN 5-238-00579-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117682">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117682</a> (24.11.2017).
2.	Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. - Москва : Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998</a> (24.11.2017).
3.	Костромина, Е.А. Риторика : учебное пособие / Е.А. Костромина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 194 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3086-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272558">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272558</a> (24.11.2017).
4.	Крылова, М.Н. Риторика : учебное пособие / М.Н. Крылова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 242 с. - ISBN 978-5-4458-8818-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235641">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235641</a> (24.11.2017).
5.	Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00696-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680</a> (24.11.2017).
6.	Липатова, В.Ю. Рефлексивная риторика : учебное пособие / В.Ю. Липатова. - Санкт-Петербург : Алетей, 2013. - 292 с. - ISBN 978-5-91419-664-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=136053">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=136053</a> (24.11.2017).

#### 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Стернин И.А. Риторика в объяснениях и упражнениях.- Борисоглебск: БГПИ, 2003.

#### 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

##### Программное обеспечение

- Win10 (или Win7), OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint
- Adobe Flash Player

##### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

- Научная электронная библиотека – <http://www.scholar.ru/>
- Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
- Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>
- Лекции ведущих преподавателей вузов России в свободном доступе – <https://www.lektorium.tv/>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>

#### 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук или стационарный компьютер, экран).

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся
<p>ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b> – языковые нормы русского языка; – основы риторики и ораторского искусства; – правила речевого этикета; – понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной коммуникации участников совместной деятельности;</p>	<p>Введение. Из истории риторики. Основные требования к публичному выступлению. Подготовка оратора к выступлению.</p>	<p>Тесты. План, конспект. Кластеры. Учебный проект «История риторики». Реферат/сообщение. Презентации</p>
	<p><b>уметь:</b> – грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском языке; – использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в профессиональной деятельности; – представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; – налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; – аргументированно и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи;</p>	<p>Подготовка оратора к выступлению. Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности, правила проведения.</p>	<p>Аннотации. Реферат. Презентации. Публичное выступление (видеопрактикум). Деловая игра «Встреча со спонсорами».</p>
	<p><b>владеть:</b> – нормами русского литературного языка.</p>	<p>Подготовка оратора к выступлению. Поведение оратора в аудитории.</p>	<p>Тесты. Самопрезентация.</p>
<p>ОПК-5 Владение основами профессиональной этики и речевой культуры</p>	<p><b>Знать:</b> – систему моральных принципов, норм и правил поведения с учетом особенностей профессиональной деятельности; – нормы устного и письменного литературного языка, служебного и делового общения;</p>	<p>Правила подготовки публичного выступления. Поведение оратора в аудитории.</p>	<p>Аннотации. Реферат. Презентации. Тесты.</p>
	<p><b>уметь:</b> – выстраивать коммуникативное взаимодействие с субъектами образовательного процесса и профессионально-педагогической деятельности с использованием норм устного и письменного</p>	<p>Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности,</p>	<p>Дискуссия/дебаты (тема – по выбору студентов). Творческие задания (синквейн, эссе и др.).</p>

	литературного языка, служебного и делового общения; – выполнять задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, работая в команде;	правила проведения.	
	<b>владеть:</b> – коммуникативными навыками и культурой устной и письменной речи.	Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности, правила проведения.	Публичное выступление (видеопрактикум). Анализ публичного выступления.
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>Знать:</b> – основы и закономерности взаимодействия участников образовательного процесса;	Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности, правила проведения.	Задания на структуризацию теоретического материала (кластеры, таблицы, ментальная карта и др.).
	<b>Уметь:</b> – осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса для решения профессиональных задач;	Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности, правила проведения.	Дискуссия / дебаты
	<b>Владеть:</b> – навыками и технологиями эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса.	Поведение оратора в аудитории. Публичные дискуссии: виды, особенности, правила проведения.	Публичное выступление (видеопрактикум)
<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>			<b>КИМ</b>

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»,

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом учебной дисциплины «Риторика», способен иллюстрировать ответ примерами, данными научных исследований, применять теоретические знания в процессе публичного выступления / межличностного общения. Демонстрирует владение коммуникативными навыками и технологиями эффективного взаимодействия с участниками образовательного</i>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

<i>процесса, нормами современного русского литературного языка при оформлении устной и письменной речи.</i>		
<i>Обучающийся владеет понятийным аппаратом учебной дисциплины «Риторика», способен иллюстрировать ответ примерами, данными научных исследований, применять теоретические знания в процессе публичного выступления / общения, допускает незначительные ошибки в ходе межличностного взаимодействия. В целом демонстрирует владение нормами современного русского литературного языка при оформлении устной и письменной речи.</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
<i>Обучающийся владеет частично теоретическими основами учебной дисциплины «Риторика», фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, данными научных исследований, допускает ошибки в ходе публичного выступления / межличностного взаимодействия. При оформлении устной и письменной речи нарушает нормы современного русского литературного языка.</i>	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, не может проиллюстрировать ответ конкретными примерами, допускает ошибки в ходе публичного выступления / межличностного взаимодействия. В устной и письменной речи имеются многочисленные отступления от норм современного русского литературного языка.</i>	<i>–</i>	<i>Неудовлетворительно</i>

### **19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **19.3.1 Перечень вопросов к зачету с оценкой:**

1. Педагогическая риторика как научная и учебная дисциплина, её предмет, основные задачи, содержание.
2. Общая и частная риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.
3. Коммуникативная ситуация как базовая категория педагогической риторики. Сфера обучения как «зона повышенной речевой ответственности».
4. Понятие речевой деятельности, ее этапы, механизмы, виды. Специфика коммуникативной деятельности педагога.
5. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Умение слушать как профессионально значимое умение. Учебно-речевые ситуации, связанные с умением учителя слушать. Основные приемы совершенствования умения слушать.
6. Специфика чтения как вида речевой деятельности. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Учебно-речевые ситуации, связанные с умением учителя читать. Основные приемы совершенствования умения читать.
7. Письмо в профессиональной деятельности учителя. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием письменных высказываний. Взаимодействие различных видов речевой деятельности в процессе общения.
8. Говорение в профессиональной деятельности учителя. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных высказываний.
9. Понятие речевого жанра. Жанрообразующие признаки (коммуникативная цель,

образ автора, адресат, фактор прошлого, фактор будущего и др.) и их характеристика.

10. Типология педагогических жанров и их характеристика. Критерии, разграничивающие педагогические жанры. Классы и типы речевых жанров по цели.
11. Письменные профессионально значимые речевые жанры, их функции, специфика.
12. Аннотация как разновидность вторичного текста. Содержательные и структурные особенности аннотации. Аннотации новинок педагогической, учебной, методической литературы.
13. Реферат, его функции и сфера использования. Структурно-смысловые части реферативной статьи. Особенности реферата-обзора.
14. Биография и автобиография как разновидности делового повествования. Структурно-смысловые части (блоки) биографии и автобиографии. Биография и автобиография школьника, учителя, известного педагога. Биография с элементами характеристики.
15. Характеристика лица как жанр делового общения. Характеристика ученика (учителя, одного из родителей). Групповая характеристика (класса, группы учащихся, членов кружка).
16. Отчет как разновидность делового общения. Разновидности отчетов. Структурно-смысловые части (блоки) отчетов различного характера. Речевые клише, характерные для отчета.
17. Письма в педагогическом общении. Функции писем. Классификация писем. Жанровые особенности писем различного характера.
18. Письменные жанры делового общения в деятельности учителя: докладная записка, протокол, расписка, заявление. Требования к их оформлению.
19. Функции и специфика устных профессиональных жанров. Оценочные высказывания в ситуации опроса, проверки домашнего задания, беседы и т. п. Педагогический диалог в ситуации опроса, повторения и обобщения изученного, объяснения нового материала.
20. Объяснительный монолог (объяснительная речь) учителя в ситуации изучения нового материала. Функции объяснительной речи и ее разновидности. Требования к речевому поведению учителя в ситуации объяснения. Средства активизации учащихся в процессе объяснения.
21. Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока. Специфика учебно-речевой ситуации подведения итогов урока.
22. Невербальные средства общения. Особенности невербального поведения учителя.
23. Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса учителя. Гигиена голоса.
24. Интонация, ее функции и роль в общении. Разновидности интонационных стилей.
25. Индивидуальный стиль речи учителя. Вербальный, интонационный и кинетический (жестомимическое поведение) компоненты индивидуального стиля.
26. Риторический идеал. Соотношение общериторического и педагогического речевого идеала. Принципы гармонизирующего педагогического общения.
27. Педагогическая стратегия и способы ее реализации.
28. Педагогическая тактика – тактика демонстрации доброжелательного отношения к учащимся.

### 19.3.2 Перечень практических заданий

**Задание 1.** Оформите кластер «Публичное выступление», «Виды речевой деятельности».

**Задание 2.** Составьте таблицу с примерами по теме «Виды выступлений», «Письменные профессионально значимые речевые жанры учителя», «Устные профессионально значимые высказывания учителя».

**Задание 3.** Напишите автобиографию и резюме / составьте характеристику класса / одного из обучающихся класса (по месту производственной практики).

**Задание 4.** Подготовьте аннотацию одной из книг, представленных в списке литературы по дисциплине.

**Задание 5.** Составьте объяснительную речь учителя / фрагмент урока в ситуации изучения нового материала (русский язык, литература, английский язык).

**Задание 6.** Используя схему, выполните письменный анализ выступления учителя (обучающимся предлагается устное выступление / письменный текст / видеофрагмент).

#### Схема риторического анализа публичного выступления

1. Охарактеризуйте соответствие данного выступления основным требованиям к публичному выступлению.
  - понятность главной мысли;
  - доступность изложения;
  - сосредоточенность выступающего на содержании выступления;
  - решительное начало и решительный конец;
  - краткость, соответствие регламенту;
  - разговорность, диалогичность;
  - сдержанная эмоциональность;
  - драматизм изложения;
  - контакт с аудиторией.
2. Определите жанр выступления по цели и форме.
3. Охарактеризуйте невербальное поведение оратора (если для анализа представлен видеоматериал):
  - внешность (соответствие нормам этикета, аудитории, имеются ли нарушения, какие);
  - манера (энергичность, бодрость, подвижность, уверенный внешний вид, дружелюбная, искренняя манера, тон);
  - движение (есть, нет, мало, избыточно);
  - взгляд (есть контакт, нет контакта, правильный контакт взглядом, неправильный контакт);
  - поза (контактная, неконтактная, открытая, закрытая); жесты (есть, нет, мало, избыточны, открытые, закрытые, навязчивые);
  - громкость (достаточная, недостаточная, излишняя);
  - интонация (разнообразная, однообразная, монотонная).
4. Построение выступления:
  - краткость;

- последовательность изложения;
- связность;
- целенаправленность;
- результативность (наличие вывода).

5. Захват и поддержание внимания. Используются ли приемы диалогизации, нестандартного начала, отвлеченные вопросы к аудитории, акцентировка и др.

6. Охарактеризуйте аргументацию в выступлении:

- есть или нет;
- нисходящая или восходящая, односторонняя или двусторонняя, индуктивная или дедуктивная, опровергающая или поддерживающая; количество аргументов (достаточное, недостаточное, избыточное);
- соблюдаются ли основные требования эффективной аргументации: не злоупотреблять логическим давлением, использовать жизненно важные примеры, факты, лаконизмы, наглядность, использование юмора.

7. Охарактеризуйте язык и стиль выступления:

- наличие речевых ошибок (какие);
- использование риторических приемов.

8. Учет специфики жанра выступления.

- соблюдаются ли основные требования к выступлению в данном жанре?

1. Учет специфики аудитории.

- на кого было рассчитано выступление?
- соблюдены ли требования к выступлению перед аудиторией данного типа?

### Критерии оценки практических заданий

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
зачтено			не зачтено
9-10 баллов	6-8 баллов	3-5 баллов	<3 баллов

Показатели	да	в основном	нет
1. Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
2. Содержательность	3 балла	1-2 балла	0 баллов
3. Качество выполнения и оформления задания	3 балла	1-2 балла	0 баллов

### 19.3.3 Тестовые задания

1. Общая риторика отличается от частной тем, что

- а) общая риторика рассматривает общие законы речи, а частная – частные
- б) законы и принципы общей риторики распространяются на все страны и народности, а частная изучает речевые особенности только конкретной нации
- в) общая риторика изучает универсальные законы любой речи, а частная - конкретные разновидности речи
- г) законы общей риторики универсальны, всеобщы, не имеют временных и пространственных границ, законы частной риторики – ограничены в пространстве и во времени

2. Частная риторика делится на:

- а) педагогическую, дипломатическую, экономическую, юридическую

- б) политическую, академическую, судебную, социально-бытовую, духовную
- в) социально-политическую, педагогическую, торговую, судебную
- г) педагогическую, юридическую, церковно-богословскую, торжественную

3. Риторика считалась царицей всех наук в древнем государстве

- а) Египет
- б) Греция
- в) Китай
- г) Рим

4. Основателем теории риторической науки считается

- а) Аристотель
- б) Квинтилиан
- в) Сократ
- г) Горгий

5. Автором первого русского учебника по риторике был

- а) И. С. Рижский
- б) М. В. Ломоносов
- в) А. Ф. Мерзляков
- г) М. М. Сперанский

#### **Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий;
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.
  
- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

#### **19.3.4 Перечень заданий для контрольных работ (примеры)**

##### **Вариант 1**

##### **Задание 1**

Дайте определения следующим терминам: риторика, речевое взаимодействие, публичное выступление, сообщение, тезис, дедуктивный метод изложения материала, двусторонняя аргументация, убеждающая речь, развлекательная речь..

##### **Задание 2**

Составьте словосочетания с каждым из паронимов:



героизм – геройство, глубинный – глубокий, доброта – добротность, тема – тематика, будний – будничный, лирический – лиричный, техничный – технический, факт – фактор, эффективный – эффектный.

### **Задание 3**

Запишите прописью: стоимость пальто от 2700 рублей, к 648 прибавить 895; обратиться к 100 зрителям, без 1010 километров, планы на 2009 год, располагать 2354 рублями, 74, 8%, около 246 кг., доволен 659 служащими.

### **Задание 4**

Исправьте стилистические недочеты в употребленных существительных, прилагательных, числительных.

1. Четверым балеринам предложили участвовать в конкурсе.
2. Так мы и живем: семь в одной комнате.
3. Горнодобывающая промышленность является одной из самых важнейших отраслей народного хозяйства.
4. В этой нелегкой ситуации нами принимаются меры по отысканию наиболее оптимального варианта.

### **Задание 5**

Выберите правильную форму координации подлежащего и сказуемого в следующих предложениях:

1. На выставке (экспонируется - экспонируются) более 30 различных моделей, каждая из которых – точная копия корабля.
2. Подавляющее большинство электората в этот день (отправилось - отправились) на свои дачные участки.
3. От множества следов по снегу может показаться: десяток росомех (бегали - бегало - бегал), но это следы одного дикого зверя.
4. Американцы с помощью радиопередатчиков, укрепленных в ошейниках росомех, попытались проследить за перемещением зверей и их судьбой. Из двадцати пяти за короткое время восемнадцать (погибли - погибло), в пятнадцати случаях они стали (жертвой - жертвами) охоты.

### **Задание 6**

Отредактируйте предложения

- 1) Прослушав доклад, наши сомнения рассеялись.
- 2) Выйдя на улицу ранним утром, тебя кружит водоворот запахов.
- 3) Путешествуя налегке, поездка оказалась особенно приятной
- 4) Село Погореловка расположена далеко от реки.
- 5) Уезжая, отец обещал, что обязательно сообщу, как долетел.
- 6) Их задача – координировать и руководить всеми работниками.
- 7) По накладной следовало выдать 22 пассатижей для ремонтной мастерской

### **Задание 7**

Напишите информационное или убеждающее выступление на одну из тем: «Как юмор помогает выжить», «В мире есть добро и зло».

Вариант 2

### **Задание 1**

Дайте определения следующим терминам: риторика, речевая ситуация, доклад, аргумент, , индуктивный метод изложения материала, метод аналогии,

нисходящая и восходящая аргументация, информационная речь, протокольно-этикетная речь.

## **Задание 2**

Составьте словосочетания с каждым из паронимов:

быт – бытие, будний – будничный, воспоминание – напоминание, гордость – гордыня, дипломатический – дипломатичный, изобретательный – изобретательский, исполнительный – исполнительский, редакционный – редакторский, практичный – практический, экономичный – экономический.

## **Задание 3**

Запишите прописью: стоимость пальто от 1950 рублей, к 448 прибавить 587; обратиться к 1200 зрителям, без 397 километров, планы на 2008 год, в 1596 году, располагать 3699 рублями, 55,09%, около 832 кг., доволен 235служащими.

## **Задание 4**

Исправьте стилистические недочеты в употребленных существительных, прилагательных, числительных.

1. Во время перерыва в холле продолжают спорить. Подойдем поближе к этим троим студентам, послушаем, что они говорят.
2. Эти двести метров, отделяющие оба института, учебный и исследовательский, преодолеть не так уж трудно.
3. Бытовые условия в поселке оказались более предпочтительнее, чем в леспромхозе.
4. Это наиболее характернейшие заболевания у детей такого возраста.

## **Задание 5**

Дайте стилистическую оценку координации главных членов предложения в приведенных примерах. В случае необходимости устраните речевые ошибки, отредактируйте текст.

1. Большинство горняков, получивших зарплату за первое полугодие, осталось неудовлетворенными компенсацией.
2. Несколько книг из библиотеки моего отца оказалось утерянными.
3. Операцию сделал молодой хирург Иванова Н.С., недавно защитившая кандидатскую диссертацию.
4. “Не в свои сани не садись” вышло в свет в 1853 году.
5. Живым организмам необходима одинаково как влага, так и тепло.

## **Задание 6**

Найдите и справьте лексические ошибки в следующих предложениях:

- 1) Особенно важную роль призван выполнить новый Закон об образовании.
- 2) Это был исключительно криминальный человек: он не занимался ни политикой, ни крупным бизнесом.
- 3) Главное для пловцов-синхронистов – согласование движений.
- 4) Если вы хотите сделать подарок своим близким, приходите в наш магазин: только у нас супердешевые цены на бытовую технику.

## **Задание 7**

Напишите информационное или убеждающее выступление на одну из тем: «Слова лишние и необходимые», «Человек и искусство».

### **Критерии оценки контрольных работ**

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся умеет применять теоретические сведения для анализа предложенного материала и выполнения практического задания;

- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся умеет применять теоретические сведения для анализа предложенного материала и выполнения практического задания (с небольшими недочётами);

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если обучающийся в основном умеет применять теоретические сведения для анализа предложенного материала и выполнения практического задания;

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если обучающийся не умеет применять теоретические сведения для анализа предложенного материала и выполнения практического задания.

### **19.3.5 Темы курсовых работ**

Курсовая работа по дисциплине «Педагогическая риторика» не предусмотрена учебным планом образовательной программы.

### **19.3.6 Темы рефератов, сообщений, эссе, синквейнов**

#### **Темы рефератов и сообщений**

1. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
2. Риторические идеи Платона и их значение для современной риторики.
3. Пять частей классического риторического канона. Его значение для современной науки.
4. Древние авторы о способах нахождения (изобретения) материала для речей (по кн. Аристотеля “Риторика”, Ломоносова “Краткое руководство для любителей красноречия” и др.).
5. Н.Ф. Кошанский и его вклад в разработку проблем общей риторики.
6. Лекторское мастерство русских ученых XIX века.
7. Способы расположения материала.
8. Современные методики запоминания текста.
9. Тактика написания и произнесения речи.
10. Правила организация продуктивной дискуссии: ее участники, этапы развития.
11. Современная деловая беседа. Правила проведения.
12. Правила продуктивного спора.
13. Способы борьбы с непозволительными уловками в процессе общения.
14. Рекламный текст и его аргументативные характеристики.
15. Аргументация как способ достижения эффективной коммуникации.
16. Урок как вид аргументации.
17. Композиционное построение речи в русских риториках.
18. Роль риторики в подготовке учителя.

#### **Темы эссе**

1. Роль риторики в подготовке учителя.
2. Педагогический речевой идеал / Риторический идеал.
3. Профессионально значимые качества голоса учителя.
4. Риторика в современном обществе.

### Темы синквейнов

1. Риторика.
2. Публичное выступление.
3. Аргументация.
4. Общая риторика.
5. Частная риторика.
6. Риторический идеал.
7. Педагогическая риторика.

### Критерии оценки рефератов, сообщений

- **оценка «отлично»** выставляется за самостоятельно написанный реферат по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы;

- **оценка «хорошо»** ставится, если: реферат удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении: допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание реферата; допущены один-два недочёта при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация;

- **оценка «удовлетворительно»** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; студент не может применить теорию в новой ситуации;

- **оценка «неудовлетворительно»** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом других рефератов более чем на 90%.

### Критерии оценки творческих заданий (эссе, синквейнов и др.)

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
зачтено			не зачтено
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	да	в основном	нет
1. Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
2. Содержательность	3 балла	1 балл	0 баллов
3. Оригинальность решения	3 балла	1 балл	0 баллов
4. Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

### 19.3.7 Темы учебных дискуссий/дебатов

1. Педагогический речевой идеал.
2. Педагогическая риторика в фокусе гендерной проблематики.
3. Индивидуальный стиль речи учителя.
4. Риторика в современном обществе.
5. Педагогическая стратегия и тактика.

#### Критерии оценки учебных дискуссий

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
10-11 баллов	7-9 баллов	5-6 баллов	<5 баллов

Показатели	наличие	отсутствие
1. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей)	1 балл	0 баллов
2. Четкая формулировка аргументов и контраргументов	1 балл	0 баллов
3. Доступность (понятность) изложения	1 балл	0 баллов
4. Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам)	1 балл	0 баллов
5. Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений)	1 балл	0 баллов
6. Удачная подача материала (эмоциональность, иллюстративность, убедительность)	1 балл	0 баллов
7. Отделение фактов от субъективных мнений	1 балл	0 баллов
8. Использование примеров (аргументированность)	1 балл	0 баллов
9. Видение сути проблемы	1 балл	0 баллов
10. Умение ориентироваться в меняющейся ситуации	1 балл	0 баллов
11. Корректность по отношению к оппоненту	1 балл	0 баллов

### 19.3.8 Темы групповых и индивидуальных проектов

#### Групповые проекты:

1. Учебный проект «История риторики».
2. Дебаты /тема – по выбору студентов/.
3. Деловая игра «Конкурс проектов» («Встреча со спонсорами»).

#### Индивидуальные проекты:

4. Самопрезентация.
5. Убеждающее выступление в рамках конкурса проектов для школьников
6. Проект «Я в роли учителя (фрагмент урока)».

#### Критерии оценки проектной деятельности

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
13-14 баллов	10-12 баллов	7-9 баллов	<7 баллов

Показатели	да	в основном	нет
1. Самостоятельность работы над проектом	2 балла	1 балл	0 баллов
2. Достаточная глубина исследования проблемы	2 балла	1 балл	0 баллов
3. Содержательность, полнота раскрытия темы	2 балла	1 балл	0 баллов
4. Оригинальность решения проблемы	2 балла	1 балл	0 баллов
5. Практическая, теоретическая, познавательная значимость результатов проектной деятельности	2 балла	1 балл	0 баллов
6. Качество выполнения и оформления продукта	2 балла	1 балл	0 баллов
7. Убедительность и выразительность презентации продукта проектной деятельности	2 балла	1 балл	0 баллов

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения учебной дисциплины «Педагогическая риторика», осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущий контроль успеваемости проводится в формах: устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа); тестирования, контрольных работ, творческих работ (эссе, синквейн, реферат), публичных выступлений; заданий на структуризацию теоретического материала (кластеры, таблицы и др.), проектов, деловых игр, дискуссий/дебатов. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.