

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
социальных и гуманитарных дисциплин



Л. А. Комбарова

05.07.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б.1.Б.11 РУССКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ КОММУНИКАЦИИ**

**1. Шифр и наименование направления подготовки:**

15.03.01 Машиностроение (уровень бакалавриата)

**2. Профиль подготовки:**

Технологии, оборудование и автоматизация машиностроительных производств

**3. Квалификация выпускника:**

Бакалавр

**4. Форма обучения:**

Очная, заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**

Кафедра социальных и гуманитарных дисциплин

**6. Составитель программы:**

Л.Н. Верховых, кандидат филологических наук, доцент

**7. Рекомендована:**

научно-методическим советом Филиала от 19.06.2019 г., протокол №9

**8. Семестр(ы):** 7,8 (офо), 10 (зфо)

## 9. Цель и задачи учебной дисциплины:

**Цель** дисциплины – совершенствование у студентов коммуникативной компетентности, культуры устной и письменной речи с учетом норм современной коммуникации.

**Задачи** дисциплины:

- познакомить студентов с основными понятиями культуры речи, теории речевой коммуникации;
- познакомить студентов с жанрами устной и письменной речи, особенностями создания устных и письменных высказываний профессионального и социально значимого содержания;
- формировать навыки подготовки публичных выступлений;
- формировать навыки бесконфликтного общения с целью повышения коммуникативного эффекта;
- обобщить знания студентов в области стилистической дифференциации русского языка;
- углубить знание студентами норм современного русского литературного языка;
- совершенствовать умение стилистически грамотно использовать языковые средства для оформления различного рода документации и устных выступлений;
- развивать умение пользоваться словарями и справочной литературой с целью самосовершенствования в области речевой коммуникации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык для устной и письменной коммуникации» входит в блок Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части образовательной программы.

Для освоения дисциплины *Русский язык для устной и письменной коммуникации* студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения школьного курса *Русский язык*.

Изучение данной дисциплины является необходимой основой для учебной деятельности студента, выполнения ВКР.

Условия реализации дисциплины для лиц с ОВЗ определяются особенностями восприятия учебной информации и с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения	<b>знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- языковые нормы русского языка;</li><li>- основы риторики и ораторского искусства;</li><li>- правила речевого этикета;</li><li>- роль и значимость грамотной речи в межличностной</li></ul>

	задач межличностного и межкультурного взаимодействия	коммуникации участников совместной деятельности; <b>умеет:</b> - грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском языке; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в профессиональной деятельности; - грамотно представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; - налаживать и поддерживать эффективные коммуникации с аудиторией; - аргументированно и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи; <b>владеет:</b> - нормами русского литературного языка;
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знает:</b> - основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества; <b>умеет:</b> - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности; - адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег; - принимать решения по вопросам профессиональной деятельности; <b>владеет:</b> - навыками командной работы, межличностной коммуникации; - методами конструктивного взаимодействия с коллегами, навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах — 5 ЗЕ/ 180 часов.**

**Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой**

**13. Виды учебной работы**

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)		
	Всего	По семестрам	
		7	8
Контактная работа	72	42	30
в том числе: лекции	24	14	10
практические занятия	48	28	20
лабораторные работы	0	0	0
Самостоятельная работа	108	84	24
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	0	0	0
Итого:	180	126	54

## Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		10
<b>Контактная работа</b> , в том числе:	30	30
лекции	14	14
практические занятия	16	16
лабораторные работы		
Самостоятельная <b>работа</b>	146	146
<b>Форма промежуточной аттестации – (зачет с оценкой)</b>	4	4
Итого:	180	180

### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1	Основные понятия культуры речи	<p>Из истории русского языка и культуры речи. Понятие культуры речи. Соотношение понятий <i>русский национальный язык</i> и <i>русский литературный язык</i>. Русский язык и языковая норма. Обязательная (императивная) и вариантная (диспозитивная) нормы. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Коммуникативные качества речи.</p> <p>Формы существования языка: литературный язык, диалекты, жаргоны, просторечие. Книжная и разговорная речь. Устная и письменная разновидности речи.</p>
1.2	Основы теории речевой коммуникации	<p>Коммуникативная система и её элементы. Речевая деятельность как система речевых действий. Виды речевой деятельности: говорение и письмо, слушание и чтение.</p> <p>Виды и стили общения. Деловое общение, светское (фатическое), информационное, межличностное, групповое, массовое, контактное, дистантное, официальное, неофициальное, диалогическое, монологическое, устное, письменное, вербальное, невербальное.</p> <p>Принципы речевой коммуникации. Законы общения.</p> <p>Формы речи: монолог, диалог, полилог. Невербальные средства общения</p>
1.3	Устная речь. Публичное выступление	<p>Устные высказывания различных жанров. Публичное выступление, общие требования к нему. Основы теории аргументации, виды аргументов. Принципы бесконфликтного общения. Толерантное общение. Правила ведения дискуссии, диспута, спора.</p>
1.4	Функциональные стили современного русского литературного языка	<p>Собственно языковые и экстралингвистические признаки стилей современного русского литературного языка (обзор), подстили, жанровая классификация.</p> <p>Нормы делового общения. Правила оформления документации, использование сокращений.</p>
1.5	Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка	<p>Первичные и вторичные речевые жанры. Основные правила написания конспектов, рефератов, курсовых работ, ВКР.</p> <p>Характеристика норм современного русского литературного языка: орфоэпические (произносительные, акцентологические, интонационные), лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, стилистические, орфографические, пунктуационные. Типы речевых ошибок и способы их исправления</p>
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1	Основные понятия культуры	Из истории русского языка и культуры речи. Понятие

	речи	культуры речи. Соотношение понятий <i>русский национальный язык</i> и <i>русский литературный язык</i> . Русский язык и языковая норма. Обязательная (императивная) и вариантная (диспозитивная) нормы. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Коммуникативные качества речи. Формы существования языка: литературный язык, диалекты, жаргоны, просторечие. Книжная и разговорная речь. Устная и письменная разновидности речи.
2.2	Основы теории речевой коммуникации	Коммуникативная система и её элементы. Речевая деятельность как система речевых действий. Виды речевой деятельности: говорение и письмо, слушание и чтение. Виды и стили общения. Деловое общение, светское (фактическое), информационное, межличностное, групповое, массовое, контактное, дистантное, официальное, неофициальное, диалогическое, монологическое, устное, письменное, вербальное, невербальное. Принципы речевой коммуникации. Законы общения. Формы речи: монолог, диалог, полилог. Невербальные средства общения
2.3	Устная речь. Публичное выступление	Устные высказывания различных жанров. Публичное выступление, общие требования к нему. Основы теории аргументации, виды аргументов. Тропы и фигуры в речи. Принципы бесконфликтного общения. Толерантное общение. Правила ведения дискуссии, диспута, спора. Техника речи.
2.4	Функциональные стили современного русского литературного языка	Собственно языковые и экстралингвистические признаки стилей современного русского литературного языка (обзор), подстили, жанровая классификация. Нормы делового общения. Правила оформления документации, использование сокращений.
2.5	Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка	Первичные и вторичные речевые жанры. Основные правила написания конспектов, рефератов, курсовых работ, ВКР. Характеристика норм современного русского литературного языка: орфоэпические (произносительные, акцентологические, интонационные), лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, стилистические, орфографические, пунктуационные. Типы речевых ошибок и способы их исправления

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Основные понятия культуры речи	2	2		8	12
2	Основы теории речевой коммуникации	4	4		16	24
3	Устная речь. Публичное выступление	6	12		26	44
4	Функциональные стили литературного языка	6	12		26	44
5	Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка	6	18		32	56
	Итого	24	48		108	180

## Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	
1	Основные понятия культуры речи	2	1		11	14
2	Основы теории речевой коммуникации	2	1		17	20
3	Устная речь. Публичное выступление	2	2		40	44
4	Функциональные стили литературного языка	4	2		36	42
5	Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка	4	10		42	56
	Контроль					4
	Итого	14	16		146	180

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению учебной дисциплины, обучающиеся прежде всего должны ознакомиться с учебной программой дисциплины (электронный вариант рабочей программы размещён на сайте БФ ВГУ).

Обучающиеся должны иметь четкое представление

- о перечне и содержании компетенций, на формирование которых направлена дисциплина;
- об основных целях и задачах дисциплины;
- о планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины;
- о количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины;
- о форме промежуточной аттестации и количестве часов, отведенных на аудиторские занятия и на самостоятельную работу;
- о формах аудиторных занятий и самостоятельной работы;
- о структуре дисциплины, основных разделах и темах;
- о системе оценивания учебных достижений студентов и об учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке будущего филолога, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами аудиторных занятий по дисциплине являются лекционные, практические и лабораторные занятия, посещение которых обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану).

В ходе практических занятий следует активно участвовать в рассмотрении вопросов, выносимых на обсуждение. Необходимо критически осмысливать предлагаемый материал, задавать вопросы как уточняющего характера, помогающие уяснить отдельные излагаемые положения, так и вопросы продуктивного типа, на-

правленные на расширение и углубление сведений по изучаемой теме, на выявление недостаточно освещенных вопросов, слабых мест в аргументации и т.п.

Также рекомендуется использовать различные формы выделения наиболее сложного, нового, непонятного материала, который требует дополнительной проработки: можно пометить его знаком вопроса (или записать на полях сам вопрос), цветом, размером букв и т.п. – это поможет быстро найти материал, вызвавший трудности, и в конце занятия задать вопрос преподавателю (не следует оставлять непонятый материал без дополнительной проработки, без него иногда бывает невозможно понять последующие темы). Материал уже знакомый или понятный нуждается в меньшей детализации – это поможет сэкономить усилия во время конспектирования.

Подготовка к практическим занятиям ведется на основе планов практических занятий.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, законспектировать основные вопросы, ознакомиться с дополнительной литературой – это поможет усвоить и закрепить полученные знания. Кроме того, к каждой теме в планах практических занятий даются практические задания, которые также необходимо выполнить самостоятельно во время подготовки к занятию.

Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждой формы контроля (реферата, теста, эссе и т.д.) – это поможет избежать недочетов, снижающих оценку за работу.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на зачет. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Необходимо обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Для достижения планируемых результатов обучения используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций.

## **15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Голуб, И.Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. - М. : Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998</a> (30.08.2018)
2.	Русский язык и культура речи: учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759</a> (30.08.2018)

3.	Стернин, И.А. Основы речевого воздействия : учебное пособие / И.А. Стернин. - 3-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 289 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5732-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=375253">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=375253</a> (30.08.2018)
----	---

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4.	Кузнецов, И.Н. Деловое общение : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 528 с. - ISBN 978-5-394-01739-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112230">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112230</a> (30.08.2018)
5.	Розенталь Д.И. Справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная.- М.: ОНИКС: Мир образования, 2008. 1006 с.
6.	Стернин И.А. Деловое общение: учебное пособие. - Воронеж: Родная речь, 2009. 184 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Источник
7.	Культура научной и деловой речи : учебное пособие / под ред. Н.И. Колесниковой. - Новосибирск : НГТУ, 2013. - Ч. I. Нормативный аспект. - 76 с. - ISBN 978-5-7782-2256-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228788">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228788</a> (30.08.2018)
8.	Русский язык. Культура речи. Риторика: учебное пособие / И.Н. Суспицына, М.Б. Ворошилова, Е.В. Дзюба и др. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 223 с. - ISBN 5-7186-0261-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137755">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137755</a> (30.08.2018)
9.	Соловьева, Н.Н. Как пишется правильно? (Нормы орфографии и пунктуации русского литературного языка) / Н.Н. Соловьева. - Москва : Мир и образование, 2008. - 96 с. - ISBN 978-5-94666-495-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=43440">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=43440</a> (30.08.2018)

**16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

№ п/п	Источник
1.	Методические материалы по дисциплине
2.	Список рекомендуемой литературы, интернет-ресурсов
3.	Планы практических занятий
4.	Учебно-методические материалы, размещённые на сайте Борисоглебского филиала ВГУ в разделе «Образование», учебно-методические пособия, размещённые в локальной сети библиотеки Борисоглебского филиала

**17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных**

**Программное обеспечение:**

Microsoft Office Standard 2010

Microsoft Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint)

**Сетевые технологии:**

- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer.

**Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>



- Электронная Библиотека Диссертаций Российской Государственной Библиотеки – <https://dvs.rsl.ru/>
- Научная электронная библиотека – <http://www.scholar.ru/>
- Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
- Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>
- Лекции ведущих преподавателей вузов России в свободном доступе – <https://www.lektorium.tv/>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studmedlib.ru/>

### 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук или стационарный компьютер, экран)

### 19. Фонд оценочных средств:

#### 19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся
ОК-5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: - языковые нормы русского языка; - основы риторики и ораторского искусства; правила речевого этикета; - роль и значимость грамотной речи в межличностной коммуникации участников совместной деятельности;	Раздел 1. Основные понятия культуры речи. Раздел 2. Основы теории речевой коммуникации. Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление. Раздел 4. Функциональные стили современного русского литературного языка. Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Ви-	Задания на структурирование теоретического материала Тест

		ды норм литературного языка	
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском языке;</li> <li>- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории;</li> <li>- налаживать и поддерживать эффективные коммуникации с аудиторией;</li> <li>- аргументированно и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи;</li> </ul>	<p>Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление.</p> <p>Раздел 4. Функциональные стили современного русского литературного языка.</p> <p>Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка.</p>	<p>Практические задания.</p> <p>Разноуровневые задания.</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормами русского литературного языка;</li> </ul>	<p>Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление</p> <p>Раздел 4. Функциональные стили современного русского литературного языка</p> <p>Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка</p>	<p>Практические задания.</p> <p>Разноуровневые задания.</p> <p>Дискуссия.</p> <p>Проект</p>
ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества;</li> </ul>	<p>Раздел 2. Основы теории речевой коммуникации.</p> <p>Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление.</p> <p>Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка.</p>	<p>Практические задания</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их нацио-</li> </ul>	<p>Раздел 2. Основы теории речевой коммуникации.</p> <p>Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление.</p>	<p>Разноуровневые задания.</p> <p>Дискуссия.</p> <p>Реферат.</p>

	<p>нальной, культурной, религиозной принадлежности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег;</li> <li>- принимать решения по вопросам профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Раздел 4. Функциональные стили современного русского литературного языка</p> <p>Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка.</p>	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками командной работы, межличностной коммуникации;</li> <li>- методами конструктивного взаимодействия с коллегами, навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе</li> </ul>	<p>Раздел 3. Устная речь. Публичное выступление.</p> <p>Раздел 4. Функциональные стили современного русского литературного языка</p> <p>Раздел 5. Письменные высказывания различных жанров. Виды норм литературного языка.</p>	<p>Разноуровневые задания.</p> <p>Контрольная работа. Тест</p> <p>Проект</p>
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>			<p>вопросы к зачету с оценкой</p>

### 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой или экзамене используется – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами русского языка для устной и письменной коммуникации, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания на практике для выполнения заданий более высокого уровня сложности в области русского языка для устной и письменной коммуникации</i>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
<i>Обучающийся владеет теоретическими основами русского языка для устной и письменной коммуникации, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, применять теоретические знания</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>

<i>на практике, допускает незначительные ошибки при выполнении практических заданий более высокого уровня сложности в области русского языка для устной и письменной коммуникации</i>		
<i>Обучающийся частично владеет теоретическими основами русского языка для устной и письменной коммуникации, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, в ряде случаев затрудняется применять теоретические знания на практике, не всегда способен решить практические задания более высокого уровня сложности в области русского языка для устной и письменной коммуникации</i>	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки, не имеет представления об особенностях функционирования русского языка</i>	<i>–</i>	<i>Неудовлетворительно</i>

**19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**19.3.1 Перечень вопросов к зачету с оценкой:**

**1 часть**

1. Из истории русского языка и культуры речи. Понятие культуры речи. Соотношение понятий *русский национальный язык* и *русский литературный язык*.
2. Русский язык и языковая норма. Обязательная (императивная) и вариантная (диспозитивная) нормы.
3. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Формы существования языка: литературный язык, диалекты, жаргоны, просторечие. Книжная и разговорная речь. Устная и письменная разновидности речи.
6. Коммуникативная система и её элементы. Речевая деятельность как система речевых действий.
7. Виды речевой деятельности: говорение и письмо, слушание и чтение.
8. Виды и стили общения.
9. Деловое общение, светское (фатическое), информационное, межличностное, групповое, массовое, контактное, дистантное, официальное, неофициальное, диалогическое, монологическое, устное, письменное, вербальное, невербальное.
10. Принципы речевой коммуникации.
11. Законы общения.
12. Формы речи: монолог, диалог, полилог.
13. Невербальные средства общения.
14. Устные высказывания различных жанров.

15. Публичное выступление, общие требования к нему.
16. Основы теории аргументации, виды аргументов.
17. Тропы и фигуры в речи.
18. Принципы бесконфликтного общения.
19. Правила ведения дискуссии, диспута, спора.
20. Собственно языковые и экстралингвистические признаки стилей русского языка (обзор), подстили, жанровая классификация.
21. Нормы делового общения. Правила оформления документации, использование сокращений.
22. Первичные и вторичные речевые жанры.
23. Основные правила написания конспектов, рефератов, курсовых работ, ВКР.
24. Характеристика орфоэпических норм современного русского литературного языка.
25. Характеристика лексических и словообразовательных норм современного русского литературного языка.
26. Характеристика морфологических норм современного русского литературного языка.
27. Характеристика синтаксических и стилистических норм современного русского литературного языка.
28. Характеристика орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка.
29. Типы речевых ошибок и способы их исправления

## 2 часть

**Исполнение убеждающего публичного выступления (1,5-2 мин.).**

### ***Примерные темы выступлений***

1. Образование есть то, что остается после того, когда забывается все, чему нас учили. *А. Эйнштейн*
2. Из двух ссорящихся более виноват тот, кто умнее. *И. Гёте*
3. Если хочешь, чтобы у тебя было мало времени, то ничего не делай. *А.П. Чехов*
4. Величайшая слава не в том, чтобы никогда не ошибаться, но в том, чтобы уметь подняться всякий раз, когда падаешь. *Конфуций*
5. Речь – это показатель ума. *Сенека*
6. Ясность – главное достоинство речи. *Аристотель*
7. Сила речи состоит в умении выразить многое в немногих словах. *Плутарх*
8. Говорить не думая – все равно что стрелять не целясь. *Сервантес*
9. Кто ясно мыслит, тот ясно излагает. *Пословица*
10. Каков разум, таковы и речи. *Пословица*
11. Мал язык, да всем телом владеет. *Пословица*
12. Языком не торопись, а делом не ленись. *Пословица*
13. Искусство писать – это искусство сокращать. *А.П. Чехов*
14. Краткость – сестра таланта. *А.П. Чехов*
15. Кстати промолчать – что большое слово сказать. *Пословица*
16. Острый язык – дарованье, длинный язык – наказанье. *Пословица*
17. Наши неудачи поучительнее наших удач. *Г. Форд*
18. Слабый никогда не прощает. Прощать – свойство сильного. *Махатма Ганди*
19. Век живи – век учись. *Пословица*
20. Надо много учиться, чтобы понять, что знаешь мало. *М. Монтель*
21. Жизнь, прожитую достойно, следует измерять деяниями, а не годами. *Шеридан*
22. В чем смысл жизни? Служить другим и делать добро. *Аристотель*
23. Добро есть вечная, высшая цель нашей жизни. Как бы мы ни понимали добро, жизнь наша есть не что иное, как стремление к добру. *Л.Н. Толстой*
24. Важно не количество знаний, а качество их. Можно знать очень многое, не зная самого нужного. *Л.Н. Толстой*
25. Добро, которое ты делаешь от сердца, ты делаешь всегда себе. *Л.Н. Толстой*
26. Тот, кто делает добро другому, делает добро себе. *Эразм Роттердамский*
27. Чем человек умнее и добрее, тем больше он замечает добра в людях. *Л.Н. Толстой*

28. Тот, кто добр, – свободен, даже если он раб; тот, что зол, – раб, даже если он король. *Августин Аврелий*
29. Чем больше человек дает людям и меньше требует себе, тем он лучше; чем меньше дает другим и больше себе требует, тем он хуже. *Л.Н. Толстой*
30. Добро есть вечная, высшая цель нашей жизни. Как бы мы ни понимали добро, жизнь наша есть не что иное, как стремление к добру. *Л.Н. Толстой*
31. Ум – не что иное, как хорошо организованная система знаний. *К.Д. Ушинский*

### 19.3.2 Перечень практических заданий

#### Практические задания к теме

#### «Коммуникативная система и её элементы»

- Изучив научную литературу, интернет-источники, составьте правила говорения и слушания.
- Опишите любую коммуникативно-речевую ситуацию по схеме: 1) адресант-адресат; 2) внешние обстоятельства: место речи, тема речи; 3) внутренние реакции речевых партнеров (причина / цель общения).
- Заполните концептуальную таблицу.

Правописание прилагательных, образованных от существительных		Линии сравнения	Правописание прилагательных и причастий, образованных от глаголов	
Н	НН		Н	НН
		Правило		
		Примеры		
		Исключения		

- Напишите эссе по одному из афоризмов: «Молчаливость и скромность – качества очень пригодные для разговора» (Мишель де Монтень), «Кто много говорит, тому не остается времени подумать» (Д.С. Лихачев), «Искусство диалога – в умении говорить на языке собеседника» (Илья Шевелев).
- Подготовьте сообщение на тему «Языковой паспорт человека».
- Подготовьте сообщение: А.Ф.Кони. Советы лекторам // Русская риторика. Хрестоматия. М., 1996. С.316 – 322.

#### Практические задания к теме «Виды и стили общения»

- Приведите примеры действия законов общения (используйте для иллюстрации художественные тексты) – 3-4 примера.
- Составьте кластер на тему «Общение».
- Подготовьте сообщение по теме «Невербальные средства общения» с опорой на видеоряд.
- Составьте текст-повествование, состоящий из 8-10 предложений, передайте его содержание с помощью невербальных средств общения.
- К указанным словам запишите по 3-4 однокоренных слова: *погорелец, прикоснуться, зарница, склонение, крапать, предложение, намочить, сплавлять, равняться, разный, произрастать, скаковой, проблеск, творение, председатель*. Выделите корни слов.
- Составьте синквейны к терминам *общение, монолог, диалог*.

#### тема

#### «Функциональные стили литературного языка»

- Заполните недостающие графы таблицы «Внелингвистические признаки стилей».

Стиль	Речевая ситуация	Цель	Общие стилистические черты	Лексические, словообразовательные, грамматические	Форма реализации

				<b>ские особен- ности стиля</b>	
Научный	Официальная обстановка (сообщение + объяснение)		Точность, последовательность, логичность, лаконичность, доказательность, объективность, незмоциональность		
Официально-деловой	Официальная обстановка (сообщение + инструкция)				Официальные, законодательные документы, деловые бумаги, (указы, приказы, справки, инструкции, расписки и др.)
Публицистический		Передача общественно значимой информации, воздействие на читателя		Общественно-политическая лексика, слова тематических групп «Мораль», «Нравственность», «Экономика», «Культура», лексика, обозначающая внутренне состояние человека; слова с приставками: анти, де, суффиксами -ци(я), -изаци(я), -ист и др.; сложносокращенные слова, фразеологизмы, публицистическая фразеология, устойчивые обороты; варваризмы, экзотизмы; образные средства: эпитеты, сравнения,	

				метафоры, анафора, гиперболо, языковая игра, каламбуры, инверсия, экспрессивная лексика; повелительные формы глагола, формы родит. падежа существительных, частотность настоящего и прошедшего времени;; риторические вопросы, вопросно-ответная форма изложения, восклицательные предложения	
Язык художественной литературы	Официальная обстановка (воздействие)		Образность, эмоциональность, субъективность		
Разговорный					Диалог, редко монолог, записки, частные письма

2. Составьте кластер «Функциональные стили литературного языка». Включите в него подстили и жанры стилей русского языка. Приведите конкретные примеры жанров.
3. Докажите принадлежность текста (по выбору студента, 0,5-1 стр.) к определенному стилю и подстилю, выпишите стилеобразующие черты.
4. Составьте глоссарий к теме, состоящий из 15-20 терминов.

#### тема

#### «Орфографические и пунктуационные нормы»

1. Вставьте пропущенные буквы:

а) возг..*раем*ость, дог..*реть*, изг..*арь*, самовозг..*рание*, сг..*рать*; з..*ревать*, з..*рница*, з..*рянка*, оз..*рение*; кл..*ниться*. откл..*нение*, кл..*няться*, скл..*няться*; к..*снуться*, к..*сательная*; изл..*гать*, дл..*жить*, пол..*г*, предл..*гать*; вы м..*кать* (всё содержимое), вым..*кнуть*, пром..*кательная* бумага, пром..*кивать*; пл..*вучий* (плавающий), пл..*вучий* (жидкий, текучий), пл..*вец*, попл..*вок*, пл..*вчиха*; выр..*вненный* асфальт, подр..*вняться* в строю, подр..*внять* листы, пор..*вняться*. ср..*внительно-исторический*, ур..*внение*, ур..*внять* дорожку, выр..*внивать*, р..*внина*; выр..*щенный*, зар..*сль*, отр..*слевой*, прор..*щенный*, проizr..*стать*, р..*стовщик*, нар..*щение*, прир..*стить*, прир..*ст*; доск..*чить*, обск..*кать*, ск..*чок*, заск..*чить*;

б) анч..*ус*, бесш..*рстный*, борж..*ми*, деш..*вейший*, дж..*уль*, ж..*лчный*, изж..*га*, наж..*гший*, печ..*нка*, пш..*нник*, расч..*ска*, реш..*тчатый*, трущ..*ба*, бесш..*вный*,



*крыж..венный, пиж..н, сч..тно-вычислительный, ч..канье, беч..вка, ш..рник, ож..з руку, ш..ковый, ш..рох, ож..з руки, ч..порный, обж..ра, ш..колад, ещ.., жонгл..р, кош..лка, прич..м, ш..лковый, щ..голь, борщ..к, золоч..ный, копч..ности, холщо..вый, смеш..н, ноч..вка, лавч..нка, реч..нка, свеж.., чеч..тка, свинц..вый, ч..боты.*

2. Вставьте пропущенные буквы. Выделите приставки. Объясните, в каких словах и почему нельзя выделить приставки *пре-* и *при-*.  
*Пр..амбула, пр..дорожный, пр..порученный, пр..вращать, пр..горшня, пр..зидиум, пр..лый, пр..ведение (фактов), пр..казчик, пр..урочить, пр..позитивный, пр..оритет, пр..цедент, пр..братся, пр..брежный, пр..вес, пр..ёмник, пр..спокойный, пр..даное, пр..терпеть, пр..увеличение, пр..жечь, пр..мудрый, пр..йти, пр..ятный, пр..тяжание, пр..лестный, пр..пона, пр..фикс, пр..слове, пр..частие, (камень) пр..ткновения, пр..стань, сопр..дельный. лучепр..ломление, беспр..страстный, непр..ложный, пр..емник, малопр..годный, пр..успеть; пр..зирать, пр..подавать, пр..следовать, пр..поднести, пр..проводить, пр..старелый, пр..вольный, пр..годный, пр..гожий, пр..чудливый, пр..казывать, пр..вет.*
3. Составьте предложения со словами: *предоставить* (отдать в распоряжение, пользование), *представить* (предъявить, сообщить). Выделите грамматические основы.
4. Приведите синонимы к словам: *преимущество, прелестный, преобразить, препятствие, преодолеть, призрачный, призреть, приключение, прилежный, прибереечь, предыдущий, предыстория.*
5. Составьте небольшой связный текст со следующими словами и словосочетаниями: *пр..восходный, пр..лежный, пр..одолевать пр..грады, пр..выкнуть, пр..оритет, пр..йти, пр..подавание / пр..подаватель, пр..бывать.* Объясните постановку знаков препинания.

### Практические задания к теме

#### «Морфологические нормы. Синтаксические нормы»

1. Подготовьте конспект параграфа «Склонение некоторых имен и фамилий» (§151 в «Справочнике по русскому языку» Д.Э. Розенталя, Е.В. Джанджаковой, Н.П. Кабановой), пользуйтесь имеющимися у вас справочниками и интернет-ресурсами.
2. Запишите имена и фамилии в родительном, дательном и творительном падежах: *Наталья Кулик, Александр Макарчук, Иван Седых, Эмиль Золя, Ольга Гордиенко, Авиценна, Генрих и Томас Манны, брат и сестра Вернеры, Анна и Елена Робсон, лорд и леди Гамильтон, Нина и Поль Смит.*
3. Запишите в род. п. мн. числа имена существительные: *ботинки, чулки, носки, таджики, узбеки, якуты, армяне, грузины, болгары, румыны, гектары, апельсины, баклажаны, рельсы, цапли, басни, свечи, простыни, тети.*
4. Выпишите из орфографического словаря русского языка несклоняемые имена существительные (10-15), укажите их род и значение. Составьте с каждым словосочетание по схеме: *сущ. + прилагат.* Выборку несклоняемых существительных из орфографического словаря осуществляйте в соответствии с первой буквой вашей фамилии. Например, студенту(студентке) Иванову(ой) необходимо выписывать несклоняемые существительные на «И».
5. Из орфографического словаря русского языка выпишите не менее 10 сложных существительных типа *роман-газета, азимут-диаграмма*, укажите их род. Составьте с выписанными существительными предложения.
6. Запишите прописью и просклоняйте следующие числительные: 55, 108, 339, 547, 874, 1389, 1389-й, 2000-й, 2011-й, обе студентки, 290 солдат, 0,5 килограмма.
7. Найдите ошибки в построении предложений с деепричастными оборотами. Перепишите предложения, исправляя их. Попробуйте найти разные способы исправления.
  1. Меня не раз охватывал смех, глядя комедию “Ревизор”.
  2. Прочитав пьесу, напрашивается вывод о жизни за стенами костылевской ночлежки.
  3. Читая поэму “Мертвые души” и сталкиваясь с образом Плюшкина,

*у тебя появляется отвращение. 4. Приехав из города, перед Давыдовым возникает ряд трудностей. 5. Множество городов и деревень было уничтожено фашистами, лишив население крова. 6. Войдя в кочегарку, нас обдало жаром. 7. Услышав о разведке, Пете стало весело. 8. Взявши власть в свои руки, правительством были изданы декреты.*

**Практические задания к теме  
«Типы ошибок и способы их исправления»**

1. Заполните таблицу (приведите не менее трех примеров на каждый вид ошибки).

	Стилистические ошибки	Фактические ошибки	Логические ошибки	Речевые ошибки	Грамматические ошибки	Орфографические и пунктуационные ошибки
Предложение с ошибкой						
Отредактированное предложение						

2. Приведите примеры ошибочных написаний из школьных сочинений. Отредактируйте предложения.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий;
  - оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий;
  - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
  - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.
- 
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
  - оценка «не зачтено» выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

### 19.3.3 Тестовые задания

**1. Укажите неверное определение.**

1) Литературным языком называют исторически сложившуюся высшую (образцовую, обработанную) форму национального языка, обладающую богатым лексическим фондом, упорядоченной грамматической структурой и развитой системой стилей;

2) языковая норма – это правила использования речевых средств в определенный период развития литературного языка, то есть правила произношения, словоупотребления, использования традиционно сложившихся грамматических, стилистических и других языковых средств, принятых в общественно-языковой практике;

3) чистота речи – это качество речи, состоящее в выборе таких языковых средств, которые позволяют усилить впечатление от высказывания, вызвать и поддержать внимание и интерес у адресата;

4) коммуникативная позиция – это степень авторитетности отдельного участника общения для собеседников, степень влиятельности его речи в конкретной ситуации общения.

## 2. Укажите неверное определение.

- 1) нормы – это общепризнанные и общепринятые в речевой практике образованных людей правила употребления слов, словосочетаний, выражений;
- 2) жаргон – литературная форма национального языка, речь отдельных социальных и профессиональных групп;
- 3) просторечие – это речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;
- 4) разговорная речь – спонтанная литературная речь, реализуемая в неофициальных ситуациях при непосредственном участии говорящих.

## 3. Установите соответствие между формулировкой принципа кооперации Г.П. Грайса и его названием.

А) максима качества; Б) максима количества; В) максима релевантности / отношения; Г) максима способа / манеры;	1) старайся, чтобы твое высказывание было истинным / не говори того, чему недостаточно свидетельств; 2) не отклоняйся от темы; 3) выражайся ясно, избегай двусмысленности и неопределенности; 4) не говори больше, чем требуется.
---	--

## 4. В принцип вежливости Дж. Лича не входит

- 1) максима великодушия;
- 2) максима одобрения / позитивности;
- 3) максима способа / манеры;
- 4) максима скромности;
- 5) максима согласия;
- 6) максима симпатии;
- 7) максима такта / границ личной сферы.

## 5. Положения «Не говори того, для чего у тебя нет достаточных оснований /свидетельств» и «Не говори того, что считаешь ложным» характеризуют сущность ..... в принципе кооперации.

- 1) максимы релевантности / отношения;
- 2) максимы количества;
- 3) максимы способа выражения.
- 4) максимы качества;

## 6. Максима одобрения гласит:

- 1) не осуждай других;
- 2) не затрудняй других;
- 3) не будь высокомерным;
- 4) не затрагивай тем, потенциально спорных

## 7. Установите соответствие между формулировкой закона общения и его названием.

А) закон искажения информации при ее передаче; Б) закон речевого поглощения эмоции; В) закон возрастающего нетерпения слушателей; Г) закон падения интеллекта аудитории с увеличением ее размера;	1) при связном рассказе о переживаемой эмоции она «поглощается» речью и исчезает; 2) чем больше людей вас слушают, тем ниже оказывается средний интеллект аудитории; 3) чем дольше говорит оратор, тем большее невнимание и нетерпение проявляют слушатели;
--	---

	4) любая передаваемая информация искажается в процессе передачи в степени, прямо пропорциональной числу передающих ее лиц.
--	--

**8. Лексические нормы русского языка регулируют...**

- 1) правила объединения слов в словосочетания и предложения;
- 2) правила образования слов;
- 3) правила написания слов;
- 4) правила использования слов в речи в соответствии с их лексическим значением.

**9. Пунктуационные нормы русского языка регулируют...**

- 1) правила использования морфологических форм разных частей речи;
- 2) правила постановки знаков препинания;
- 3) выбор вариантов произношения отдельных звуков;
- 4) выбор слова или синтаксической структуры в соответствии с условиями общения или господствующим стилем.

**10. К словарю паронимов следует обратиться для выбора правильного варианта из ряда слов**

- 1) будний – будничный;
- 2) динамический – статический;
- 3) балованный – баловаться;
- 4) зарубить на носу – запомнить.

**11. К орфографическому словарю следует обратиться для выбора правильного варианта из ряда слов**

- 1) осведомлѐнный – освѐдомить;
- 2) технический – техничный;
- 3) весѐлый – угрюмый;
- 4) недорогой – не дороже.

**12. НН пишется в слове**

- 1) коше..ая трава;
- 2) незва..ые гости;
- 3) свежезамороже..ые овощи
- 4) экзамены выдерж..ы

**13. Ометьте слово с ошибкой в написании:**

- 1) пол лимона;
- 2) пол-Европы;
- 3) полуминутный;
- 4) пол-яблока.

**14. В каком ряду во всех словах ряда пишется Е/ Ё:**

- 1) колюч.., лавч..нка;
- 2) овощ..м, удруч...н;
- 3) копч..ности, ч..порный;
- 4) печ..нка, галч..нок.

**15. В каком ряду во всех словах ряда пишется О:**

- 1) золоч..ный, плеч..м;
- 2) ч..лка, зач..т;
- 3) капюш...н, крыж..вник;
- 4) парч..вый, смышл..ный

**16. В каком ряду во всех словах пишется одна и та же буква:**

- 1) сверх..зысканный, вз..мать;
- 2) пред..стория, дез..инфомация;

- 3) меж..нститутский, под..грать;
- 4) без..нтересный, супер..нтеллигентный.

**17. В каком предложении следует обособить подчёркнутое слово?**

- 1) Вопрос кажется простым только на первый взгляд.
- 2) Ночью верите ли почему-то очень хочется есть.
- 3) Отвечать грубо – значит показывать свою невоспитанность.
- 4) Однако письмо он так и не получил.

**18. В каком предложении на месте пропуска надо поставить запятую?**

- 1) Вдали послышался слабый \_ неясный шум поезда.
- 2) Старик Обломов \_ как принял имя отца, так и передал его сыну.
- 3) Тогда я впервые узнал и всем сердцем \_ и навсегда полюбил Россию.
- 4) Дождь льет\_как из ведра

**19. В каком предложении чужая речь оформлена неправильно?**

- 1) «Ты ничего больше не боишься! – закричал инструктор. – Хватит бояться!»
- 2) Накануне он объявил, что намерен жаловаться начальству.
- 3) «Далече ли до крепости?» – спросил я у своего ямщика.
- 4) Л.Н. Толстой писал, что «Ложь всегда бывает сложна, многословна».

**Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий;
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.
  - **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
  - **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

**19.3.4 Перечень заданий для контрольных работ**

**Контрольный диктант**

**по дисциплине «Русский язык для устной и письменной коммуникации» и комплект заданий к нему**

**Отрывок из диктанта**

Еще только одиннадцатый час на исходе, а уже никуда не денешься от тяжелого зноя, каким дышит июльский день. Раскаленный воздух едва-едва колышется над немощной песчаной дорогой. Еще не кошенная, но наполовину иссохшая трава никнет и стелется от зноя, почти невыносимого для живого существа. Дремлет без живительной влаги зелень рощ и пашен. Что-то невнятное непрестанно шепчет в полудремоте неугомонный кузнечик. Ни человек, ни животное, ни насекомое – никто уже больше не борется с истомой. **По-видимому, все сдались, убедившись в том, что сила истомы, овладевшей ими, непобедима и непреодолима.** Одна лишь стрекоза *чувствует* себя по-прежнему и как ни в чем не бывало пляшет без усталости в пахучей хвое.

Грамматическое задание: выполните синтаксический разбор выделенного предложения.

**Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется за работу, в которой допущено не более 1 негрубой пунктуационной ошибки;
- **оценка «хорошо»** выставляется за работу, в которой допущено не более 1-й орфографической ошибки и 2-х пунктуационных ошибок, или 2-х орфографических однотипных ошибок и 2-х пунктуационных ошибок, или 1-й негрубой орфографической ошибки и 3-х однотипных пунктуационных ошибок;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется за работу, в которой допущено не более 4-х орфографических ошибок (включая однотипные) и 4-х пунктуационных ошибок (включая однотипные), или 3-х орфографических ошибок и 5-и пунктуационных (включая однотипные), или 7-и пунктуационных ошибок (включая однотипные) при отсутствии орфографических ошибок;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется за работу, в которой допущено 5 и более орфографических ошибок и 7 и более пунктуационных ошибок, или 6 и более орфографических ошибок и 6 и более пунктуационных ошибок, а также за работу, в которой допущено большее количество ошибок.

### 19.3.5 Перечень дискуссионных тем

1. Нужна ли реформа русской орфографии?
2. Нормативное правописание в системе Интернет: «за» и «против».
3. Самые важные законы общения.
4. Публичное выступление: способы эффективной подготовки.

#### Критерии оценки:

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
зачтено			не зачтено
5 баллов	4-4,5 баллов	2,5-3 балла	<2,5 баллов

Показатели	наличие	отсутствие
1. Использование примеров (аргументированность) и их логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам)	0,5-1 балл	0 баллов
2. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей) и четкость формулировки аргументов и контраргументов	0,5-1 балл	0 баллов
3. Доступность подачи материала (понятность изложения, эмоциональность, иллюстративность, убедительность)	0,5-1 балл	0 баллов
4. Видение сути проблемы и корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений).	0,5-1 балл	0 баллов
5. Корректность по отношению к оппоненту	0,5-1 балл	0 баллов

### 19.3.6 Темы групповых и/ или индивидуальных творческих заданий / проектов

#### Групповые творческие задания (проекты):

1. Проект «Принципы бесконфликтного общения в схемах»
2. Проект «Нормы современного русского литературного языка»
3. Проект «Орфография в схемах и рисунках»
4. Проект «Краткий справочник по пунктуации»
5. Проект «Исключения из правил» (орфография в ментальных картах)

**Индивидуальные творческие задания (проекты):**

1. Проект «История норм современного русского литературного языка»
2. Проект «Занимательная орфография»
3. Проект «Занимательная пунктуация»

**Критерии оценки проектной деятельности:**

<b>отлично</b>	<b>хорошо</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>неудовлетворительно</b>
<b>зачтено</b>			<b>не зачтено</b>
13-14 баллов	10-12 баллов	7-9 баллов	<7 баллов

<b>Показатели</b>	<b>да</b>	<b>в основном</b>	<b>нет</b>
1. Самостоятельность работы над проектом	2 балла	1 балл	0 баллов
2. Достаточная глубина исследования проблемы	2 балла	1 балл	0 баллов
3. Содержательность, полнота раскрытия темы	2 балла	1 балл	0 баллов
4. Оригинальность решения проблемы	2 балла	1 балл	0 баллов
5. Практическая, теоретическая, познавательная значимость результатов проектной деятельности	2 балла	1 балл	0 баллов
6. Качество выполнения и оформления продукта	2 балла	1 балл	0 баллов
7. Убедительность и выразительность презентации продукта проектной деятельности	2 балла	1 балл	0 баллов

**Критерии оценки творческих заданий:**

<b>отлично</b>	<b>хорошо</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>неудовлетворительно</b>
<b>зачтено</b>			<b>не зачтено</b>
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

<b>Показатели</b>	<b>да</b>	<b>в основном</b>	<b>нет</b>
1. Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
2. Содержательность	3 балла	1 балл	0 баллов
3. Оригинальность решения	3 балла	1 балл	0 баллов
4. Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

**19.3.7 Примерный комплект разноуровневых задач (заданий, ситуаций)**

## 1. Задания репродуктивного типа:

- 1) Спишите, раскройте скобки, вставьте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания.

*Ни конца ни края (не) было этому (серо) голубому морю. Иные хозяева выр...стили уже вишни или сирень или жасмин. Два и три и четыре вместе составляют девять.*

- 2) Определите, какие из выделенных слов являются вводными, какие – членами предложения. Для доказательства произведите синтаксический разбор этих предложений. Укажите пунктограммы, объясните их употребление.

Все, кто бывал у него, *говорят*: не любит шустрых (Бонд.). *Говорят*, был самолюбив и чересчур обидчив? (Бонд.) Вас все звал. *Говорит*, сказать что-то надо (Бонд.). Под Москвой, *как известно*, мы тоже думали об окружении противника (Бонд.). Мне *известно* мнение о том, что у меня плохой характер (Бонд.). Но... на войне все *возможно* (Бонд.). 12. Нет, *возможно*, он и не должен вдаваться в подробности (Бонд.).

- 3) Выпишите из словаря В.И.Даля 8-10 пословиц и поговорок – предложений с однородными членами. Произведите грамматический разбор предложений.
- 4) Выпишите основные правила ведения дискуссии, диспута, спора.
- 5) Напишите конспект: Употребление прописных букв // Розенталь, Д.Е. Справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная? М., 2008 / <http://old-rozental.ru/>
- 6) Напишите конспект: Правописание сложных слов // Розенталь, Д.Е. Справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная? М., 2008 / <http://old-rozental.ru/>
- 7) Напишите конспект: Имена числительные. Наречия // Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / Под ред. В.В.Лопатина. М., 2010. С. 117–122, 123–129 / <http://orthographia.ru>
- 8) Напишите конспект Знаки препинания в предложениях с обособленными членами // Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / Под ред. В.В.Лопатина. М., 2010. С. 214–226 / <http://orthographia.ru>

## 2. Задания реконструктивного типа

- 1) Составьте вопросы к теме «Собственно языковые и экстралингвистические признаки стилей русского языка»
- 2) Постройте предложения таким образом, чтобы каждое являлось сначала предложением с обособленным определением, а затем предложением с необособленным определением.

*На выставке демонстрировались новые картины молодых художников (недавно открывшейся в Москве). Произведения этого писателя скоро выйдут в свет (давно не издававшиеся).*

## 3. Задания творческого типа

- 1) Составьте кластер по одной из тем: «Публичное выступление», «Нормы делового общения».
- 2) Составьте синквейны на темы «Русский язык», «Пунктуация», «Общение».
- 3) Напишите мини-сочинение на тему «Способы совершенствования навыков грамотного письма».

### Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если правильно выполнены задания базового уровня, а также задания повышенного и высокого уровня (не менее 90%);
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнены задания базового уровня, а также задания повышенного уровня (не менее 90%);
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено не менее 70% заданий базового уровня;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнены менее 70% заданий базового уровня.
- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий базового уровня;



- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 70% заданий базового уровня.

### 19.3.8 Типовые задания на структуризацию теоретического материала Задания реконструктивного и творческого уровней

1. Составьте обобщающую таблицу по теме «Правописание гласных в корнях с чередованием».
2. Составьте алгоритм написания *н* и *нно* в суффиксах прилагательных и причастий.
3. Составьте концептуальную таблицу по теме «Сложные слова со слитным и дефисным написанием».
4. Составьте кластер «Законы общения».
5. Составьте ментальную карту к теме «Принципы бесконфликтного общения».
6. Составьте тезисы к разделу «Письменные высказывания различных жанров».
7. Составьте систему вопросов к теме «Знаки препинания в предложениях с обособленными членами». Вопросы должны быть как репродуктивного, так и продуктивного характера.
8. Используя электронные образовательные ресурсы, составьте алгоритм «Правила употребления прописных и строчных букв» по книге «Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник» под ред. В.В. Лопатина. – М.: АСТ, 2009 (<http://orthographia.ru/orfografia.php?sid=81#pp81>), см. также раздел «Прописные буквы» (сайт «Грамота.ру» <http://gramota.ru/spravka/rules/>).
9. Используя ресурсы электронной библиотечной системы, составьте обобщающую таблицу «Слитное, раздельное и дефисное написание слов разных частей речи» по книге [Соловьевой Н.Н. Трудные случаи орфографии: Слитное, раздельное и дефисное написание существительных, прилагательных, наречий, предлогов, союзов, частиц и междометий - М.: Мир и образование, 2011.](#) ([http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=98419](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=98419)).

#### Критерии оценки:

отметка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	зачтено			не зачтено
Ментальные карты	8-10 баллов	6-7	4-5	<4 баллов
Остальное	6-7 баллов	4-5 баллов	3-4 баллов	<3 баллов

Показатели	да	в основном	нет
1. Точно отражены причинно-следственные и иерархические связи между элементами разных уровней	1 балл	0,5 балла	0 баллов
2. Четкая структура	1 балл	0,5 балла	0 баллов
3. Понятия темы отражены в полном объеме	1 балл	0,5 балла	0 баллов
4. Отсутствие фактических ошибок	1 балл	0,5 балла	0 баллов
5. Отсутствие логических ошибок	1 балл	0,5 балла	
6. Творческий подход, оригинальность, хорошее качество оформления (для менталь-	3-4 балла	0,5 балла	0 баллов

ных карт)		
7. Использование примеров	1 балл	0 баллов

### 19.3.9 Темы рефератов

1. Нормы современного русского литературного языка.
2. Полезные и вредные заимствования.
3. Особенности ударения в русском языке.
4. Нормы произношения.
5. Подлинная и мнимая тавтология.
6. Лексические нормы современного русского литературного языка.
7. Морфологические нормы современного русского литературного языка.
8. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.
9. Род несклоняемых существительных.
10. Склонение имен и фамилий.
11. Согласование сказуемого с подлежащим.
12. Правописание сложных слов.
13. Правописание наречий.
14. Правописание НЕ и НИ.
15. Формы имен числительных.
16. Знаки препинания в предложениях со сравнительными оборотами и вводными словами.
17. Знаки препинания в осложненном предложении.
18. Научный стиль: стилевые и жанровые особенности.
19. Подстили и жанровая характеристика научного стиля.
20. Лингвистические особенности официально-делового стиля.
21. Подстили и жанровая характеристика официально-делового стиля.
22. Публицистический стиль: подстили и жанры.
23. Особенности подготовки публичного выступления.
24. Специфика педагогического общения.
25. Невербальные средства общения.
26. Правила эффективного речевого воздействия.
27. Теория аргументации. Виды аргументов.
28. Коммуникативные качества речи
29. Этический аспект культуры речи

#### Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется за самостоятельно написанный реферат по теме; умение излагать материал грамотно и последовательно; аргументировать свою точку зрения, корректно ссылаясь на авторитетные источники; делать необходимые обобщения и выводы;
- **оценка «хорошо»** ставится, если реферат в основном удовлетворяет требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, недочеты, не исказившие содержание реферата; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация;
- **оценка «удовлетворительно»** ставится, если неполно или непоследовательно раскрыто основное содержание, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, которые были исправлены

- после замечаний преподавателя; студент не может применить теорию в новой ситуации;
- **оценка «неудовлетворительно»** ставится, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не были исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом других рефератов более чем на 90%.

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущий контроль успеваемости проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущий контроль успеваемости проводится в формах *устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа), сообщения, дискуссии, письменных работ (контрольная работа, эссе, практические задания, разноуровневые задания), тестирования*. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений, навыков и опыта деятельности (в соответствии со структурой КИМ по дисциплине).

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.