МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Рекомендованы
Научно-методическим советом Филиала
протокол № 8 от 30.05.2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММ ПРАКТИК

1. Код и наименование направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

2.Профили подготовки:

Русский язык и литература. История

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4.Форма обучения: очная, заочная

5. Кафедра, отвечающая за разработку методических материалов: кафедра социальных и гуманитарных дисциплин; кафедра психолого-педагогического и социального образования

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

Модуль 1

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- дневник практики, включающий сведения из истории населенного пункта; план населенного пункта, план двора, список информантов, ономастикон населенного пункта (имена собственные – микротопонимы, антропонимы и др. группы онимов) (при наличии данных); реферат об ученом-диалектологе / ученом-ономатологе;
- отчёт студента об итогах практики.

По итогам практики руководителем практики от организации (Филиала) составляется отзыв о работе студента и выставляется зачёт с оценкой.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

В отчете содержится краткая характеристика заданий практики, описание и анализ деятельности практиканта в период прохождения практики. Указывается значение данного вида практики для практиканта, определяются умения, навыки приобретенные в период практики, также возможно включение предложений по совершенствованию содержания и организации практики.

Модуль 2

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- дневник учебной практики (с необходимой отчетной документацией);
- отчёт студента об итогах практики.

По итогам практики руководителем практики от организации (Филиала) составляется отзыв о работе студента и выставляется зачёт с оценкой.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

В отчете содержится краткая характеристика заданий практики, описание и анализ деятельности практиканта в период прохождения практики. Указывается значение данного вида практики для практиканта, определяются умения, навыки приобретенные в период практики, также возможно включение предложений по совершенствованию содержания и организации практики.

Модуль 3

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- рабочий график (план) проведения практики;
– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
– дневник учебной практики (с необходимой отчетной документацией);
– отчёт студента об итогах практики.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

В отчете содержится краткая характеристика заданий практики, описание и анализ деятельности практиканта в период прохождения практики. Указывается значение данного вида практики для практиканта, определяются умения, навыки приобретенные в период практики, также возможно включение предложений по совершенствованию содержания и организации практики.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком;

– посещение установочной и заключительной конференций;

– способность осуществлять подбор адекватного (необходимого) метода для решения поставленных в ходе практики (НИР) задач,

– своевременная подготовка отчетной документации практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки).

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

Модуль 1.

Задания, выполняемые в период практики

Задание 1. Запишите историю населенного пункта, в котором ведется изучение имен собственных. Составьте план населенного пункта, составьте план двора, список информантов. Для составления справки о населенном пункте используйте (по возможности) фото, краеведческие, лингвокраеведческие данные.

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов
зачтено			**не зачтено**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	**да**	**в основном**	**нет**
Содержательность, использование краеведческих, лингвокраеведческих данных	3 балла	1 балл	0 баллов
Корректное описание, наличие списка литературы	2 балла	1 балл	0 баллов
Оригинальность решения	3 балла	1 балл	0 баллов
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

Задание 2. Составьте ономастикон населенного пункта. Для этого запишите:

- официальные названия улиц, переулков;
- микротопонимы (народные названия улиц, переулков, другие местные географические названия) с их характеристикой;
- антропонимы (личные имена, отчества, фамилии (официальные и уличные / дворовые), прозвища жителей);
- зоонимы (клички животных);
- астронимы (народные названия звезд, небесных тел) (если есть

информация) населенного пункта и др.

Укажите диалектные особенности (если имеются) записанных языковых единиц:

- недиссимилятивное аканье – в первом предударном слоге после твёрдых согласных употребление [а] вне зависимости от того, какой гласный находится под ударением: [алʼха́];
- после шипящих в первом предударном слоге звуки [а], [и] или [е]: [чябре́ц];
- отсутствие перехода *е* в *о* после мягких согласных перед твёрдыми в глаголах: [несе́ш], [привиде́ш];
- г-фрикативный [ɣ] и соответствующий ему на конце слов [х]: [ɣара́], [снех];
- мена глухих и звонких согласных в сильной позиции: [ло́шъчкю], [акро́жъчка];
- утрата [j] интервокального между гласными в окончаниях прилагательных и глаголов: [събража́ит’], [висе́н’нии];
- ассимилятивное прогрессивное смягчение [к’] после мягких парных согласных и [j]: [паду́шычкя], [над’кя], [тан’кя];
- наличие ударного гласного [о] на месте [а] этимологического: [во́рит’];
- перераспределение имён существительных по родам, употребление существительных среднего рода по женскому или мужскому: [пъдашла́ те́ста], [се́на харо́шъя но́нь], [фкусная са́ла];
- [т’] или его отсутствие в глаголах 3 л. ед. и мн. ч. в настоящем и будущем времени: [со́рит’], [хо́дит’], [ана пи́ша], [ани глидя́] и др.

При составлении ономастикона используйте инструкцию сбора ономастического материала Г.Ф. Ковалева (Ковалев Г.Ф. Инструкция по собиранию регионального ономастического материала // Край Воронежский: история и традиции. Межвузовский студенческий сборник. Воронеж, 1996. Вып. I. С. 64–65), программы сбора ономастического материала (см. в пособии: Диалектологическая практика: учебно-методическое пособие для бакалавров по направлению подготовки 050100.62 Педагогическое образование. Профили подготовки: Филологическое образование; Филологическое образование. Мировая художественная культура / авт.-сост. В.Ф. Филатова, О.В. Смирнова, Л.Н. Верховых.– Воронеж: Воронежская областная типография - издательство им. Е.А. Болховитинова, 2014).

Образец лексикографического описания микротопонимов см. в словаре: Ковалев Г. Ф. Словарь микротопонимов Воронежской области: в 2 т. Воронеж: Воронеж. гос. ун-т, 2017, а также в книге: Воронежская молвь (Материалы для тематических словарей Воронежского края) / под ред. доц. В.Ф. Филатовой. Борисоглебск, 2008.

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов
зачтено			**не зачтено**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	**да**	**в основном**	**нет**
Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
Содержательность, корректное описание языкового материала	3 балла	1 балл	0 баллов
Оригинальность решения, наличие иллюстраций, фото	3 балла	1 балл	0 баллов
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

Задание 3. Подготовьте реферат об ученом-диалектологе / ученом-ономатологе.

Критерии оценки реферата:

– **оценка «отлично»** выставляется за самостоятельно написанный реферат (сообщение, эссе) по теме; умение излагать материал грамотно и последовательно; аргументировать свою точку зрения, корректно ссылаясь на авторитетные источники; делать необходимые обобщения и выводы;

– **оценка «хорошо»** ставится, если реферат в основном удовлетворяет требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, недочеты, не исказившие содержание реферата; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация;

– **оценка «удовлетворительно»** ставится, если неполно или непоследовательно раскрыто основное содержание, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, которые были исправлены после замечаний преподавателя; студент не может применить теорию в новой ситуации;

– **оценка «неудовлетворительно»** ставится, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не были исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом.

Задание 4. Подготовьте отчетную документацию.

Модуль 2.

Задание 1. Опишите один из музеев города / области / страны по представленному плану.

План описания музея

1. Определение типа и профиля музея.
2. Когда и с какой первоначальной целью он создан (для научных изысканий, с просветительской целью и т.д.)?
3. На кого музей рассчитан (ученые, дети, туристы, зарубежные исследователи)?
4. Выполнение каких программ музей предполагает (лекции, экскурсии, выставка уникальных экспонатов)?
5. Основные направления деятельности музея
6. Какие уникальные предметы входят в его собрание (для города, области, страны)?

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	**да**	**в основном**	**нет**
Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
Соответствие описания предложенному плану	2 балла	1 балл	0 баллов
Содержательность, полнота описание музея	4 балла	2 балла	0 баллов
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

Задание 2. Проведите атрибуцию музейных предметов.

Схема предоставления информации о проведенной атрибуции

Атрибуция музейного предмета *Название*

Название:	Размер:
Источник и время поступления:	Техника изготовления:
Время и место создания:	Материал:
Сохранность:	Краткая характеристика предмета:

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	**да**	**в основном**	**нет**
Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
Содержательность, полнота представленного описания	3 балла	1 балл	0 баллов
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов
Количество предметов – по одному баллу за каждую проведенную атрибуцию, но не более 3-х баллов в целом			

Задание 3. Знакомство с организацией деятельности архивов на примере Борисоглебского муниципального архива (или другого архива по согласованию с руководителем практики). Знакомство с документами, хранящимися в архиве.

В характеристике архива отражается: полное название архива, место расположения, официальный сайт архива, когда создан, какие документы содержит. Сколько архивных фондов, и какие виды фондов представлены в данном архиве. Хронологические рамки хранящихся фондов и документов. Что включает в себя научно-справочный аппарат архива. Возможности использования архивных документов для проведения исторических исследований.

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	**да**	**в основном**	**нет**
Самостоятельность выполнения задания	2 балла	1 балл	0 баллов
Содержательность, полнота описания архива	3 балла	1 балл	0 баллов
Соответствие описания предложенному плану	3 балла	1 балл	0 баллов
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

Задание 4. Подготовка выписок из архивных документов.

Критерии оценки

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
9-10 баллов	7-8 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	да	в основном	нет
Отражение в выписках всей необходимой информации (название документа, организации, времени создания, ссылка на архивный фонд)	2 балла	1 балл	0 баллов
Содержательная целостность и ценность информации, представленной в выписках	3 балла	1 балл	0 баллов
Количество выписок – по одному баллу за 2 выписки, но не более 3-х баллов в целом			
Качество выполнения и оформления задания	2 балла	1 балл	0 баллов

Модуль 3.

1. Написание реферата, посвященного жизни и творчеству литературоведа / лингвиста / историка.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если реферат написан самостоятельно и по теме; продемонстрировано умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если реферат удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении: допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание реферата; допущены один–два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; студент не может применить теорию в новой ситуации;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом.

2. Подбор литературы, посвященной жизни и творчеству литературоведа / лингвиста / историка. Оформление библиографии по ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если список литературы включает в себя не менее 15 источников, делящихся примерно равномерно на книги / статьи / электронные публикации о жизни и творчестве литературоведа / лингвиста / историка, вся библиография оформлена строго по ГОСТ Р 7.0.5-2008, при оформлении допущено не более 1-2 недочетов.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если список литературы включает в себя не менее 12 источников, в списке литературы превалируют какие-то две группы: книги / статьи / электронные публикации, вся библиография оформлена строго по ГОСТ Р 7.0.5-2008, при оформлении допущено не более 3-4 недочетов.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если список литературы включает в себя не менее 8 источников, в списке литературы превалирует какая-то одна группа: книги / статьи / электронные публикации, вся библиография оформлена по ГОСТ Р 7.0.5-2008, но при оформлении допущено значительное количество ошибок (максимум – 6).

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если библиография включает в себя менее 8 источников, в списке литературы превалирует какая-то одна группа: книги / статьи / электронные публикации, вся библиография оформлена по ГОСТ Р 7.0.5-2008, но при оформлении допущено большое количество ошибок (7 и более) или библиография оформлена по другому ГОСТ.

3. Презентация к уроку (иллюстрации русских и зарубежных художников по творчеству или отдельному произведению русского или зарубежного писателя / иллюстрации, посвященные деятельности известного историка).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание презентации соответствует теме, четко структурировано: каждый новый слайд логически вытекает из предыдущего и одновременно подготавливает появление следующего, объем презентации оптимален – 15-16 слайдов, презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, удачное сочетание цвета текста и фона), слайды просты в понимании, текстовый материал представлен грамотно, иллюстративный материал хорошо подобран (это репродукции известных художников-иллюстраторов). Все иллюстрации правильно подписаны. Иллюстрации представляют разные произведения писателя и/или ключевые сцены одного произведения, очевидно, что презентация может стать визуальной поддержкой урока студента.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание презентации на 3/4 соответствует теме, содержание четко структурировано: каждый новый слайд логически вытекает из предыдущего и одновременно подготавливает появление следующего (допустимы 1-2 логических сбоя), объем презентации незначительно меньше или больше оптимального, презентация технически выполнена приемлемо (легко читаемый текст, удачное сочетание цвета текста и фона), в основном слайды просты в понимании (иногда имеется перегрузка информацией), текстовый материал представлен грамотно (допущены 1-2 опечатки), иллюстративный материал хорошо подобран (это репродукции известных художников-иллюстраторов) (за исключением 1-2 случаев). Все иллюстрации (за 1 исключением) правильно подписаны. Иллюстрации представляют разные произведения писателя и/или ключевые сцены одного произведения, очевидно, что презентация может стать визуальной поддержкой урока студента.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание презентации только 1/2 соответствует теме, содержание презентации недостаточно структурировано (логические сбои встречаются до 4 раз), объем презентации значительно меньше или больше оптимального, презентация технически выполнена с ошибками (например, текст читается с затруднениями из-за неудачного сочетания цвета текста и фона), текстовый материал содержит немало ошибок (например, допущено до 5 опечаток), иллюстративный материал недостаточно хорошо подобран (это не репродукции известных художников-иллюстраторов, а работы художников-любителей). Часть иллюстраций (но не более 50 %) не подписаны или подписаны неверно. Иллюстрации представляют разные произведения писателя и/или ключевые сцены одного произведения, но эти произведения не изучаются в школе. Следовательно, презентация требует серьезных доработок, чтобы стать визуальной поддержкой урока студента.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не представлена или содержание презентации менее, чем на 1/2, соответствует теме, содержание презентации не структурировано, объем презентации значительно меньше или больше оптимального, много технических ошибок (например, текст практически не

читается из-за неудачного сочетания цвета текста и фона, иллюстрации и текст наезжают друг на друга и пр.), текстовый материал содержит много ошибок (например, допущено более 5 опечаток, орфографических, пунктуационных и др. ошибок), иллюстративный материал подобран плохо (это не репродукции известных художников-иллюстраторов, а работы художников-любителей не высокого качества). Иллюстрации (более 50 %) не подписаны или подписаны неверно. Студентом подобраны иллюстрации к произведениям, которые не изучаются в школе. Подобранные иллюстрации не смогут стать визуальной поддержкой урока студента.

4. Материалы для внеурочной работы по русскому языку и литературе / истории в школе.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выбран материал, способный заинтересовать учащегося и помочь ему закрепить знания, материал правильно оформлен, выдержан его объем (не менее 6 страниц), не допущено опечаток и других ошибок, оформлен список литературы, студент представляет, как можно использовать этот материал во внеурочной работе в школе (викторина, устный журнал, проект и пр.).

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если выбран материал, способный заинтересовать учащегося и помочь ему закрепить знания (за исключением 1-2 заданий), материал правильно оформлен, но не совсем выдержан его объем, встретились 1-2 опечатки или другие ошибки, оформлен список литературы, студент представляет, как можно использовать этот материал во внеурочной работе в школе.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выбранный материал случаен, он слабо способен заинтересовать учащегося и помочь ему закрепить знания, материал небрежно оформлен, не выдержан его объем, в наличии 3-4 опечатки или другие ошибки, список литературы оформлен неправильно, студент плохо представляет, как можно использовать этот материал во внеурочной работе в школе.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если материал подобран из случайного источника низкого качества, он не способен заинтересовать учащегося и помочь ему закрепить знания, материал небрежно оформлен, содержит множество опечаток и ошибок, не выдержан его объем, список литературы оформлен неправильно, студент не представляет, как можно использовать этот материал во внеурочной работе в школе.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

– дневник учебной практики;

– рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;

– учебно-методические и дидактические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;

– отчет студента об итогах практики.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана;

– своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;

– качество представленных материалов отчётной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. Проведение анализа учебного плана школы.

В анализе учебного плана школы должна быть указана нормативно-правовая база федеральных и региональных органов, определена структура учебного плана, цели и задачи обучения, общие положения, отражающие функционирование общеобразовательных, профильных (информационно-технологических) классов, недельную нагрузку обучающихся в соответствии с возрастными особенностями, начало и продолжительность учебного года, продолжительность урока, каникул в течение учебного года, определено место Истории, Русского языка и Литературы в Федеральном компоненте базисного учебного плана основного общего образования (V-IX классы), отмечено наличие краеведческого материала в структуре регионального компонента.

2. Проведение анализа примерной программы по предмету.

Анализ примерной программы по предмету включает в себя основные требования к планированию учебного материала, характеристику структуры программы, требования к результатам образования.

3. Проведение анализа школьного учебника по предмету.

При анализе школьного учебника по предмету необходимо:

1. Обосновать выбор учебника, в том числе учебников нового поколения, учитывая как содержательные, так и дидактические критерии и основные требования к учебнику.

2. Выделить функциональную роль учебника при обучении учащихся.

3. Определить структуру учебника (текстовый и внетекстовый компоненты), провести структурно-функциональный анализ учебника.

4. Привести конкретные примеры, отражающие структуру учебника.

5. Определить, относится ли анализируемый учебник к учебникам нового типа, аргументировать свой вывод.

4. Составление тематического планирования по предмету.

Следует указать класс, период изучения, цель тематического планирования, требования к составлению тематического планирования, основное содержание тематического планирования, теоретическое осмысление содержание темы (главные идеи, важнейшие понятия, связь с ранее изученными темами). Опираясь на ФГОС ООО, важно определить круг знаний, умений, которыми должны овладеть обучающиеся разного уровня подготовки.

5. Посещение уроков по русскому языку, литературе, истории, заполнение карты посещения урока с элементами анализа.

Студентом должны быть внесены в карту посещения урока цели и задачи урока, его место в урочной системе, отражены основные этапы урока и виды работ учителя и обучающихся, дана оценка работе учителя.

6. Подбор методических и дидактических материалов для организации самостоятельной работы обучающихся.

Содержание разрабатываемых методических и дидактических материалов должно соответствовать материалу школьного курса. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых предметных, личностных и метапредметных образовательных результатов. Учебно-методические материалы должны соответствовать дидактическим требованиям:

– научности обучения – обеспечение достаточной глубины и корректности изложения учебного материала с учетом последних достижений науки;

– доступности обучения

– обеспечение соответствия степени теоретической сложности и глубины изучения возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, не допущение чрезмерной усложненности и перегруженности учебного материала;

– систематичности и последовательности обучения;

– обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся в определенной логически связанной последовательности с обеспечением преемственности;

– наглядности обучения – обеспечение чувственного восприятия учащимися объектов, процессов, явлений;

– сознательности и активности обучения

– обеспечение самостоятельных и активных действий учащихся по извлечению учебной информации.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики;

– какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики.

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

– предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

– дневник практики;

– рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;

– учебно-методические и дидактические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;

– отчет студента об итогах практики.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана;

– своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;

– качество представленных материалов отчётной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Задание 1. Составление конспекта и технологической карты урока по предмету.

Согласно теме урока, избранного студентом, должны быть учтены следующие требования: обязательно необходимо поставить цель урока, учитывая, что прогнозируемые результаты урока находятся курса, соответствуют познавательным возможностям обучающихся.

Задание 2. Составление конспекта внеурочного мероприятия по русскому языку и литературе / истории.

В соответствии с выбранной темой внеурочного мероприятия по русскому языку и литературе / истории необходимо выбрать форму проведения (викторина, заочная экскурсия, игра и пр.), сформулировать цель и задачи в зависимости от содержания конкретного мероприятия, планируемые результаты (предметные, личностные и метапредметные), определить технологии, методы и приемы, перечислить необходимое оборудование, описать сценарий проведения.

Задание 3. Создание презентаций по выбранным темам урока.

Требования к оформлению презентаций:

1. Предпочтительное оформление презентации: применение цветовых схем «темный текст на белом фоне».

2. Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт.; рекомендуемый размер шрифта – 24 пт, для заголовков – не менее 32-34. Лучше использовать простые стандартные

шрифты (Arial, Calibri, Verdana, Trebuchet MS, Tahoma и др.), причем во всей презентации нужно применять какой-либо один шрифт. Много текста и разнообразие шрифтов не желательны.

3. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных 20-24 пт.

4. Объем презентации должен составлять не менее 12, но и не более 20-25 слайдов.

5. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Не рекомендуется применять стандартные картинки PowerPoint – они портят впечатление от работы.

6. Первый слайд рекомендуется выполнять как титульный, содержащий название организации, темы выступления, ФИО студента.

7. У каждого слайда должен быть заголовок, где следует писать главную мысль слайда. Точки в конце заголовка не ставятся. На слайдах должны оставаться поля, не менее 1 см с каждой стороны.

8. С помощью управляющих кнопок и внутренних гиперссылок возможен переход от одного слайда к любому другому.

9. Дизайн слайдов должен быть единый.

10. Презентация должна проходить в темпе нормальном для восприятия, не слишком медленном и не слишком быстром.

Задание 4. Подбор методических и дидактических материалов для организации самостоятельной работы обучающихся.

Содержание разрабатываемых методических и дидактических материалов должно соответствовать материалу школьного курса. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых предметных, личностных и метапредметных образовательных результатов.

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. Содержание разрабатываемого учебно-методического материала должно соответствовать материалу школьного курса. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых образовательных результатов по предмету.

2. Учебно-методические материалы должны соответствовать дидактическим требованиям:

– научности обучения – обеспечение достаточной глубины и корректности изложения учебного материала с учетом последних достижений науки;

– доступности обучения

– обеспечение соответствия степени теоретической сложности и глубины изучения возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, не допущение чрезмерной усложненности и перегруженности учебного материала;

– систематичности и последовательности обучения

– обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся в определенной логически связанной последовательности с обеспечением преемственности;

– наглядности обучения – обеспечение чувственного восприятия учащимися объектов, процессов, явлений;

– сознательности и активности обучения

– обеспечение самостоятельных и активных действий учащихся по извлечению учебной информации.

Задание 5. Составление заданий проблемного, личностно-ориентированного обучения (учебных кейсов, ситуационных задач, деловых игр и пр.).

Выполняя данное задание, необходимо учитывать специфику каждого из видов заданий и требования к их составлению. Важно придерживаться структуры задания, применять их в соответствии с целями урока, они должны отвечать целям формирования системы знаний, соответствовать возрасту обучающихся, вызывать их познавательную

активность, быть достаточными для самостоятельного анализа проблемы и нахождения неизвестного.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики;

– какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики.

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

– предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ВОЖАТСКАЯ

Цель практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по организации летнего отдыха и оздоровления детей.

Задачи практики:

– овладение содержанием, различными формами и методами организации жизнедеятельности коллектива детей в условиях учреждения детского отдыха;

– освоение методики планирования, организации и проведения воспитательных, познавательных, оздоровительных мероприятий;

– формирование профессионально–значимых качеств личности педагога-организатора летнего отдыха детей, его активной гражданской позиции;

– развитие у студентов ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми, опыта творческой педагогической деятельности;

– формирование коммуникативных умений, овладение способами повышения собственной профессиональной культуры в условиях учреждения летнего оздоровительного отдыха детей.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования (П ВГУ 2.07-2018).

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку отчётной документации производственной практики, педагогической вожатской, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в виде устного сообщения на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используется 4-балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены ниже.

Оценивание и учет результатов прохождения практики обучающимися проводится в соответствии с Положением о порядке проведения учебной и производственной практик обучающихся в БФ ВГУ (П БФ ВГУ 2.1.13 – 2018)

Основные разделы отчетной документации практики

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- отчёт студента об итогах практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- аттестационный лист прохождения производственной практики;
- дневник производственной практики, педагогической вожатской, включающий сведения о составе отряда лагеря и индивидуальных особенностях каждого ребенка в отряде; описание воспитательных задач периодов лагерной смены; ежедневное планирование деятельности вожатого на период практики;
- план-сетка общелагерных и отрядных дел лагерной смены;
- конспект досугового мероприятия;

– план работы кружка в период лагерной смены.

По итогам практики руководителем практики от организации (Филиала) выставляется зачет с оценкой.

Задания, выполняемые в период практики

Задание 1. Подготовить дневник производственной практики, педагогической вожатской, включающий сведения о составе отряда лагеря и индивидуальных особенностях каждого ребенка в отряде; описание воспитательных задач периодов лагерной смены; ежедневное планирование деятельности вожатого на период практики.

Задание 2. Разработать план-сетку общелагерных и отрядных дел лагерной смены.

Задание 3. Разработать конспект досугового мероприятия.

Задание 4. Разработать план работы кружка в период лагерной смены.

Задание 5. Подготовить отчет студента об итогах производственной практики.

Критерии оценивания заданий, выполняемых в период практики:

«Отлично» – задание выполнено в полном соответствии с базовыми положениями и требованиями современной педагогической науки: имеет адекватную структуру, содержание представлено полно и корректно.

«Хорошо» – задание выполнено в полном соответствии с базовыми положениями и требованиями современной педагогической науки: имеет адекватную структуру, содержание представлено достаточно полно и корректно, имеются отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» – задание выполнено с нарушением базовых положений и требований современной педагогической науки: имеет не до конца адекватную структуру; содержание представлено недостаточно полно и корректно, допущены неточности и фактологические ошибки.

«Неудовлетворительно» – задание выполнено с нарушением базовых положений и требований современной педагогической науки: имеет неадекватную структуру, содержание представлено неполно и некорректно, допущены грубые фактологические ошибки.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Каждый студент-практикант обязан ежедневно заполнять дневник практики.
2. В дневнике должна быть отражена вся работа студента-практиканта при прохождении практики и описание содержания деятельности на каждый день.
3. Желательно во время консультаций предоставлять дневник на просмотр руководителю практики.

Методические рекомендации по составлению плана-сетки общелагерных и отрядных дел лагерной смены

Средством обеспечения комплексного подхода к воспитанию, содержательной и целенаправленной деятельности детского оздоровительного лагеря является грамотно составленный план работы.

Программируя свою деятельность, отрядный вожатый исходит из реальных условий, возможностей, традиций своего отряда, лагеря, педагогического коллектива.

План - стратегия и тактика, документ, в котором отражена система воспитательной деятельности вожатого. Это проект развития личности ребенка и всего детского коллектива, в котором будет проходить воспитательная работа.

План - документ, учитывающий содержательные ориентиры деятельности, определяющий ее порядок, объем, временные границы.

Для планирования лагерной смены удобнее пользоваться планом-сеткой. План-сетка охватывает содержание всего периода. План-сетка готовится до отъезда в детский лагерь. В план-сетку включаются по порядку: дни заезда, отъезда, родительский день,

традиционные праздники для данного детского лагеря; дни дежурства и только потом - планируемые отрядные мероприятия с учетом их периодичности.

Методические рекомендации по составлению конспекта досугового мероприятия

Досуг становится временем отдыха, и временем саморазвития детей тогда, когда выбор их деятельности основан на абсолютной добровольности, интересе, удовольствии и психологическом комфорте. Педагог должен предоставлять детям возможность добровольно выбирать тематику, форму досуговых мероприятий, развивать у воспитанников самодеятельность и самоуправление, пробуждать интерес к социально ценностным видам деятельности.

Примерная структура конспекта досугового мероприятия

Тема мероприятия.
Цель мероприятия.
Задачи мероприятия.
Оборудование.
Предварительная работа.

Ход мероприятия:

I. Организационный момент.
II. Основная часть.
III. Рефлексия (подведение итогов).

Методические рекомендации по составлению плана работы кружка в период лагерной смены

Важным направлением воспитательной работы в лагере является кружковая деятельность, объединяющая детей по интересам в малые группы. Организация кружковой деятельности лагеря носит вариативный характер, то есть в периода каждой смены работаю постоянные кружки, для функционирования которых имеется обеспеченность педагогическими кадрами.

Цель: расширение кругозора, развитие познавательных интересов и творческих способностей детей.

Включает в себя развитие детей средствами совместного творчества, в процессе которого идёт закрепление норм поведения и правил этикета, знакомство с новыми предметами и явлениями, воспитание бережного отношения к природе, любви к труду. Создаются условия для реализации собственных интересов детей в наиболее целесообразном применении.

Оздоровительный лагерь привлекает ребят новизной окружения, новыми друзьями, возможностью выбирать занятия любимым делом, испытать свои силы в техническом моделировании, конструировании, рисовании, музыке, биологии, спорте и других видах деятельности. Для того, чтобы в короткий срок лагерной смены дать возможность как можно большему числу детей практически познакомиться с различными видами творчества, необходимо создать в лагере разнообразные кружки, клубы, секции и т.д. И заниматься не только с теми, у кого уже имеются интерес к конкретной деятельности и определенные умения и навыки, но главным образом использовать летние каникулы для определения индивидуальных склонностей и возможностей всех детей и подростков.

Планы работы кружков для разных возрастных категорий отличаются как по количеству часов работы в день и в целом на всю лагерную смену, так и по степени сложности теоретического курса и практических дел кружка, то есть в изготовлении конструкций, поделок (в технических кружках художественного направления), подготовке танцев, спектаклей и т.д.

Итак, план (программа) кружка состоит из следующих структурных компонентов:

1. полное наименование кружка с указанием автора плана (программы) (титульный лист);

2. пояснительная записка (цель, задачи программы; период, на который составлен план (смена или весь лагерный период); время работы кружка: единовременно и периодичность (2, 3, 4 раза в неделю), то есть указывается, сколько всего часов в неделю будет работать кружок; возраст кружковцев; предполагаемое количество кружковцев; ожидаемые результаты);

3. тематическое планирование по следующей схеме:

№п/п	Тема занятия	Общее количество часов	Кол-во часов (теория)	Кол-во часов (практика)

4. список литературы.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Сроки прохождения практики.
2. Краткая характеристика образовательной организации, ее особенности.
3. Виды выполняемых заданий практики.
4. Посещение мероприятий студентов-практикантов.
5. Самостоятельно проведенные мероприятия.
6. Участие в обсуждении общелагерных и отрядных дел.
7. Краткий анализ достигнутых результатов.
8. Оценка собственной профессиональной компетентности в плане организации летнего оздоровительного отдыха детей (какими профессиональными знаниями, умениями, навыками владеете; профессиональные знания, умения, навыки, приобретенные в процессе практики и др.)
9. Проблемы, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные и др.).
10. «Точки профессионального роста»: что необходимо узнать, осмыслить, чему научиться, чтобы Ваша педагогическая деятельность была эффективной и успешной.
11. Пожелания по организации и содержанию практики.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя от профильной организации и методистов и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

– дневник производственной практики;

– совместный рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;

– учебно-методические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;

– отчет студента об итогах практики;

– отзыв руководителя от профильной организации с объекта производственной практики.

По итогам практики руководителем практики от организации (Филиала) выставляется зачет с оценкой.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным совместным рабочим графиком (планом) проведения практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана;

– своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;

– качество представленных материалов отчётной документации.

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. Содержание разрабатываемого учебно-методического материала должно соответствовать материалу школьного курса по предметам, соответствующим профилям подготовки. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых образовательных результатов по предмету.

2. Учебно-методические материалы должны соответствовать дидактическим требованиям:

– научности обучения – обеспечение достаточной глубины и корректности изложения учебного материала с учетом последних достижений науки;

– доступности обучения – обеспечение соответствия степени теоретической сложности и глубины изучения возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, не допущение чрезмерной усложненности и перегруженности учебного материала;

– систематичности и последовательности обучения – обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся в определенной логически связанной последовательности с обеспечением преемственности;

– наглядности обучения – обеспечение чувственного восприятия учащимися

объектов, процессов, явлений;

– сознательности и активности обучения – обеспечение самостоятельных и активных действий учащихся по извлечению учебной информации.

Учебно-методические материалы

1. Изучение тематического планирования по предметам, соответствующим профилям подготовки, определение места тем, по которым будут проведены уроки.

Следует указать класс, период изучения, цель тематического планирования, требования к составлению тематического планирования, основное содержание тематического планирования, теоретическое осмысление содержание темы (главные идеи, важнейшие понятия, связь с ранее изученными темами). Опираясь на ФГОС, важно определить круг знаний, умений, которыми должны овладеть ученики разного уровня подготовки. Обязательным требованием ФГОС является изучение местного, краеведческого материала в ходе изучения того или иного курса.

2. Посещение и анализ уроков учителей-предметников, изучение педагогического опыта.

Анализируя проведенный урок по предмету, следует обратить внимание на:

- определение учителем цели и учебно-воспитательных задач урока;
- структурное построение урока;
- методы обучения, их соответствие характеру учебного материала;
- разнообразие и правильность сочетания избранных методов и приемов обучения;
- организацию и методику опроса учащихся на уроке: виды опроса, характер и последовательность постановки вопросов, принцип тематической связи, ответы учащихся, степень активизации и организованность работы всего класса во время опроса, оценку знаний учащихся.

3. Проведение уроков по предметам, соответствующим профилям подготовки, согласно расписанию школы.

Результаты выполнения данного задания оцениваются по представленным учебно-методическим и дидактическим материалам, конспекту (технологической карте) урока. На зачетных уроках обязательно присутствие методиста.

Технологическая карта урока (примерная)

(соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования)

Класс	
Название дисциплины	
Тема	
Цель урока	
Тип урока	
Задачи урока	Образовательные: Развивающие: Воспитательные:
Планируемые результаты	Предметные: Знать Уметь Владеть Личностные: Метапредметные:
Основные понятия	
Межпредметные связи	
Ресурсы:	Основные: Дополнительные:

Организация пространства	Фронтальная работа, индивидуальная работа, групповая работа

4. Разработка и проведение внеурочных мероприятий, обеспечивающих повышение степени активности обучающихся, их стремление к самосовершенствованию.

Результаты выполнения данного задания оцениваются по представленным учебно-методическим и дидактическим материалам, конспекту внеурочного мероприятия, отзыву учителя-предметника или классного руководителя. При проведении внеурочного мероприятия обязательно присутствие методиста.

5. Проведение исследовательской работы по психологии по темам, предложенным кафедрой психолого-педагогического и социального образования.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики;

– краткая характеристика образовательной организации, на базе которой проходила практика, её особенности;

– какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики. Конкретное содержание научной, научно-методической, практической помощи школе.

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

– предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

– дневник практики;

– совместный рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;

– учебно-методические и дидактические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;

– отчет студента об итогах практики;

– отзыв руководителя от профильной организации с объекта производственной практики.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана;

– своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;

– качество представленных материалов отчётной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. Содержание разрабатываемого учебно-методического материала должно соответствовать материалу школьного курса. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых образовательных результатов по предмету.

2. Учебно-методические материалы должны соответствовать дидактическим требованиям:

– научности обучения – обеспечение достаточной глубины и корректности изложения учебного материала с учетом последних достижений науки;

– доступности обучения

– обеспечение соответствия степени теоретической сложности и глубины изучения возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, не допущение чрезмерной усложненности и перегруженности учебного материала;

– систематичности и последовательности обучения

– обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся в определенной логически связанной последовательности с обеспечением преемственности;

– наглядности обучения – обеспечение чувственного восприятия учащимися

объектов, процессов, явлений;

– сознательности и активности обучения

– обеспечение самостоятельных и активных действий учащихся по извлечению учебной информации.

Учебно-методические материалы

Задание 1. Составление программы элективных курсов/ программы кружка внеурочной деятельности. Проведение внеурочного мероприятия в рамках разработанной программы.

В соответствии с выбранной темой элективного курса / программы кружка внеурочной деятельности по русскому языку и литературе / истории необходимо сформулировать цель и задачи в зависимости от содержания конкретного курса, планируемые результаты (предметные, личностные и метапредметные), определить технологии, методы и приемы, перечислить необходимое оборудование, тематику и содержание курса, привести список использованной литературы.

Задание 2. Разработка индивидуального или социального проекта.

Выполняя данное задание, необходимо учитывать специфику проекта и требования к его разработке. Важно придерживаться структуры проекта, применять ее в соответствии с целями и задачами. Проект должен отвечать целям формирования системы знаний, соответствовать возрасту обучающихся, вызывать их познавательную активность, быть достаточными для самостоятельного анализа проблемы и нахождения неизвестного.

Задание 3. Составление методических материалов по выбранной теме ВКР.

Содержание разрабатываемых методических и дидактических материалов должно соответствовать материалу школьного курса. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых предметных, личностных и метапредметных образовательных результатов.

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики;

– какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики.

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

– предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: *дневник производственной практики (с необходимой отчетной документацией); отчет студента об итогах производственной практики.*

По желанию студентов могут быть представлены: имеющиеся публикации по теме ВКР, сертификаты или программы, подтверждающие участие в научных и научно-практических конференциях (семинарах) разного ранга; заявка и справка от работодателя о внедрении ВКР в образовательный процесс.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту дневника (портфолио) с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения (при необходимости с демонстрацией презентации) на заключительной конференции. По результатам работы во время практики (посещение занятий, консультаций, Научной сессии БФ ВГУ), доклада на заключительной конференции, с учетом характеристики руководителя ВКР и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. При оценивании используется 4-балльная шкала оценок.

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

– дневник производственной практики;

– рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;

– учебно-методические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;

– отчет студента об итогах практики.

По итогам практики руководителем практики от организации (Филиала) выставляется зачет с оценкой.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

– выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;

– уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности

при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;

– готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана профиля;

– своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;

– качество представленных материалов отчётной документации.

Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. *Выполнение проекта – подготовка текста выступления для представления результатов своего научного исследования на защите ВКР.*

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если проект выполнен самостоятельно; имеет практическое значение; содержит грамотно изложенный материал, глубокий анализ материала и выводы, обоснованные и авторские методические разработки; написан научным языком, текст работы соответствует нормам русского литературного языка, работа вычитана и не содержит опечаток (возможно наличие 1-2 незначительных недочетов, однако характер недочетов не должен иметь принципиальный характер);

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если проект в основном соответствует требованиям для оценки «отлично», но имеют место следующие недостатки: отмечены некоторые недочёты в оформлении работы; некоторые выводы неконкретны, не

соответствуют задачам исследования; методические разработки не вполне авторские; изредка встречаются опечатки и др.;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если проект представляет собой реферат, самостоятельные выводы присутствуют формально, либо отсутствуют; некоторые части работы не соответствуют цели и задачам исследования; методические разработки не являются авторскими, конспекты составлены формально; имеют место ошибки в оформлении работы, отдельные опечатки и орфографические, пунктуационные, грамматические ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если проект представляет собой реферат (заимствование из одного источника информации); содержание не соответствует теме работы; выводы отсутствуют или носят тривиальный характер, не соответствуют поставленным задачам; в работе содержатся грубые фактические ошибки, поверхностная аргументация основных положений; результаты работы не имеют практической значимости; нарушены требования к оформлению работы, в работе много опечаток и орфографических, пунктуационных, грамматических ошибок.

2. Оформление библиографии ВКР по ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если библиография ВКР включает в себя не менее 35 источников; все источники напрямую связаны с темой ВКР; на 80% работ в тексте ВКР оформлены ссылки; библиография оформлена строго по ГОСТ Р 7.0.5-2008, при оформлении допущено не более 1-2 недочетов.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если библиография ВКР включает в себя менее 35 источников (но не менее 25); не все источники напрямую связаны с темой ВКР; менее, чем на 80% работ в тексте ВКР оформлены ссылки; библиография оформлена строго по ГОСТ Р 7.0.5-2008, при оформлении допущено не более 3-4 недочетов.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если библиография ВКР включает в себя менее 25 источников (но не менее 20); не все источники напрямую связаны с темой ВКР; менее, чем на 80% работ в тексте ВКР оформлены ссылки; библиография оформлена по ГОСТ Р 7.0.5-2008, но при оформлении допущено значительное количество недочетов.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если библиография ВКР включает в себя менее 20 источников; из них менее половины напрямую связаны с темой ВКР; ссылки в тексте ВКР оформлены менее, чем на 50% работ; библиография оформлена по ГОСТ Р 7.0.5-2008, но при оформлении допущено большое количество ошибок.

3. Создание текста доклада, выступление с ним, ответ на вопросы (в рамках деловой игры и/или Научной сессии БФ ВГУ), участие в научной дискуссии.

Доклад должен представлять собой законченный отрывок из бакалаврской работы, имеющий собственное научно-методическое значение.

Деловая (ролевая) игра «Международная научная конференция, в которой принимают участие представители разных научных школ»

1 Тема (проблема) - воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для данного вида практики.

2 Концепция игры: бакалавры выступают с докладами по материалам своих ВКР (их руководители представители разных научных школ, сами бакалавры, представляющие свои доклады, в этот момент являются в большей степени литературоведами, лингвистами или методистами. Им важно не просто представить свой материал, но правильно воспринять чужой, не отвергать чужие идеи, пусть и

неожиданные. Нужно научиться не просто задавать вопросы и отвечать на них, но вести научную дискуссию.

3 Роли:

- исследователи (представители разных научных школ), выступающие со своими докладами;
- слушатели (представители разных научных школ), задающие докладчикам вопросы и участвующие в дискуссии;
- руководители секции на конференции.

4 Ожидаемые результаты: бакалавры научатся представлять свой научный текст на публике, вести научную дискуссию, кратко, но полно отвечать на вопросы и четко формулировать вопросы, увидят слабые места в содержании доклада, его представлении, в подготовленной презентации и поймут, в каком направлении надо работать дальше.

Выступающий получает две оценки: за суть и представление доклада и за ответы на вопросы аудитории и руководителей секции и участие в научной дискуссии

Критерии оценки выступающего за представление доклада:

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
зачтено			**не зачтено**
11-13 баллов	10-7 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	наличие	отсутствие
1. Соответствие доклада теме	1 балл	0 баллов
2. Решение в докладе ранее поставленных целей и задач	1 балл	0 баллов
3. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей)	1 балл	0 баллов
4. Качество анализа текста (языкового материала)	1 балл	0 баллов
5. Доступность (понятность) изложения	1 балл	0 баллов
6. Наличие выводов	1 балл	0 баллов
7. Отсутствие фактических ошибок	1 балл	0 баллов
8. Логичность	1 балл	0 баллов
9. Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений)	1 балл	0 баллов
10. Удачная подача материала (эмоциональность, иллюстративность, убедительность)	1 балл	0 баллов
11. Отделение фактов от субъективных мнений	1 балл	0 баллов
12. Использование примеров (аргументированность)	1 балл	0 баллов
13. Грамотная речь	1 балл	0 баллов

Критерии оценки выступающего за ответы на вопросы аудитории и руководителей секции и участие в научной дискуссии (вопросов должно быть не менее 3-х):

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
зачтено			**не зачтено**
11-13 баллов	10-7 баллов	4-6 баллов	<4 баллов

Показатели	наличие	отсутствие
1.Точность аргументов (использование причинно-следственных связей)	1 балл	0 баллов
2.Доступность (понятность) изложения	1 балл	0 баллов
3.Отсутствие фактических ошибок	1 балл	0 баллов
4.Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам)	1 балл	0 баллов
5.Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений)	1 балл	0 баллов
6.Убедительность, иллюстративность	1 балл	0 баллов
7.Отделение фактов от субъективных мнений	1 балл	0 баллов
8.Использование примеров (аргументированность)	1 балл	0 баллов
9.Видение сути проблемы	1 балл	0 баллов
10.Умение ориентироваться в меняющейся ситуации	1 балл	0 баллов
11.Корректность по отношению к оппонентам	1 балл	0 баллов
12.Грамотная речь	1 балл	0 баллов
13. Умение владеть собой.	1 балл	0 баллов

Критерии оценки аудитории и руководителя секции:

1 заданный вопрос максимально может быть оценен в 3 балла (см. показатели)

отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
зачтено			**не зачтено**
9-12 баллов	6-8 баллов	5-2 баллов	1-0 баллов

Показатели	наличие	отсутствие
1. Соответствие вопроса теме доклада	0,5 баллов	0 баллов
2.Четкость формулировки вопроса	0,5 баллов	0 баллов
3.Четкая формулировка аргументов и контраргументов	0,5 баллов	0 баллов
4.Доступность (понятность) изложения вопроса	0,5 баллов	0 баллов
5.Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам)	0,5 баллов	0 баллов
6.Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений)	0,5 баллов	0 баллов
7.Отделение фактов от субъективных мнений	0,5 баллов	0 баллов
8.Использование примеров (аргументированность)	0,5 баллов	0 баллов
9.Видение сути проблемы	0,5 баллов	0 баллов
10.Умение ориентироваться в меняющейся ситуации	0,5 баллов	0 баллов
11.Корректность по отношению к оппоненту	0,5 баллов	0 баллов
12. Грамотная речь	0,5 баллов	0 баллов

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он за все занятие набрал не менее 14 баллов;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он за все занятие набрал не менее 11 баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он за все занятие набрал не менее 7 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он за все занятие набрал менее 7 баллов.

4. Презентация к докладу или слову на защите ВКР.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если презентация стала визуальной поддержкой его доклада, содержание презентации четко структурировано: каждый новый слайд логически вытекает из предыдущего и одновременно подготавливает появление следующего, объем презентации оптимален – 15-16 слайдов, презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, удачное сочетание цвета текста и фона), слайды просты в понимании, текстовый материал представлен грамотно, текстовый материал не повторяет текст доклада, иллюстративный материал всегда уместен, помогает лучше воспринять доклад.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если презентация в основном визуально поддерживает его доклада, но имеются незначительные недочеты (например, использованы лишние эффекты), содержание презентации структурировано: каждый новый слайд логически вытекает из предыдущего и одновременно подготавливает появление следующего (допустимы 1-2 логических сбоя), объем презентации незначительно меньше или больше оптимального, презентация технически выполнена приемлемо (легко читаемый текст, удачное сочетание цвета текста и фона), в основном слайды просты в понимании (иногда имеется перегрузка информацией), текстовый материал представлен грамотно (допущены 1-2 опечатки), текстовый материал часто повторяет текст доклада, иллюстративный материал (за исключением 1-2 случает) уместен, помогает лучше воспринять доклад.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если презентация недостаточно визуально поддерживает его доклада, случается расхождение содержания доклада и презентации или множество эффектов местами мешает воспринять содержание, содержание презентации недостаточно структурировано: (логические сбои встречаются до 4 раз), объем презентации значительно меньше или больше оптимального, презентация технически выполнена с ошибками (например, текст читается с затруднениями из-за неудачного сочетания цвета текста и фона), текстовый материал содержит немало ошибок (например, допущено до 5 опечаток), текстовый материал практически повторяет текст доклада, иллюстративный материал уместен только на 50%, незначительно помогает воспринимать доклад.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не представлена или презентация визуально не поддерживает его доклада, налицо расхождение содержания доклада и презентации, содержание презентации не структурировано, объем презентации значительно меньше или больше оптимального, много технических ошибок (например, текст практически не читается из-за неудачного сочетания цвета текста и фона, иллюстрации и текст наезжают друг на друга и пр.), текстовый материал содержит много ошибок (например, допущено более 5 опечаток, орфографических, пунктуационных и др. ошибок), текстовый материал на презентации повторяет текст доклада: студент читает с презентации, иллюстративный материал мешает воспринимать доклад (т.к. не согласуется с ним).

Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:

– краткая характеристика цели, заданий практики;

– какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.

– число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики. Дополнительные сведения (имеющиеся публикации по теме ВКР, сертификаты или программы, подтверждающие участие в научных и научно-практических конференциях (семинарах) разного ранга; заявка и справка от работодателя о внедрении ВКР в образовательный процесс и др.).

3. Выводы и предложения:

– значение данного вида практики для практиканта;

– какие умения, навыки приобрели в период практики;

– какие компетенции формировались при выполнении задач практики;

– предложения по совершенствованию содержания и организации практики.