

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Борисоглебский филиал
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
естественнонаучных и
общеобразовательных дисциплин



С.Е. Зюзин
01.09.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ОПЦ.04 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Бухгалтер

Форма обучения – заочная

Учебный год: 2021-2022 Летняя сессия

Рекомендована: научно-методическим советом Филиала от 22.06.2021 г.,
протокол №8

Составители программы:
А.А. Токарев, канд. экон. наук (ВГУ); О.Н. Летуновская

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины: формирование системы знаний о субъектах экономики, явлениях и процессах экономической жизни общества в целом и организации (предприятия) в частности, о методах и инструментах исследования этих явлений, о способах и средствах решения экономических проблем.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с основными экономическими понятиями и терминами;
- сформировать знания в области теоретических основ и закономерностей функционирования экономики;
- сформировать умения и навыки использовать теоретические положения для анализа конкретных экономических ситуаций;
- выработать практические навыки определения экономических показателей и экономической эффективности деятельности организации.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимся общими (ОК) компетенциями и профессиональными (ПК) компетенциями:

1.3.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: <ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или

		<p>проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройств информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; определять источники

		финансирования
		Знание: <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

1.3.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Умения: руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации;
		Знания: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
	ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	Умения: готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;
		Знания: приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда.
	ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних	Умения: проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - осуществлять внутренний контроль

	регламентов	<p>ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; - составлять отчеты о результатах внутреннего контроля <p>Знания:</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ВД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:	<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
	<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и

		<p>тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>- определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе;</p> <p>- применять методы финансовых вычислений</p> <p>Знания:</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками</p>
	<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p>	<p>Умения:</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,</p>

		инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
		Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 24 часа; внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 96 часов; промежуточная аттестация (экзамен) – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>126</i>
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	<i>24</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>8</i>
лекции	<i>16</i>
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	<i>96</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	<i>6</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Экономическая теория. Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел I. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ТЕОРИЮ			
Тема 1. Предмет, структура и функции экономической теории	Содержание учебного материала 1. Современная экономическая теория и ее предмет 2. Функции экономики и методы ее изучения 3. Основные разделы экономической теории: микро- и макроэкономика 4. Основные этапы развития экономической мысли 5. Понятие экономической системы. Виды и функции экономических систем		1
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Подготовка доклада, реферата	4	
Тема 2. Производство – основа развития общества	Содержание учебного материала 1. Производство и его стадии. Элементы процесса производства. 2. Воспроизводство и его типы. 3. Экономические потребности и производственные возможности. Кривая производственных возможностей. 4. Факторы производства.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Конспект: «Собственность. Право собственности и 2 формы собственности. Собственность и редкость благ. Формы собственности и типы общественных систем»	4	
Раздел II. МИКРОЭКОНОМИКА			
Тема 3. Рыночный механизм и его инструменты	Содержание учебного материала 1. Основные формы организации производства: натуральное и товарное производство. 2. Товар и его свойства. 3. Теории формирования стоимости товара. 4. Рынок, его сущность. Структура и функции рынка.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение теоретического материала. Изучить и выявить различия в теоретическом обосновании стоимости и цены товара разных экономических школ.	5	
Тема 4. Спрос и предложение. Рыночное равновесие	Содержание учебного материала 1. Спрос. Закон спроса. Кривая спроса. Ценовые и неценовые факторы изменения спроса. 2. Предложение. Закон предложения. Кривая предложения. Ценовые и неценовые факторы изменения предложения. 3. Рыночное равновесие. Равновесная цена.	1	2

	4. Эластичность спроса и предложения. 5. Теория поведения потребителя.		
	Практические занятия		
	1. Построение кривых спроса и предложения. 2. Определение равновесной цены и равновесного количества товаров. 3. Определение коэффициентов эластичности спроса и предложения	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Составление глоссария.	6	
Тема 5. Рыночные структуры	Содержание учебного материала		2
	1. Конкуренция, ее сущность и виды. Методы конкурентной борьбы. 2. Понятие и типы рыночных структур. 3. Модель рынка совершенной конкуренции. 4. Модели рынков несовершенной конкуренции: чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция.	1	
	Практические занятия	1	
	1. Расчет размера прибыли, цены и объема производства в условиях конкуренции.	7	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Составить таблицу «Важнейшие признаки основных рыночных структур»		
Тема 6. Рынки факторов производства	Содержание учебного материала		2
	1. Особенности формирования спроса и предложения на рынке ресурсов. 2. Рынок труда. Безработица. 3. Рынок капитала. 4. Рынок земли. 5. Предпринимательство как фактор производства.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение теоретического материала.	5	
Раздел III. МАКРОЭКОНОМИКА			
Тема 7. Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели	Содержание учебного материала		2
	1. Макроэкономические показатели и взаимосвязь между ними. Система национальных счетов 2. Измерение объема внутреннего производства. ВВП и ВНП: особенности исчисления. 3. Макроэкономическое равновесие. Модель макроэкономического равновесия AD — AS	2	
	Практические занятия	1	
	1. Расчет основных макроэкономических показателей: ВВП, ВНП.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала.		
Тема 8. Макроэкономическая нестабильность: циклы, инфляция, безработица	Содержание учебного материала		2
	1. Экономический цикл и динамика макроэкономических показателей модели экономического цикла 2. Безработица, ее виды. Закон Оукена. Регулирование уровня безработицы	1	

	3. Инфляция и антиинфляционная политика		
	Практические занятия		
	1. Расчет уровня безработицы. Построение и анализ кривой Оукена. 2. Расчет уровня инфляции.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Подготовка доклада, реферата	6	
Тема 9. Финансовая система и финансовая политика государства	Содержание учебного материала		2
	1. Финансовый рынок как регулятор экономики. 2. Финансовая система Российской Федерации. 3. Государственный бюджет. Основы формирования государственного бюджета. 4. Налоги, их виды и функции. Кривая Лаффера. 5. Виды фискальной политики и ее инструменты 6. Проблемы бюджетного дефицита и государственного долга	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Построение схем: "Структура государственного бюджета", "Структура государственного долга"	6	
Тема 10. Кредитно-денежная система и монетарная политика	Содержание учебного материала		2
	1. Деньги и их функции. Денежная система: экономическое содержание и структурные компоненты. Денежный рынок. 2. Кредит: экономическое содержание и формы проявления. 3. Банковская система и ее структура. 4. Денежно-кредитная политика как экономическое явление. 5. Типы и инструменты денежно-кредитной политики.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Составление глоссария	6	
Тема 11. Роль государства в рыночной экономике	Содержание учебного материала		1
	1. Рынок и государство. Необходимость участия государства в экономических процессах. 2. Государственная политика занятости и регулирование безработицы. 3. Рыночный механизм формирования доходов. Доходы населения и их виды. 4. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Кривая Лоренца. 5. Проблемы социальной политики государства.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала.	5	
Тема 12. Мировой рынок и международная торговля	Содержание учебного материала		1
	1. Сущность мирового хозяйства, его возникновение и развитие 2. Основные формы мировых экономических отношений. 3. Международное разделение труда. 4. Международная торговля. Внешнеторговая политика.	1	

	5. Международные валютные отношения		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала.	6	
Раздел IV. Экономика организации			
Тема 13. Организация (предприятие) в условиях рынка	Содержание учебного материала	1	2
	1. Организация и ее отраслевые особенности. Понятие и классификация организаций. Жизненный цикл предприятия		
	2. Предпринимательство и организационно-правовые формы организаций: сущность и значение предпринимательской деятельности, виды предпринимательской деятельности, организационно-правовые формы организаций (предприятий), объединения организаций (предприятий)		
	3. Производственная структура организации (предприятия) и ее элементы. Типы производства и их характеристика. Производственный процесс и его содержание. Производственный цикл. Качество и конкурентоспособность продукции. Сущность и содержание подготовки производства.		
4. Определение, понятие и задачи логистики. Функциональные области логистики. Взаимодействие логистики с другими организационными процессами			
Практические занятия			
1. Производственная структура организации (предприятия). Расчет длительности производственного цикла.	1		
Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Сделать сравнительный анализ, различных организационно-правовых форм предприятия.	7		
Тема 14. Материально-техническая база организации (предприятия)	Содержание учебного материала	1	2
	1. Основной капитал и его роль в производстве. Классификация основного капитала. Учет и оценка основных фондов. Амортизация основных фондов. Воспроизводство основных фондов. Показатели использования основных производственных фондов. Производственные мощности предприятия		
	2. Оборотный капитал предприятия. Состав и структура оборотного капитала. Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы и показатели их использования. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств		
3. Капитальные вложения и их эффективность. Проблемы обновления материально-технической базы. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Сущность инвестиций и их значение для развития организаций. Источники и структура капитальных вложений. Инвестиционный проект и оценка его эффективности			
4. Аренда, лизинг и нематериальные активы. Понятие и классификация нематериальных активов			
Практические занятия			
1. Вычисление показателей использования основных производственных фондов.	1		
2. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.			
3. Оценка эффективности капитальных вложений.			

	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала.	7	
Тема 15. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации	Содержание учебного материала	1	2
	1. Трудовые ресурсы организации и производительность труда. Состав и структура трудовых ресурсов организации. Планирование кадров и их подбор. Организация и нормирование труда. Производительность 2. Формы и системы оплаты труда. Мотивация труда. Принципы оплаты труда. Тарифная система. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда и его. Основные элементы и системы премирования работников		
	Практические занятия	1	
	1. Расчет норм трудовых ресурсов и производительности труда. 2. Расчет заработной платы работника. Расчет фонда оплаты труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. На основе данных СМИ подготовить сообщения о методах совершенствования организации труда	5	
Тема 16. Показатели деятельности организации (предприятия): себестоимость, цена, прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	1	2
	1. Издержки производства и реализации продукции. Понятие и состав издержек производства и реализации. Классификация производственных затрат. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости. Значение себестоимости и пути ее оптимизации 2. Ценообразование. Цена и ее функции. Виды цен и их классификация. Состав и структура цен. Методика установления рыночных цен на товары. Ценовая политика предприятия 3. Прибыль и рентабельность. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование. Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли. Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности 4. Финансы организации. Понятие финансов организации, их значение и функции. Финансовые ресурсы организации, их источники. Управление финансовыми ресурсами организации		
	Практические занятия	1	
	1. Расчет себестоимости продукции. 2. Расчет оптовой и розничной цены изделия. 3. Расчет прибыли организации. Вычисление уровня рентабельности продукции		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала. Подготовка доклада, реферата	5	
Тема 17. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала		2
	1. Планирование: принципы, виды и методы. Сущность и принципы планирования. Виды планирования. Методы планирования. Стратегическое планирование. Бизнес-план предприятия		

	<p>2. Основные показатели эффективности деятельности организации. Техно-экономические показатели использования основных средств. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели использования трудовых и материальных ресурсов. Показатели использования финансовых ресурсов</p> <p>3. Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия). Виды внешнеэкономических сделок. Совместное предпринимательство. Внешнеторговый контракт. Таможенная тарифная система. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. Валютное регулирование</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение теоретического материала.</p>	6	
	Промежуточная аттестация – экзамен	6	
	Всего:	126 ч	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Набор демонстрационного оборудования (компьютер с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ, экран, проектор NEC V260 X);

программное обеспечение:

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN I License No Level.

Microsoft Windows 10 Professional

Mozilla Firefox <https://www.mozilla.org/ru/about/legal/terms/firefox/>

STDU Viewer version 1.6.2.0 <http://stdu-viewer.ru/>.

7-Zip Лицензия Бесплатно (GPL) <https://www.7-zip.org/license.txt>.

Dr. Web Enterprise Security Suite.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Николаева И.П. Экономическая теория / И.П. Николаева. – 2-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 328 с.: табл., граф. схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774> (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02750-5. – Текст: электронный.

2. Экономика организаций / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. – Ставрополь: Агрус, 2015. – 392 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр.: с. 379-380. – ISBN 978-5-9596-1190-3. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

3. Экономическая теория / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др.; под ред. И.К. Ларионова. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 408 с.: схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450733> (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02743-7. – Текст: электронный.

4. Забелина, Е.А. Экономика организации : [12+] / Е.А. Забелина. – Минск : РИПО, 2016. – 270 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463711> (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр.: с. 205-207. – ISBN 978-985-503-613-6. – Текст : электронный.

Информационные электронно-образовательные ресурсы:

5. Щеглов, А.Ф. Экономика: учебно-методическое пособие / А.Ф. Щеглов ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2017. – 184 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561026> (дата обращения: 05.11.2019). – Библиогр.: с. 167-169. – ISBN 978-5-93916-516-7. – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования – руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок 	<ul style="list-style-type: none"> – распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; – определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составляет план действия; – определяет необходимые ресурсы; – владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определяет задачи для поиска информации; – определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; – структурирует получаемую информацию; – выделяет наиболее значимое в перечне информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска; – оформляет результаты поиска – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования – применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использует современное программное обеспечение – выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформляет бизнес-план; – рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования – руководствуется нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения

<p>проведения инвентаризации активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации; - готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет активов; - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; - составлять отчеты о результатах внутреннего контроля - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; - выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); - определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной 	<p>инвентаризации активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - дает характеристику активов организации; - готовит регистры аналитического учета по местам хранения активов и передает их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составляет инвентаризационные описи; - проводит физический подсчет активов; - определяет объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; - проводит сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - осуществляет непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; - составляет отчеты о результатах внутреннего контроля - определяет объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - применяет методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявляет и оценивает риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивает соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; - составляет прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; - выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносит соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); - определяет финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе;
--	--

<p>перспективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - - применять методы финансовых вычислений; - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками. 	<ul style="list-style-type: none"> - - применяет методы финансовых вычислений; - определяет объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определяет источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планирует программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществляет контроль их соблюдения, определяет состав и формат аналитических отчетов; - распределяет объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверяет качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполняет процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координирует взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формирует обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывает финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применяет результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;

<ul style="list-style-type: none"> – формат оформления результатов поиска информации – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования – современные средства и устройств информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты – нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; – характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; – приемы физического подсчета активов; – порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда; – методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; – отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; – методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла. – отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и 	<ul style="list-style-type: none"> – формат оформления результатов поиска информации – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования – современные средства и устройств информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты – нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; – характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; – приемы физического подсчета активов; – порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда. – методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; – отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; – методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла. – отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и
---	---

управления денежными потоками; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль; – международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	управления денежными потоками; – процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль; – международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
--	--

Критерии оценки результата промежуточной аттестации:

Отлично: выполнены все задания, грамотно и логично изложен ответ (в письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснованы высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

Хорошо: обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Удовлетворительно: обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные письменные задания; не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Неудовлетворительно: студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.