

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ В БОРИСОГЛЕБСКОМ
ФИЛИАЛЕ ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА

РАЗРАБОТАНО – Учебно-методическим отделом

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Учебно-методического отдела
Л. В. Лободина

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета БФ ВГУ протокол от 30.08.2018 г. № 2

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора от 31.08.2018 № 108а

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА август 2023 г.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет требования к условиям, объему и формам организации работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактной работы обучающихся с преподавателем) при реализации образовательных программ в Борисоглебском филиале (далее – Филиал) Воронежском государственном университете (далее – Университет).

Положение разработано в целях наиболее оптимальной организации образовательного процесса в Филиале на основании следующих нормативных документов:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);

– локальных нормативных актов Университета и Филиала.

1.2. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Филиал обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

– проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.3. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Филиала и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

– в форме самостоятельной работы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на образовательные программы высшего образования всех форм обучения, реализуемых в Филиале.

1.5. Положение обязательно к применению всеми подразделениями Филиала, участвующими в планировании и организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования.

2 Формы организации и объем контактной работы обучающихся с преподавателем

2.1. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), практика, текущая, промежуточная аттестация и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

- занятия лекционного типа – лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации педагогическими работниками или лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;

- занятия семинарского типа – семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, представляющие собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических вопросов, выполнение практических (лабораторных) заданий, практикумов под руководством преподавателя;

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям) под руководством преподавателя;

- групповые консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем;

- руководство практикой;

- аттестационные испытания текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций отражается в Журнале регистрации групповых и индивидуальных консультаций преподавателей соответствующей кафедры.

2.4. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем проводится в специально оборудованных учебных аудиториях, характеристики которых отвечают действующим нормативам: образовательным, санитарно-гигиеническим, эргономическим и др.

2.5. Внеаудиторная контактная работа может проводиться в помещениях библиотеки, кафедр, научных лабораториях, а также с использованием электронной информационно-образовательной среды. Для студентов первого курса заочной формы обучения в период с начала учебного года до начала установочной сессии предусмотрена внеаудиторная контактная работа с использованием электронной информационно-образовательной среды.

2.6. Объем контактной работы определяется основной образовательной программой.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы по освоению образовательной программы.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Л. В. Лободина