

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой истории и
социально-гуманитарных наук



Л. А. Комбарова
31.08.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) Учебная музейная практика

1. Шифр и наименование направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

2. Профили подготовки:

История. Обществознание

3. Квалификация выпускника:

Бакалавр

4. Форма обучения:

Очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:

Кафедра истории и социально-гуманитарных наук

6. Составители программы:

Комбарова Л.А., кандидат исторических наук, доцент

Седлова О.В., учитель истории, обществознания и краеведения ВКК, МБОУ БГО
ООШ № 9, руководитель школьного музея «Патриот»

7. Рекомендована:

НМС историко-филологического факультета 31 августа 2017 г., протокол № 1

8. Семестр: 2

9. Цели и задачи практики

Цель практики — первичных профессиональных умений и навыков; закрепление и углубление теоретических знаний по музееведению, приобретение студентами практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по созданию школьных музеев и руководству их работой.

Задачи практики

- формирование представления о музее как важном культурно-просветительском и научном центре;
- развитие интереса к истории и культуре родного края;
- формирование готовности к профессиональному творчеству;
- знакомство с возможностями использования культурного потенциала региона в профессиональной деятельности учителя;
- овладение навыками культурно-просветительской деятельности.

10. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

11. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	знает: - основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества; умеет: - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности, адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег; - принимать решения по вопросам профессиональной деятельности; владеет: - навыками командной работы, межличностной коммуникации; - методами конструктивного взаимодействия с коллегами, навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	знает: - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - источники самообразования; умеет: - планировать цели и устанавливать приоритеты при

		<p>выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности;</p> <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; - технологиями организации самообразовательной деятельности;
ПК-7	<p>способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности</p>	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы организации сотрудничества обучающихся, с целью формирования инициативности, самостоятельности, выработки активной жизненной позиции обучающихся и развития их творческих способностей; - структуру и особенности теоретического и эмпирического знания; - общелогические методы научного познания, научные методы эмпирического и теоретического уровня исследования; - методы социально-гуманитарного познания <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать научную и учебно-исследовательскую деятельность с использованием исследовательских технологий и методов; - осуществлять выбор и разработку темы научно-исследовательской работы, оформлять её результаты; - осуществлять руководство выбором темы и сопровождение научно-исследовательской работы обучающихся; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями организации сотрудничества обучающихся, с целью формирования инициативности, самостоятельности, выработки активной жизненной позиции обучающихся и развития их творческих способностей; - навыками решения содержательных мировоззренческих, методических и методологических проблем на основе применения принципов и методов научного познания; - навыками организации индивидуальной и совместной исследовательской деятельности обучающихся с использованием современных исследовательских технологий и методов

12. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная музейная практика, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной части образовательной программы. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин модуля История России, Археология, Основы музееведения, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Условия реализации программы практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (при наличии среди обучающихся по данной образовательной программе лиц с ОВЗ и (или) инвалидов):

- выбор базы прохождения практики с учётом условий свободного доступа практиканта к месту практики;
- проведение подготовительного и заключительного этапов практики с использованием возможностей дистанционных технологий;
- адаптация содержания заданий практики с учётом индивидуальных особенностей здоровья и возможностей обучающегося.

13. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Практика проводится в форме контактной работы (участие в установочной конференции, групповые и индивидуальные консультации с руководителем практики, взаимопосещение и участие в анализе зачётных мероприятий студентов, защита результатов практики и др.) и в иных формах.

14. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапа	Форма текущего контроля успеваемости
1	Организационный этап	Проведение установочной конференций в филиале, ознакомление студентов с рабочей программой и содержанием практики, изучение методических рекомендаций по практике; составление рабочего графика (плана) проведения практики, согласование индивидуального задания с руководителем практики от организации (Филиала); усвоение правил техники безопасности и охраны труда.	Собеседование с руководителем практики от организации (Филиала). Анализ записей в дневнике.
2	Основной этап	Ежедневная работа по месту практики, изучение нормативно-правовой базы, выполнение индивидуального задания, мероприятия по сбору, структурированию и систематизации необходимого материала, заполнение дневника практики	Анализ записей в дневнике. Письменные работы, соответствующие индивидуальному заданию
3	Заключительный этап	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета, публичная защита отчета по практике на заключительной конференции.	Анализ записей в дневнике. Контроль качества оформления отчета и дневника по практике. Анализ отчетной документации.

15. Формы отчетности по результатам практики

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- дневник учебной практики (с необходимой отчетной документацией – выполненные задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике);
- отчет студента об итогах практики.

16. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

16.1. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

- выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;
- уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;
- готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана профиля;
- своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;
- качество представленных материалов отчетной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Студент выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики; работа студента во время практики соответствует всем указанным выше показателям; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные учебные задачи, варьировать способы и результаты их решения; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет; продемонстрировал достижение всех показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.	Повышенный уровень	Отлично
Студент полностью выполнил намеченную на период практики программу, обнаружил умение определять основные учебные задачи и способы их решения,	Базовый уровень	Хорошо

<p>проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; работа студента во время практики не соответствует одному из указанных выше показателей; в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; продемонстрировал достижение большинства показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.</p>		
<p>Студент выполнил программу практики, но допускал ошибки в планировании и проведении учебной работы, а также в оформлении отчетной документации; работа студента во время практики не соответствует двум из указанных выше показателей; студент продемонстрировал достижение не менее чем половины показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Студент не выполнил программу практики, допускал грубые методические и фактические ошибки; отчетная документация не была представлена на проверку в установленный срок; работа студента во время практики не соответствует большинству из указанных выше показателей; проверяемые компетенции сформированы менее чем на 50%, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в осваиваемом виде профессиональной деятельности.</p>	<p>–</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

16.2. Задания, выполняемые в период практики

Задание 1. Знакомство с экспозиционной работой музеев. Практическая помощь в оформлении экспозиций школьного музея. Составление тематико-экспозиционного плана музея (на примере одного из школьных музеев БГО). При составлении плана отмечаются тема и подтема экспозиции, подлинники и вспомогательные экспонаты, а также место комплекса в экспозиции.

Задание 2. Подготовка и проведение музейного урока (внеклассного мероприятия) по одной из тем, предложенных методистом, например:

- Внутренний мир русской избы,
- В гостях у русского крестьянина,
- Народно-прикладное искусство (по выбору студента),
- Русский народный костюм XIX века нашего края.

Задание 3. Подготовка экскурсии по одной из тем, предложенных методистом, например:

- Достопримечательности Борисоглебска и Борисоглебского округа;
- Храмы Борисоглебска;
- Наша школа в солдатской шинели;
- По одному из сельских населенных пунктов БГО;
- По картинной галерее им. П.И. Шолохова;
- По экспозициям Борисоглебского историко-художественного музея.

Задание 4. Сбор и анализ краеведческого материала, представление результатов проведенного исследования в форме доклада.

16.3. Требования к содержанию и структуре отчета по практике

1. Общие сведения:
 - краткая характеристика цели, заданий практики;
 - какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана.
 - число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.
2. Описание и анализ деятельности на каждом из этапов практики.
3. Выводы и предложения:
 - значение данного вида практики для практиканта;
 - какие умения, навыки приобрели в период практики;
 - какие компетенции формировались при выполнении задач практики;
 - предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

16.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов практики

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используется 4-балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Оценивание и учет результатов прохождения практики обучающимися проводится в соответствии с Положением о порядке проведения учебной и производственной практик обучающихся в Борисоглебском филиале Воронежского государственного университета по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата).

17. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Старикова, Ю.А. Музееведение : конспект лекций / Ю.А. Старикова. - М. : А-Приор, 2006. - 125 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 5-9512-0598-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56340 (30.08.2017).

2	Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319 (30.08.2017).
---	---

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Старикова Ю.А. Музееведение: конспект лекций / Ю.А.Старикова.— М.: Приор-издат, 2006.
4	Юренева Т.Ю. Музееведение: учебник для высшей школы .— 4-е изд., испр. и доп. — М.: Академический Проект, 2007.
5	Юренева Т.Ю.. Музееведение: учебник для высшей школы / Т.Ю. Юренева .— 3-е изд., испр. и доп. — М.: Академический Проект, 2006.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
6	Короткова, М.В. Изучение повседневной культуры России в музее и школе : методическое пособие / М.В. Короткова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - М. : Прометей, 2013. - 294 с. - ISBN 978-5-7042-2429-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240543 (30.08.2017).
7	Музеи и новые технологии / Министерство культуры Российской Федерации, Российская Академия наук, Российский институт культурологии ; сост. и науч. ред. Н.А. Никишин. - М. : Прогресс-Традиция, 1999. - 224 с. : табл. - (На пути к музею XXI века). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-89826-037-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444754 (30.08.2017).
8	Глушкова, П.В. Музеи под открытым небом : учебное пособие / П.В. Глушкова, В.М. Кимеев ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015. - 152 с. : ил. - Библиогр.: с. 99-101. - ISBN 978-5-8154-0318-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472614 (30.08.2017).

18. Информационные технологии, используемые для реализации практики, включая программное обеспечение, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

Программное обеспечение:

Microsoft Office Standard 2010

Microsoft Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint)

Сетевые технологии:

- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>
- Научная электронная библиотека – <http://www.scholar.ru/>
- Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
- Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>

19. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитория для занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс: 9 компьютеров, объединенных в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ, мультимедиапроектор Canon, колонки Genius (2 шт.), экран.