

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
педагогике и современных  
образовательных технологий

 Е.А. Кудрявцева  
31.08.2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных**  
**умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков**  
**научно-исследовательской деятельности**

**1. Шифр и наименование направления подготовки:**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**2. Профиль подготовки:**

Начальное образование. Дошкольное образование

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма обучения:** очная, заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра педагогики и  
современных образовательных технологий

**6. Составители программы:** С.В. Алехина, кандидат педагогических наук,  
доцент

**7. Рекомендована:** НМС психолого-педагогического факультета (протокол № 1  
от 31.08.17 г.)

**8. Семестр:** 4

## 9. Цель и задачи практики:

**Цель практики** — учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

### **Задачи практики:**

- овладение умениями организации жизнедеятельности детей и подростков в условиях ДОЛ в соответствии с принципами их деятельности;
- развитие ответственности и творческого отношения к работе с детьми и подростками в условиях детского оздоровительного лагеря (ДОЛ);
- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период; охраны жизни и здоровья детей.

## 10. Вид практики, способ и форма ее проведения.

**Вид практики:** учебная.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

## 11. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК – 6	способность к самоорганизации и самообразованию	знает: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; умеет: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; владеет: технологиями организации самообразовательной деятельности;
ОПК – 1	готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	знает: социальное значение профессионально-педагогической деятельности; умеет: отбирать технологии педагогической деятельности, адекватные её цели и планируемыми результатам; владеет: технологиями реализации педагогической деятельности: обучения, воспитания, организации научно-исследовательской работы;
ОПК - 4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	знает: федеральный Закон РФ «Об образовании в РФ», умеет: использовать знание нормативных и правовых актов в профессиональной деятельности; владеет (имеет навык(и)): образовательными технологиями и технологиями контроля достижений обучающихся, адекватными

		требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
ОПК - 5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	знает: систему моральных принципов, норм и правил поведения с учетом особенностей профессиональной деятельности; умеет: выполнять задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, работая в команде; владеет (имеет навык(и)): коммуникативными навыками и культурой устной и письменной речи;
ПК - 6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	знает: санитарно-технические требования к организации образовательного процесса; умеет: соблюдать правила техники безопасности при организации образовательного процесса; владеет (имеет навык(и)): культурой здорового и безопасного образа жизни;

## 12. Место практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной части образовательной программы. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы вожатской деятельности»/«Педагогика детского оздоровительного лагеря», вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## 13. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

## 14. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела	Форма текущего контроля успеваемости
1.	Организационный этап	1.Ознакомление с задачами и содержанием программы практики. 2.Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего распорядка в образовательном учреждении.	Собеседование с руководителями практики от организации (Филиала), профильной организации. Анализ записей в дневнике.

2.	Основной этап	1. Подбор названий отрядов и речевок для разновозрастных отрядов. 2. Подбор игр и упражнений на развитие личностных качеств и познавательной сферы (на знакомство, сплочение коллектива, внимание) детей дошкольного и младшего школьного возраста. 3. Разработка плана работы кружка. 4. Разработка плана-сетки лагерной смены. 5. Подбор диагностических методик на изучение познавательной сферы детей дошкольного и младшего школьного возраста.	Анализ записей в дневнике. Контроль посещения консультаций руководителей / методистов.
3.	Заключительный этап	1. Подведение итогов и подготовка отчетной документации по практике (систематизация, анализ, обработка, собранного в ходе практики материала). 2. Составление отчета об итогах практики.	Анализ записей в дневнике. Контроль качества оформления отчета и дневника по практике. Анализ отчетной документации.

### 15. Формы отчетности по результатам практики

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- рабочий график (план) проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- дневник учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, включающий названия отрядов и речевок для разновозрастных отрядов, комплект игр и упражнений на развитие личностных качеств и познавательной сферы (на знакомство, сплочение коллектива, внимание) детей дошкольного и младшего школьного возраста, план работы кружка, план-сетку лагерной смены, комплект диагностических методик на изучение познавательной сферы детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- отчёт студента об итогах учебной практики.

По итогам практики выставляется **зачёт с оценкой**.

## 16. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 16.1. Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие **показатели**:

Критерии оценивания:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности:

- своевременная подготовка индивидуального плана практики;
- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики;
- выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком;
- посещение установочной и заключительной конференций и т. д.

2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом:

владение:

– источниками профессиональной информации (методическая литература, журналы, веб-сайты, образовательные порталы, интернет-сообщества и т. п.);

– условиями организации воспитательной, развивающей и оздоровительной деятельности детей;

– механизмами конструктивного взаимодействия с детьми и коллегами по работе на основе «педагогике сотрудничества», регулирования межличностных отношений в отряде, сохранения положительного психо-эмоционального климата в детском коллективе;

способность:

– разрабатывать содержательные идеи, определять средства педагогической коммуникации, формы, методы и содержание работы, коллективно-творческие воспитательные дела.

3. Выполнение плана работы практики в соответствии с утвержденным графиком. Подготовка отчетной документации по производственной педагогической практики по приобретению первоначального опыта профессиональной деятельности Подготовка к заключительной конференции.

Для оценивания результатов обучения при дифференцированном зачете используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов практики.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Во время практики обучающийся проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; овладел способностью осуществлять педагогическую	Повышенный уровень	Отлично

<p>работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.</p> <p>Работа студента во время практики соответствует всем указанным выше показателям.</p> <p>Обучающийся продемонстрировал освоение всех показателей формируемых компетенций.</p>		
<p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Во время практики обучающийся проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не всегда самостоятельно мог осуществлять педагогическую работу в образовательной организации; грамотно оформил отчетную документацию.</p> <p>Работа студента во время практики не соответствует одному из указанных выше показателей.</p> <p>Обучающийся продемонстрировал освоение большинства показателей формируемых компетенций.</p>	Базовый уровень	Хорошо
<p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Во время практики обучающийся проявлял недостаточно самостоятельности в педагогической деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не всегда самостоятельно осуществлял педагогическую работу в образовательной организации; в оформлении документации имеются грубые ошибки.</p> <p>Работа студента во время практики не соответствует двум из указанных выше показателей. Обучающийся продемонстрировал частичное (не менее 50%) освоение показателей проверяемых компетенций.</p>	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<p>Программа практики не выполнена в полном объеме в соответствии с утвержденным графиком. Во время практики обучающийся не справился с целями и задачами практики.</p> <p>Работа студента во время практики не соответствует большинству из указанных выше показателей; проверяемые компетенции сформированы менее чем на 50%.</p>	–	Неудовлетворительно

## 16.2. Задания, выполняемые в период практики

### 16.2. Задания, выполняемые в период практики

**Задание 1.** Подобрать названия отрядов и речевок для разновозрастных отрядов.

**Задание 2.** Подобрать игры и упражнения на развитие личностных качеств и познавательной сферы (на знакомство, сплочение коллектива, внимание) детей дошкольного и младшего школьного возраста.

**Задание 3.** Разработать план работы кружка.

**Задание 4.** Разработать план-сетку лагерной смены.

**Задание 5.** Подобрать диагностические методики на изучение познавательной сферы детей дошкольного и младшего школьного возраста.

## **Методические рекомендации по составлению Программ тематических смен**

До разработки программы лагеря должны быть определены сроки его проведения, возраст детей, необходимые нормативные документы, дающие право на реализацию программы и проведение смены лагеря:

- приказ Министерства образования РФ «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
- приложение к приказу Минобразования России «Порядок проведения смен профильных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

Структура программы лагерной смены строится по следующей схеме:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- цели и задачи;
- план-сетка лагерной смены;
- механизмы реализации программы.

Титульный лист содержит название лагерной смены, автора-составителя программы.

Пояснительная записка должна отражать проблемы, которые необходимо решить в ходе реализации программы. В этой части программы обосновываются её актуальность и значимость. Здесь же учитывается адресность программы, т. е. для кого она предназначена (для какого возраста, какой социальной группы детей). В пояснительной записке раскрываются основные идеи и принципы программы (могут быть выделены в отдельный блок), объясняется направление программы. В пояснительную записку входит: название смены, девиз, эмблема, легенда смены.

**Цель и задачи.** В программе лагерной смены должны быть представлены задачи, которые сформулированы в «Конвенции о правах ребёнка», Национальной доктрине образования Российской Федерации, новых Федеральных Государственных Стандартах Образования и включает в себя цель и задачи.

Цель – образ предполагаемого результата, который лагерь реально может достичь к определённом моменту времени.

Задачи можно разделить на: воспитательные (ведущие) и организационно-практические (вспомогательные). Главное, чтобы они согласовывались с целью программы.

**Задачи:**

1. Воспитание патриотов России, граждан правового, демократического государства, способных к социализации в условиях гражданского общества.
2. Формирование культуры мира и межличностных отношений.
3. Разностороннее и своевременное развитие детей, их творческих способностей, формирование навыков самообразования, самореализации личности.
4. Формирование у детей трудовой мотивации, активной жизненной и позиции.
5. Воспитание здорового образа жизни, развитие детского и юношеского спорта, противодействие негативным социальным процессам.

Цели и задачи формируются исходя из проблем, потребностей детей, актуальности программы.

План – сетка лагерной смены – распределение общелагерных мероприятий по дням в течение смены, представленных в виде таблицы. Необходимо учитывать взаимосвязь всех мероприятий в рамках тематики дня.

Механизмы реализации – логика развития, режим реализации программы и т. д. Один из наиболее сложных разделов. Он представляет собой описание плана действий по воплощению в жизнь замысла, идеи программы (что необходимо сделать, в каком порядке, в какие сроки и т. п.). В зависимости от типа программы механизм реализации может быть внешним и внутренним. Внешний – это когда для реализации программы необходимо участие каких-либо сил со стороны. Внутренний механизм реализации предполагает использование собственных сил и внутренних резервов.

Главное назначение этого раздела – продумать, как всё то, что изложено на бумаге, воплотить в реальную деятельность детей и взрослых в лагере.

### **Методические рекомендации по организации кружковой работы**

Для разработки программы работы кружка в лагере должны быть определены сроки его проведения, возраст детей, необходимые нормативные документы, дающие право на реализацию программы и проведение.

Структура программы работы кружка в лагере строится по следующей схеме:

- пояснительная записка;
- цель и задачи кружка;
- календарно-тематический план;
- содержание программы;
- список использованной литературы и оборудование.

В пояснительной записке к программе необходимо раскрыть:

- тип программы, ее направленность;
- цель программы, ее назначение;
- задачи программы (образовательные, воспитательные и другие).

Цели и задачи программы должны быть научно и педагогически обоснованы, социально и личностно значимы, способствовать прогнозированию результатов реализации программы. Задачи должны не повторять цели, а раскрывать, конкретизировать их.

Календарно-тематический план представляет собой таблицу с перечислением основных разделов курса, в той последовательности, в которой они будут изучаться. В таблице также указывается количество часов на каждый раздел.

Содержание программы – основная часть документа, в которой раскрывается содержание курса, приводится краткое изложение разделов программы согласно календарно-тематическому плану с указанием видов практической работы.

Основное содержание программы излагается в лаконичной форме и логической последовательности по направлениям: содержание учебного материала (разделов), виды образовательной деятельности, ожидаемые результаты, механизм их достижения, система оценки.

При оформлении списка используемой литературы не стоит ограничиваться 3-4 источниками. Цель этого раздела – показать уровень теоретической подготовки педагога, его владение всеми необходимыми знаниями: педагогическими, методическими, психологическими.

### **16.3. Требования к содержанию и структуре отчета по практике**

1. Общие сведения;
2. Сроки прохождения.
3. Образовательная организация, где проходили практику.

4. Виды выполняемых работ.
5. Краткий анализ достигнутых результатов.
6. Какими профессиональными знаниями, умениями, представлениями, как показал Ваш первый опыт, Вы владеете?
7. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
8. Проблемы, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные, другие).
9. Как менялось Ваше эмоциональное состояние в период практики?
10. Довольны ли Вы своей работой на практике, чувствуете ли готовность работать по профилю?
11. Каковы Ваши «точки профессионального роста»? Что Вам необходимо еще узнать, осмыслить, чему научиться, чтобы Ваша профессиональная деятельность была более успешной и эффективной?
12. Пожелания по организации и содержанию практики.

#### **16.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов практики**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчетной документации, свидетельствующую о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используется 4 – балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Оценивание и учет результатов прохождения практики обучающимися проводится в соответствии с Положением о порядке проведения учебной и производственной практик обучающихся в Борисоглебском филиале Воронежского государственного университета по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата).

#### **17. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

##### **а) основная литература:**

№ п/п	Источник
1	Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков М.: Флинта, 2011 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83439">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83439</a> (28.08.2017)
2	Савельев, Д.А. Мастер-класс для вожатых: пособие для педагогов дополнительного образования / Д.А. Савельев. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 128 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02154-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429762">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429762</a> (29.08.2017).

**б) дополнительная литература:**

№ п/п	Источник
3	Абрамова, Инна Викторовна Психолого-педагогическое сопровождение работы детского оздоровительного лагеря //Гуманитарные науки и образование 2012, №3 <a href="http://e.lanbook.com/view/journal/127655/">http://e.lanbook.com/view/journal/127655/</a> (28.08.2017)
4	Курчаткина, И.Е. Летний профильный лагерь в системе профильного обучения старшекласников. /И.Е Курчаткина //Педагогические технологии. – 2012. - № 2. – С. 9-13.
5	Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология : учебник для бакалавров / И.В. Шаповаленко .— М. : Юрайт, 2013 .— 576 с .— (Бакалавр. Базовый курс) .— Доп. Сов. по псих. УМО по класс. универс. образ. в кач. учеб. для студ. вузов .— ISBN 978-5-9916-2336-0

**в) информационные электронно-образовательные ресурсы:**

№ п/п	Источник
6	Опарина, Н.А. Пьесы и сценарии для детей и юношества. Педагогика театрализованного досуга / Н.А. Опарина. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - 424 с. - ISBN 978-5-691-01492-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=58335">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=58335</a> (29.08.2017).
7	Пастухова, С.Ю. Особенности организации и проведения занятий творческого объединения художественной керамики в детском оздоровительном лагере : методическая разработка / С.Ю. Пастухова, А.Н. Турыгина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 32 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6084-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429058">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429058</a> (29.08.2017).

**18. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)**

– Microsoft Office Standard 2010

– Microsoft Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint)

Сетевые технологии:

– браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer.

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>

– Электронная Библиотека Диссертаций Российской Государственной Библиотеки – <https://dvs.rsl.ru/>

– Научная электронная библиотека – <http://www.scholar.ru/>

– Федеральный портал Российское образование – <http://www.edu.ru/>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

– Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>

– Лекции ведущих преподавателей вузов России в свободном доступе – <https://www.lektorium.tv/>

– Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» – <http://e.lanbook.com/>

– Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>

**19. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Аудитория для занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: набор демонстрационного оборудования (ноутбук HP, видео проектор Toshiba с экраном), тематические стенды (4 штуки).

Помещение для самостоятельной работы: 10 компьютеров, объединенных в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ.