

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

## **Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя от профильной организации и методистов и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используется 4-балльная шкала оценок.

Оценивание и учет результатов прохождения практики обучающимися проводится в соответствии с Положением о порядке проведения учебной и производственной практик обучающихся в Борисоглебском филиале Воронежского государственного университета по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата).

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) следующие документы:

- дневник учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- краткое описание деятельности в период прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- учебно-методические материалы, соответствующие индивидуальному заданию;
- отчет студента об итогах практики;
- отзыв руководителя с объекта учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

По итогам практики выставляется зачет с оценкой.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

- выполнение индивидуального задания в соответствии с утвержденным рабочим графиком (планом) проведения практики;
- уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки); степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности;
- готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана профиля;
- своевременная подготовка и представление методической и отчетной документации;
- качество представленных материалов отчетной документации.

## Требования к разрабатываемым учебно-методическим материалам

1. Содержание разрабатываемого учебно-методического материала должно соответствовать материалу школьного курса истории. Материалы должны быть направлены на достижение планируемых образовательных результатов по истории.

2. Учебно-методические материалы должны соответствовать дидактическим требованиям:

– научности обучения – обеспечение достаточной глубины и корректности изложения учебного материала с учетом последних достижений науки;

– доступности обучения – обеспечение соответствия степени теоретической сложности и глубины изучения возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, не допущение чрезмерной усложненности и перегруженности учебного материала;

– систематичности и последовательности обучения – обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся в определенной логически связанной последовательности с обеспечением преемственности;

– наглядности обучения – обеспечение чувственного восприятия учащимися объектов, процессов, явлений;

– сознательности и активности обучения – обеспечение самостоятельных и активных действий учащихся по извлечению учебной информации.

## Учебно-методические материалы

### Анализ учебного плана школы

#### **Анализ учебного плана МБОУ БГО СОШ № ... на 2017-2018 учебный год (фрагменты)**

Учебный план (*школы*) разработан на основании следующих нормативных документов: (перечислить нормативно-правовую базу федеральных и региональных органов)

Структура учебного плана:

Учебный план включает: пояснительную записку, общие положения, отражающие цели и задачи обучения, функционирование *общеобразовательных, профильных (информационно-технологических)* классов, недельную нагрузку обучающихся в соответствии с возрастными особенностями, начало и продолжительность учебного года, продолжительность урока, каникул в течение учебного года.

Структура учебного плана представлена инвариантной и вариативной частями и обязательным компонентом внеурочной деятельности (дать определение, указать количество часов по данным направлениям).

Определить место Истории, Обществознания (включая экономику и право) в Федеральном компоненте базисного учебного плана основного общего образования (V-IX классы). Отметить наличие историко-краеведческого и/или обществоведческого материала в структуре регионального компонента.

Обучающийся

\_\_\_\_\_ *Т.В. Петрова*  
Подпись *расшифровка*

Дата

### Анализ примерной программы по истории

Анализ примерной программы по истории включает в себя основные требования к планированию учебного исторического материала, характеристику структуры программы, требования к результатам исторического образования.

## Анализ школьного учебника по предмету

Анализ школьного учебника по предмету (указать предмет, класс, автора учебника) включает в себя характеристику учебника, общих методических требований к работе с учебником истории, характеристику компонентов учебника.

При анализе школьного учебника по предмету необходимо:

1. Обосновать выбор учебника, в том числе учебников нового поколения, учитывая как содержательные, так и дидактические критерии и основные требования к учебнику.
2. Выделить функциональную роль учебника при обучении учащихся.
3. Определить структуру учебника (текстовый и внетекстовый компоненты), провести структурно-функциональный анализ учебника.
4. Привести конкретные примеры, отражающие структуру учебника.
5. Определить, относится ли анализируемый учебник к учебникам нового типа, аргументировать свой вывод.

## Составление и анализ УМК по предмету

Указать дисциплину и класс. Дать понятие учебно-методического комплекта (УМК) по предмету, перечень учебно-методических материалов, в том числе электронных образовательных (ЭОР) и Интернет-ресурсов по предмету.

Обучающийся должен раскрыть особенности и возможности анализируемого УМК «сквозных линий».

## Анализ примерной программы по предмету

При анализе примерной программы по предмету необходимо указать автора программы, отразить цели образования; личностные, метапредметные и предметные результаты; структуру курса и последовательность предъявления материала; основное содержание; варианты тематического планирования; рекомендации по оцениванию, рекомендации по внеурочной деятельности, рекомендации по оснащению и методической литературе.

## Тематическое планирование курсов по предмету

Следует указать класс, период изучения, цель тематического планирования, требования к составлению тематического планирования, основное содержание тематического планирования, теоретическое осмысление содержания темы (главные идеи, важнейшие понятия, связь с ранее изученными темами). Опираясь на ФГОС, важно определить круг знаний, умений, которыми должны овладеть ученики разного уровня подготовки. Обязательным требованием ФГОС является изучение местного, краеведческого материала в ходе изучения того или иного курса.

## Схема календарно-тематического планирования учебного предмета на учебный год

(с указанием конкретных сроков в период прохождения учебной практики)

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Кол-во часов	Сроки	Тип урока	Средства и оборудование	Виды учебной деятельности	Виды контроля
1	2	3	4	5	6	7	8

## Конспект и технологическая карта урока по предмету

### Технологическая карта урока (примерная)

(соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования)

Утверждаю:

Учитель /подпись/

Фамилия И.О.

Класс	
Название дисциплины	(например: История России)
Тема	
Цель урока	
Тип урока	
Задачи урока	Образовательные: Развивающие: Воспитательные:
Планируемые результаты	Предметные: Знать Уметь Владеть Личностные: Метапредметные:
Основные понятия	
Межпредметные связи	
Ресурсы:	Основные: Дополнительные:
Организация пространства	<i>Фронтальная работа, индивидуальная работа, групповая работа</i>

### СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Основные этапы организации учебной деятельности	Цель этапа	Содержание педагогического взаимодействия			
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		
			Познавательная	Коммуникативная	Регулятивная
1. Постановка учебных задач	Создание проблемной ситуации. Фиксация новой учебной задачи	Организовывает погружение в проблему, создает ситуацию разрыва.	Пытаются решить задачу известным способом. Фиксируют проблему.	Слушают учителя. Строят понятные для собеседника высказывания	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
2. Совместное исследование проблемы.	Поиск решения учебной задачи.	Организовывает устный коллективный анализ учебной задачи. Фиксирует выдвинутые учениками гипотезы, организует их обсуждение.	Анализируют, доказывают, аргументируют свою точку зрения	Осознанно строят речевые высказывания, рефлексия своих действий	Исследуют условия учебной задачи, обсуждают предметные способы решения
3.	Фиксация в	Организует	Фиксируют в	Воспринимают	Осуществляют

Моделирование	модели существенных отношений изучаемого объекта.	учебное взаимодействие учеников (группы) и следующее обсуждение составленных моделей.	графические модели и буквенной форме выделенные связи и отношения.	ответы обучающихся	самоконтроль Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
4. Конструирование нового способа действия.	Построение ориентированной основы нового способа действия.	Организует учебное исследование для выделения понятия	Проводят коллективное исследование Конструируют новый способ действия или формируют понятия.	Участвуют в обсуждении содержания материала	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу. Осуществляют самоконтроль
5. Переход к этапу решения частных задач.	Первичный контроль за правильностью выполнения способа действия	Диагностическая работа (на входе), оценивает выполнение каждой операции.	Осуществляют работу по выполнению отдельных операций.	Учатся формулировать собственное мнение и позицию	Осуществляют самоконтроль
6. Применение общего способа действия для решения частных задач.	Коррекция отработки способа.	Организует коррекционную работу, практическую работу, самостоятельную коррекционную работу.	Применяют новый способ. Отработка операций, в которых допущены ошибки.	Строят рассуждения, понятные для собеседника. Умеют использовать речь для регуляции своего действия	Самопроверка. Отрабатывают способ в целом. Осуществляют пошаговый контроль по результату
7. Контроль на этапе окончания учебной темы.	Контроль	Диагностическая работа (на выходе): - организация дифференцированной коррекционной работы, - контрольно-оценивающая деятельность.	Выполняют работу, анализируют, контролируют и оценивают результат.	Рефлексия своих действий	Осуществляют пошаговый контроль по результату

### Рекомендации к составлению конспекта урока

Согласно теме урока, избранного студентом, должны быть учтены следующие требования: обязательно необходимо поставить цели урока, учитывая, что прогнозируемые цели урока находятся в зависимости от содержания конкретного исторического курса, соответствуют познавательным возможностям учащихся.

Для образца ниже приведены традиционные примерные цель и задачи урока. Цель, как правило, охватывает содержание и объем темы урока.

Образовательные задачи: на основе воссоздания учащимися образов эпохи раннего средневековья помочь им осознать причины установления феодальной раздробленности, подвести учащихся к пониманию того, что..., обеспечить усвоение учащимися типичных образов..., подвести их к осмыслению факта..., рассмотреть политику..., раскрыть связь завоевательной политики государственного деятеля с внутренними социально-политическими процессами в государстве.

Воспитательные задачи: способствовать нравственному воспитанию учащихся, патриотизма, толерантности, развивать у учащихся нравственные оценки..., привить интерес к истории...

Развивающие задачи: организовать познавательную деятельность учащихся в процессе ролевой игры, способствовать развитию у учащихся устной речи, исторического воображения и творческого мышления, развивать умения правильно формулировать вопросы, делать выводы, работать с картой, организовать познавательную деятельность учащихся по составлению устного картинного плана сюжетного рассказа, используя приемы... и средства... развивать у учащихся умения и др.

В свете ФГОС ООО цели урока формулируют по-разному. Один из вариантов формулировки целей:

Предметные:

- изучить причины ...
- знать ситуацию в стране ... в определенный период ...
- знать позицию руководства страны и основные направления внешней политики.

Познавательные:

- умение работать с информацией различных видов при подготовке к дебатам;
- структурирование по заданным правилам.

Регулятивные:

- составлять план действия в дебатах и его осуществлять;
- оценивать результаты в речах третьих спикеров.

Коммуникативные:

- доносить позицию команды до учащихся класса;
- уметь слушать оппонентов;
- сотрудничать с командой и группами поддержки.

Личностные:

- самоопределяться в системе ценностей.

Статьи по методике проведения уроков, их разработке, конспекты систематически публикуются в журнале «Преподавание истории в школе». Конкретный выбор зависит от личной позиции того или иного автора. Но неперенным требованием является определение вышеуказанных целей и задач.

Одним из основных требований урока является его структурность. Структура урока определяется как «совокупность элементов урока, обеспечивающих его целостность и сохранение основных характеристик при различных вариантах сочетания»; выделяются его основные элементы: «организация начала урока, постановка цели и задач урока, объяснение, закрепление, повторение, домашнее задание, подведение итогов.

## **Конспект урока по истории России**

7 класс

Тема урока: Народные движения в России в XVII веке

Данный урок является первым в блоке раздела, посвященного народным движениям XVII века в России. Изучение данной темы целесообразно начать с характеристики исторических личностей, предводителей народных движений: И. Болотникова, С. Разина. Именно через их деятельность, борьбу против угнетения народных масс, обучающиеся смогут представить события XVII века России.

Большой объем фактического материала дает возможность организовать разные виды работ: исследование исторических документов, отражающих жизнь и деятельность вождей народных движений, работу с картой, составление характеристик исторических личностей, работу с текстом учебника, поиск информации в сети Интернет. Применяются следующие формы работы: групповая, коллективная, в парах.

Целеполагание:

Цель урока: организация условий для изучения темы урока, акцентируя внимание на характеристике исторических личностей, связанных с событиями XVII века России.

Задачи:

Образовательные: сформировать представление о социальных условиях изучаемого периода, результатом которых были народные движения XVII века, предводителях этих выступлений, качества, позволившие им возглавить эти движения, выявить причины, рассмотреть ход и итоги народных выступлений XVII века;

Развивающие: развивать познавательные умения – умения доказывать, делать выводы; развивать мыслительные навыки – анализировать информацию, устанавливать причинно-следственные связи между событиями; развитие навыков работы с современной тестовой формой проверки знаний (КИМы заданий ЕГЭ); систематизировать исторический материал в форме таблицы.

Воспитательные: способствовать развитию коммуникативных навыков и навыков работы в группе; умению представлять для себя нравственные ориентиры, воспитывать уважение к историческому прошлому России.

Тип урока: урок-исследование

Оборудование: учебник История России с древнейших времен до конца XVII века. 6-7 классы. М.Пашков Б.Г. раздаточный материал (таблица «Народные движения XVII века»), презентация «Народные движения XVII века».

### Схема плана-конспекта внеурочного мероприятия по профилю подготовки

**Конспект внеурочного мероприятия по истории,**  
проведенного в \_\_\_ классе МБОУ СОШ №\_\_\_  
студентом-практикантом \_\_ курса заочной формы обучения  
технолого-педагогического факультета  
Фамилия Имя Отчество

**Форма и тема мероприятия** \_\_\_\_\_

Утверждаю:

Учитель /подпись/

Фамилия И.О.

Этапы работы	Содержание этапа
1. Организационный момент	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Постановка цели, которая должна быть достигнута на данном мероприятии;</i></li><li>• <i>Определение целей и задач, осуществляемых в ходе мероприятия;</i></li><li>• <i>Описание методов работы, настроя учеников на мероприятие (с учетом реальных особенностей класса)</i></li></ul>
2. Сценарный план мероприятия	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Изложение основных этапов мероприятия;</i></li><li>• <i>Описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом особенностей класса,</i></li><li>• <i>Описание критериев определения уровня внимания и интереса обучающихся к предлагаемому аттестуемому материалу;</i></li><li>• <i>Описание методов мотивирования (стимулирования) активности обучающихся в ходе мероприятия</i></li></ul>
3. Рефлексия	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Определение значимости проведенного мероприятия для обучающихся</i></li></ul>



## Образцы оформления документов

Обратите внимание! Текст, набранный курсивом и с подчёркиванием, даётся для пояснения обучающимся и не используется при оформлении документации. Кроме того, сроки практик, их этапов, формулировки индивидуальных заданий и т.п. приводятся в качестве примера и могут быть другими при прохождении конкретной практики.

**Образец титульного листа дневника учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**Дневник учебной практики  
по получению первичных профессиональных умений и навыков,  
в том числе первичных умений и навыков  
научно-исследовательской деятельности**

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_ группы  
направление подготовки \_\_\_\_\_  
профили подготовки \_\_\_\_\_  
очной формы обучения технолого-педагогического факультета

Борисоглебск 20\_\_

**Образец рабочего графика (плана) проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Факультет технолого-педагогический  
Кафедра социальных и гуманитарных дисциплин

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

студента Петровой Т.В. 3 курса очной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки: История. Обществознание

<b>№</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Виды деятельности обучающегося</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Организац ионный		Участие в установочной конференции. Ознакомление с программой практики, требованиями по её прохождению и оформлению отчётной документации. Усвоение правил техники безопасности и охраны труда. Составление и утверждение рабочего графика (плана) прохождения практики, согласование индивидуального задания, выполняемого в период практики, с руководителем практики от организации (Филиала).	
2	Основной		Изучение нормативно-правовой и учебно-методической литературы, необходимой для выполнения заданий практики. Ежедневная работа по месту практики, выполнение индивидуального задания. Разработка тематического планирования по заданной теме. Анализ учебного плана, школьных учебников и программы по предмету (история, право, обществознание) (6-9 классы). Подготовка УМК по предмету, материалов для организации самостоятельной работы обучающихся. Составление конспекта и технологической карты урока по предмету. Заполнение дневника по практике.	
3	Заключите льный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала,	

			предоставление дневника, отчета, публичная защита отчета по практике на заключительной конференции.	
--	--	--	---	--

Обучающийся

\_\_\_\_\_

*Подпись*

*Т.В. Петрова*  
*расшифровка*

Руководитель учебной практики  
от организации (Филиала)  
должность

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

.....20

*Обратите внимание!* Отметку в последнем столбике делает руководитель учебной практики от организации (Филиала).

**Образец индивидуального задания, выполняемого  
в период проведения учебной практики по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности**

*Обратите внимание!* В индивидуальном задании виды деятельности обучающегося в период практики формулируются более конкретно, чем в рабочем графике (плане) практики, с указанием конкретной школы, класса, предмета и т.д.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Факультет технолого-педагогический  
Кафедра социальных и гуманитарных дисциплин

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ**

Студент Петрова Т.В. 3 курса очной формы обучения, обучающийся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки: История. Обществознание в период с      . 20 г. по      . 20 г. выполняет следующие задания учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

<b>№</b>	<b>Перечень индивидуальных заданий</b>	<b>Форма отчетной документации</b>
1	Проведение анализа учебного плана школы ( <i>указать школу</i> )	Анализ учебного плана школы
2	Проведение анализа примерной программы по предмету ( <i>указать: история, право или обществознание</i> )	Анализ примерной программы по предмету ( <i>указать: история, право или обществознание</i> )
3	Проведение анализа школьного учебника по предмету ( <i>указать конкретный учебник, его автора, класс</i> )	Анализ школьного учебника по предмету
4	Составление тематического планирования по предмету	Тематическое планирование курсов предмету
5	Составление учебно-методического комплекта по предмету	Учебно-методический комплект по предмету
6	Составление конспекта и технологической карты урока по предмету	Конспект и технологическая карта урока по предмету
7	Систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, оформление отчетной документации	Дневник практики Отчет на конференции

Обучающийся

\_\_\_\_\_

Подпись

Т.В. Петрова  
расшифровка

Руководитель учебной практики  
от организации (Филиала)  
должность

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

     . 20

**Образец краткого описания в дневнике деятельности  
в период прохождения учебной практики по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности**

Обратите внимание! Дневник ведётся в произвольной форме, но в нём должна найти отражение ежедневная деятельность в период прохождения практики. В данном документе представлен примерный вариант дневника.

**Краткое описание деятельности в период прохождения учебной практики по  
получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

<b>Дата</b>	<b>Вид деятельности</b>
05.11.2017 г.	Участие в установочной конференции в БФ ВГУ, определение графика (плана) работы и индивидуального задания на период прохождения практики
06.11.2017 г.	Изучение нормативно-правовой и учебно-методической литературы, необходимой для выполнения заданий практики. Анализ учебного плана МБОУ БГО СОШ №...
07.11.2017 г.	Анализ программы и школьного учебника по предмету (указываем дисциплину и класс)
- / -	Составление тематического планирования по предмету (указываем дисциплину, класс, временной период прохождения практики)
- / -	Составление УМК по предмету (указываем дисциплину и класс)
- / -	
- / -	
18.11.2017 г.	Оформление отчётной документации по практике, подготовка к участию в заключительной конференции в БФ ВГУ
19.11.2017 г.	Участие в заключительной конференции в БФ ВГУ, защита разработанных материалов для организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся. Сдача отчётной документации по практике

Обучающийся

\_\_\_\_\_

*Подпись*

**Т.В. Петрова**

*расшифровка*

**Примерная схема отчета о выполнении программы практики студентом  
(с анализом собственной деятельности)**

ОТЧЕТ

студента Петровой Татьяны Викторовны 3 курса \_\_ группы очной формы обучения, обучающегося в Борисоглебском филиале ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки: История. Обществознание об итогах учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

*В отчете должны быть отражены:*

- 1. Фамилия, имя, отчество методиста.*
- 2. Сроки прохождения.*
- 3. Знакомство с системой урочной и внеурочной работы по предмету (истории, праву, обществознанию).*
- 4. Конкретное содержание проделанной работы.*
- 5. Участие в обсуждении итогов практической деятельности других студентов*
- 6. Самооценка деятельности: что из задуманного Вам удалось реализовать, от каких ошибок Вы хотели бы избавиться в дальнейшем?*
- 7. Ваши пожелания и предложения по практике.*

Подпись обучающегося

\_\_\_\_\_

Подпись

Т.В. Петрова  
расшифровка

\_\_\_\_\_

.20

*Примерная схема отзыва руководителя практики о студенте*

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О СТУДЕНТЕ  
С ОБЪЕКТА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент Петрова Татьяна Викторовна 3 курса очной формы обучения технолого-педагогического факультета Борисоглебского филиала ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет», обучающийся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки: История. Обществознание, проходил учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в период с           . 20 г. по  
          . 20 г.

1. Место прохождения практики.
2. Описание результатов деятельности студента, характеристика отношения студента к работе и степень его дисциплинированности.
3. Характеристика уровней сформированности компетенций, определенных во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.
4. Положительные стороны и основные проблемы, возникшие в ходе практики у студента-практиканта.
5. Оценка за весь период практики.
6. Пожелания в адрес вуза (при необходимости).

Руководитель учебной практики  
от организации (Филиала)  
должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

расшифровка

          . 20