


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Декан  
технологического-педагогического факультета



С.Е. Зюзин  
01.09.2021 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.03 (Пд) Производственная практика, преддипломная**

**1. Код и наименование направления подготовки:**

44.04.01. Педагогическое образование

**2. Профиль подготовки:**

Педагогика профессионального образования

**3. Квалификация выпускника:** магистр

**4. Форма обучения:** заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:**

кафедра естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин

кафедра социальных и гуманитарных дисциплин

кафедра теории и методики начального образования

кафедра психолого-педагогического и социального образования

**6. Составитель программы:** Е.Е. Плотникова, кандидат педагогических наук, доцент

**7. Рекомендована:** научно-методическим советом Филиала от 22.06.2021 г.,  
протокол №8

**8. Учебный год:** 2022-2023      **Семестр:** 5

**9. Цель практики:** развитие профессиональных навыков магистранта в области обобщения, систематизации, оформления, представления результатов научного исследования; закрепление опыта исследовательской деятельности.

**Задачи практики:**

- формирование у магистрантов индивидуального опыта научно-исследовательской работы;
- научная интерпретация, обобщение и презентация полученных результатов исследования;
- оформление материалов теоретической и практической частей ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.

**10. Место практики в структуре ООП:** обязательная часть блока Б2 Практика.

Приступая к освоению производственной практики, преддипломной, обучающиеся должны овладеть системой знаний, умений и навыков, а также компетенций, предусмотренных в рамках освоения дисциплин: Современные проблемы науки и образования, Педагогика и психология профессионального образования, Самообразование и проектирование профессиональной карьеры, Методика внедрения инновационных педагогических технологий, Современные теории и технологии развития личности, Основы технологической культуры педагога, Методика и технологии проектирования образовательной деятельности в организациях профессионального образования, Методика и технологии обучения и воспитания в организациях профессионального образования, Теоретические основы педагогических измерений (или Технологии оценки качества профессионального образования), Теория и методика инклюзивного образования.

Освоение программы производственной практики, преддипломной является необходимой основой для прохождения итоговой аттестации.

**11. Вид практики, способ и форма ее проведения**

**Вид практики:** производственная

**Способ проведения практики:** стационарная

Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:**

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1	Применяет основные специальные научные знания и процедуры в педагогической деятельности, в области педагогических исследований.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности педагогической деятельности;</li> <li>– требования к субъектам педагогической деятельности;</li> <li>– результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами, формами и средствами проектирования</li> </ul>
		ОПК-8.2	Систематизирует и осуществляет выбор методов, форм и средств проектирования педагогической деятельности; организует научное исследование в области педагогики.	

		ОПК-8.3	Использует современные научные знания и результаты педагогических исследований для проектирования педагогического процесса, нацеленного на решение комплекса взаимосвязанных педагогических задач.	педагогической деятельности; – осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.
--	--	---------	--	--

**13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час.— 8 / 288.**

**Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой**

**14. Трудоемкость по видам учебной работы**

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		№ 5	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	288	288	
в том числе:			
Практические занятия (контактная работа)	4	4	4
Самостоятельная работа	280	280	280
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	4	4	–
Итого:	288	288	284

**15. Содержание практики**

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)	Ознакомление с задачами, содержанием и программой производственной практики; инструктаж по технике безопасности; составление и утверждение рабочего графика (плана) проведения практики; составление индивидуального задания обучающегося, выполняемого в период производственной практики, преддипломной.
2.	Основной (исследовательский)	Выполнение индивидуального задания обучающегося на период производственной практики, преддипломной: 1. Подготовка реферата ВКР. 2. Подготовка доклада и мультимедийной презентации по результатам проведенного исследования для выступления на предварительной защите ВКР. 3. Оформление списка научных трудов магистранта.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Обработка и анализ материалов производственной практики, преддипломной; консультации с руководителем практики по оформлению документации.
4.	Представление отчетной документации	Итоговая конференция в организации (Филиале) в формате предзащиты ВКР.

**16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пос. / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. – 7-е изд., стер. – М. : Академия, 2012. – 208 с.
2.	Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап / В.В. Краевский, Е.В. Бережнова. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2008. – 400 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Безуглов И.Г. Основы научного исследования: учеб. пос. / И.Г. Безуглов, В.В. Лебединский, А.И. Безуглов. – М. : Академический проект, 2008. – 194 с.
4.	Волков Б.С. Методология и методы психологического исследования: учеб. пос. / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, А.В. Губанов; науч. ред. Б.С. Волков. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : Академический Проект; Трикта, 2006. – 352 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
5.	Алексеев Ю.В., Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления : Учебное пособие / Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С. - М. : Издательство АСВ, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-93093-400-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html</a> (дата обращения: 28.10.2019). - Режим доступа : по подписке.
6.	Костюк, Н.В. Методы исследования в профессиональном образовании : учебно-методическое пособие / Н.В. Костюк ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472650">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472650</a> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр.: с. 48-49. – ISBN 978-5-8154-0351-2. – Текст : электронный.
7.	Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486259">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486259</a> (дата обращения: 28.10.2019). – ISBN 978-5-4475-9665-1. – DOI 10.23681/486259. – Текст : электронный.
8.	Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования : электронное учебное пособие / Т.Ю. Микрюкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра общей психологии и психологии развития. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481576">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481576</a> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр.: с. 210-220. – ISBN 978-5-8353-1784-4. – Текст : электронный.
9.	Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования : курс лекций / В.К. Новиков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430107">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430107</a> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
10.	Теремов, А.В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500572">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500572</a> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0647-9. – Текст : электронный.
11.	Философия, логика и методология научного познания: для магистрантов нефилософских специальностей / науч. ред. В.Д. Бакулов, А.А. Кириллов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» и др. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. – 496 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241036">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241036</a> (дата обращения: 28.10.2019). – ISBN 978-5-9275-0840-2. – Текст : электронный.
12.	Шипилина Л.А., Методология и методы психолого-педагогических исследований : учеб. пособие для аспирантов и магистрантов по направлению "Педагогика" / Шипилина Л.А. - 7-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 204 с. - ISBN 978-5-9765-1173-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511736.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511736.html</a> (дата обращения: 28.10.2019). - Режим доступа : по подписке.

13.	Онлайн версия «КонсультантПлюс: Студент» URL: <a href="http://www.consultant.ru/edu/student/study/">http://www.consultant.ru/edu/student/study/</a> (дата обращения: 06.11.2019).
14.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .
15.	ООО «Политехресурс» Электронная библиотека технического вуза (ЭБС «Консультант студента») – <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a> .
16.	Научная электронная библиотека – <a href="http://www.scholar.ru/">http://www.scholar.ru/</a> .
17.	Научная электронная библиотека – <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
18.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс: Студент» - <a href="https://student.consultant.ru/card/">https://student.consultant.ru/card/</a>
19.	Федеральный портал Российское образование – <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
20.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

## 17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Производственная практика, преддипломная проводится в форме контактной и самостоятельной работы на базе Филиала. Приступая к прохождению производственной практики, преддипломной, прежде всего обучающиеся должны ознакомиться с рабочей программой практики (электронный вариант рабочей программы размещен на сайте БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»).

Обучающиеся должны иметь четкое представление о:

- перечне и содержании компетенций, на формирование которых направлена практика;
- основных целях и задачах практики;
- планируемых результатах, представленных в виде компетенций и их индикаторов, которые должны быть сформированы в процессе прохождения практики;
- количестве недель, предусмотренных учебным планом на прохождение практики;
- форме промежуточной аттестации;
- системе оценивания достижений обучающихся;
- учебно-методическом и информационном обеспечении производственной практики, преддипломной.

Способ проведения практики: стационарная. Перед началом производственной практики, преддипломной проводится установочная конференция, на которой обучающимся сообщаются цели, задачи, содержание, формы отчетности и порядок проведения практики. Обучающиеся знакомятся с содержанием практики, рабочим графиком (планом) проведения практики, получают индивидуальное задание, выполняемое во время практики, проходят инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка организации.

По завершении практики факультетом проводятся заключительная конференция. На установочную и итоговую конференции приглашаются заведующие кафедрами, научные руководители магистрантов.

В ходе подготовки к прохождению практики обучающимся необходимо изучить в соответствии с заданиями практики основную и дополнительную литературу, просмотреть конспекты лекций по учебным дисциплинам, в ходе которых осуществлялась подготовка к практической профессиональной деятельности, ознакомиться с методической литературой – это поможет закрепить полученные знания и облегчит их практическое применение. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе практики, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

При реализации дисциплины используются **информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>

- [Электронная Библиотека Диссертаций Российской Государственной Библиотеки](https://dvs.rsl.ru/) – <https://dvs.rsl.ru/>
- [Научная электронная библиотека](http://www.scholar.ru/) – <http://www.scholar.ru/>
- [Федеральный портал Российское образование](http://www.edu.ru/) – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/)» <http://window.edu.ru/>
- [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](http://fcior.edu.ru/) – [http://fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru/)
- [Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов](http://school-collection.edu.ru/) – <http://school-collection.edu.ru/>
- Электронно-библиотечная система «[Университетская библиотека online](http://biblioclub.ru/)» – <http://biblioclub.ru/>

Текущая аттестация включает оценку видов работ обучающихся, перечень которых определен индивидуальным заданием. Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждого задания – это поможет избежать недочетов, снижающих оценку за работу.

Промежуточная аттестация по производственной практике, преддипломной включает подготовку отчётной документации, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики обобщаются на итоговой конференции. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка в соответствии со следующими критериями: профессиональная направленность личности практиканта, его социальная и профессиональная активность (интерес к профессии, любовь к детям, ответственное и творческое отношение к работе, дисциплинированность и т.п.); уровень теоретического осмысления обучающимися своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов, результатов); степень сформированности профессионально-педагогических умений и соответствующих компетенций; качество отдельных видов деятельности и всей работы в целом, уровень анализа и самоанализа педагогической деятельности; качество работы на методических совещаниях и консультациях; качество отчётной документации.

#### **18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук или стационарный компьютер, экран).

#### **Программное обеспечение:**

- Win10 (или Win7), OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint

#### **19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный (организационный) этап	ОПК-8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	- индивидуальное задание, выполняемое в период практики; - рабочий график (план) проведения практики
2.	Основной (исследовательский) этап	ОПК-8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	- реферат ВКР; - доклад и мультимедийная презентация по результатам проведенного исследования для выступления на

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
				предварительной защите ВКР; - список научных трудов магистранта
3.	Заключительный (информационно-аналитический) этап	ОПК-8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	- отчет обучающегося об итогах производственной практики, преддипломной; - отчетная документация
4.	Представление отчетной документации	ОПК-8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	- отзыв руководителя практики
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				отчетная документация производственной практики, преддипломной

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

#### Реферат ВКР

Реферат ВКР в сокращенной форме, без искажений и интерпретаций воспроизводит основное ее содержание. Его назначение – средство информирования о полученных результатах исследования и возможности их использования на практике.

#### Описание технологии выполнения

Текст реферата объемом не более 10 страниц печатного текста отражает следующие параметры:

- тема исследования;
- актуальность исследования;
- степень научной разработанности проблемы;
- противоречия;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- гипотеза исследования;
- теоретико-методологические основы исследования;
- методы исследования;
- этапы исследования;
- научная новизна и практическая ценность исследования;
- сведения об апробации ВКР (подготовка и публикация статей);
- положения, выносимые на защиту;
- структура ВКР.

**Требования к выполнению задания:** реферат должен быть выполнен в полном соответствии с логикой научного исследования и вышеописанной технологией, иметь адекватную структуру, содержание должно быть представлено полно и корректно на основе фактической информации и норм профессиональной педагогической этики. Оценка снижается в случае ошибок в содержании, нарушения требований к оформлению материалов.

#### Доклад и мультимедийная презентация по результатам проведенного исследования

Доклад - сообщение о работе - должен занимать не более 10 минут. Превышение этого временного регламента крайне нежелательно.

Главная цель доклада - отчет о выполненной работе. В докладе необходимо сосредоточить внимание на раскрытии новых научных положений, результатов теоретических и экспериментальных исследований, их прикладной значимости для соответствующей отрасли знаний.

### **Описание технологии выполнения**

Структура доклада обычно повторяет структуру работы: в нем раскрываются актуальность темы и постановка задачи (~ 2 мин), основные научные и технические решения (7-8 мин), выводы (1 мин).

Первая часть доклада - вводная. Здесь автор должен сформулировать свое понимание актуальности выбранной темы и, опираясь на литературные данные, подтвердить наличие проблемной ситуации по обсуждаемой теме, требующей разрешения в соответствующей отрасли знания. Здесь же магистрант дает характеристику объекта и предмета исследований, поясняет методологию своего научного поиска, особое внимание уделяя применяемым методам исследований. В конце этой части раскрывается научная новизна полученных результатов.

Вторая часть доклада, основная и самая большая по объему, должна содержать результаты и анализ теоретических и экспериментальных исследований. Магистрант выстраивает план этой части, исходя из структуры самой диссертации. Опираясь на основные результаты и выводы, сформулированные в конце глав, подтверждая их демонстрационными материалами, магистрант шаг за шагом формирует у слушателей позитивное восприятие своих результатов. Позитивная оценка слушателей очень важна, поскольку цель выступления состоит не столько в том, чтобы донести до аудитории новые научные результаты, сколько сформировать у них готовность высоко оценить работу магистранта. Наиболее выигрышные с точки зрения научной новизны и практической значимости результаты следует освещать в первую очередь и подробно, второстепенные можно упомянуть только вскользь. Подбирая демонстрационный материал, итоговые таблицы и графики можно объединять фрагменты из разных таблиц и иллюстраций работы. Каждый тезис своего выступления необходимо продумать с одной позиции: не вызовет ли доклад такие вопросы аудитории, обстоятельный и исчерпывающий ответ на которые автор дать не в состоянии.

В заключительной части должны прозвучать все основные достижения диссертанта, их результативность, теоретическая и практическая значимость. Если имеется внедрение каких-то разработок по диссертации, то именно в этой части доклада автору наиболее выгодно показать данное обстоятельство, перечислив ведомства и предприятия, где оно состоялось, с указанием объемов и перспектив дальнейшего применения. Весьма убедительными выглядят сведения о публикациях научных работ, если они имеют место. Все это надо уметь и обоснованно использовать при подготовке доклада к публичной защите.

К тексту доклада могут быть подготовлены соответствующие иллюстрации - схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.д. - в виде плакатов или слайдов (последние в большей степени соответствуют современному уровню развития технологий). Демонстрационные материалы необходимы для доказательства выдвигаемых положений, обоснования выводов и рекомендаций, это способствует четкости изложения материала исследований. Необходимое количество, состав и содержание демонстрационного материала в каждом конкретном случае определяются руководителем работы совместно с магистрантом.

Основные рекомендации для подготовки презентации с помощью программы Power Point:

1. Подготовьте такое количество слайдов, которое потребуется для освещения всех основных вопросов в пределах отведенного времени. При отсутствии ограничений избыток слайдов может привести к размыванию идеи доклада и неточному восприятию слушателями полученных результатов.

2. Не перегружайте слайды формулами и словами, нужно найти оптимальную наглядную форму. В среднем насыщенность одного слайда информацией должна быть эквивалентна 7-15 строкам текста, не более.

3. В качестве иллюстративного материала не приводите такой, который может восприниматься неоднозначно, если магистрант не готов вести дискуссию.

4. Продумывая, какие иллюстрации включать в доклад, магистрант должен обдумать все детали того эксперимента, обобщением которого являются эти иллюстрации, а также достоверность, надежность и воспроизводимость результатов, которые они обобщают.

5. Каждый слайд должен иметь заголовок-название: «Постановка задачи», «Структурная схема системы» и т.д. На первом слайде обычно дается название темы и фамилия автора, на последнем - перечисляются основные результаты (выводы).

6. При оформлении слайдов следует соблюдать единство стиля всей презентации. Графическое решение презентации должно быть эффективным, но не вычурным, не следует злоупотреблять эффектами анимации. Вид, размер и цвет шрифта должны быть правильно подобраны. При подготовке презентаций следует использовать такие возможности Power Point,



как визуализация технологических процессов и технических объектов, постепенный ввод и акцентирование материала.

Надо помнить, что не только содержание доклада, но и стиль его изложения, уверенное поведение во время ответов на вопросы присутствующих создают благоприятную атмосферу для положительной оценки диссертации. Обобщение накопленного опыта публичных защит позволяет сформулировать следующие рекомендации:

- речь диссертанта должна быть спокойной, ясной, грамматически точной и уверенной, что позволит сделать ее убедительной и понятной слушателям; при этом надо помнить, что торопливость, «проглатывание» окончаний слов значительно снижают впечатление от выступления;

- доклад не следует упрощать, в нем должны сочетаться научная строгость аргументирования и понимание рассматриваемых вопросов широким кругом специалистов;

- необходимо четко соблюдать нормы литературного произношения, в частности расстановку ударений в словах и словосочетаниях, особенно сложных для восприятия;

- желательно использовать четкие и короткие утвердительные предложения и не перегружать доклад сложноподчиненными предложениями.

Во время публичного выступления важно уметь подать себя и свой доклад так, чтобы наглядно убедить присутствующих в своей научной зрелости и в значимости диссертации. Элегантность, четкость, собранность и уверенность создают благоприятное впечатление о докладчике. И наоборот, сумбурность и суетливость, равно как излишняя самоуверенность снижают оценку проделанной работы. Этому же способствует и невыдержанность, проявляющаяся в попытках досрочно ответить на вопрос, еще не до конца сформулированный присутствующим или членом экзаменационной комиссии.

**Требования к выполнению задания:** доклад и мультимедийная презентация по результатам проведенного исследования должны быть выполнены в полном соответствии с вышеописанной технологией, иметь адекватную структуру, содержание должно быть представлено полно и корректно на основе фактической информации и норм профессиональной педагогической этики. Оценка снижается в случае ошибок в содержании, нарушения требований к оформлению материалов.

### **Список научных трудов магистранта**

Список научных трудов магистранта представляет собой перечень опубликованных научных работ обучающегося, оформленный по определенной технологии.

#### **Описание технологии выполнения**

1. Ф. И. О. (полностью)

а) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;

б) учебно-методические работы.

2. В графе 2 (Наименование) приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и др. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

3. В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

4. В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и

дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов. Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

5. В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п. л.) или страниц (с.) публикаций (дробь: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

6. В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего...человек».

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие в список не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

**Требования к выполнению задания:** список научных трудов магистранта должны быть выполнены в полном соответствии с вышеописанной технологией, иметь адекватную структуру, содержание должно быть представлено полно и корректно на основе фактической информации и норм профессиональной педагогической этики. Оценка снижается в случае ошибок в содержании, нарушения требований к оформлению материалов.

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по производственной практике, преддипломной осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- индивидуальное задание обучающегося, выполняемое в период практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчетная документация, включающая:

- реферат ВКР;
- доклад и мультимедийная презентация по результатам проведенного исследования для выступления на предварительной защите ВКР;
- список научных трудов магистранта;
- отчет студента об итогах практики;

- отзыв руководителя производственной практики, преддипломной от профильной организации с объекта производственной практики об обучающемся.

Требования к выполнению заданий: задания должны быть выполнены в полном соответствии с базовыми положениями и требованиями современной науки, иметь адекватную структуру, содержание заданий должно быть представлено полно и корректно.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов практики.

<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Уровень сформированности компетенций</i>	<i>Шкала оценок</i>
<i>Обучающийся: -выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию высокого качества; -обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; -показал: владение материалами теоретической и практической частей исследования; владение методикой и технологий выполнения ВКР; -при выполнении программы практики проявил самостоятельность, творческий подход; -на итоговой конференции представил аналитический опыт собственной исследовательской деятельности за период практики.</i>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию хорошего качества;</li> <li>-обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики, но допустил незначительные ошибки;</li> <li>-проявлял дисциплинированность и инициативу в работе;</li> <li>-не смог проявить творческих способностей при планировании и проведении основных видов деятельности, определённых программой практики.</li> </ul>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию, имеющую некоторые недочёты в оформлении;</li> <li>-обнаружил умение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики, но допускал существенные ошибки при выполнении заданий практики;</li> <li>-не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики.</li> </ul>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не выполнил программу практики;</li> <li>-обнаружил неумение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики;</li> <li>-не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики.</li> </ul>	<p>–</p>	<p>Неудовлетворительно</p>