

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Декан
технологического-педагогического факультета



Г.Ю. Алексеева
28.11.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(Пд) Производственная практика, преддипломная

1. Код и наименование направления подготовки:

38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

2. Профиль подготовки:

Управление жилищным фондом и многоквартирными домами

3. Квалификация выпускника:

Бакалавр

4. Форма обучения:

Заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:

естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин

6. Составитель программы:

С.Е. Зюзин, кандидат физико-математических наук, доцент; Ю.И. Трещевский, кандидат экономических наук, профессор (ВГУ)

7. Рекомендована:

Научно-методическим советом Филиала (протокол № 3 от 25.11.2019 г.)

8. Учебный год: 2024-2025

Семестр: 10

9. Цель и задачи практики

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачи практики:

– подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) путем: изучения и подбора необходимых материалов и документации по тематике выпускной работы;

– ознакомление с производственной деятельностью предприятия и отдельных его подразделений;

– приобретение навыков и опыта производственной работы по специальности.

За время преддипломной практики определяется и окончательно формулируется тема выпускной квалификационной работы, обосновывается целесообразность ее разработки, намечается план достижения поставленной цели и решения задач для ее достижения.

10. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура Блок 2 «Практики» является обязательным для освоения обучающимися и в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин профессионального цикла: Правовые основы законодательства в жилищной сфере, Экономическая теория, Информатика и информационные технологии, Экология, Методы принятия управленческих решений, Экономика организаций жилищно-коммунального хозяйства, Конфликтология, Правовое обеспечение системы управления жилищным фондом, ИКТ в профессиональной деятельности, Управление государственным, муниципальным жилищным фондом и многоквартирными домами, вырабатывают практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций.

При проведении практики используются материалы, полученные в период прохождения учебной и производственных практик.

Компетенции, формируемые на преддипломной практике, используются при выполнении выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Условия реализации программы практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (при наличии среди обучающихся по данной ОП лиц с ОВЗ и (или) инвалидов):

– выбор базы прохождения практики с учётом условий свободного доступа практиканта к месту практики;

– проведение подготовительного и заключительного этапов практики с использованием возможностей дистанционных технологий;

– адаптация содержания заданий практики с учётом индивидуальных особенностей здоровья и возможностей обучающегося.

11. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Производственную практику студенты проходят дискретно в организациях (предприятиях) сферы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с линейным графиком и учебным планом. Производственная практика проходит под руководством преподавателей кафедры, специалистов сферы жилищно-коммунального хозяйства.

Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-13	способность пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, владением навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные компьютерные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) как средство управления информацией; - использовать современные компьютерные технологии для организации научно-практической деятельности в профессиональной сфере; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - анализировать и идентифицировать управленческие проблемы, требующие принятия решений; - определять качество осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия на персонал для достижения целей организации; - регулировать и преодолевать возникающие в команде разногласия, на основе учета интересов всех сторон, моральных и этических норм; - разрабатывать и принимать оптимальные решения; - организовывать реализацию и контроль за исполнением управленческих решений; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методологией оценки эффективности управленческих решений; - навыками разработки, обоснования, принятия, реализации и мотивации управленческого решения
ОПК-6	способность проводить предварительное технико-экономическое обоснование эффективности работ	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить отдельные функциональные исследования в рамках ПТЭО (оценка воздействия проекта на окружающую среду, исследования по выбору оборудования и т.д.); - анализировать и делать выводы о целесообразности инвестирования в конкретный проект; - выбирать и применять методы измерений и средства измерений с заданными метрологическими характеристиками;

		<p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными документами по вопросам стандартизации и сертификации продукции; - методами проведения и оценки результата качественных или количественных изменений в деятельности предприятия (организации) ЖКХ; - навыками обработки результатов измерений с помощью статистических методов расчета; навыками написания выводов по результатам обработки измерений;
ОПК-7	<p>способность разрабатывать технологии повышения качества жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания при проведении мониторинга качества жилищно-коммунальных услуг; - планировать поведение технического обслуживания и текущего ремонта; - оценивать эффективность выбранных материалов, технологий и методов организации и управление для жилищного и коммунального хозяйства; - разрабатывать рекомендации по совершенствованию услуг ЖКХ; - проводить исследования рынка, прогнозировать спрос и предложения на услуги ЖКХ, осуществлять их продвижение; - планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятий и организаций ЖКХ; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения технологического подхода для повышения качества жилищно-коммунальных услуг; - навыками проведения расчетов экономических показателей работы предприятия при проведении капитального ремонта; - способностью обеспечивать оптимальную инфраструктуру обслуживания;
ОПК-8	<p>способность оценивать эффективность выбранных материалов, технологий, методов организации и управления для жилищного и коммунального хозяйства</p>	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений; - составлять техническую документацию, а также утвержденную отчетную документацию; - разрабатывать планы-графики проведения текущего ремонта объектов в сфере ЖКХ; - разрабатывать планы-графики проведения технического обслуживания; - анализировать информацию по проблемам жилищного надзора и контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве; - самостоятельно давать оценку различным проблемам, связанным с применением жилищного надзора и контроля в ЖКХ; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений; - навыками анализа и оценки нормативно-правовых актов по проблемам функционирования ЖКХ
ПК-1	<p>способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умением проводить аудит челове-</p>	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; - использовать инструменты стратегического менеджмента для диагностирования организационной культуры, выявления ее сильных и слабых сторон, разработке предложений по ее совершенствованию; - применять и соблюдать требования современного профессионального этикета; <p>владеет:</p>

	ских ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<ul style="list-style-type: none"> - способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью организаций и предприятий ЖКХ; - методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры;
ПК-2	способность применять основные экономические методы для управления предприятиями и организациями, принятия управленческих решений	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оценку экономики и коммерческой деятельности управляющей организации (компании); - использовать основы экономических знаний в сфере ЖКХ для принятия управленческих решений; - использовать в экономической деятельности передовой отечественный и зарубежный опыт управления жилищной коммунальной сферой <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основных экономических методов для управления предприятиями и организациями сферы ЖКХ;
ПК-3	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования и разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности жилищного и коммунального хозяйства	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности ЖКХ; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - приемами разработки мероприятий повышения инвестиционной привлекательности ЖКХ; - навыками проведения экспертизы и аудита технико-экономических решений по вопросам тарифного регулирования услуг предприятия ЖКХ
ПК-4	способность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия и организаций сферы жилищного и коммунального хозяйства в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать производственно-хозяйственную деятельность предприятий и организаций сферы ЖКХ в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорией и практикой финансового менеджмента; - методами планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и организаций сферы ЖКХ в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства;
ПК-5	способность пользоваться методами контроля и стимулирования своевременного и качественного выполнения заданий	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и обобщать экономическую информацию, сравнивать и сопоставлять различные показатели результатов хозяйственной деятельности по исследуемым периодам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; - анализировать информационные и статистические материалы по оценке различных сторон деятельности предприятия, в том числе его финансового состояния; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных методов контроля своевременного и качественного выполнения заданий, в том числе с использованием информационных технологий;
ПК-6	способность к работе с жалобами и предложениями населения и владением методами достижения баланса интересов	<p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически и последовательно анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере работы с жалобами и предложениями населения; - организовать порядок работы с обращениями граждан; <p>владеет:</p>

		- навыками межличностного взаимодействия на основе принятых в обществе моральных норм и эффективного поведения в конфликтных ситуациях; - методами и приёмами новейших технологий работы с обращениями населения;
ПК-7	способность разрабатывать нормы и правила для жилищного и коммунального хозяйства, обеспечивать их согласование и утверждение	умеет: - правильно составлять и оформлять документы в сфере договорных отношений и услуг ЖКХ; - разрабатывать нормы и правила в сфере договорных отношений и услуг ЖКХ, обеспечивать их согласование и утверждение; владеет: - навыками анализа и правильной оценки содержания заключений эксперта (специалиста);

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. 15 ЗЕ /540 часов.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		семестр № 10	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	540	540	
в том числе:			
Практические занятия (контактная работа)	7	7	7
Самостоятельная работа	529	529	529
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой– 4 час.)	4	4	–
Итого:	540	540	536

15. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапа
1	Организационный этап	Установочные конференции в Филиале и профильной организации. Прохождение инструктажа и получение задания на производственную практику.
2	Основной этап	Выполнение программы практики, сбор и анализ материалов для ВКР
3	Заключительный этап	Оформление отчета и подготовка к сдаче дифференцированного зачета

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Барнаган, В.С. Методы принятия управленческих решений : [16+] / В.С. Барнаган ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 228 с.: табл., схем., граф., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567189 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 207-210. – ISBN 978-5-7972-2416-7. – Текст: электронный.
2	Васильев, А.В. Теория права и государства / А.В. Васильев. – 7-е изд., стер. – Москва: Издательство «Флинта», 2017. – 445 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94665 (дата обращения: 22.10.2019). – ISBN 978-5-89349-764-9. – Текст: электронный.
3	Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью / Л.П. Дашков, О.В. Памбучьянц. – 2-е изд., перераб. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 400 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495757 (дата обращения: 23.10.2019). – ISBN 978-5-394-02531-0. – Текст: электронный.
4	Мясоедова, Т.Н. Промышленная экология / Т.Н. Мясоедова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 90 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499876 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2720-5. – Текст: электронный.
5	Орлов, И.Б. Коммунальная страна: становление советского жилищно-коммунального хозяйства (1917–1941) / И.Б. Орлов; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. – 344 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440123 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1228-9. – Текст: электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Тушко, Т.А. Информатика / Т.А. Тушко, Т.М. Пестунова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2017. – 204 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497738 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3604-2. – Текст: электронный.
7	Управление многоквартирными домами в городском хозяйстве / О.Я. Гилева, С.А. Лочан, А.М. Фролов, Е.Е. Ермолаев. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142975 (дата обращения: 23.10.2019). – ISBN 978-5-9585-0445-9. – Текст: электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы Интернет):

№ п/п	Ресурс
8	Воробьева Г.Н., Метрология, стандартизация и сертификация / Воробьева Г.Н. - М.: МИ-СиС, 2015. - 108 с. - ISBN 978-5-87623-876-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238764.html (дата обращения: 23.10.2019). - Режим доступа : по подписке.
9	Жилищное право / под ред. И.А. Еремичева, П.В. Алексия, Р.А. Курбанова. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496885 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02241-3. – Текст: электронный.
10	Памбучьянц, О.В. Организация коммерческой деятельности / О.В. Памбучьянц. – Москва: Дашков и Ко, 2016. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230049 (дата обращения: 23.10.2019). – ISBN 978-5-394-02186-2. – Текст : электронный.
11	Сиваев, С.Б. Государственная поддержка жилищного строительства и развития коммунальной инфраструктуры / С.Б. Сиваев, Э.К. Трутнев, В.Ю. Прокофьев; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Издательский дом «Дело», 2009. – 263 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443210 (дата обращения: 23.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-0540-9. – Текст: электронный
12	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – http://biblioclub.ru/ .
13	Научная электронная библиотека – http://www.scholar.ru/ .

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости) программное обеспечение:

- Win10, OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint
- Adobe Flash Player

информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информационно-справочные системы:

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
- Государственная информационная система ЖКХ (ГИС ЖКХ) <https://www.dom.gosuslugi.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – [.http://www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru).

Профессиональные базы данных:

Федеральные сайты по вопросам ЖКХ:

- Портал государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги) www.gosuslugi.ru/category/property;
- Портал Государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства <https://fondgkh.ru>;
- Реформа ЖКХ. Сайт Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства <https://www.reformagkh.ru>;
- НП "ЖКХ Контроль". Сайт Национального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства «ЖКХ Контроль» <http://gkhkontrol.ru>;
- Ассоциация ТСЖ и ЖСК. Сайт Ассоциации некоммерческих организаций по содействию развития товариществ собственников жилья и жилищно-строительных кооперативов <http://tsg-rf.ru>;
- Калькулятор ЖКХ ФАС России <http://fas.gov.ru>;
- Raschetgkh.ru <https://raschetgkh.ru>;
- ЭнергоВОПРОС <https://energovopros.ru>.

Региональные сайты по вопросам ЖКХ:

- Департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области <https://www.govvrn.ru/organizacia/-/~id/844389>;
- НП «ЖКХ Контроль» <http://gkhkontrol.ru/regions/cfo/voronejskaya-oblast>;
- ЖКХ: управляющие компании и ТСЖ в Воронежской области <http://vsezhkh.ru/regions/voronezhskaya-oblast/>.

При подготовительной работе над материалами практики обучающийся имеет право использовать следующую нормативно-правовую документацию сферы ЖКХ:

- [Жилищный кодекс РФ](#) № 188-ФЗ от 29.12.2004 г.
- Федеральный закон «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.06.2015 N 176-ФЗ.
- Федеральный закон «[О техническом регулировании](#)» № 184-ФЗ от 27.12.2002 г.

- «Стандарт раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», утвержденный Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 г. № 731.
- Федеральный Закон «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2014 № 209-ФЗ.
- Приказ Минстроя России «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» от 22.12.2014 № 882/пр.
- «Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами», утв. Постановлением Правительства РФ № 416 от 15.05.2013 г.
- «Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме», утв. Постановлением Правительства РФ № 491 от 13.08.2006 г.
- «Минимальный перечень услуг и работ, необходимый для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и о порядке их оказания и выполнения», утв. Постановлением Правительства РФ № 290 от 03.04.2013 г.
- Межгосударственный стандарт ГОСТ 8.009-84 «Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Нормируемые метрологические характеристики средств измерений».
- ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения.
- ГОСТ Р 1.12—2004 Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения.
- ГОСТ Р 1.2—2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные РФ. Правила разработки. Утверждения. Обновления и отмены.
- ГОСТ Р 1.0-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения.
- ГОСТ Р 1.5-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения.
- ГОСТ Р 51617-2000 Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия.
- ГОСТ Р 51929-2002 Услуги жилищно-коммунальные. Термины и определения.
- ГОСТ Р 55371-2012 Услуги коммунальные. Термины и определения. Часть 1. Удаление отходов.
- ГОСТ Р 55372-2012 Услуги населению. Управление зданиями. Термины, определения и назначение услуг.
- ГОСТ Р 51617-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования" (утв. Приказом Росстандарта от 11.06.2014 N 544-ст).
- ГОСТ Р 51929-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Термины и определения.
- ГОСТ Р 56037-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги диспетчерского и аварийно-ремонтного обслуживания. Общие требования.
- ГОСТ Р 56038-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги управления многоквартирными домами. Общие требования.

- ГОСТ Р 56192-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания общего имущества многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56193-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56194-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги проведения технических осмотров многоквартирных домов и определение на их основе плана работ, перечня работ. Общие требования.
- ГОСТ Р 56195-2014 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56501-2015 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания внутридомовых систем теплоснабжения, отопления и горячего водоснабжения многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56533-2015 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания внутридомовых систем холодного водоснабжения многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56534-2015 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания внутридомовых систем канализации многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56535-2015 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов. Общие требования.
- ГОСТ Р 56536-2015 Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания внутридомовых систем электроснабжения многоквартирных домов. Общие требования.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Компьютеры, объединенные в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ и БФ, проектор, экран.

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ОК-13	Уметь: - использовать современные компьютерные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) как средство управления информацией; - использовать современные компьютерные технологии для организации научно-практической деятельности в профессиональной сфере	Основной этап Заключительный этап

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях 	
ОПК-2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - анализировать и идентифицировать управленческие проблемы, требующие принятия решений; - определять качество осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия на персонал для достижения целей организации; - регулировать и преодолевать возникающие в команде разногласия, на основе учета интересов всех сторон, моральных и этических норм; - разрабатывать и принимать оптимальные решения; - организовывать реализацию и контроль за исполнением управленческих решений 	Основной этап Организационный этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методологией оценки эффективности управленческих решений; - навыками разработки, обоснования, принятия, реализации и мотивации управленческого решения 	
ОПК-6	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить отдельные функциональные исследования в рамках ПТЭО (оценка воздействия проекта на окружающую среду, исследования по выбору оборудования и т.д.); - анализировать и делать выводы о целесообразности инвестирования в конкретный проект; - выбирать и применять методы измерений и средства измерений с заданными метрологическими характеристиками 	Основной этап Заключительный этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными документами по вопросам стандартизации и сертификации продукции; - методами проведения и оценки результата качественных или количественных изменений в деятельности предприятия (организации) ЖКХ; - навыками обработки результатов измерений с помощью статистических методов расчета; навыками написания выводов по результатам обработки измерений 	
ОПК-7	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания при проведении мониторинга качества жилищно-коммунальных услуг; - планировать поведение технического обслуживания и текущего ремонта; - оценивать эффективность выбранных материалов, технологий и методов организации и управление для жилищного и коммунального хозяйства; - разрабатывать рекомендации по совершенствованию услуг ЖКХ; - проводить исследования рынка, прогнозировать спрос и предложения на услуги ЖКХ, осуществлять их продвижение; - планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятий и организаций ЖКХ 	Основной этап
	<p>Владеть:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения технологического подхода для повышения качества жилищно-коммунальных услуг; - навыками проведения расчетов экономических показателей работы предприятия при проведении капитального ремонта; - способностью обеспечивать оптимальную инфраструктуру обслуживания 	
ОПК-8	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений; - составлять техническую документацию, а также утвержденную отчетную документацию; - разрабатывать планы-графики проведения текущего ремонта объектов в сфере ЖКХ; - разрабатывать планы-графики проведения технического обслуживания; - анализировать информацию по проблемам жилищного надзора и контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве; - самостоятельно давать оценку различным проблемам, связанным с применением жилищного надзора и контроля в ЖКХ 	Основной этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений; - навыками анализа и оценки нормативно-правовых актов по проблемам функционирования ЖКХ 	
ПК-1	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; - использовать инструменты стратегического менеджмента для диагностирования организационной культуры, выявления ее сильных и слабых сторон, разработке предложений по ее совершенствованию; - применять и соблюдать требования современного профессионального этикета 	Основной этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью организаций и предприятий ЖКХ; - методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры 	
ПК-2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оценку экономики и коммерческой деятельности управляющей организации (компании); - использовать основы экономических знаний в сфере ЖКХ для принятия управленческих решений; - использовать в экономической деятельности передовой отечественный и зарубежный опыт управления жилищной коммунальной сферой 	Основной этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основных экономических методов для управления предприятиями и организациями сферы ЖКХ 	
ПК-3	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия повышения инвестиционной привлекательности ЖКХ 	Основной этап
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - приемами разработки мероприятий повышения инве- 	

	стиционной привлекательности ЖКХ; - навыками проведения экспертизы и аудита технико-экономических решений по вопросам тарифного регулирования услуг предприятия ЖКХ	
ПК-4	Уметь: - планировать производственно-хозяйственную деятельность предприятий и организаций сферы ЖКХ в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учётом социальной политики государства	Основной этап
	Владеть: - теорией и практикой финансового менеджмента; - методами планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и организаций сферы ЖКХ в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства	
ПК-5	Уметь: - собирать и обобщать экономическую информацию, сравнивать и сопоставлять различные показатели результатов хозяйственной деятельности по исследуемым периодам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; - анализировать информационные и статистические материалы по оценке различных сторон деятельности предприятия, в том числе его финансового состояния	Основной этап
	Владеть: - навыками использования современных методов контроля своевременного и качественного выполнения заданий, в том числе с использованием информационных технологий	
ПК-6	Уметь: - логически и последовательно анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере работы с жалобами и предложениями населения; - организовать порядок работы с обращениями граждан	Основной этап
	Владеть: - навыками межличностного взаимодействия на основе принятых в обществе моральных норм и эффективного поведения в конфликтных ситуациях; - методами и приёмами новейших технологий работы с обращениями населения	
ПК-7	Уметь: - правильно составлять и оформлять документы в сфере договорных отношений и услуг ЖКХ; - разрабатывать нормы и правила в сфере договорных отношений и услуг ЖКХ, обеспечивать их согласование и утверждение	Основной этап Заключительный этап
	Владеть: - навыками анализа и правильной оценки содержания заключений эксперта (специалиста)	
Форма отчетности включает: отчет/ дневник/ Форма отчетности включает: отчет/ дневник/ отчеты по выполненным заданиям		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации обучающихся по практике используются следующие показатели:

- выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком;

- профессиональная направленность личности практиканта, его профессиональная активность (ответственное и творческое отношение к выполнению заданий, дисциплинированность);
- степень сформированности профессиональных умений и соответствующих компетенций;
- готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профессиональных дисциплин учебного плана профиля;
- способность осуществлять подбор адекватного (необходимого) метода для решения поставленных в ходе практики (НИР) задач;
- адекватное формулирование цели и задач исследования;
- умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи;
- качество представленных материалов отчетной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. При выполнении программы практики обучающийся проявил самостоятельность, творческий подход при выполнении практической части заданий.	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Обучающийся получил необходимые навыки работы в организации сферы жилищно-коммунального хозяйства, однако не вполне разобрался с технологией производственных процессов. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев.	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствуют любым двум(трем) из перечисленных критериев. Обучающийся не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал ошибки при описании процессов.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеет множество несоответствий с перечисленными критериями.	–	<i>Неудовлетворительно</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень практических заданий

В процессе практики обучающийся должен ознакомиться с:

- нормативно-правовой базой организации (предприятия);
- структурой организации (предприятия);
- принципами организации и деятельности;
- основными направлениями работы каждого подразделения;

- процессом разработки и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий должностных лиц;
- порядком разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на трудовые отношения и процессы социально-экономического развития;
- порядком приема граждан;
- порядком делопроизводства и документооборота в организации;
- полномочиями должностных лиц;
- порядком учета и контроля над мероприятиями, проходящими в организации и за ее пределами;
- порядком организации и проведения совещаний, планерок, подведений итогов;
- порядком проведения проверок подконтрольных организаций и учреждений;
- порядком ведения служебной статистики;
- порядком соблюдения принципа законности в деятельности организации;
- порядком планирования деятельности организации;
- организацией управления персоналом;
- организацией взаимодействия с другими учреждениями и субъектами хозяйственной деятельности;
- сбором и классификационно-методической обработкой информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- организацией внутренних коммуникаций в учреждении, проанализировать систему связей на конкретно-социальном уровне взаимодействия.

19.3.2 Содержание (структура) отчета

В отчете должны быть отражены:

1. Фамилия, имя, отчество руководителей практики.
2. Краткая характеристика предприятия (организации), его особенности.
3. Конкретное содержание научной, научно-методической, практической деятельности.
4. Самооценка деятельности.
5. Ваши пожелания и предложения по практике.

Структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение. Во введении приводится информация о месте прохождения практики предприятия: административное положение, профиль деятельности и т.д.
4. Основная часть отчета. В основной части приводится информация, которая отвечает на вопросы, поставленные в задании.
5. Заключение. В заключении приводится краткое обсуждение результатов практики.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения. Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.) могут быть оформлены отдельной папкой.

Дата

Подпись

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту портфолио с отчётной документацией, свидетельствующей о выполнении заданий практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заключительной конференции. По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. При оценивании используется 4-балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление: 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Профиль подготовки: Управление жилищным фондом и многоквартирными домами

Название практики: Б2.В.04(Пд) Производственная практика, преддипломная

Форма обучения: очная, заочная

Ответственный исполнитель

Декан факультета
физико-математического и
естественно-научного образования _____ С. Е. Зюзин ____ 2017

Исполнитель

Профессор кафедры
прикладной математики, информатики,
физики и методики их преподавания _____ Б.У. Шарипов ____ 2017

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета
физико-математического и
естественно-научного образования _____ С. Е. Зюзин ____ 2017

М.П.

Заведующий библиотекой _____ Н. В. Моторина ____ 2017

М.П.

Представитель
профильной организации,
директор по производству
ООО «Грибановский
машиностроительный завод» _____ Н.Ф. Ртищев ____ 2017

М.П.

Программа рекомендована НМС факультета физико-математического и естественно-научного образования, протокол № 3 от 23.11.2017 г.