


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ  
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой  
естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин

 С.Е.Зюзин  
01.09.2022 г.

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,  
выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств  
организации**

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника – бухгалтер

Форма обучения – заочная

Учебный год: 2023-2024

Летняя сессия

Рекомендована: научно-методическим советом Филиала  
от 04.07.2022 г., протокол №9

Составители: О.В. Порохова, преподаватель,  
М.С. Соловьева, преподаватель

2022 г.

### Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Решение комиссии заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося по четырёхбалльной системе (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в т.ч. и «неудовлетворительно»).

#### 1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Профессиональный модуль, элементы модуля	Формы промежуточной аттестации
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Экзамен по модулю
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Экзамен, курсовая работа
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Зачет
УП.02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Дифференцированный зачет
ПП.02.01 Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Дифференцированный зачет

#### 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

##### 2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	<p><b>Практический опыт:</b> в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b> рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</p>

	<p>проводить учет кредитов и займов;</p> <p><b>Знания:</b> учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;</p>
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	<p><b>Практический опыт:</b> в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b> определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации;</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p>
ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	<p><b>Практический опыт:</b> в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b> готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов;</p> <p><b>Знания:</b> приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p>
ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	<p><b>Практический опыт:</b> в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b> формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p>

	<p><b>Знания:</b> формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p>
<p>ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b> выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</p> <p><b>Знания:</b> порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p>
<p>ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> выполнении контрольных процедур и их документировании;</p> <p><b>Умения:</b> проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p> <p><b>Знания:</b> методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
<p>ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля</p>	<p><b>Практический опыт:</b> в выполнении контрольных процедур и их документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p> <p><b>Умения:</b> составлять акт по результатам инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p> <p><b>Знания:</b> порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом</p>

наличии средств данным бухгалтерского учета;  
процедуру составления акта по результатам инвентаризации.

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методов работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуры плана для решения задач;</li> </ul> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составить план действия;</li> <li>– определить необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> </ul> <p>реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации;</li> <li>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>структурировать получаемую информацию;</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>оформлять результаты поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>использовать современное программное обеспечение;</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>приемы структурирования информации;</li> <li>формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройств информатизации;</li> <li>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств</li> </ul>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать зна-</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального разви-</li> </ul>

<p>ния по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>тия и самообразования          выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;          презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;          оформлять бизнес-план;          рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;          определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;          презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Знания:</b>          содержание актуальной нормативно-правовой документации;          современная научная и профессиональная терминология;          возможные траектории профессионального развития и самообразования          основы предпринимательской деятельности;          основы финансовой грамотности;          правила разработки бизнес-планов;          порядок выстраивания презентации;          кредитные банковские продукты</p> <p><b>Умения:</b>          организовывать работу коллектива и команды;          взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b>          психологические основы деятельности коллектива;          психологические особенностей личности;          основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b>          грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b>          особенности социального и культурного контекста;          правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Умения:</b>          описывать значимость своей специальности;          применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b>          сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;          значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);          стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умения:</b>          понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;          участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;          строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;          кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>

	<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящейся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенностей произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	---

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ОК 1</p>	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет труда и его оплаты, удержаний из заработной платы работников, финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>- учет нераспределенной прибыли, собственного, уставного и резервного капитала, целевого финансирования капитала, кредитов и займов;</li> <li>- приемы физического подсчета активов;</li> <li>- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</li> <li>- порядок инвентаризации основных средств, нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- формирование бухгалтерских проводок;</li> <li>- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>- порядок инвентаризации расчетов;</li> <li>- технологию определения реального состояния расчетов;</li> <li>- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</li> <li>- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;</li> <li>- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать заработную плату сотрудников;</li> <li>- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</li> <li>- определять финансовые результаты деятельности организации;</li> <li>- проводить учет нераспределенной прибыли, собственного, уставного капитала и целевого финансирования, учет кредитов и займов;</li> <li>- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов;</li> <li>- составлять инвентаризационные описи;</li> <li>- проводить физический подсчет активов;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять работу по инвентаризации основных средств, нематериальных активов, инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; проводить выверку финансовых обязательств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>– участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>– проводить инвентаризацию расчетов;</li> <li>– определять реальное состояние расчетов;</li> <li>– проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</li> <li>– составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;</li> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составить план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul> <p><b>владеет практическим опытом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> <li>– сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составлении сличительных ведомостей;</li> <li>– подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытии оборотов по счетам бухгалтерского учета;</li> <li>– счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> </ul>
ПК 2.2; ПК 2.7; ОК 4; ОК 5;	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов;</li> <li>– характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</li> <li>– цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</li> <li>– задачи и состав инвентаризационной комиссии;</li> <li>– процесс подготовки к инвентаризации;</li> <li>– порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>– процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> </ul> <p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</li> <li>– руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов;</li> <li>– пользоваться специальной терминологией, давать характеристику активов организации;</li> <li>– составлять акт по результатам инвентаризации; сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом нали-</li> </ul>



	<p>чи средств данным бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;</li> <li>– разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> </ul> <p><b>владеет практическим опытом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> <li>– отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета;</li> <li>– выполнения контрольных процедур и их документировании;</li> <li>– подготовки оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля;</li> <li>– контроля соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> </ul>
ПК 2.6; ОК 2; ОК 9	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</li> <li>– номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>– современные средства и устройств информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</li> <li>– формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля;</li> <li>– пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;</li> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> </ul> <p><b>владеет практическим опытом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в организации и планировании процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</li> </ul>

	– в выполнении контрольных процедур и их документировании
--	---

## 2.2. Общие и профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно

Таблица 5

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b>  определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  оформлять бизнес-план;  рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b>  содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования  основы предпринимательской деятельности;  основы финансовой грамотности;  правила разработки бизнес-планов;  порядок выстраивания презентации;  кредитные банковские продукты</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Умения:</b>  описывать значимость своей специальности;  применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b>  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

## 2.3. Требования к портфолио

Портфолио не предусмотрено как форма экзамена по модулю

## 2.4. Требования к курсовой работе как части экзамена по модулю

Курсовая работа в данном модуле предусмотрена по МДК. 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации, защищается и оценивается после изучения МДК. 02.01. Требования к курсовой работе изложены в Методических рекомендациях по выполнению курсовой работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Курсовая работа как часть экзамена по модулю ПМ. 02 не предусмотрена.

### 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

#### 3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК

##### 3.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК. 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

#### Задание № 1.

Проверяемые результаты обучения:

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### Текст задания:

На основании данных таблиц:

1. рассчитать заработную плату за октябрь 2018.
2. рассчитать удержания из нее.
3. заполнить расчетно-платежную ведомость.

#### Администрация

Таб. №	Ф.И.О.	Должность	Оклад	Кол-во отработанных дней	Заработная плата	Премия за октябрь	Кол-во детей	Алименты
1001	Алешин С.А.	Директор	69000			12000	2	
1002	Иванов М.П.	Главбух	48000			10000	2	25%
1003	Павлов С.С.	Экономист	37000			8000	1	
1004	Федоров Н.В.	Кассир	25000			7000	1	
	Итого		*	*				

Премия за текущий месяц выдана из кассы.

#### Рабочие цеха

Таб. №	Ф.И.О.	Разряд	Часовая тариф. ставка	Отработ. часов	Зарплата по тарифу	КТУ	Зарплата с КТУ	Сдельная зарплата	Кол-во детей
1011	Гаврилов С.П.	5	87,00			1,0			1
1012	Круглов Н.С.	4	76,50			0,9			1
1013	Семенов Т.В.	3	65,30			1,1			1
1014	Ударцев В.В.	3	65,30			1,0			1
	Итого	*	*	*		*			

В данном месяце 22 рабочих дня, 8-часовой рабочий день, рабочие цеха выпустили продукцию на сумму 98 500 руб.

#### Количество отработанных дней

Ф.И.О.	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Алешин	15	17	19	14	17	19	15	17	19	16
Иванов	18	19	22	17	19	22	17	19	22	17
Павлов	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2
Федоров	22	22	21	22	22	21	22	19	21	20
Гаврилов	20	21	22	20	21	22	20	21	22	20

Круглов	21	22	20	21	22	20	21	22	20	21
Семенов	22	20	21	22	20	21	22	20	21	22
Ударцев	22	21	20	22	21	20	22	21	20	22

Каждый из них отработал предыдущие 2 года полностью.

Алешин С.А. в течение месяца представил листок временной нетрудоспособности на неотработанные дни, страховой стаж 7 лет 8 месяцев. (сумма заработной платы за 2015 год составила 600000 рублей, сумма заработной платы за 2016 год составила 621000 рублей)

Павлов С.С. взял отпуск на 28 календарных дней. Предыдущие 12 месяцев отработал полностью, и сумма зарплаты составила полный оклад.

### **Задание № 2.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

Организация согласно учетной политике ежемесячно производит отчисления в резерв на оплату очередных отпусков в размере 8 % от начисленной работникам организации заработной платы.

Согласно данным бухгалтерского учета сальдо счета 96 «Резервы предстоящих расходов», субсчет «Резерв на оплату отпусков» на 1 июля 200\_ года составило 418 300 руб.

Согласно расчетной ведомости работникам организации за июль 200\_ года начислено:

Рабочим основного производства за изготовление продукции – 465 000 руб.; за очередные ежегодные отпуска – 42 150 руб.

Рабочим вспомогательного производства за выполненные работы – 45 000 руб.; за очередные ежегодные отпуска – 12 760 руб.

Рабочим основного производства за обслуживание оборудования – 55 500 руб.; за очередные ежегодные отпуска – 22 820 руб.

Специалистам производственных подразделений за фактически отработанное время – 73 500 руб.; за очередные ежегодные отпуска – 17 340 руб.

Административно-управленческому персоналу организации за фактически отработанное время – 125 500 руб.; за очередные ежегодные отпуска – 54 870 руб.

В целях равномерного включения затрат, связанных с оплатой отпусков, в затраты производства организация может создавать резерв на оплату отпусков, для учета которого используется счет 96 «Резервы предстоящих расходов», субсчет «Резерв на оплату отпусков». Резервируемые суммы относят в дебет счетов производственных затрат.

Составить журнал регистрации операции.

### **Задание № 3.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

На основании исходных данных, рассчитать оплату ежегодного отпуска, удержать налог на доходы физических лиц, составить бухгалтерские проводки.

**Исходные данные:**

Рабочему АО «Связь» Жукову В. А. на условиях сдельной оплаты труда за 20XX г. было начислено:

январь - 22 200 руб.; июль - 22700 руб.;  
 февраль - 22 400 руб.; август - 22 600 руб.;  
 март - 22 600 руб.; сентябрь - 22 200 руб.;  
 апрель - 22 800 руб.; октябрь - 22 600 руб.;  
 май - 22 300 руб.; ноябрь - 22 400 руб.;  
 июнь - 22 500 руб.; декабрь - 22 700 руб.

Количество отработанных дней за 12 предшествующих месяцев – 242.

С 18 января 20XX г. Жукову В. А. согласно приказу предоставлен ежегодный отпуск на 28 календарных дней.

Работник детей не имеет.

**Задание № 4.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

**Текст задания:**

Составить корреспонденцию счетов по приведенным в таблице операциям в журнале регистрации хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	18 января - получено в кассу по чеку для выдачи заработной платы (аванс за первую половину января)	137 720
2	18 января - по платежному поручению перечислено: - налог на доходы физических лиц - страховые взносы в ФСС и ФОМС - взносы на обязательное пенсионное страхование	11000 4750 14240
3	20 января - выдана из кассы по платежным ведомостям зарплата за первую половину января	130000
4	24 января - депонирована не выданная заработная плата	7720
5	25 января - сдана на расчетный счет депонированная зарплата	7720
6	Начислена заработная плата за январь	182500
7	Начислено пособие по временной нетрудоспособности	2500
8	Удержан налог на доходы физических лиц	10700
9	Начислены страховые взносы - в Фонд социального страхования (2,9%) - в Пенсионный фонд РФ (26%) - в Фонд обязательного медицинского страхования (5,1%)	5293 47450 9308
10	3 февраля - получено в кассу по чеку для выдачи заработной платы за вторую половину января и пособия по временной нетрудоспособности	136580
11	3 февраля - по платежному поручению перечислено с расчетного счета в Фонд социального страхования	5293
12	3 февраля - по платежному поручению перечислены с расчетного счета взносы на обязательное пенсионное страхование	47450
13	3 февраля - по платежному поручению перечислено с расчетного счета в Фонд обязательного медицинского страхования	9308

14	5 февраля - выдана из кассы по платежным ведомостям заработная плата за январь	130000
15	8 февраля депонирована неполученная зарплата	6580
16	9 февраля внесена на расчетный счет не выданная зарплата	7000
17	15 февраля получено в кассу по чеку для выдачи заработной платы депонентам	14300
18	16 февраля по расходным кассовым ордерам выдана заработная плата депонентам	14300

**Задание № 5.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

**Текст задания:**

ООО «Меридиан» – предприятие основная деятельность, которого – оптовая торговля металлом.

Организацией ООО «Меридиан» 01.08. 2018г. был взят в банке долгосрочный кредит в размере 2 000 000 руб.

Условиями договора предусмотрено, что денежные средства выдаются траншами:

- в августе 2018г. – 500 000 рублей,
- в ноябре 2018 г. – 500 000 рублей,
- в феврале 2019 г. – 500 000 рублей,
- в мае 2019 г. - 500 000 рублей.

Организацией на конец 2018 года получены суммы траншей за август и ноябрь. Отразите в бухгалтерском учете записи по основной сумме долга.

Какая сумма будет отражена в бухгалтерском балансе на конец 2018 года и по какой статье?

**Задание № 6.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

**Текст задания:**

15.03 20\_\_г. был взят в банке кредит в размере 300 000 руб. сроком на 1 месяц под 20% годовых.

Кредит предназначен для выплаты заработной платы работникам организации. 14.04.20\_\_г. сумма кредита и сумма начисленных процентов были списаны с расчетного счета организации.

Определите сумму процентов по кредиту. Сделайте проводки.

**Сумма начисленных процентов = Сумма кредита \* Годовая ставка в процентах x Количество дней пользования кредитом: 100 : 365**

**Задание № 7.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

**Текст задания:**

В ООО «Меридиан» зарегистрирован уставный капитал в размере 25000 руб. на сумму вкладов учредителей, необходимую для обеспечения своей деятельности и объявленную в учредительных документах.

В счет взносов в уставный капитал внесены материалы в размере 10 000 руб. (Учредитель – Иванов А.А.) и денежные средства в размере 15 000 руб. (Учредитель – Петров С.С.)

Оформить первичные документы по формированию уставного капитала:

- а) приходный кассовый ордер № 1;
- б) приходный ордер № 1 на 10 000 штук кирпича марки М-150 по цене 1,0 руб. за шт.; кладовщик – Сидоров Н.Н.

Отразить в бухгалтерском учете операции по формированию уставного капитала.

### **Задание № 8.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

Устав АО «Актив» предусматривает создание резервного капитала в размере 15000 руб.

Согласно Устава в резервный капитал ежегодно отчисляются 5% чистой прибыли общества, пока он не достигнет 15000 руб. По итогам первого года работы чистая прибыль АО «Актив» составила 30000 руб.

Рассчитайте сумму отчисления в резервный капитал согласно Устава. Сделайте проводку.

По итогам второго года работы АО «Актив» получил убыток. Чтобы его полностью погасить, нераспределенной прибыли прошлых лет не хватило. Поэтому акционеры решили направить на погашение убытка средства резервного капитала.

Сделайте проводку.

По итогам третьего года работы чистая прибыль ЗАО «Актив» составила 400000 руб., 5% от этой суммы должна быть отчислена в резервный капитал.

Достаточно ли этих средств, чтобы полностью сформировать резервный капитал АО «Актив», как это предусмотрено Уставом (в размере 15000 руб.)?

Сделайте проводку.

### **Задание № 9.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

ООО «Сатурн» на основании договора получило от АО «Актив» целевые средства в размере 150 000 руб. для приобретения технологической линии.

Стоимость линии также составляет 150 000 руб. (без НДС).

На линию ежемесячно начисляется амортизация в сумме 750 руб.

Сделайте проводки.

### **Задание № 10.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.

- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

На основании исходных данных отразить бухгалтерскими проводками операции и определить финансовые результаты.

Для отражения в учете ООО «Меридиан» за март 20XXг. бухгалтеру были предоставлены следующие данные:

1. Поступили на расчетный счет штрафные санкции в сумме 4500 руб. от ООО «Дар», предъявленные за невыполнение договорных обязательств по поставке тары.
2. Уплачен с расчетного счета штраф в сумме 12500 руб. за недопоставку в первом квартале 20XX г. продукции магазину.
3. Налоговой службой в безакцептном порядке снят по инкассовому поручению штраф за несвоевременную уплату налога на добавленную стоимость в сумме 5700 руб.
4. Получена прибыль от продажи ценных бумаг АО «Смарт» - 127000 руб.
5. Поступила от магазина «Комис» арендная плата за помещение в сумме 45000 руб. за I квартал 20XXг.

**3.1.2. Типовые задания для оценки освоения МДК. 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**

**Задание № 1.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- *профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.*
- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 560 000 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 347 000 руб.;
- товаров, рыночная стоимость которых составляет 45 руб.;
- готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 5800 руб.

Документов на излишки, по которым они поступили в организацию, нет. Выявленные расхождения были отражены в сличительных ведомостях. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

**Задание № 2.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- *профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.*
- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

В процессе инвентаризации были выявлены излишки муки в количестве 85 кг, закупленной по цене 25 руб./кг. Одновременно выявлена недостача муки в количестве 45 кг, приобретенной по цене 16 руб./кг. Указанное имущество числится в составе материалов.

Кроме того, была выявлена недостача готовой продукции в размере 48 000 руб. Из них:



- в пределах норм естественной убыли – 13 000 руб.;
- сверх норм естественной убыли – 35 000 руб.

Сверхнормативная недостача возникла по вине материально ответственного лица. Руководитель организации принял решение о зачете недостачи излишками, так как она была допущена у одного и того же лица и за один и тот же период времени. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

### **Задание № 3.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

В процессе инвентаризации были выявлены излишки сахара в количестве 35 кг, закупленного по цене 26 руб./кг. Одновременно выявлена недостача сахара в том же количестве. При этом он был приобретен по цене 36 руб./кг. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

### **Задание № 4.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

В ходе инвентаризации были выявлены излишки товаров рыночной стоимостью 85 000 руб. Кроме того, обнаружена недостача материалов на сумму 15 000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли – 3000 руб.;
- сверх норм естественной убыли – 12 000 руб.

При этом был выявлен виновник сверхнормативной недостачи на сумму 3000 руб. По решению следственных органов виновник недостачи материалов на оставшуюся сумму (9 000 руб.) не установлен.

В процессе инвентаризации была выявлена порча готовой продукции стоимостью 85 000 руб. Этот факт подтвержден заключением отдела технического контроля. Виновники порчи отсутствуют. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

### **Задание № 5.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

В ходе проведенной ООО «Связь» инвентаризации в октябре 2013 года был выявлен станок, не принятый к бухгалтерскому учету, рыночная стоимость которого составляет 158 230,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

### **Задание № 6.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.

- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

По итогам инвентаризации, проведенной ООО «Премьера» в октябре 2012 года было выявлено основное средство не принятое к учету, рыночная стоимость которого на момент проведения инвентаризации составляет 153 000,00 рублей.

В октябре 2012 года данное основное средство было введено в эксплуатацию, а срок полезного использования составил 36 месяцев.

В марте 2013 года основное средство было реализовано по цене 106 200,00 рублей, в том числе НДС –16 200,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

**Задание № 7.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- *профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.*
- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

При проведении инвентаризации было выявлено, что числящийся на балансе предприятия ООО «Премьера» станок из-за физического износа не пригоден к дальнейшей эксплуатации, восстановлению не подлежит. Было принято решение о его ликвидации и списании с баланса предприятия.

Первоначальная стоимость станка составляет 56800,00 рублей, начисленная на текущий момент сумма инвентаризации составляет 41 830,00. Стоимость запасных частей, полученных при ликвидации станка составляет 3580,00. Расходы на демонтаж составили 1500,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

**Задание № 8.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- *профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.*
- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача автомобиля ВАЗ 2105, числящегося в эксплуатации. Стоимость автомобиля составляет 35700,00 рублей. Сумма начисленной амортизации на недостающий автомобиль составляет 12320,00 рублей. Виновные в хищении лица следственными органами установлены не были. Остаточная стоимость автомобиля была отнесена на финансовый результат. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

**Задание № 9.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- *профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.*
- *общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;*.

**Текст задания:**

В результате проведенной инвентаризации, была выявлена недостача компьютера, числящегося в эксплуатации. Стоимость компьютера составляет 25890,00 рублей.

Сумма начисленной амортизации на компьютер 5840,00 рублей. Следственными органами было установлено виновное в хищении лицо кладовщик. Было принято решение о возмещении нанесенного организации ущерба в размере остаточной стоимости объекта удерживать из заработной платы в размере 20% от оклада, который составляет 5205,00 рублей. Отобразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

### **Задание № 10.**

*Проверяемые результаты обучения:*

- профессиональные компетенции: ПК 2.1; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; 2,7.
- общие компетенции: ОК1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 9;.

#### **Текст задания:**

В результате проведенной инвентаризации ООО «Премьера», по данным бухгалтерского учета, был выявлен остаток неиспользованного резерва на оплату отпусков в размере 8 438,00 рублей, также было выявлено, что количество дней неиспользованного отпуска по состоянию на 31 декабря 2012 года – 25 дней, при этом рассчитанная величина среднедневного заработка составляет 518,00 рублей. Отобразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

## **4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена по модулю**

### **4.1. Паспорт**

#### **Назначение:**

КОСы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (бухгалтер)

#### **Форма проведения экзамена по модулю**

Экзамен по модулю предполагает решение профессиональной задачи, имитирующей работу бухгалтера предприятия по учету источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

Количество вариантов (пакетов) заданий: 10

Оцениваемые компетенции: ПК 2.1 – ПК.2.7, ОК.1 – ОК.6, ОК.9.

#### **Условия выполнения задания:**

Лаборатория «Учебная бухгалтерия»

Максимальное время выполнения задания: 120 мин.

### **4.2. Задание для экзаменуемого**

#### **Вариант № 1**

#### **ВАРИАНТ № 1**

##### **Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.

4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате поставщику с расчетного счета нашей организации.
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Мир»

Название предприятия	ООО «Мир»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Автозаводская, д.23, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Селиванов Артем Геннадьевич
Гл. бухгалтер	Белых Светлана Анатольевна
Кассир	Симонова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 1 000,00 руб.
- по счету 51 – 500 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), Заводу «Маяк» - 56 000,00 руб. по договору 2М счету № 3 от 01.03. \_\_\_ г.
- по счету 66 ОАО «Мираж» - 80 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты завода «Маяк»

Название предприятия	Завод «Маяк»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Кирова, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Мираж»

Название предприятия	ОАО «Мираж»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Зеленоград, ул Садовая, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»

Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Иванов Иван Ильич на должность менеджера по продажам в подразделение «Администрация» с окладом 30 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в «Отдел продаж».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за краткосрочный кредит банка всей суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 50% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 20 000 руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Иванову.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДФЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В результате проведенной инвентаризации на складе организации была выявлена недостача материалов: кабеля М1в количестве 55 м, по цене 180 руб. за метр. Виновный в недостаче кабеля не установлен, и решением комиссии сумма потерь от недостачи кабеля списывается на прочие расходы организации.

**ВАРИАНТ № 2**

**Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДФЛ
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Лига»

Название предприятия	ООО «Лига»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Новая, д.23, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Лосев Евгений Геннадьевич
Гл. бухгалтер	Щербакова Светлана Анатольевна
Кассир	Самсонова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 1 000,00 руб.
- по счету 51 – 200 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Марс» - 56 000,00 руб. по договору 2М счету № 3 от 01.03. \_\_г.
- по счету 67 ООО «Солд» - 70 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Марс»

Название предприятия	ООО «Марс»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Рабочая, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Солд»

Название предприятия	ООО «Солд»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Зеленоград, ул Летняя, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской обла-

	сти).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

### Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Дмитриев Геннадий Владимирович на должность рабочего в подразделение «Цех 1» с окладом 35 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в «Цех 2».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 50% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 100% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 60 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Дмитриеву.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДФЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

#### **Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

Наша организация торгует автомобильными запчастями. При инвентаризации в обществе была обнаружена недостача 30 штук автомобильных дисков «Марс» по цене 1300 руб. за штуку.

Недостачу взыскать с виновного лица (кладовщика), который согласился возместить недостачу добровольно.

### **ВАРИАНТ № 3**

#### **Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДФЛ
6. Распечатайте документ о приеме на работу.
7. Обоснуйте полученные данные.

#### **Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Запад»

Название предприятия	ООО «Запад»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Текстильчиков, д.23, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»

Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Петров Александр Евгеньевич
Гл. бухгалтер	Фролова Светлана Анатольевна
Кассир	Ростова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 4 000,00 руб.
- по счету 51 – 100 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Море» - 79 000,00 руб. по договору 26 счету № 3 от 01.10. \_\_г.
- по счету 67 ООО «Банк Комерц» - 30 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Море»

Название предприятия	ООО «Море»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Рабочая, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО ООО «Банк Комерц»

Название предприятия	ООО «Банк Комерц»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Строителей, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент



**Журнал хозяйственных операций.**

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Газеев Леонид Петрович на должность мастера в подразделение «Цех 2» с окладом 45 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в «Цех 1».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 50% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 70% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 20 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Газееву.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДС в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В результате инвентаризации на складе нашей организации оптовой торговли был выявлен излишек 25 тюбиков зубной пасты «Пародонтол» по цене 16 руб. на общую сумму 400 руб. (по цене приобретения). Рыночная цена соответствует покупной.

**ВАРИАНТ № 4****Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДС
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Техно»

Название предприятия	ООО «Техно»
Юридический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул.
Фактический адрес	Бауманская, д.20, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Барсуков Александр Степанович
Гл. бухгалтер	Болотова Светлана Анатольевна
Кассир	Назина Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 6 000,00 руб.
- по счету 51 – 250 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Данте» - 38 000,00 руб. по договору 28 счету № 85 от 01.06.\_\_г.

- по счету 66 ООО «Банк Радиус» - 50 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Данте»

Название предприятия	ООО «Данте»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая купавна, ул. Нижняя, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты «Банк Радиус»

Название предприятия	ООО «Банк Радиус»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Гаврилова, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

#### Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Горячев Петр Михайлович на должность зам. Бухгалтера в подразделение «Администрация» с окладом 40 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в подразделение «Финансовый отдел».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 30% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 20% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 50 000руб.

6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Горячеву.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДС в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В результате инвентаризации на складе нашей организации оптовой торговли была выявлена недостача зубной пасты «Дракоша» в количестве 20 тюбиков по цене приобретения 17 руб. на общую сумму 340 руб.

Недостачу взыскать с виновного лица (кладовщика), который согласился возместить недостачу добровольно.

**ВАРИАНТ № 5****Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДС
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Техно»

Название предприятия	ООО «Техно»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Бауманская, д.20, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Барсуков Александр Степанович
Гл. бухгалтер	Болотова Светлана Анатольевна
Кассир	Назина Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 16 000,00 руб.
- по счету 51 – 230 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Лето» - 28 000,00 руб. по договору 18 счету № 85 от 01.07. \_\_г.
- по счету 67 ООО «Банк стандарт» - 60 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Лето»

Название предприятия	ООО «Лето»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Верхняя, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456

Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Банк Стандарт»

Название предприятия	ООО «Банк Стандарт»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Раужская, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

## Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Балашов Виктор Михайлович на должность программиста в подразделение «Администрация» с окладом 42 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в подразделение «Финансовый отдел».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 70% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 50% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 30 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Балашову.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДФЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В процессе инвентаризации в ООО «Мечта» выявлена недостача 80 кг грудинки говяжьей по 250 руб. за кг.

Недостача товара отнесена на виновное материально ответственное лицо, которое возместило недостачу. Рыночная оценка готовой продукции соответствует учетной.

**ВАРИАНТ № 6****Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДФЛ
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Зима»

Название предприятия	ООО «Зима»
Юридический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул.
Фактический адрес	Садовая, д.20, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Леонов Александр Степанович
Гл. бухгалтер	Золотарев Светлана Анатольевна
Кассир	Сазонова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 15 000,00 руб.
- по счету 51 – 210 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Март» - 8 000,00 руб. по договору 18 счету № 85 от 01.06.\_\_г.
- по счету 67 ООО «Банк Леон» - 30 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Март»

Название предприятия	ООО «Март»
Юридический адрес	142450, Московская область, г. Старая Ку-
Фактический адрес	павна, ул. Верхняя, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Банк Леон»

Название предприятия	ООО «Банк Леон»
Юридический адрес	124365 г Москва, ул Раужская, д.17
Фактический адрес	

ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Акиньшина Виктория Михайловна на должность секретаря в подразделение «Администрация» с окладом 22 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотруднику изменен оклад на 23 000руб.
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 100% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 2 000 руб. задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 25 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Акиньшиной.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДФЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

### **Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В результате проведенной инвентаризации на складе нашей организации были выявлены излишки материалов: кабель М2, цена за метр - 165 руб. (соответствует рыночной), количество – 150 м.

## **ВАРИАНТ № 7**

### **Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДФЛ
6. Распечатайте документ о взносе в УК.

## 7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Леон»

Название предприятия	ООО «Леон»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Курская, д.20, тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Курков Александр Степанович
Гл. бухгалтер	Летова Светлана Анатольевна
Кассир	Цыганкова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 15 000,00 руб.
- по счету 51 – 210 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Орион» - 5 000,00 руб. по договору 8 счету № 35 от 11.06. \_\_ г.
- по счету 66 ООО «Банк Транс» - 60 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Орион»

Название предприятия	ООО «Орион»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Верхняя, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Банк Транс»

Название предприятия	ООО «Банк Леон»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Раужская, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
--------------	------

КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

**Журнал хозяйственных операций.**

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Ледникова Мария Сергеевна на должность кассира в подразделение «Администрация» с окладом 24 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотруднику изменен оклад на 26 000руб.
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 100% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 2 000 руб. задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 29 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Ледниковой.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДС в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В ходе инвентаризации выявлена недостача рубца говяжьего (30 кг) по 190 руб. за кг. Недостача товаров отнесена на виновное материально ответственное лицо, которое возместило недостачу, внеся деньги в кассу.

**ВАРИАНТ № 8**

**Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДС
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Перст»

Название предприятия	ООО «Перст»
Юридический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул.
Фактический адрес	Петровская, д.2, тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697



КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Петров Александр Степанович
Гл. бухгалтер	Дробышева Светлана Анатольевна
Кассир	Баринаева Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 13 000,00 руб.
- по счету 51 – 100 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Роза» - 6 000,00 руб. по договору 8 счету № 35 от 19.06. \_\_ г.
- по счету 67 ООО «Банк Амстердам» - 21 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Роза»

Название предприятия	ООО «Роза»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Ильича, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Банк Амстердам»

Название предприятия	ООО «Банк Амстердам»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Речная, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС

Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент
--------------------	---

Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Лучникова Мария Андреевна на должность оператора в подразделение «Администрация» с окладом 20 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в подразделение «Отдел продаж» и изменен оклад на 24 000руб.
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 80% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 50% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 19 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Лучниковой.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДФЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

**Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

Торговая организация провела инвентаризацию остатков товаров по состоянию на 1 число месяца текущего года.

В ходе инвентаризации были установлена недостача пшеничной муки 1-го сорта - 50 кг по покупной цене 15 рублей за 1 кг.

НДС был ранее принят к вычету. Недостача товаров отнесена на виновное материально ответственное лицо, сумма недостачи была удержана из его заработной платы.

**ВАРИАНТ № 9**

**Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДФЛ
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

**Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Лотос»

Название предприятия	ООО «Лотос»
Юридический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул.
Фактический адрес	Петровская, д.2, тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Карасев Александр Степанович

Гл. бухгалтер	Лукьянова Светлана Анатольевна
Кассир	Лесницкая Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 13 000,00 руб.
- по счету 51 – 100 000,00 руб.
- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Афон» - 6 000,00 руб. по договору 8 счету № 35 от 19.06. \_\_ г.
- по счету 67 ООО «Банк Лига» - 21 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Афон»

Название предприятия	ООО «Афон»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Ильича, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ООО «Банк Лига»

Название предприятия	ООО «Банк Лига»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Москва, ул Речная, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Ивакина Мария Андреевна на должность секретаря в подразделение «Администрация» с окладом 20 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в подразделение «Отдел продаж» и изменен оклад на 21 000руб.

3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка 50% от суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 100% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 28 000руб.
6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Ивакиной.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДСЛ в бюджет с расчетного счета нашей организации.

### **Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

Торговая организация провела инвентаризацию остатков товаров по состоянию на 1 число месяца текущего года.

В ходе инвентаризации были установлена недостача пшеничной муки в/с - 50 кг по покупной цене 23,60 рублей за 1 кг.

НДС был ранее принят к вычету. Недостача товаров отнесена на виновное материально ответственное лицо, которое возместило недостачу.

## **ВАРИАНТ № 10**

### **Задание 1:**

1. Создайте информационную базу в программе «1С: Бухгалтерия».
2. Введите данные об организации в информационную базу.
3. Введите остатки по счетам на начало квартала.
4. Создайте в базе документы, исходя из журнала хозяйственных операций.
5. Распечатайте документ по оплате НДСЛ
6. Распечатайте документ о взносе в УК.
7. Обоснуйте полученные данные.

### **Исходные данные:**

Сведения об организации

Таблица 1 - Реквизиты ООО «Сероб»

Название предприятия	ООО «Сероб»
Юридический адрес Фактический адрес	606650, Нижегородская обл, г. Семенов, ул. Автозаводская, д.23, корп.15 тел. 123-23-53
ОГРН	1105050007160
ОКТМО	45914000
ИНН	5228208697
КПП	522801001
Расчетный счет	12302810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710
Генеральный директор	Селиванов Артем Геннадьевич
Гл. бухгалтер	Белая Светлана Анатольевна
Кассир	Сомова Екатерина Викторовна

Остатки по счетам на начало квартала:

- по счету 50 – 3 000,00 руб.
- по счету 51 – 200 000,00 руб.

- по счету 60 (по поступлениям), ООО «Сирень» - 16 000,00 руб. по договору 2К счету № 3 от 01.09. \_\_ г.
- по счету 66 ОАО «Банк Литера» - 80 000,00 руб.

Таблица 2 - Реквизиты ООО «Сирень»

Название предприятия	ООО «Сирень»
Юридический адрес Фактический адрес	142450, Московская область, г. Старая Купавна, ул. Кирова, д.17
ОГРН	1105050007250
ОКТМО	46639103
ИНН	7705260699
КПП	770501000
Расчетный счет	52502810238170019456
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ОКПО	68183710

Таблица 3 - Реквизиты ОАО «Банк Литера»

Название предприятия	ОАО «Банк Литера»
Юридический адрес Фактический адрес	124365 г Зеленоград, ул Садовая, д.17
ОГРН	1105050007160
ИНН	7725049905
КПП	772501001
Расчетный счет	12302810238170012121
Банк	ОАО «Сбербанк России»
Кор.счет	30101810400000000225
БИК	044525225

Таблица 4 - Реквизиты для уплаты НДФЛ

Наименование	НДФЛ
КБК	18210102010011000110
Счет учета	68.1
Получатель	УФК по Нижегородской области» (Межрайонная ИФНС России №8 по Нижегородской области).
ИНН	5228049904
КПП	522801001
Банковский счет	40101810800000010041
БИК	044583001
Банк	Волго-Вятское ГУ Банка России
Тип платежа	НС
Назначение платежа	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент

#### Журнал хозяйственных операций.

1. Первого числа текущего месяца принят на работу сотрудник Ильин Иван Ильич на должность рабочего в подразделение «Цех 1» с окладом 30 000руб.
2. Второго числа текущего месяца сотрудник переведен в «Цех 2».
3. Сегодняшним числом происходит оплата с нашего расчетного счета за кредит банка всей суммы задолженности.
4. Сегодняшним числом происходит оплата поставщику с расчетного счета 50% задолженности.
5. Сегодняшним числом принято от Учредителя в кассу взнос в уставной капитал в размере 20 000руб.

6. Последним числом текущего месяца начислена зарплата сотруднику Ильину.
7. Начислены налоги с фонда оплаты труда.
8. Перечислен НДС в бюджет с расчетного счета нашей организации.

### **Задание 2:**

Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета:

В результате инвентаризации на складе торговой организации был выявлен излишек 50 кг муки в/с по цене 17 рублей за 1 кг на общую сумму 850 рублей и излишек муки 1-го сорта 100 кг по цене 15 рублей за 1 кг на общую сумму 1500 руб.

Рыночная цена муки соответствует покупной.

### **Критерии оценивания решения профессиональной задачи:**

5 баллов	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены без арифметических ошибок. Бухгалтерские проводки составлены в соответствии с Планом счетов и с Инструкцией по его применению. Заполнены все реквизиты учетных регистров. Сделан полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета источников имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи уверенные.
4 балла	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены без арифметических ошибок. Бухгалтерские проводки составлены с ошибками. Заполнены все реквизиты учетных регистров. Сделан не полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета источников имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи не уверенные.
3 балла	Формулы для расчета применены правильно. Расчеты выполнены с арифметическими ошибками. Бухгалтерские проводки составлены с ошибками. Заполнены не все реквизиты учетных регистров. Сделан не полный анализ полученных данных. Выполнение профессиональной задачи обосновано нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями по ведению учета источников имущества организации. Ответы студента на вопросы по защите результатов выполнения профессиональной задачи не уверенные и не точные.

### **4.3. Пакет экзаменатора**

#### **1. Условия проведения экзамена:**

Экзамен может быть проведён в учебной аудитории, оснащённой компьютерами, контрольно-кассовой машиной, калькулятором и другими средствами, предусмотренными программой экзамена. В сложных эпидемиологических ситуациях экзамен может быть проведён с использованием дистанционных образовательных технологий в очной или заочной форме в соответствии с локальными актами университета. Дата экзамена определяется в соответствии с утверждённым расписанием.

На подготовку и выполнение заданий, определённых контрольно-измерительными материалами, непосредственно на экзамене отводится 120 мин, в течение которых обучающийся должен успеть выполнить задания и представить результаты их выполнения экзаменационной комиссии. Результаты деятельности обучающегося могут быть представлены комиссии в письменной форме. Возможно размещение выполненных заданий экзамена на портале Электронный университет ВГУ в специально созданном для экзамена электронном курсе.

Комплект контрольно-оценочных материалов для экзамена по модулю включает пять вариантов, каждый из которых содержит два задания: практико-ориентированные задания, результаты выполнения которого позволят оценить готовность обучающихся к выполнению задач профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

Время выполнения заданий 120 минут.

Оборудование: компьютер, контрольно-кассовая машина, материалы учебной практики УП.02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации и производственной практики ПП.02.01 Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

#### Литература для учащегося:

№п/п	Источник
1.	Кизилев, А.Н. Основы бухгалтерского учета : [16+] / А.Н. Кизилев, О.В. Чухрова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 131 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567059">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567059</a> . – ISBN 978-5-7972-2451-8. – Текст : электронный.
2.	Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет : учебник : [12+] / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2018. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481</a> . – Библиогр.: с. 170-173. – ISBN 978-985-503-783-6. – Текст : электронный.
3.	Григорьева, М.В. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М.В. Григорьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 262 с. : ил. – (Учебная литература для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480805">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480805</a> . – Текст : электронный.
4.	Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования / Г.В. Горбунова, А.В. Бурунова, А.И. Курбетьева, Э.М. Фахреева; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 137 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494929">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494929</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-18-7. – Текст: электронный
5.	Григорьева М.В. Бухгалтерский учет / М.В. Григорьева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 262 с.: ил. – (Учебная литература для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480805">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480805</a> . – Текст: электронный.
6.	Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496203">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496203</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.
7.	Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит: оценочные средства с решениями / Е.С. Берестова, С.Н. Гриб, А.Н. Гринштейн и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2017. – 352 с.: ил.– Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497013">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497013</a> . – Библиогр.: с. 338-340. – ISBN 978-5-7638-3625-7. – Текст: электронный.
8.	Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету / И.С. Салихова. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 110 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452890">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452890</a> . – ISBN 978-5-394-02705-5. – Текст: электронный.

#### 4.4. Критерии оценивания

##### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

##### 1) Ход выполнения задания

Таблица 7

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 2.1 – ПК 2.7; ОК1 – ОК6, ОК9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей);</li> <li>– обращение в ходе задания к информационным источникам;</li> <li>– грамотное оформление результатов выполнения задания</li> </ul>	Компетенции освоены /компетенции не освоены /компетенции освоены частично

## 2) Устное обоснование результатов работы

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 2.1 – ПК 2.7; ОК1 – ОК6, ОК9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Содержание выступления соответствует заданию.</li> <li>– Выступление выстроено логично, обоснованно, лаконично, демонстрируется культура речи.</li> <li>– Используется соответствующая терминология.</li> <li>– Демонстрируется понимание характеризуемого процесса и интерес к профессиональной деятельности.</li> <li>– Присутствуют примеры из собственной практической деятельности в период производственной практики.</li> </ul>	Компетенции освоены /компетенции не освоены /компетенции освоены частично