

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
естественнонаучных и
общеобразовательных дисциплин



С.Е. Зюзин
20.05.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04.20 Ответность организаций**

1. Код и наименование направления подготовки:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки:

Экономика предприятий и организаций

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная, очно-заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

кафедра естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин

6. Составители программы: Т.А. Лаврухина, кандидат экономических наук, доцент (ВГУ); М.С. Соловьева, преподаватель кафедры ЕНиОД (БФ ВГУ)

7. Рекомендована: Научно-методическим советом Филиала от 19.05.2025, протокол № 8

8. Очная форма обучения	Учебный год: 2027-2028	Семестр: 6
--------------------------------	-------------------------------	-------------------

Очно-заочная форма обучения	Учебный год: 2028-2029	Семестр: 7
------------------------------------	-------------------------------	-------------------

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины является:

обеспечить овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками, достаточными для понимания и составления различных видов отчетности организации (бухгалтерской, налоговой, статистической, экологической, консолидированной).

Задачи учебной дисциплины:

- выработка умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- формирование у обучающихся способности принимать организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- развитие представлений о сущности и значении информации в современном обществе, соблюдении основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Отчетность организаций» входит в блок Б1.О.04 Дисциплины профессионального модуля.

Для освоения дисциплины «Отчетность организаций» необходимы знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение». Изучение данной дисциплины является необходимой основой для изучения дисциплин «Анализ отчетности организаций», «Оценка эффективности фирмы».

Условия реализации дисциплины для лиц с ОВЗ определяются особенностями восприятия учебной информации и с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	ОПК-2.2	Регистрирует и систематизирует данные о фактах хозяйственной жизни для формирования отчетности.	<i>Знать:</i> принципы бухгалтерского учета, структуру бухгалтерского баланса, строение бухгалтерских счетов. <i>Уметь:</i> оформлять документы по учету фактов хозяйственной жизни, формировать бухгалтерские записи по учету активов и источников их финансирования. <i>Владеть (иметь навыки):</i> навыками оформления первичных документов и формирования бухгалтерских записей по учету различных объектов бухгалтерского учета.
		ОПК-2.3	Анализирует статистические, учетные, отчетные и иные данные для обоснования управленческих решений	<i>Знать:</i> состав и содержание показателей, раскрываемых в различных видах отчетности; методы и методики проведения анализа отчетности организации; способы обобщения результатов анализа отчетности организации.

				Уметь: анализировать различные виды отчетности и формировать специальную аналитическую информацию; интерпретировать данные аналитических расчетов; обосновывать управленческие решения на основе результатов анализа отчетности организации. Владеть (иметь навыки): методами и процедурами анализа различных видов отчетности организации; навыками интерпретации и обобщения результатов анализа отчетности; способностями обоснования управленческих решений на основе результатов анализа отчетности организации.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.2	Использует информацию бухгалтерского учета для систематизации и оценки показателей различного вида отчетности, с целью принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Знать: объекты и методы бухгалтерского учета. Уметь: использовать информацию бухгалтерского учета для подготовки различных видов отчетности. Владеть (иметь навыки): навыками формирования учетной политики и составления бухгалтерской отчетности.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час – 5/180.

Форма промежуточной аттестации экзамен.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		Всего	По семестрам
			6 семестр
Контактная работа		90	90
в том числе:	лекции	36	36
	практические	54	54
Самостоятельная работа		54	54
Форма промежуточной аттестации – экзамен – 36 час.		36	36
Итого:		180	180

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		Всего	По семестрам

		7 семестр
Контактная работа	48	48
в том числе:	лекции	16
	практические	32
Самостоятельная работа	96	96
Форма промежуточной аттестации – экзамен – 36 час.	36	36
Итого:	180	180

13.1. Содержание дисциплины

Очная форма обучения, Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лекции			
1.1	Теоретические аспекты отчетности организаций	Понятие и классификация отчетности организаций. Принципы составления отчетности.	–
1.2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Сущность, виды и назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав и структура финансовой отчетности. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к годовой бухгалтерской отчетности.	–
1.3	Консолидированная отчетность организации	Сущность, состав и содержание консолидированной отчетности. Методы консолидации финансовой отчетности.	–
1.4	Статистическая отчетность организации	Сущность и назначение статистической отчетности. Нормативное регулирование статистической отчетности. Состав статистической отчетности. Основные формы статистической отчетности и методы обработки первичной информации. Порядок и сроки представления статистической отчетности. Ответственность за непредставление статистической отчетности.	–
1.5	Налоговая отчетность организации	Сущность и назначение налоговой отчетности. Нормативное регулирование налоговой отчетности. Состав налоговой отчетности. Общие требования к заполнению налоговой декларации. Порядок и сроки представления налоговой отчетности. Ответственность за непредставление налоговой отчетности.	–
1.6	Отчетность по страховым взносам	Сущность и назначение отчетности по страховым взносам. Состав, порядок и сроки представления отчетности по страховым взносам. Состав, порядок и сроки представления отчетности в Социальный фонд России. Ответственность за непредставление отчетности по страховым взносам.	–
1.7	Экологическая отчетность организации	Сущность и назначение экологической отчетности. Нормативное регулирование экологического учета и отчетности. Состав экологической отчетности. Порядок и сроки представления экологической отчетности. Ответственность за непредставление	–

		экологической отчетности.	
2. Практические занятия			
2.1	Теоретические аспекты отчетности организаций	Понятие и классификация отчетности организаций. Принципы составления отчетности.	—
2.2	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Сущность, виды и назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав и структура финансовой отчетности. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к годовой бухгалтерской отчетности.	—
2.3	Консолидированная отчетность организации	Сущность, состав и содержание консолидированной отчетности. Методы консолидации финансовой отчетности.	—
2.4	Статистическая отчетность организации	Сущность и назначение статистической отчетности. Нормативное регулирование статистической отчетности. Состав статистической отчетности. Основные формы статистической отчетности и методы обработки первичной информации. Порядок и сроки представления статистической отчетности. Ответственность за непредставление статистической отчетности.	—
2.5	Налоговая отчетность организации	Сущность и назначение налоговой отчетности. Нормативное регулирование налоговой отчетности. Состав налоговой отчетности. Общие требования к заполнению налоговой декларации. Порядок и сроки представления налоговой отчетности. Ответственность за непредставление налоговой отчетности.	—
2.6	Отчетность по страховым взносам	Сущность и назначение отчетности по страховым взносам. Состав, порядок и сроки представления отчетности по страховым взносам. Состав, порядок и сроки представления отчетности в Социальный фонд России. Ответственность за непредставление отчетности по страховым взносам.	—
2.7	Экологическая отчетность организации	Сущность и назначение экологической отчетности. Нормативное регулирование экологического учета и отчетности. Состав экологической отчетности. Порядок и сроки представления экологической отчетности. Ответственность за непредставление экологической отчетности.	

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1.	Теоретические аспекты отчетности организаций	2	2	0	4	8
2.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	10	22	0	20	52
3.	Консолидированная отчетность организации	4	6	0	6	16
4.	Статистическая отчетность организации	6	8	0	8	22
5.	Налоговая отчетность организации	6	8	0	8	22
6.	Отчетность по страхо-	4	4	0	4	12

	вым взносам					
7.	Экологическая отчетность организации	4	4	0	4	12
	Экзамен					36
	Итого:	36	54	0	54	180

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1.	Теоретические аспекты отчетности организаций	2	2	0	8	12
2.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	16	0	18	40
3.	Консолидированная отчетность организации	1	2	0	14	17
4.	Статистическая отчетность организации	2	4	0	14	20
5.	Налоговая отчетность организации	2	4	0	14	20
6.	Отчетность по страховым взносам	2	2	0	14	18
7.	Экологическая отчетность организации	1	2	0	14	17
	Экзамен					36
	Итого:	16	32	0	96	180

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению учебной дисциплины, целесообразно ознакомиться с учебной программой дисциплины, электронный вариант которой размещён на сайте БФ ВГУ. Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке будущего выпускника, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами контактной работы по дисциплине являются лекции и практические занятия, посещение которых обязательно для всех студентов. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения конспекты лекций, основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. Кроме того, следует повторить материал лекций, ответить на контрольные вопросы, выполнить задания, предлагаемые к занятиям. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на экзамен. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Для достижения планируемых результатов обучения используются интерактивные, проблемные лекции, коллоквиумы, деловые игры.

Наряду с лекциями и практическими занятиями, изучением основной и дополнительной литературы по курсу студентам рекомендуется проведение самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для студ. Вузов, обуч. По укрупненной группе направлений подгот. «Экономика и управление» (квалификация (степень) «магистр») / [Н.Г. Сапожникова и др.] ; под ред. Д.А. Ендовицкого. – Москва : КноРус, 2015 . – 356 с.
2.	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .– Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .– 339 с. : табл. – (Учебник Воронежского государственного университета) .– ISBN 978-5-9273-2378-4.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1.	Консолидированная финансовая отчетность : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак., Каф. бухгалтер. учета ; [сост.: Т.А. Лаврухина, Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева] .– Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2020 .– 70 с.
2.	Нестеренко, Н. А. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие : [16+] / Н. А. Нестеренко, Ю. А. Кручанова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 280 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711222 (дата обращения: 09.04.2024). – Библиогр.: с. 273-276. – ISBN 978-5-7972-3085-4. – Текст : электронный.
3.	Отчетность предприятий и организаций : учебное пособие : [16+] / сост. О. А. Коньшина, О. В. Секлецова, Р. М. Котов ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 212 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600359 (дата обращения: 09.04.2024). – Библиогр.: с.183 -186. – ISBN 978-5-8353-2549-8. – Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» – http://biblioclub.ru .

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для студ. Вузов, обуч. По укрупненной группе направлений подгот. «Экономика и управление» (квалификация (степень) «магистр») / [Н.Г. Сапожникова и др.] ; под ред. Д.А. Ендовицкого. – Москва : КноРус, 2015 . – 356 с.
2.	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .– Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .– 339 с.
3.	Консолидированная финансовая отчетность : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак., Каф. бухгалтер. учета ; [сост.: Т.А. Лаврухина, Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева] .– Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2020 .– 70 с.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины проводятся различные типы лекций: лекция-визуализация, лекция с остановками, проблемная лекция. Практические занятия предполагают активную деятельность обучающихся по анализу изученного материала, коммуникативное взаимодействие обучающихся в процессе деловых игр.

При реализации дисциплины используются **информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/>
- [Электронная Библиотека Диссертаций Российской Государственной Библиотеки](https://dvs.rsl.ru/) – <https://dvs.rsl.ru/>

- [Научная электронная библиотека](http://www.scholar.ru/) – <http://www.scholar.ru/>
- [Федеральный портал Российское образование](http://www.edu.ru/) – <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/)» <http://window.edu.ru/>
- [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](http://fcior.edu.ru) – <http://fcior.edu.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» – <http://biblioclub.ru/>
- База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» – Корпоративный менеджмент – <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
- База данных «Библиотека управления» – <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Программное обеспечение:

- Win10 (или Win7), OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint
- Adobe Flash Player

Мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук или стационарный компьютер, экран).

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

Очная форма обучения, Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Теоретические аспекты отчетности организаций	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	Комплект тестовых вопросов
2.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	
3.	Консолидированная отчетность организации	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	
4.	Статистическая отчетность организации	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	Комплект контрольных вопросов
5.	Налоговая отчетность организации	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	
6.	Отчетность по страховым взносам	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	
7.	Экологическая отчетность организации	ОПК-2 ОПК-4	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.2	

Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен.	Вопросы к экзамену
---	--------------------

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

20.1.1 Перечень заданий для контрольных работ

Комплект тестовых вопросов

Тема 1. Теоретические аспекты отчетности организаций.

1. Годовая отчетность организации составляется за:

- а) период, равный 12 месяцам;
- б) календарный год;
- в) финансовый год.

2. Формы внутренней отчетности организаций утверждаются:

- а) Министерством финансов РФ;
- б) Росстатом;
- в) организацией самостоятельно.

3. Индивидуальная бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

- а) сохранности ценностей;
- б) информационная;
- в) фискальная;
- г) контрольная.

4. Вступительная бухгалтерская отчетность формируется:

- а) всеми новыми организациями;
- б) экономическими субъектами, созданными в результате реорганизации;
- в) всеми действующими организациями на 1 января отчетного года.

5. Заключительная отчетность составляется:

- а) всеми действующими организациями на 31 декабря отчетного года;
- б) при слиянии, разделении или ликвидации юридических лиц.
- в) реорганизуемыми экономическими субъектами.

6. Организации, формирующие отчетность по сокращенному варианту:

- а) публичные акционерные общества;
- б) полные товарищества;
- в) субъекты малого предпринимательства.

7. К внутренним пользователям относятся:

- а) собственники организации;
- б) менеджеры;
- в) кредитующие банки.

8. Не относятся к критериям признания активов по МСФО:

- а) контроль;
- б) использование более одного года;
- в) вероятность притока будущих выгод;
- г) стоимостная оценка.

9. Не относятся к критериям признания обязательств по МСФО:

- а) контроль;
- б) срок погашения более 12 месяцев;
- в) вероятность оттока ресурсов;
- г) стоимостная оценка.

10. Промежуточная бухгалтерская отчетность составляется за:

- а) год;
- б) квартал;
- в) месяц.

Темы 2. Бухгалтерская финансовая отчетность.

1. Реформация баланса проводится по:

- а) итогам месяца;
- б) итогам квартала;
- в) итогам года;
- г) срокам, определенным в учетной политике организации.

2. Недостача ценностей, возникшая по вине материально-ответственного лица, списывается с кредита счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» в дебет счета:

- а) 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- б) 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы».

3. Оборотно-сальдовая ведомость по синтетическим счетам предназначена для проверки:

- а) правильности корреспонденции счетов;
- б) правильности записей по аналитическим счетам;
- в) остатков на счетах синтетического учета.

4. Отчетным периодом для годовой бухгалтерской отчетности является период:

- а) с 1 сентября до 31 августа следующего года;
- б) с 1 января до 31 декабря включительно;
- в) равный 12 месяцев с момента создания экономического субъекта.

5. При составлении бухгалтерской отчетности отчетной датой является:

- а) первый день, следующего отчетного периода;
- б) последний календарный день отчетного периода;
- в) дата представления отчетности руководителю экономического субъекта.

6. По каждому числовому показателю в бухгалтерской отчетности должны быть приведены данные минимум за:

- а) один год;
- б) два года;
- в) три года;
- г) четыре года.

7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть представлена экономическим субъектом не позднее:

- а) 30 дней по окончании отчетного года;
- б) 90 дней по окончании отчетного года;
- в) трех месяцев по окончании отчетного года.

8. При несопоставимости показателей отчетного периода с показателями предшествующего периода необходимо осуществить корректировку данных:

- а) предшествующего периода;
- б) отчетного периода.

9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается:

- а) главным бухгалтером;
- б) руководителем экономического субъекта;
- в) главным бухгалтером и руководителем экономического субъекта.

10. Промежуточная бухгалтерская отчетность состоит из:

- а) бухгалтерского баланса;
- б) отчета о финансовых результатах;
- в) отчета об изменениях капитала;
- г) отчета о движении денежных средств;
- д) пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- е) аудиторского заключения.

Тема 3. Консолидированная отчетность организации.

1. Какая финансовая отчетность является консолидированной с точки зрения МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность»?

- а) объединенная отчетность организаций, контролируемых одним физическим лицом или группой физических лиц;
- б) отчетность группы компаний в составе материнской организации и, как минимум, одного дочернего предприятия, представленная как отчетность единого экономического субъекта;
- в) отчетность компании, имеющей вложения в капиталы других организаций;
- г) сводная отчетность юридически самостоятельных предприятий, объединенных по территориально-отраслевому признаку.

2. Какое правило формирования консолидированной отчетности нарушено:

- а) учетная политика дочерних компаний и материнской компании может существенно отличаться;
- б) финансовая отчетность составляется за один и тот же отчетный период и на одну и ту же дату;
- в) пересчет полученных от отдельных компаний данных в валюту консолидированной отчетности;
- г) элиминирование остатков по расчетам внутри группы.

3. Отчетная дата материнской компании – 30 ноября, а дочерней – 30 сентября. Определите отчетную дату группы.

- а) 30 сентября;
- б) 30 ноября;
- в) 31 декабря.

4. Могут ли компании, классифицированные как дочерние, не консолидироваться материнской организацией и, если да, то какие?

- а) нет, не могут;
- б) компании специального назначения, создаваемые для выполнения узкой и четко определенной цели;
- в) компании, чей вид деятельности кардинально отличается от вида деятельности остальных участников группы;
- г) компании, предназначенные для продажи.

5. Гудвилл, возникший при консолидации:

- а) исключается из консолидированной отчетности;
- б) появляется в консолидированной отчетности.

6. Если стоимость чистых активов превышает их цену при покупке, то в отчетности компании:

- а) признается гудвилл;
- б) признается прибыль от выгодного приобретения;
- в) данный факт не отражается.

7. В какой отчетности согласно МСФО необходимо отразить инвестиции в дочернюю компанию?

- а) в индивидуальной отчетности материнской компании;
- б) в консолидированной отчетности;
- в) и в индивидуальной отчетности материнской компании, и в консолидированной;
- г) вариант раскрытия информации зависит от решения руководства компании.

8. В каком случае в консолидированном балансе отражается неконтролирующая доля участия?

- а) материнская компания владеет 100 % уставного капитала дочерней компании;
- б) материнская компания владеет более 50%, но менее 100 % уставного капитала дочерней компании;
- в) материнская компания имеет 50 % или менее 50 % уставного капитала дочерней компании.

9. В каком случае гудвилл отражается в активе консолидированного бухгалтерского баланса?

- а) сумма вклада материнской компании равна номинальной стоимости акций дочерней компании, принадлежащих материнской компании;
- б) сумма вклада материнской компании ниже номинальной стоимости акций дочерней компании, принадлежащих материнской компании;
- в) сумма вклада материнской компании выше номинальной стоимости акций дочерней компании, принадлежащих материнской компании.

10. Как отражаются продажи внутри группы при консолидации отчетности?

- а) объединяются;
- б) отражаются развернуто;
- в) взаимно исключаются.

Критерии оценки

Критерием оценивания тестов является оценка. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационный тест, соответствует количеству тестовых заданий. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу. Если правильных ответов в тестовом задании более одного, то количество баллов, получаемых слушателем за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

Балл за тестовое задание = $(П/(Н+ОП))$,

где П – количество правильных вариантов, отмеченных слушателем, Н – количество неверно отмеченных вариантов, ОП – общее количество правильных вариантов ответа в тесте.

Шкала оценивания тестовых заданий:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если даны правильные ответы на 85 – 100 % тестовых заданий;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если даны правильные ответы на 70 – 84 % тестовых заданий;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если даны правильные ответы на 55 – 69 % тестовых заданий;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если даны правильные ответы менее чем на 54 % тестовых заданий.

Комплект контрольных вопросов

Тема 4. Статистическая отчетность организации.

1. В чем сущность и назначение статистической отчетности?
2. Каким образом классифицируется Федеральное статистическое наблюдение в зависимости от способа проведения?
3. Кто является респондентами статистического учета в Российской Федерации?
4. Охарактеризуйте субъектов и пользователей официального статистического учета.
5. От чего зависит состав статистической отчетности экономического субъекта?
6. В чем отличие специальных статистических форм от общих статистических форм?
7. Какие значимые критерии положены в основу классификации экономических субъектов на средние и малые?
8. Какие основные требования предъявляются к статистической информации, представляемой респондентами?
9. Перечислите возможные способы представления статистической отчетности в органы статистики.
10. Какая ответственность предусмотрена действующим законодательством за непредставление статистической отчетности или указание в ней недостоверных сведений?

Тема 5. Налоговая отчетность организации.

1. В чем сущность и назначение налоговой отчетности?
2. Охарактеризуйте систему нормативного регулирования налоговой отчетности.
3. Кто обязан представлять налоговую отчетность?
4. Перечислите условия для подачи единой (упрощенной) декларации.
5. Назовите правила представления деклараций (расчетов).
6. Каким способом может быть представлена налоговая отчетность налоговым органом?
7. Какая ответственность предусмотрена для налогоплательщика в случае нарушения сроков представления налоговой декларации?
8. В каких случаях налогоплательщик обязан, а в каких имеет право представить в налоговый орган уточненную налоговую декларацию?
9. Какие виды проверок налоговой отчетности предусмотрены Налоговым кодексом?
10. Раскройте порядок проведения и сроки камеральной налоговой проверки.
11. Раскройте порядок проведения и сроки выездной налоговой проверки.
12. Какие мероприятия налогового контроля могут быть проведены во время камеральной и выездной налоговых проверок?

Тема 6. Отчетность по страховым взносам.

1. В какие внебюджетные фонды организация должна перечислять страховые взносы?
2. Раскройте основные правила представления отчетности по страховым взносам.
3. В какие сроки необходимо отчитаться по страховым взносам?
4. В каком разрезе представляется информация в форме ЕФС-1?
5. По каким правилам вносят изменения в отчетность по страховым взносам?

Критерии оценки

Каждому обучающемуся выдается набор собственных, узко сформулированных вопросов (2 вопроса). Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, категории. Критерием оценивания ответов на контрольные вопросы является оценка. Шкала оценивания контрольных вопросов:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

20.2 Промежуточная аттестация

Экзамен

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность и назначение отчетности в современных экономических условиях.
2. Пользователи отчетности организации и их информационные потребности.
3. Основные виды отчетности организации.
4. Сущность, виды и назначение бухгалтерской финансовой отчетности.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности.
7. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Основные правила представления и утверждения бухгалтерской отчетности.
9. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Общие требования к составлению бухгалтерского баланса.
11. Порядок формирования информации о внеоборотных активах в бухгалтерском балансе.
12. Порядок формирования информации об оборотных активах в бухгалтерском балансе.
13. Порядок формирования информации о капитале и резервах в бухгалтерском балансе.
14. Порядок формирования информации о долгосрочных обязательствах в бухгалтерском балансе.
15. Порядок формирования информации о краткосрочных обязательствах в бухгалтерском балансе.
16. Значение отчета о финансовых результатах.
17. Порядок формирования финансового результата от обычной деятельности.

18. Порядок формирования финансового результата от прочих видов деятельности.
19. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) организации.
20. Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала.
21. Сущность и значение отчета о движении денежных средств.
22. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
23. Сущность, состав и содержание консолидированной отчетности.
24. Методы консолидации финансовой отчетности.
25. Сущность и назначение статистической отчетности.
26. Система нормативного регулирования статистической отчетности.
27. Классификация Федерального статистического наблюдения в зависимости от способа проведения.
28. Субъекты, респонденты и пользователи статистического учета в РФ.
29. Критерии, определяющие состав статистической отчетности хозяйствующего субъекта.
30. Требования, предъявляемые к статистической отчетности организации.
31. Порядок представления статистической отчетности.
32. Ответственность за непредставление статистической отчетности или указание в ней недостоверных сведений.
33. Сущность налоговой отчетности и ее нормативное регулирование.
34. Состав налоговой отчетности организации.
35. Общие требования к представлению налоговой отчетности.
36. Ответственность за непредставление или нарушение порядка представления налоговой отчетности.
37. Внесение изменений налогоплательщиком (налоговым агентом) в налоговую отчетность.
38. Камеральные проверки налоговой отчетности.
39. Выездные проверки налоговой отчетности.
40. Сущность и нормативное регулирование отчетности по страховым взносам.
41. Правила представления отчетности по страховым взносам.
42. Порядок и сроки представления отчетности в Фонд социального страхования.
43. Сущность, назначение и нормативное регулирование экологической отчетности.
44. Порядок раскрытия информации об экологической деятельности в бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта.
45. Порядок и сроки представления экологической отчетности.
46. Ответственность за неуплату экологических платежей, а также за непредставление экологической отчетности.

Для оценивания на экзамене используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом по дисциплине «Отчетность организации»;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) знание действующих нормативных и правовых документов, регулирующих различные виды отчетности организации;
- 4) владеть навыками оценки объектов бухгалтерского учета и составлением отчетности на основе имеющейся информации.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал	Повышенный уровень	Отлично

должен отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Обучающийся способен иллюстрировать ответ примерами, применять теоретические знания для решения практических задач в области формирования отчетности организации.		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрирована способность применять теоретические знания для решения практических задач в области формирования отчетности организации.	Базовый уровень	Хорошо
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания нормативно-правовых актов.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при применении теоретических знаний для решения практических задач в области формирования отчетности организации.	–	Неудовлетворительно