МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БОРИСОГЛЕБСКИЙ ФИЛИАЛ
(БФ ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан
технолого-педагогического факультета
И.И. Пятибратова
20.05.2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(У) Учебная практика, ознакомительная по профилю Начальное образование

1. Код и наименование направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

2. Профиль подготовки: Начальное образование. Логопедия

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная, заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра теории и методики начального образования

6. Составители программы: И.И. Пятибратова, канд. пед. наук, доцент

7. Рекомендована: научно-методическим советом Филиала, от 19.05.2026 протокол № 9

8. Учебный год: 2027-2028 **Семестр:** 6

9. Цель практики: приобретение первичных практических умений и навыков, освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогической деятельности по реализации программ начального общего образования.

Задачи практики:
- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам профильной направленности;
- овладение умениями анализировать нормативные и методические документы федерального и школьного уровней, определяющие требования к структуре основной образовательной программы, условиям её реализации и образовательным результатам начального общего образования;
- овладение умениями анализировать нормативные и методические документы федерального и школьного уровней, регламентирующие организацию и реализацию образовательного процесса в общеобразовательной школе на уровне начального общего образования;
- овладение умениями анализировать федеральные рабочие программы по учебным предметам начального общего образования;
- ознакомление с системой оценивания образовательных результатов, применяемой в общеобразовательной организации на уровне начального общего образования;
- овладение умениями использовать информационно-коммуникационные технологии при выполнении практических заданий практики и соответствующих видов профессиональной деятельности.

10. Место практики в структуре ООП:

Учебная практика, ознакомительная по профилю «Начальное образование» (далее – Учебная практика) относится к обязательной части блока Б2.

Для выполнения программы Учебной практики обучающийся использует знания, умения и навыки, освоенные в результате изучения следующих учебных дисциплин: Психология, Педагогика, Образовательные программы начальной школы.

Освоение программы Учебной практики готовит обучающегося к выполнению следующих трудовых функций профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ - Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования.

Результаты освоения программы Учебной практики являются содержательной основой для выполнения программ последующих практик: Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) по профилю «Начальное образование», Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) по профилю «Начальное образование», Производственная практика, педагогическая по профилю «Начальное образование».

Практика в сложных эпидемиологических условиях проводится с учетом особенностей организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: *учебная*.
Способ проведения практики: *стационарная.*
Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2.1	Разрабатывает основные и дополнительные образовательные программы, отдельные их компоненты (в том числе с использование ИКТ) для организации образовательного процесса в организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях для лиц с ОВЗ.	**Знать:** - требования образовательных стандартов к структуре и компонентам основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования; методы и технологии разработки основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования; необходимые сведения педагогического, методического характера, необходимые для разработки основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования; специфику обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ; **Уметь:** - применять навыки владения ИКТ, проектной и исследовательской деятельностью в процессе анализа и разработки основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования; знания о социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностях обучающихся при выборе технологий разработки основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать научно-методическое обеспечение для реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования; использовать знание специфики обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ для адаптации основных и дополнительных образовательных программ **Владеть:** - профессиональным инструментарием разработки основных и дополнительных образовательных программ начального общего образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; технологиями разработки адаптированных основных и дополнительных образовательных программ, учитывающих социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности
		ОПК-2.2	Применяет методы и технологии разработки основных и дополнительных образовательных программ; анализирует структуру основных, дополнительных образовательных программ, отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	
		ОПК-2.3	Разрабатывает научно-методическое обеспечение для реализации основных и дополнительных образовательных программ; адаптирует программы для обучающихся с ОВЗ.	
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности	**Знать:** - инструментарий (*операционные системы, ПО, офисные пакеты, поисковые системы, браузеры, почтовые клиенты и т.д.*) для сбора, хранения, обработки, представления, передачи информации в сфере профессиональной деятельности **Уметь:** - использовать основные методы, приемы и хранения, обработки, представления, передачи информации для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.2	Подбирает и использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	
ПК-2	Способен конструировать содержание образования в образовательной области в	ПК-2.1	Критически анализирует учебно-методические материалы образовательной области с точки	**Знать:** - содержание обучения, воспитания и развития на соответствующем уровне начального общего образования; структуру основной образовательной программы соответствующего уровня образования и требования к её конструированию; требования

	соответствии с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования		зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования	ФГОС, примерных образовательных программ и иных нормативно-правовых актов сферы начального общего образования к содержанию образования в предметных областях начального общего образования психолого-педагогические основы и научно-методические принципы отбора и конструирования содержания образования в предметных областях начального общего образования **Уметь:** - применять знания о социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностях обучающихся при отборе и конструировании содержания образования в предметных областях начального общего образования; разрабатывать образовательную программу для соответствующего этапа образования и отбирать технологии достижения результатов её освоения, учебные программы базовых и элективных курсов, технологические карты учебной темы (модуля), урока и внеурочных занятий различных видов; учитывать особенности целевой аудитории при отборе содержания уроков (занятий, внеурочной деятельности) по предмету **Владеть:** - технологиями отбора и конструирования содержания образования в предметных областях начального общего образования; способностью адаптировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом особенностей целевой аудитории
		ПК-2.2	Учитывает требования ФГОС, примерных образовательных программ и иных нормативно-правовых актов сферы общего образования при отборе и конструировании содержания рабочей программы учебного предмета, курса, занятия	
		ПК-2.3	Адаптирует содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом особенностей целевой аудитории	

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 3/108.

Форма промежуточной аттестации *зачет с оценкой*.

14. Трудоемкость по видам учебной работы
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	6 семестр	
Всего часов	108	ч.	ч., в форме ПП
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)	-	-	-
Практические занятия (контактная работа)	1	1	
Самостоятельная работа	107	107	107
Итого:	108	108	107

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	6 семестр	
Всего часов	108	ч.	Ч., в форме ПП
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)	-	-	-
Практические занятия (контактная работа)	1	1	

Самостоятельная работа	103	103	103
Зачёт с оценкой	4	4	
Итого:	108	108	103

15. Содержание практики (или НИР)[1]

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)	Участие в установочной конференции. Ознакомление с программой практики, графиком (планом) выполнения заданий практики, индивидуальными заданиями, требованиями к отчётной документации, процедуре оценивания и нормами оценки результатов практики. Участие в производственном инструктаже и инструктаже по технике безопасности. Согласование индивидуального задания, плана-графика выполнения заданий практики.
2.	Основной (практический) (*)	Выполнение практических заданий: 1. Сравнительный анализ ФГОС НОО и ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ. 2. Сравнительный анализ ФОП НОО и ФАО ПНОО. 3. Изучение структуры и содержательного наполнения учебного плана НОО (учебный план в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО). 4 Изучение структуры и содержательного наполнения плана внеурочной работы (План ВР в в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО). 5. Изучение локальных нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс в организации НОО (Правила приема; Положение о режиме занятий ; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение об ЭИОС; Правила внутреннего распорядка обучающихся; Положение о порядке обучения детей с ОВЗ; Положение об учебно-исследовательской и проектной деятельности и др.) 6. Изучение и анализ федеральных рабочих программ (ФРП) по учебным предметам начального общего образования. 7. Изучение информационной образовательной среды (ИОС) кабинета начальных классов образовательной организации, реализуюшей ООП НОО. 8. Анализ информационно-методического обеспечения деятельности учителя и обучающихся в общеобразовательной организации на уровне начального общего образования и практическая работа с информационными образовательными ресурсами (Конструктор программ, Эл журнал, Эл дневник, ЭБС, ЭОР и др.). 9. Изучение и анализ особенностей организация режима учебного дня и учебной недели в организации НОО. Требования к составлению расписания учебных занятий. 10. Изучение режима и форм организации внеурочной деятельности обучающихся в НОО. 11. Анализ методического сопровождения организации внеурочной деятельности обучающихся НОО (рабочая программа курса внеурочной деятельности, технологическая карта внеурочного занятия). 12. Ознакомление с системой оценивания образовательных достижений обучающихся в организации НОО.
3.	Заключительный (информационно-аналитический) (*)	Анализ результатов практики, составление и оформление отчета и документации, подтверждающей выполнение практических заданий практики.
4.	Представление отчетной документации	Защита портфолио с отчётной документацией /Собеседование по результатам практики.

[1] *При реализации практики <u>частично</u> в форме практической подготовки необходимо отметить (*) содержание разделов, реализуемых в форме практической подготовки.*

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики *(список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)*

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" – URL: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001201212300007
2	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования – *URL: https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2023/08/Приказ-№286-от-31.05.2021-ФГОС_НОО.pdf*
3	Федеральная образовательная программа начального общего образования – *URL:* https://static.edsoo.ru/projects/upload/FOP_NOO.pdf
4	Федеральная адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – *URL:* https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=479994

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213 (дата обращения: 03.05.2025). – Текст : электронный.
6	Пуйлова, М. А. Педагогическая практика студентов в системе подготовки бакалавров : учебно-методическое пособие : [16+] / М. А. Пуйлова ; под ред. А. В. Тихоненко ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013. – 100 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615042 (дата обращения: 03.05.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-87976-814-5. – Текст : электронный.
7	Пятибратова, И.И., Чернышова, Е.Б.Учебная и производственная практики в системе практической подготовки бакалавра педагогического образования: учебно-методическое пособие /И.И. Пятибратова, Е.Б. Чернышова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2022. – 130 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE
2.	Единое содержание общего образования – *URL: //https://edsoo.ru*
3.	КонтурНорматив: справочно-правовая информация – *URL:* https://normativ.kontur.ru

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика проводится в форме контактной работы (организационный и заключительный этапы) и в форме самостоятельной практической работы обучающегося по освоению соответствующих трудовых функций профессиональной деятельности, а также в иных формах, в том числе дистанционных.

По окончании практики студент представляет руководителю практики от организации (Филиала) **портфолио со следующей документацией:**

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики.
2. Отчет студента об итогах практики.
3. Дневник, отражающий работу студента в ходе практики, перечень выполненных видов деятельности с анализом результатов.
4. Документацию, подтверждающую выполнение практических заданий, предусмотренных программой практики:
   4.1. Сравнительный анализ ФГОС НОО и ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
   4.2. Сравнительный анализ ФОП НОО и ФАО ПНОО.
   4.3. Характеристика структуры и содержательного наполнения учебного плана НОО (учебный план в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО).
   4.4. Характеристика структуры и содержательного наполнения плана внеурочной работы (План ВР в в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО).

4.5. Краткий анализ локальных нормативных документов (не менее трёх) образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс в организации НОО (Правила приема; Положение о режиме занятий ; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение об ЭИОС; Правила внутреннего распорядка обучающихся; Положение о порядке обучения детей с ОВЗ; Положение об учебно-исследовательской и проектной деятельности и др.)

4.6. Анализ федеральных рабочих программ (ФРП) по учебным предметам начального общего образования.

4.7. Характеристика информационной образовательной среды (ИОС) кабинета начальных классов образовательной организации, реализуюшей ООП НОО, включающая перечень учебников и информационных образовательных ресурсов.

4.8. Краткое описание информационно-методического обеспечения деятельности учителя и обучающихся в общеобразовательной организации на уровне начального общего образования и перечень видов практической деятельности, выполненных в период практики, с информационными образовательными ресурсами (Конструктор программ, Эл журнал, Эл дневник, ЭБС, ЭОР и др.).

4.9. Информация об особенностях организация режима учебного дня и учебной недели в организации НОО. Требования к составлению расписания учебных занятий.

4.10. Описание режима и форм организации внеурочной деятельности обучающихся в НОО.

4.11. Анализ методического сопровождения организации внеурочной деятельности обучающихся НОО (рабочая программа курса внеурочной деятельности).

4.12. Описание системы оценивания образовательных достижений обучающихся в организации НОО, норм оценки знаний, умений и навыков обучающихся по учебным предметам НОО.

5. Иные материалы, на усмотрение практиканта.

При выполнении практических заданий Учебной практики обучающиеся используют нормативные и методические документы и ресурсы официальных сайтов, перечисленных в разделе *16в* данной Программы, а также нормативную и учебно-методическую документацию официальных сайтов общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, оснащённая автоматизированными (компьютерными) рабочими местами и копировальной техникой, с возможностью подключения к сети Интернет, обеспечивающего доступ к образовательным ресурсам с материалами, необходимыми для выполнения заданий практики.

программное обеспечение:

- Win10 (или Win7), OfficeProPlus 2010
- браузеры: Yandex, Google, Opera, Mozilla Firefox, Explorer
- STDU Viewer version 1.6.2.0
- 7-Zip
- GIMP GNU Image Manipulation Program
- Paint.NET
- Tux Paint

Набор демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, видеопроектор); компьютеры, объединенные в сеть с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУ, а также в электронные библиотечные системы и на официальные сайты Минобрнауки РФ и образовательных организаций БГО.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный (организационный)	ОПК-9	ОПК-9.1, ОПК-9.2	*Индивидуальное задание по практике.* *Дневник практики*
2.	Основной (практический) (*)	ОПК-2 ПК-2	ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Практические задания
3.	Заключительный (информационно-аналитический) (*)	ОПК-9	ОПК-9.1, ОПК-9.2	Отчёт о результатах выполнения программы практики. *Дневник практики*
4.	Представление отчетной документации	ОПК-9 ОПК-2 ПК-2	ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Портфолио с отчётной документацией
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет с оценкой				Портфолио с отчётной документацией

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- дневник практики,
- практические задания;
- отчёт студента-практиканта о выполнении заданий практики.

20.1.1 Перечень практических заданий:

1. Выполнить сравнительный анализ ФГОС НОО и ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
2. Выполнить сравнительный анализ ФОП НОО и ФАО ПНОО.
3. Изучить структуру и содержательное наполнение учебного плана НОО (учебный план в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО).
4 Изучить структуру и содержательное наполнение плана внеурочной работы (План ВР в в ФОП НОО, ФАОП НОО, конкретной образовательной организации, реализующей НОО).
5. Ознакомиться с локальными нормативными документами конкретной (по выбору обучающегося или рекомендации руководителя) образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс в организации НОО (Правила приема; Положение о режиме занятий ; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение об ЭИОС; Правила внутреннего распорядка обучающихся; Положение о порядке обучения детей с ОВЗ; Положение об учебно-исследовательской и проектной деятельности и др.).
6. Изучить и проанализировать федеральные рабочие программы (ФРП) по учебным предметам начального общего образования.
7. Ознакомиться с информационной образовательной средой (ИОС) кабинета начальных классов конкретной образовательной организации, реализуюшей ООП НОО.
8. Выполнить анализ информационно-методического обеспечения деятельности учителя и обучающихся в общеобразовательной организации на уровне начального общего образования и выполнить, при сопровождении учителя-практика практическую работу с информационными

образовательными ресурсами (Конструктор программ, Эл журнал, Эл дневник, ЭБС, ЭОР и др.) кокнкретной образовательной организации.
9. Выявить особенности организация режима учебного дня и учебной недели в организации НОО, требования к составлению расписания учебных занятий.
10. Ознакомиться с режимом и формами организации внеурочной деятельности обучающихся в НОО.
11. Выполнить анализ рабочей программы курса внеурочной деятельности обучающихся НОО.
12. Ознакомиться с системой оценивания образовательных достижений обучающихся в конкретной общеобразовательной организации, применяемой на уровне НОО. Законспектировать нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся по учебным предметам НОО.

Практические задания рекомендуется оценивать по следующим *критериям*:
- полнота выполнения задания,
- правильность,
- логичность изложения,
- аргументированность аналитических суждений и выводов,
- связь с практической деятельностью в образовательной организации,
- грамотность и культура письменной речи;
- соответствие техническим требованиям к оформлению,
- творческий подход, проявленный практикантом при выполнении и оформлении задания.

Для оценивания практических заданий используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания практических заданий:

Критерии оценивания	Шкала оценок
Соответствие всем критериям оценивания, отсутствие фактических и методических ошибок	отлично
Соответствие всем критериям оценивания, наличие отдельных методических недочётов (не более двух) или фактических ошибок (не более одной).	хорошо
Соответствие большинству критериев оценивания /несоответствие отдельным критериям оценивания /наличие методических недочётов (не более трёх) или фактических ошибок (не более двух).	удовлетворительно
Несоответствие большинству критериев оценивания /наличие методических недочётов (более трёх) или фактических ошибок (более двух).	неудовлетворительно

20.1.2 Примерное содержание и структура отчета по практике

1. Общие сведения:
- краткая характеристика общих условий прохождения практики;
- выполнение плана (программы) педагогической практики в целом; какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана;
- число рабочих дней, пропущенных практикантом в период практики; причины пропусков.

2. Выполнение задач практики:
- краткая характеристика выполненных заданий в соответствии с задачами данного вида практики с самоанализом собственной деятельности;
- , какими умениями овладели в процессе выполнения программы практики, какие трудности испытывали;
- характеристика и анализ собственной деятельности по выполнению задач практики (положительные стороны и недостатки);
- выполненные виды деятельности, не входящие в программу практики (выполненные сверх программы), их анализ;
- затруднения, встретившиеся в работе со стороны теоретической и методической подготовки (привести конкретные примеры).

3. Выводы и предложения:

- значение данного вида практики для практиканта;
- какими умениями, навыками, компетенциями овладели в период практики;
- предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: портфолио с материалами, подтверждающими выполнение практических заданий, предусмотренных программой практики.

Портфолио может быть представлено в форме файловой папки, содержащей информацию, которая документирует приобретённый в процессе выполнения программы практики опыт профессиональной педагогической деятельности и позволяет оценить показатели формируемых компетенций.

Защита результатов практики предполагает представление и защиту портфолио с отчётной документацией.

Защита портфолио предполагает анализ

1) целевого назначения выполненных практикантом практических заданий во взаимосвязи с задачами и содержанием практики;
2) использованных при выполнении заданий практики ресурсов, образовательных, информационно-коммуникационных технологий;
3) результатов освоения программы практики (что узнал, чему научился, какие виды и функции профессиональной деятельности освоил);
4) трудностей, с которыми столкнулся обучающийся в процессе проектирования и апробации материалов, и их возможных причин;
5) направлений (задач) самообразования.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации по практике используются следующие *критерии:*

- профессиональная направленность личности практиканта, его профессиональная активность (ответственное и творческое отношение к выполнению заданий, дисциплинированность, творческий подход);
- степень сформированности профессионально-педагогических умений и соответствующих компетенций;
- готовность применить на практике знания и умения, полученные при изучении теоретических и профильных дисциплин учебного плана осваиваемого профиля;
- выполнение на положительные оценки всех заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике;
- неформальность составления отчёта по результатам практики, наличие в нём аналитической составляющей и задач для самообразования;
- качество оформления материалов отчётной документации.

Для оценивания результатов практики используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов практики:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся - выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию высокого качества; - обнаружил умение правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - проявлял дисциплинированность и инициативу в работе;	*Повышенный уровень (высокий)*	*Отлично*

- практические задания выполнил грамотно; - при выполнении практических заданий продемонстрировал культуру речи, аналитические способности, умение правильно интерпретировать анализируемые педагогические процессы и их методическое обеспечение, умение выполнять анализ нормативной и методической документации; - работа студента во время практики соответствует всем указанным выше показателям; - на защиту результатов практики представил аналитический опыт собственной педагогической деятельности за период практики и портфолио с отчётной документацией, подтверждающий выполнение практических заданий практики в полном объёме; - в ходе практики и защиты её результатов продемонстрировал готовность к выполнению соответствующих трудовых функций профессиональной педагогической деятельности и все индикаторы формируемых компетенций.		
Обучающийся - выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию высокого качества; - обнаружил умение в основном правильно осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - проявлял дисциплинированность и инициативу в работе; - работа студента во время практики не соответствует одному из указанных выше (для оценки «отлично») показателей; - при выполнении практических заданий допустил методические недочёты, отклонения от рекомендованных требований, неточность в оформлении документации; - в ходе практики продемонстрировал готовность к выполнению соответствующих трудовых функций профессиональной педагогической деятельности, большинство индикаторов формируемых компетенций.	*Базовый уровень (средний)*	*Хорошо*
Обучающийся - выполнил программу практики в полном объёме и в установленные сроки представил отчётную документацию; - обнаружил умение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - при выполнении практических заданий допустил методические ошибки; - представил аналитическую документацию, содержание которой поверхностно, не содержит примеров, конкретизирующих содержащие высказывания фактами из образовательной практики; - работа студента во время практики не соответствует двум из указанных выше (для оценки «отлично») показателей; - допустил отклонения от рекомендованной последовательности составления анализа нормативных и методических документов, небрежность и неточность в оформлении документации; - не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики; - в ходе практики продемонстрировал условную готовность к выполнению соответствующих трудовых функций профессиональной педагогической деятельности, менее половины индикаторов формируемых компетенций.	*Пороговый уровень*	*Удовлетвори тельно*
Обучающийся - не выполнил программу практики или - выполнил программу практики не в полном объёме и представил отчётную документацию позже установленного срока; - работа студента во время практики не соответствует большинству из указанных выше показателей; - обнаружил неумение осуществлять основные виды деятельности, определённые программой практики; - при выполнении практических заданий допустил грубые	–	*Неудовлетво рительно*

методические и фактические ошибки; - представил аналитическую документацию, содержание которой поверхностно, не содержит примеров, конкретизирующих содержащие высказывания фактами из образовательной практики; - не проявлял инициативы и заинтересованности в положительных результатах практики; - в ходе практики продемонстрировал единичные индикаторы формируемых компетенций, отсутствие готовности к выполнению соответствующих трудовых функций профессиональной педагогической деятельности.		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Б2.О.04(У) Учебная практика, ознакомительная по профилю "Начальное образование"

Профили подготовки Начальное образование. Логопедия

Форма обучения очная, заочная

Учебный год 2026-2027

Ответственный исполнитель
Зав. кафедрой теории
и методики начального образования

_____ Г.Ю. Алексеева __.__ 20__
подпись *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП
по направлению/специальности _____ _____ __.__ 20__
подпись *расшифровка подписи*

Начальник отдела обслуживания ЗНБ _____ _____ __.__ 20__
подпись *расшифровка подписи*

Программа рекомендована НМС _____
(наименование факультета, структурного подразделения)

протокол № _____от __.__.20__г.